รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569

RUNESU THONGLOR 5



RUNESU THONGLOR 5

โครงการ RUNESU THONGLOR 5
เจ้าของโครงการ นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
ที่ตั้ง 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-130-7690

กรกฎาคม 2569

จัดทำโดย บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210
โทรศัพท์ : 035-800593, 035-226382-3 โทรสาร : 035-800594

ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน :	4ก330/69-1	**วันที่รับรายงาน :**	24 กรกฎาคม 2569
ชื่อโครงการ :	RUNESU THONGLOR 5		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1009.5/12220	**วันที่เห็นชอบ :**	26 กันยายน 2560
ช่วงเดือน :	มกราคม-มิถุนายน 2569	**เขต :**	วัฒนา
ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ	**ประเภทโครงการ**	อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน :	**ส่งภายในระยะเวลากำหนด**	**ผู้จัดทำรายงาน :**	บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

[redacted]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

[redacted]

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

RUNESU THONGLOR 5

AGM

นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5

เลขที่ 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994002543074

วันที่ 10 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2569

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5

เรียน ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลจำนวน 1 ชิ้น

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ตั้งอยู่เลขที่ 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ ผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ทส 1009.5/12219 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

[redacted]

๒๔ ก.ค. ๒๕๖๙

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ RUNESU THONGLOR 5

วันที่ 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ตั้งอยู่เลขที่ 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ของนิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 ฉบับประจำเดือน

(✓) มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2569
( ) กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2569
( ) อื่นๆ (ระบุ).....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายพุฒิพงศ์ วรสุมันต์	.....	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
2. นางสุนันทา แจ่มมิน	.....	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
3. นางสาวสุพินดา ศรีวิพัฒน์	.....	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
4. นางสาวอรวรรณ สูงตรง	.....	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
5. นางสาวธิดารัตน์ กลัดตลาด	.....	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

.....

นางนีรมล ผดุงสงฆ์
ผู้จัดการทั่วไป
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ RUNESU THONGLOR 5

1. **ชื่อโครงการ** : RUNESU THONGLOR 5
2. **สถานที่ตั้ง** : 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
3. **ชื่อเจ้าของโครงการ** : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
4. **สถานที่ติดต่อ** : 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
   : 02-130-7690
5. **จัดทำโดย** : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
6. **โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
   : เลขที่ ทส 1009.5/12219 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560
7. **โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย**
   : ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 (ระยะดำเนินการ) เมื่อวันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2569
8. **หน่วยงานอนุญาต** : กรุงเทพมหานคร
9. **รายละเอียดโครงการ**
   - ลักษณะ/ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
   - ขนาดพื้นที่โครงการ : 0-3-91 ไร่ หรือ 1,564 ตารางเมตร
   - กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)
     - ระบบน้ำใช้ : รับน้ำจากการประปานครหลวง เฉลี่ย 25 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยนำน้ำมาเก็บถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง โดยใช้ลูกลอยแบบอิเล็กโทรดในการควบคุมปริมาณการสำรองน้ำ จากนั้นจะสูบน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า จำนวน 3 ถัง เพื่อจ่ายน้ำไปยังพื้นที่ใช้สอยต่าง ๆ ของอาคาร โดยทางโครงการมีการทำความสะอาดถังเก็บภายในโครงการปีละ 1 ครั้ง
     - การบำบัดน้ำเสีย : ระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนเร่ง จำนวน 1 ชุด โดยสามารถรองรับน้ำเสียได้ 50 ลูกบาศก์เมตร/วัน ประกอบด้วย ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank), ถังเกรอะ (Septic Tank), ถังปรับสมดุล (Equalization Tank), ถังเติมอากาศ (Fix Flux Aeration Tank), ถังตกตะกอน (Sedimentation Tank) และบ่อตรวจคุณภาพน้ำ และมีระบบกำจัดก๊าซมีเทน ด้วยดิน ส่วน กำจัด Aerosol ติดตั้งท่อระบายอากาศรวบรวมอากาศจากบ่อเติมอากาศ ไประบายออกที่ชั้นหลังคา ปัจจุบันโครงการมีน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย เฉลี่ยรวม 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ระบบบำบัดน้ำเสียตั้งอยู่บริเวณชั้นใต้ดิน
     - พื้นที่เขียว : พื้นที่สีเขียวอยู่บริเวณชั้นที่ 1 และชั้นดาดฟ้า พื้นที่สีเขียวดังกล่าวมีการปลูกต้นไม้และมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

- การจัดการมูลฝอย : โครงการกำหนดให้ชั้นพักอาศัยชั้นที่ 2-8 มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ความจุ 200 ลิตร จำนวน 2 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง โดยโครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำการเก็บรวบรวมเป็นประจำทุกวัน ซึ่งขยะทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังห้องพักขยะรวมของโครงการ ซึ่งตั้งอยู่ที่ชั้น 1 มีทั้งหมด 4 ห้อง เป็นห้องขยะเปียก, ห้องขยะแห้ง, ห้องขยะรีไซเคิล, ห้องขยะอันตราย และทางสำนักงานเขตจะเข้ามาเก็บขยะสัปดาห์ละ 3 ครั้ง โดยจัดเก็บช่วงเวลา 01.00 น. ภายหลังการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดเป็นประจำ
- ระบบไฟฟ้า : โครงการมีระบบไฟฟ้าอยู่ 2 ประเภท คือ ระบบไฟฟ้าปกติ และระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน อยู่ชั้นที่ 1 โดยระบบไฟฟ้าปกติรับไฟฟ้าจากไฟฟ้านครหลวง ขนาด 1,250 KVA จำนวน 1 ชุด ส่วนระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน ขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด และโครงการมีการบำรุงรักษาอยู่เป็นประจำ

สารบัญ

หน้า

สารบัญ I

สารบัญภาพ II

สารบัญตาราง III

บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ

1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม 1-1

1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป 1-2

1.3 รายละเอียดโครงการ 1-5

1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม 1-35

บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม 2-1

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม 2-1

บทที่ 3 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม 3-1

3.2 วัตถุประสงค์ 3-1

3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม 3-1

3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม 3-2

3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม 3-12

บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก

ก หนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการฯ

ข หนังสือจากหน่วยงานราชการ

ค เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ง หนังสือรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

จ สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ฉ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ช เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
1.2-1	ที่ตั้งโครงการ	1-3
1.2-2	สภาพโครงการปัจจุบัน	1-4
1.3.3-1	ระบบน้ำใช้	1-8
1.3.4-1	ระบบบำบัดน้ำเสีย	1-11
1.3.5-1	ระบบระบายน้ำ	1-14
1.3.6-1	ห้องพักมูลฝอย	1-17
1.3.7-1	ระบบไฟฟ้าโครงการ	1-19
1.3.8-1	ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	1-23
1.3.9-1	ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ	1-26
1.3.10-1	การจราจรในโครงการ	1-29
1.3.11-1	พื้นที่สีเขียวโครงการ	1-32
1.3.12-1	ระบบความปลอดภัยของโครงการ	1-34
2.2-1	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด	2-43
2.2-2	เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว	2-43
2.2-3	ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ	2-43
2.2-4	ป้าย และสัญลักษณ์จราจร	2-44
2.2-5	พื้นที่สีเขียวโครงการ	2-46
2.2-6	ระบบบำบัดน้ำเสีย	2-47
2.2-7	ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค	2-49
2.2-8	การจราจรในโครงการ	2-50
2.2-9	ระบบความปลอดภัย	2-51
2.2-10	ห้องพักมูลฝอย	2-52
2.2-11	เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย	2-53
2.2-12	ระบบไฟฟ้าโครงการ	2-54
2.2-13	ระบบน้ำใช้	2-55
2.2-14	ระบบระบายน้ำ	2-56
2.2-15	ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	2-57
2.2-16	อาคารโครงการ	2-59
2.2-17	กำจัดแมลง	2-60
2.2-18	สระว่ายน้ำ	2-60
2.2-19	ดูแลสระว่ายน้ำ	2-61
3.5.3-1	ตำแหน่งจุดตรวจวัดคุณภาพน้ำ และการเก็บตัวอย่างน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย	3-14

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
3.5.3-2	กราฟเปรียบเทียบคุณภาพน้ำก่อนบำบัด ปี 2566 ถึง ปัจจุบัน	3-21
3.5.3-3	กราฟเปรียบเทียบคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ปี 2566 ถึง ปัจจุบัน	3-23
3.5.4-1	การเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ	3-26
3.5.4-2	การตรวจวัด pH, Cl_2 สระว่ายน้ำ	3-27

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.3.2-1	สรุปจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ	1-8
1.4.1-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-35
1.4.2-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)	1-36
2.2-1	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)	2-2
3.4-1	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)	3-3
3.5.2-1	ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม	3-13
3.5.3-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย	3-15
3.5.3-2	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย	3-17
3.5.4-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ	3-28
3.5.4-2	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ	3-30
4-1	มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-1
4-2	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-2
4-3	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ	4-6

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

บทที่ 1
รายละเอียดโครงการ

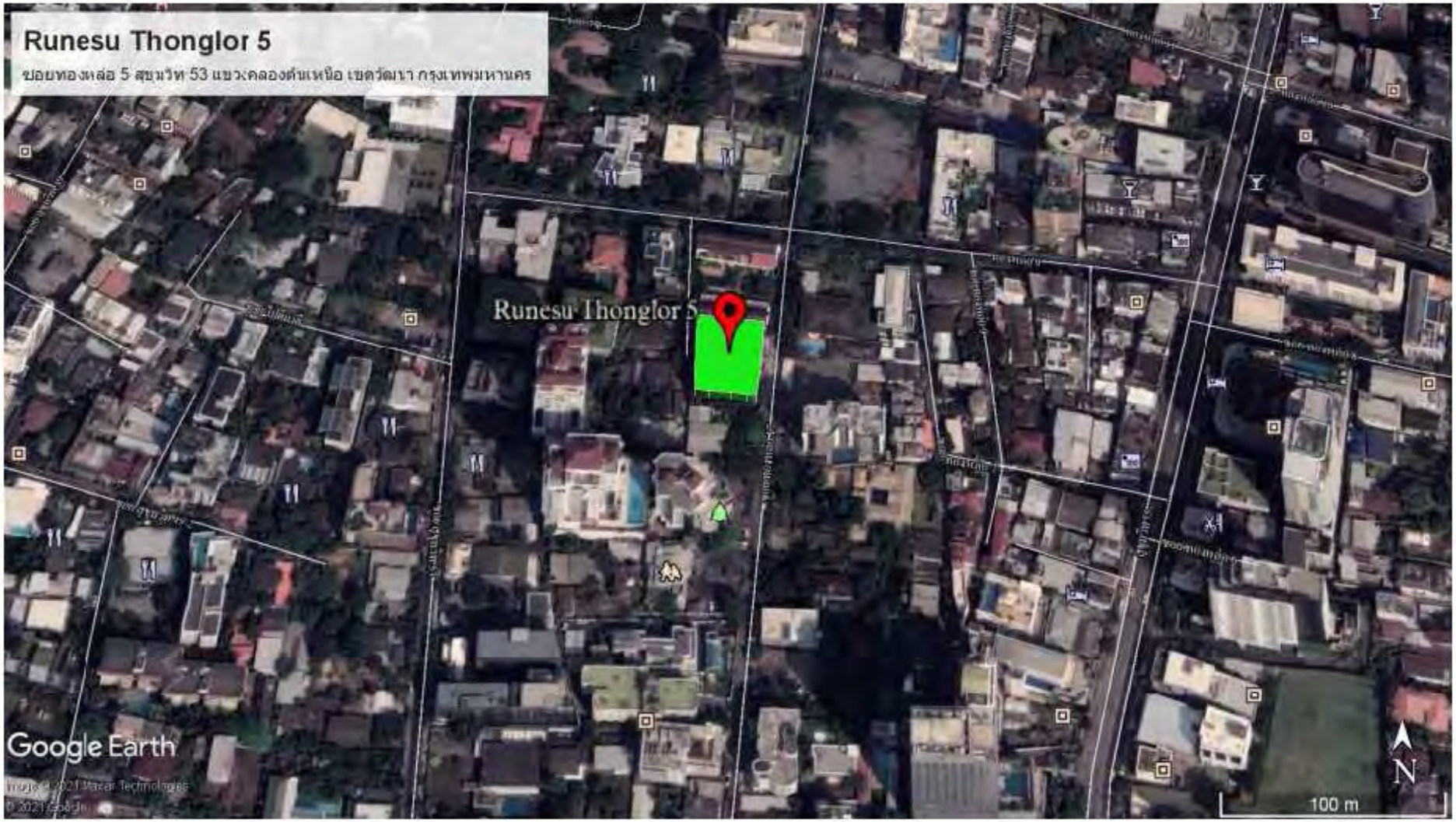
1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ตั้งอยู่ที่ซอยทองหล่อ 5 (ซอยไปตีมาตีกลาง) ถนนสุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ขนาดพื้นที่โครงการทั้งหมด 0-3-91 ไร่ (1,564 ตารางเมตร) ดำเนินการโดย บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 1589 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร สำหรับการดำเนินการโครงการ RUNESU THONGLOR 5 มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดรวมทั้งหมด 156 ห้อง จึงเข้าข่ายที่จะต้องศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นของการขออนุญาตก่อสร้าง ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 ซึ่งกำหนดให้อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่า ด้วยการควบคุมอาคาร ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นขออนุญาตก่อสร้าง เสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อประกอบการพิจารณาก่อนการดำเนินการ โดยได้ผ่านมติเห็นชอบรายงานฯ ตามหนังสือเลขที่ ทส 1009.5/12219 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 ทั้งนี้ ตามหนังสือฉบับดังกล่าวได้กำหนดให้ทางโครงการทำการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และรายงานผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อ สผ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาทุก 6 เดือน

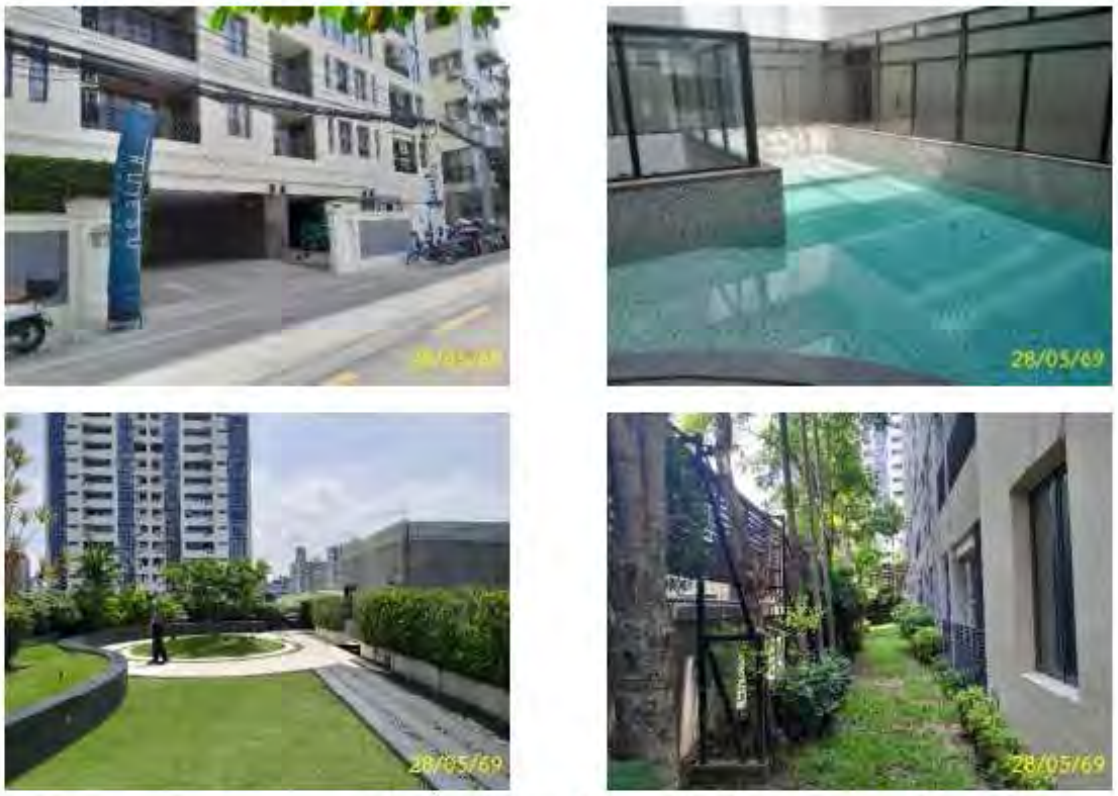
ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 (ปัจจุบัน บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด ได้โอนอาคารให้แก่นิติบุคคลเรียบร้อยแล้ว) (ภาคผนวก ข-**1**) ซึ่งตระหนักถึงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลและห้องปฏิบัติการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทะเบียนเลขที่ ว-190 เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานดังกล่าว และจัดทำรายงาน โดยรายงานฉบับนี้ เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 เพื่อเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป

1.2.1	ชื่อโครงการ	:	โครงการ RUNESU THONGLOR 5
1.2.2	สถานที่ตั้ง	:	82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โดยพื้นที่โครงการมีอาณาเขตติดต่อในทิศทางต่างๆ ดังนี้
ทิศเหนือ	ติดกับ		บ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 5 ชั้น จำนวน 6 หลัง
ทิศตะวันออก	ติดกับ		ถนนซอยไปดีมาดีกลาง (บริเวณด้านหน้าโครงการ) กว้าง 7.87 -8.20 เมตร ถัดไปเป็นบ้านพักคนงาน
ทิศใต้	ติดกับ		บ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 2 ชั้น
ทิศตะวันตก	ติดกับ		บ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 2 ชั้น จำนวน 2 หลัง และ บ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 1 ชั้น จำนวน 1 หลัง
1.2.3	เจ้าของโครงการ	:	นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 (ภาคผนวก ข-**1**)
	สถานที่ติดต่อ	:	82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
	โทรศัพท์	:	02-130-7690
1.2.4	จัดทำโดย	:	บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด
1.2.5	โครงการได้รับความเห็นชอบในรายการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	:	หนังสือเลขที่ ทส 1009.5/12219 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 (ภาคผนวก ก)
1.2.6	โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย เมื่อ	:	ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 (ระยะดำเนินการ) เมื่อวันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2569 (ภาคผนวก ข-3)
1.2.7	ลักษณะ/ประเภทโครงการ	:	อาคารอยู่อาศัยรวม
1.2.8	ขนาดพื้นที่โครงการ	:	0-3-91 ไร่ หรือ 1,564 ตารางเมตร
1.2.9	สถานภาพปัจจุบัน	:	โครงการมีการก่อสร้างและเปิดใช้อาคารรวมไปถึงระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด (ภาพที่ **1.2-2**) รายละเอียดการขออนุญาตก่อสร้าง และใบรับรองการก่อสร้าง (ภาคผนวก ข-**2**)



ภาพที่ 1.2-1 ที่ตั้งโครงการ



ภาพที่ 1.2-2 สภาพโครงการปัจจุบัน

1.3 รายละเอียดโครงการ

1.3.1 ประเภทและขนาดโครงการ

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ประกอบด้วย อาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น และชั้นใต้ดิน 3 ชั้น ความสูง 22.90 เมตร (ความสูงวัดถึงระดับพื้นชั้นดาดฟ้า) จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย 156 ห้อง มีพื้นที่อาคารรวมที่ใช้คิดอัตราส่วนกับพื้นที่ดินเท่ากับพื้นที่อาคารรวม คือ 9,984.04 ตารางเมตร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชั้นจอดรถใต้ดิน 3	ประกอบด้วย ที่จอดรถยนต์แบบอัตโนมัติ จำนวน 28 คัน
ชั้นจอดรถใต้ดิน 2	ประกอบด้วย ที่จอดรถยนต์แบบอัตโนมัติ จำนวน 28 คัน
ชั้นจอดรถใต้ดิน 1	ประกอบด้วย ห้องเครื่องสูบน้ำ ถังเก็บน้ำใต้ดิน ที่จอดรถยนต์แบบอัตโนมัติ จำนวน 28 คัน
ชั้นที่ 1	ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย จำนวน 12 ห้อง โถงต้อนรับ ห้องนิติบุคคลอาคารชุด ห้องควบคุมไฟฟ้าหลัก ห้องพักมูลฝอยรวม ห้องน้ำ ทางเดิน บันไดลิฟต์ และโถงลิฟต์
ชั้นที่ 2	ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 18 ห้อง สระว่ายน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน ลิฟต์ และโถงลิฟต์
ชั้นที่ 3-8	ประกอบด้วย ห้องพักอาศัย จำนวน 21 ห้อง/ชั้น ห้องไฟฟ้า ห้องมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ลิฟต์ และโถงลิฟต์
ชั้นดาดฟ้า	ประกอบด้วย พื้นที่จัดสวน ถังเก็บน้ำ ทางเดิน และบันได

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 มีอาคารทั้งหมด 1 อาคาร ขนาดความสูง 8 ชั้น เป็นพื้นที่พักอาศัยและพื้นที่ส่วนกลาง และชั้นใต้ดิน 3 ชั้น เป็นพื้นที่จอดรถชั้นใต้ดินแบบอัตโนมัติ โครงการมีจำนวนห้องพักอาศัยรวมทั้งสิ้น 156 ห้อง ปัจจุบันก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยตามแบบที่ได้รับการเห็นชอบในรายงานผลการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.3.2 จำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัทที่ปรึกษาคิดปริมาณผู้พักอาศัยภายในโครงการ โดยใช้ตามค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด โดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดให้ "ห้องชุดพักอาศัยขนาดพื้นที่ใช้สอย แต่ละหน่วย (ห้อง) ไม่เกิน 35 ตารางเมตร ใช้เกณฑ์จำนวนผู้พักอาศัย 3 คน และพื้นที่ใช้สอยแต่ละหน่วย (ห้อง) มากกว่า 35 ตารางเมตร ใช้เกณฑ์ผู้พักอาศัย 5 คนขึ้นไป" ทั้งนี้ หากพื้นที่ใช้สอยในแต่ละห้องพักภายในโครงการ มีขนาดมากกว่า 35 ตารางเมตร ในการประเมินจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ จะคำนึงถึงจำนวนห้องนอน ในแต่ละห้องพักประกอบด้วย โดยกำหนดให้ 1 ห้องนอน มีผู้พักอาศัย 2 คน แต่หากพบว่าเมื่อประเมินแล้ว มีผู้พักอาศัยน้อย

กว่าเกณฑ์ที่กำหนดของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะใช้ตามค่าที่ ประเมินจากจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ 652 คน และประเมินจากจำนวนพนักงานภายในโครงการ 8 คน

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย 156 ห้อง ส่งมอบห้องชุดพักอาศัยให้แก่ผู้พักอาศัยแล้ว จำนวน 47 ห้อง มีจำนวนผู้พักอาศัยในโครงการทั้งหมด 50 คน ซึ่งจำนวนผู้พักอาศัยในโครงการไม่เกินค่าที่ได้จากการประเมินฯ

1.3.3 ระบบน้ำใช้

<u>ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) แหล่งน้ำใช้

โครงการมีความต้องการน้ำใช้เพื่อการอุปโภค-บริโภค 131.09 ลูกบาศก์เมตร/วัน หรือ 5.46 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ซึ่งแหล่งน้ำใช้ของโครงการมาจากน้ำประปาของการประปานครหลวง สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท ทั้งนี้ การประปานครหลวง สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท ได้ออกหนังสือรับรองการให้บริการจ่ายน้ำประปาให้กับโครงการ

ทั้งนี้ โครงการจะต่อท่อประปาจากการประปานครหลวงผ่านมิเตอร์ เพื่อนำน้ำมาเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน จากนั้นจะสูบน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า แล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคาร โดยถังเก็บน้ำของโครงการมีรายละเอียดดังนี้

(1) ถังเก็บน้ำใต้ดิน สำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค จำนวน 2 ถัง ประกอบด้วยถังเก็บน้ำใต้ดินขนาด 49.34 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำใต้ดินขนาด 36.27 ลูกบาศก์เมตร ปริมาตรรวม 85.61 ลูกบาศก์เมตร โดยติดตั้งเครื่องสูบ อัตราการสูบ 45.14 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ที่ TDH 35 เมตร จา นวน 2 เครื่อง (ใช้งานจริง 1 เครื่อง สำรอง 1 เครื่อง) เพื่อสูบน้ำขึ้นถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า

(2) ถังเก็บน้ำชั้นหลังคา สำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ขนาด 25 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 2 ถัง ปริมาตรรวม 50 ลูกบาศก์เมตร ติดตั้ง Booster Pump เพื่อเพิ่มแรงดันจ่ายน้ำ ไปยังส่วนต่างๆ ของอาคาร

(3) ถังเก็บน้ำชั้นหลังคา สำรองเพื่อการดับเพลิง ขนาด 20 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง โดยใช้เครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC)

สำหรับการรับจากท่อเมนประปาของการประปานครหลวงเพื่อนำมาเก็บไว้ในถังสำรองน้ำใช้ภายในโครงการในช่วง 24.00-05.00 น. หลังจากนั้นจะสูบน้ำจากถังเก็บใต้ดินไปยังถังเก็บชั้นดาดฟ้า แล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคาร ดังนั้น การสูบน้ำของโครงการจากท่อเมนประปาริมถนนซอยไปตีมาตีกลาง จะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้น้ำประปาของผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียง เนื่องจากช่วงเวลาที่กำหนดให้มีการสูบน้ำประปามาเก็บไว้ในถังสำรองน้ำใช้เป็นช่วงเวลาที่ชุมชนโดยรอบมีความต้องการใช้น้ำน้อย

2) ปริมาณน้ำใช้

การประเมินปริมาณน้ำใช้ของโครงการในแต่ละวันทำการประเมินจากค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้ห้องชุดพักอาศัยที่มี พื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 35 ตารางเมตร ใช้เกณฑ์จำนวนผู้พักอาศัย 3 คน และห้องชุดพักอาศัยที่มีพื้นที่ใช้สอยมากกว่า 35 ตารางเมตร ใช้เกณฑ์ผู้พักอาศัย 5 คนขึ้นไป ทั้งนี้ หากพื้นที่ใช้สอยในแต่ละห้องพักภายในโครงการมีขนาด มากกว่า 35 ตารางเมตร ในการประเมินจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการจะคำนึงถึงจำนวนห้องนอนในแต่ละ ห้องพักประกอบด้วย โดยกำหนดให้ห้องนอนคู่ประเมินให้มีผู้พักอาศัย 2 คน ห้อง และห้องนอนเตียงเดี่ยว ประเมินให้มีผู้พักอาศัย 1 คน ห้อง แต่หากพบว่าเมื่อประเมินแล้ว มีผู้พักอาศัยน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนดของ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะใช้ตามค่าที่กำหนดแทน ซึ่งจากการประเมิน พบว่า โครงการจะมีความต้องการใช้น้ำรวมทั้งสิ้น 131.09 ลูกบาศก์เมตร/วัน

3) การสำรองน้ำใช้

(1) การสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค

โครงการจะจัดให้มีการสำรองน้ำใช้เพื่อการอุปโภค-บริโภค ไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำขั้นหลังคา ปริมาณน้ำที่ต้องสำรวจเพื่ออุปโภค-บริโภคทั้งหมดเท่ากับ 131.09 ลูกบาศก์เมตร/วัน

ถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง แบ่งเป็นถังขนาดละ 49.34 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง และถังขนาดละ 36.27 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ถัง ปริมาตรรวม 85.61 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำขั้นดาดฟ้า ขนาด 25 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 2 ถัง ปริมาตรรวม 50 ลูกบาศก์เมตร

ดังนั้น โครงการสามารถสำรองน้ำใช้เพื่อการอุปโภค-บริโภคได้น้อยกว่า 1 วัน ดังนั้น โครงการได้จัดให้มีการสำรองน้ำใช้ไว้อย่างเพียงพอ

นอกจากนี้ โครงการออกแบบให้มีการสำรองน้ำใช้เพื่อการดับเพลิงไว้ในถังเก็บน้ำขั้นหลังคา โดยใช้เครื่องสูบน้ำใช้ พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC)

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 รับน้ำจากการประปานครหลวง เฉลี่ย 25 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยนำน้ำมาเก็บถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง โดยใช้ลูกลอยแบบอิเล็กโทรดในการควบคุมปริมาณการสำรองน้ำ จากนั้นจะสูบน้ำไปยังถังเก็บน้ำขั้นดาดฟ้า จำนวน 3 ถัง เพื่อจ่ายน้ำไปยังพื้นที่ใช้สอยต่างๆ ของอาคาร แสดงดังภาพที่ **1.3.3-1**



จุดเชื่อมต่อท่อประปาของการประปานครหลวง



ปั๊ม เพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน





ถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน





ปั๊ม และถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ **1.3.3-1** ระบบน้ำใช้

1.3.4 การบำบัดน้ำเสีย

<u>ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

ปริมาณน้ำเสียของโครงการ ประกอบด้วย น้ำโสโครกจากห้องสัวม น้ำเสียจากการอาบล้าง และอื่นๆ และน้ำเสียจากการประกอบอาหารของแต่ละห้องพัก โดยปริมาณน้ำเสียคิดเป็นร้อยละ 80 ของปริมาณน้ำใช้ (ไม่รวมน้ำจากสระว่ายน้ำ) จากการประเมินพบว่าโครงการจะมีปริมาณน้ำเสียรวม 106.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน

1) รายละเอียดและขั้นตอนการบำบัดน้ำเสีย

โครงการจัดให้ระบบบำบัดน้ำเสีย 1 ชุด เป็นระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศ แบบมีตัวกลาง (Contact Aeration System) ปริมาตรรวมของถังบำบัดเท่ากับ 159.25 ลูกบาศก์เมตร ทำหน้าที่รองรับน้ำเสีย น้ำโสโครก และน้ำเสียจากการประกอบอาหารของโครงการ ที่มีปริมาณ 106.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยมีส่วนประกอบดังนี้ ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank) เพื่อรองรับน้ำเสียจากการประกอบอาหาร ถังเกรอะ (Solid Separation Tank) รองรับน้ำเสีย และน้ำโสโครก จากนั้นน้ำเสียจะไหลไปยังถังปรับสมดุล (Equalization Tank) รองรับน้ำเสียจากการประกอบอาหาร น้ำเสีย และน้ำโสโครกทั้งหมด ทำหน้าที่ปรับอัตราการไหลของน้ำเสียที่เข้าระบบ เพื่อลดปัญหาการเปลี่ยนแปลงอัตราการไหล เช่น Peak Flow หรือ Minimum Flow ซึ่งจะมีผลต่อระยะเวลาในการบำบัดน้ำเสียของถังเติมอากาศและถังตกตะกอน และทำหน้าที่ปรับสภาพน้ำเสียให้มี คุณสมบัติเท่าเทียมกันทั้งหมด จากนั้นน้ำเสียทั้งหมดจะไหลเข้าสู่ถังเติมอากาศ ถังตกตะกอนน้ำใส และตะกอนสำหรับน้ำใสจะไหลไปยังถังพักน้ำใสต่อไป น้ำทิ้งของโครงการจะไหลเข้าสู่บ่อพักสุดท้าย พร้อมตะแกรงดักขยะ และระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณด้านหน้าโครงการต่อไป

อนึ่ง ในการคำนวณประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย จะคำนวณตามปริมาณน้ำเสียสูงสุดของโครงการ ซึ่งเท่ากับ 106.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยรายละเอียดส่วนประกอบของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการมีดังนี้

(1) ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank) รองรับน้ำเสียจากการประกอบอาหารของห้องชุดพักอาศัยปริมาณ 21.36 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทำหน้าที่ตกตะกอนสารอินทรีย์ที่แขวนอยู่ในน้ำเสีย เพื่อแยกไขมันออกจากน้ำเสียโดยการทำให้ลอยขึ้นสู่ผิวน้ำ สำหรับการกำจัดไขมันจากถังดักไขมัน โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดตักไขมันจากถังดักไขมันเป็นประจำทุกสัปดาห์ และติดต่อให้สำนักงานเขตวัฒนาเข้ามาจัดเก็บต่อไป

(2) ถังเกรอะ (Solid Separation Tank) รองรับน้ำเสีย และน้ำโสโครก ปริมาณ 106.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทำหน้าที่ในการแยกกากตะกอนหนักและ ตะกอนเบา เพื่อให้เกิดการแยกชั้นของน้ำเสียและตะกอน จากนั้นน้ำเสียจะไหลเข้าสู่ถังปรับสมดุลต่อไป

(3) ถังปรับสมดุล (Equalization Tank) รองรับปริมาณน้ำเสียทั้งหมด ของโครงการปริมาณ 106.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทำหน้าที่พักน้ำเสียก่อนเข้าสู่ระบบ เพื่อลดการแปรผันของคุณสมบัติน้ำเสียทั้งในด้านปริมาณและค่าความเข้มข้นของความสกปรกให้มีสภาพสม่ำเสมอทั่วกัน

(4) ถังเติมอากาศ (Fix flux aeration Tank) ทำหน้าที่เป็นบ่อเลี้ยงจุลินทรีย์ที่แขวนลอยอยู่ในน้ำเสีย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นแบคทีเรีย จุลินทรีย์เหล่านี้ได้รับสารอาหารจากอินทรีย์สาร และอนินทรีย์สารที่ละลายอยู่ในน้ำเสีย และบางส่วนแขวนลอยอยู่ในน้ำเสีย การกวนหรือการเติมอากาศเป็นการเพิ่มออกซิเจนให้แก่น้ำเสีย และทำให้แบคทีเรียสามารถสัมผัสกับอินทรีย์สารและอนินทรีย์สารในน้ำเสียได้อย่างทั่วถึงไม่ตกตะกอนเร็วเกินก่อนปฏิกิริยาการย่อยสลายสมบูรณ์ อินทรีย์สารและอนินทรีย์สารที่ถูกย่อยสลายแล้ว จะถูกแบคทีเรียนำไปใช้ในการสร้างเซลล์ใหม่ โดยผลจากการกวนหรือเติมอากาศทำให้แบคทีเรีย รวมทั้งจุลินทรีย์อื่นๆ ที่มีอยู่เกิดการจับตัวกันเป็นตะกอนที่เรียกว่า FLOC ซึ่งมีสีน้ำตาลกระจัดกระจายกันทั่วไป เมื่อ FLOC นี้ตกตะกอนรวมกันจะกลายเป็น Sludge

(5) ถังตกตะกอน (Sedimentation Tank) ทำหน้าที่ตกตะกอนของ จุลินทรีย์ (Floc) ที่ปะปนมากับน้ำเสีย เพื่อทำให้น้ำใส โดยตะกอนแบคทีเรียทั้งหมดจะตกลงสู่ก้นของส่วน ตกตะกอน และไหลไปยังถังสูบตะกอน และน้ำใสจะไหลไปยังถังเก็บน้ำใสต่อไป

(6) ถังเก็บตะกอน (Sludge Storage Tank) ทำหน้าที่เก็บกักตะกอนที่มาจากถังสูบตะกอน เพื่อรอให้บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตมาสูบต่อไป

(7) ถังเก็บน้ำใสผ่านการบำบัด (Treated Water Tank) ขนาดความกว้าง 1.00 เมตร ความยาว 2.08 เมตร ความลึก 3.00 เมตร ความจุประมาณ 6.24 ลูกบาศก์เมตร จะรองรับน้ำใสจากถัง ตกตะกอนน้ำใส โดยภายในจะติดตั้งเครื่องสูบน้ำ ขนาด 1.454 kw อัตราการสูบ 0.0148 ลูกบาศก์เมตร/วินาที จำนวน 2 ชุด ควบคุมด้วยสวิทช์ลูกลอย เพื่อสูบน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดไปยังบ่อพักสุดท้ายพร้อมตะแกรงดักขยะ และระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณด้านหน้าโครงการต่อไป

อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญดูแลรักษาและควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานของระบบบำบัดน้ำเสียได้ และให้เกิดความมั่นใจว่า โครงการจะเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินโครงการ

2) การจัดการละอองน้ำ (Aerosol)

จุลินทรีย์ซึ่งได้แก่ แบคทีเรียและเชื้อรา ภายในบ่อเติมอากาศและบ่อตกตะกอน เก็บตะกอนอาจเกาะมากับละอองน้ำ(Aerosol) ที่ไหลผ่านท่อระบายอากาศออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย แพร่กระจายออกสู่ภายนอก โดยแบคทีเรียและเชื้อราดังกล่าวจะกระจายอยู่ในอากาศหรือทางฝอยละอองน้ำ (Aerosol) ได้ การสัมผัสหรือหายใจเข้าไป อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้พักอาศัยภายในโครงการได้ โครงการจะบำบัด Aerosol ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย โดยติดตั้งท่ออากาศ (Ventilation Pipe) พร้อมใส่ถ่านไว้ ภายใน เพื่อกรองอากาศที่เกิดจากถังดังกล่าว โดยเปลี่ยนถ่านทุก 2 เดือน สำหรับการคำนวณหาปริมาณแอโรซอลของโครงการ

3) การจัดการก๊าซมีเทน

ก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ระบายออกสู่ภายนอก จะส่งผลกระทบ โดยตรงต่อภาวะเรือนกระจก ซึ่งเป็นอีกส่วนหนึ่งที่ทำให้อุณหภูมิโลกเพิ่มขึ้น จึงนับว่าเป็นสารที่มีผลกระทบต่อ ภาวะโลกร้อน เพื่อลดผลกระทบต่อภาวะโลกร้อน โครงการจัดให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งออกแบบให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนด้วยวิธีการติดตั้งบ่อปุ๋ยหมักสำหรับกำจัดมีเทน โดยปล่อยให้ก๊าซมีเทน ระเหยผ่านดินในบ่อดิน

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบตะกอนแร่ง จำนวน 1 ชุด โดยสามารถรองรับน้ำเสียได้ 50 ลูกบาศก์เมตร/วัน ประกอบด้วย ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank), ถังเกรอะ (Septic Tank), ถังปรับสมดุล (Equalization Tank), ถังเติมอากาศ (Fix Flux Aeration Tank), ถังตกตะกอน (Sedimentation Tank) และบ่อตรวจคุณภาพน้ำ และมีระบบกำจัดก๊าซมีเทน ด้วยดิน ส่วนกำจัด Aerosol ติดตั้งท่อระบายอากาศรวบรวมอากาศจาก

บ่อเติมอากาศ ไประบายออกที่ขั้นหลังคา ปัจจุบันโครงการมีน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย เฉลี่ยรวม 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ระบบบำบัดน้ำเสียตั้งอยู่บริเวณชั้นใต้ดิน แสดงดังภาพที่ **1.3.4-1**





น้ำเข้าระบบบำบัด



ถังตกตะกอน



ถังเติมอากาศ



เครื่องเติมอากาศ

ภาพที่ **1.3.4-1** ระบบบำบัดน้ำเสีย





น้ำออก



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



ตู้ควบคุมน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ



บ่อสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ



ท่อกำจัด Aerosol



บ่อดินกำจัดก๊าซมีเทน

ภาพที่ **1.3.4-1** (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย

1.3.5 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

<u>ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคา ประกอบด้วย หัวรับน้ำฝน (RD) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร รับน้ำฝนจากหลังคาอาคาร แล้วไหลลงมาตามท่อระบายน้ำฝน (RL) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 100 มิลลิเมตร และไหลลงสู่ท่อระบายน้ำรอบๆ อาคารต่อไป

2) ระบบระบายน้ำภายในอาคาร

(1) ท่อระบายน้ำเสีย (Waste Pipe) ภายในอาคาร มีท่อระบายน้ำเสียขนาดเส้น ผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว ซึ่งทำหน้าที่ในการรับน้ำเสียจากการอาบล้างและอื่นๆ เข้าสู่ส่วนแยกกากตะกอนภายใน ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

(2) ท่อระบายน้ำโสโครก (Soil Pipe) โดยภายในอาคารมีท่อระบายน้ำโสโครก ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว ซึ่งทำหน้าที่ในการรับน้ำโสโครกจากห้องน้ำในส่วนต่างๆ ของอาคารเข้าสู่ส่วนแยกกากตะกอนภายในระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

(3) ท่อระบายน้ำจากการประกอบอาหาร (Kitchen Pipe) โดยภายในอาคารจะมี ท่อระบายน้ำจากการประกอบอาหารขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 3 นิ้ว ซึ่งทำหน้าที่ระบายน้ำจากการประกอบอาหาร ของแต่ละห้องพัก เข้าสู่ส่วนดักไขมัน ก่อนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

3) ระบบระบายน้ำภายนอกอาคาร

ระบบระบายน้ำภายนอกอาคาร จะเป็นระบบแยกน้ำฝนและน้ำเสีย กล่าวคือน้ำฝนจะไหลลงสู่ท่อระบายน้ำขนิดพอลิเอทิลีนความหนาแน่นสูง (High Density Polyethylene : HDPE) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.20 เมตร เจาะรูขนาด 1 เซนติเมตร และพันด้วยผ้า ความลาดเอียง 1 : 200 และถูกรวมเข้าบ่อหน่วงน้ำและระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณด้านหน้าโครงการต่อไป ในอัตราที่ไม่เกินอัตราการ ระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ

เมื่อการพัฒนาโครงการแล้วเสร็จจะทำให้อัตราการระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการเปลี่ยนแปลงไปจากสภาพเดิมก่อนมีการพัฒนาโครงการ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงของอัตราการระบายน้ำดังกล่าวอาจส่งผลกระทบด้านการระบายน้ำและปัญหาน้ำท่วมต่อพื้นที่ใกล้เคียงได้ โครงการจึงได้ประเมินอัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ พบว่า มีอัตราการระบายน้ำสูงสุด 0.0188 ลูกบาศก์เมตร/วินาที และหลังการพัฒนาโครงการพบว่ามีอัตราการระบายน้ำ 0.0393 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ทำให้มีปริมาณน้ำเพิ่มขึ้นหลังจากการพัฒนาโครงการ 7.66 ลูกบาศก์เมตร โดยโครงการจัดให้มีบ่อหน่วงน้ำจำนวน 1 บ่อ ความจุ 53 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับปริมาณน้ำหลากของโครงการได้อย่างเพียงพอ

ในการระบายน้ำออกจากโครงการ จะควบคุมอัตราการระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการ โดยใช้เครื่องสูบน้ำ อัตราการสูบ 0.005 ลูกบาศก์เมตร/วินาที (18 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง) ที่ TDH 5 เมตร เพื่อระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะบริเวณด้านหน้าโครงการต่อไป

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการมีระบบระบายน้ำ 3 ประเภท คือ ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคาอาคาร, ระบบระบายน้ำฝนภายในอาคาร และระบบระบายน้ำฝนภายนอกอาคาร ซึ่งระบบต่างๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ แสดงดังภาพที่ **1.3.5-1**


หัวรับน้ำฝน



ท่อรวบรวมน้ำเสีย


บ่อหน่วงน้ำฝน


บ่อสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ

ภาพที่ **1.3.5-1** ระบบระบายน้ำ

1.3.6 การจัดการมูลฝอย

ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) ปริมาณมูลฝอย ข้อมูลจากกรมควบคุมมลพิษ เรื่อง แนวทางและข้อกำหนดเบื้องต้น การลดและใช้ประโยชน์ขยะมูลฝอย ปี 2548 แบ่งมูลฝอยออกได้เป็น 4 ประเภท ได้แก่

(1) มูลฝอยย่อยสลายได้ หรือ มูลฝอยเปียก สามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น แต่จะไม่รวมถึงซากหรือเศษของพืช ผัก ผลไม้ หรือสัตว์ที่เกิดจากการทดลองในห้องปฏิบัติการ โดยที่ขยะย่อยสลายนี้เป็นมูลฝอยที่พบมากที่สุด คือ พบมากถึงร้อยละ 64 ของ ปริมาณมูลฝอยทั้งหมดในกองมูลฝอย

(2) มูลฝอยที่ยังใช้ได้ หรือ ขยะรีไซเคิล คือ ของเสียบรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น แก้ว กระดาษ เศษพลาสติก กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋อง เครื่องดื่ม เศษโลหะ

อะลูมิเนียม ยางรถยนต์ เป็นต้น สำหรับขยะรีไซเคิลนี้เป็นมูลฝอยที่พบมากเป็นอันดับที่สอง ในกองมูลฝอย กล่าวคือ พบประมาณร้อยละ 30 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมดในกองมูลฝอย

(3) มูลฝอยอันตราย คือมูลฝอยที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ ซึ่งได้แก่ วัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ วัตถุออกซิไดซ์ วัตถุมีพิษ วัตถุที่ทำให้เกิดโรค วัตถุกัมมันตรังสี วัตถุที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม วัตถุกัดกร่อน วัตถุที่ก่อให้เกิดการระคายเคือง วัตถุอย่างอื่นไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์หรือสิ่งอื่นใดที่อาจทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อม เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดฟลูออเรสเซนต์ แบตเตอรี่ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ภาชนะบรรจุสารกำจัดศัตรูพืช กระป๋องสเปรย์บรรจุสีหรือ สารเคมี เป็นต้น มูลฝอยอันตรายนี้เป็นมูลฝอยที่มักจะพบได้น้อยที่สุด กล่าวคือ พบประมาณเพียงร้อยละ 3 ของ ปริมาณมูลฝอยทั้งหมดในกองมูลฝอย

(4) มูลฝอยทั่วไป หรือ มูลฝอยแห้ง คือ มูลฝอยประเภทอื่นนอกเหนือจากมูลฝอย ย่อยสลาย ขยะรีไซเคิล และมูลฝอยอันตราย มีลักษณะที่ย่อยสลายยากและไม่คุ้มค่าสำหรับการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น หอพลาสติกใส่ขนม ถุงพลาสติกบรรจุผงซักฟอก พลาสติกห่อลูกอม ซองบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ถุงพลาสติกเปื้อนเศษอาหารโฟมเปื้อน อาหารฟอยล์เปื้อนอาหาร เป็นต้น สำหรับมูลฝอยทั่วไปนี้เป็นมูลฝอยที่มี ปริมาณใกล้เคียงกับมูลฝอยอันตราย กล่าวคือ จะพบประมาณร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมดในกองมูลฝอย

ดังนั้น ในระยะดำเนินการจะมีปริมาณมูลฝอยเกิดขึ้นประมาณ 2.01 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยสามารถแบ่งเป็น ปริมาณมูลฝอยออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยเปียกประมาณ 0.93 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 46 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยแห้งประมาณ 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ประมาณ 0.34 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 42 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด) และมูลฝอยอันตรายประมาณ 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คิดเป็นร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด)

2) การจัดการมูลฝอย

(1) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นภายในแต่ละชั้นของอาคาร ตั้งแต่ชั้นที่ 1 - 8 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้องจะตั้งถังมูลฝอยขนาด 200 ลิตร จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง ได้แก่ ถังมูลฝอยย่อยสลายได้ 1 ถัง (ถังสีเขียว) ถังมูลฝอยรีไซเคิล 1 ถัง (ถังสีเหลือง) ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง (ถังน้ำเงิน) ภายในถังรองด้วยถุงดำชั้นหนึ่ง และยังมูลฝอยอันตราย 1 ถัง (ถังสีแดง) ภายในถังรองด้วย ถุงพลาสติกสีส้ม ซึ่งเป็นถุงสำหรับใส่มูลฝอยอันตราย และมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถุงว่า "มูลฝอยอันตราย" ทั้งนี้เนื่องจากมูลฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นจากโครงการเป็นมูลฝอยที่เกิดขึ้นจากชุมชน ดังนั้นสำนักงานเขตวัฒนาจะเข้ามา จัดเก็บเพื่อรับไปกำจัดต่อไป

ซึ่งเมื่อเปิดดำเนินโครงการจะประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยนำมูลฝอยมาไว้ใน ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นดังกล่าว ทั้งนี้ โครงการจะติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ รณรงค์ ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณ มูลฝอยของโครงการ และจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดจัดเก็บมูลฝอยไปไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ โดยกำหนดให้พนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงานรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็น ช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด และดำเนินการเก็บขยะโดยสำนักงานเขตวัฒนาต่อไป

(2) ห้องพักมูลฝอยรวม ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการอยู่ภายในโครงการอยู่ภายในอาคารบริเวณชั้นที่ 1 ด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือของอาคาร โดยแบ่งพื้นที่เป็น 3 ส่วน โดยมีรายละเอียด

ก) ห้องพักมูลฝอยเปียกและมูลฝอยแห้ง ขนาดพื้นที่ 3.87 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 3.87 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับ ปริมาณมูลฝอยปียกที่เกิดขึ้น 0.93 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน) สำหรับมูลฝอยแห้งจัดให้มี ถังขยะรองรับมูลฝอยแห้งในห้องพักมูลฝอยเปียก ขนาด 240 ลิตร รองรับปริมาณมูลฝอยแห้งที่เกิดขึ้น 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งถังขยะดังกล่าวสามารถรองรับมูลฝอยแห้งได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน)

ข) ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ขนาดพื้นที่ 1.698 ตารางเมตร ความสูง ประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.5 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูล ฝอยรีไซเคิลที่เกิดขึ้น 0.84 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้นาน 3 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน)

ค) ห้องพักมูลฝอยอันตราย ขนาดพื้นที่ 1.05 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอย อันตรายที่เกิดขึ้น 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอไม่น้อยกว่า 17 วัน (ไม่น้อยกว่า 15 วัน)

ทั้งนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่างมิดชิด ตะแกรงกันแมลง พร้อมติดตั้งระบบระบายอากาศและดูดกลิ่น อีกทั้งบริเวณห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการจะมีการจัดพื้นที่สีเขียว โดยปลูกต้นไม้ และจัดให้มีพนักงานคอยดูแลทำความสะอาดภายหลังจากสำนักงานเขตวัฒนามาเก็บขนมูลฝอย ไปแล้วในทุกๆ วัน ดังนั้นจึงไม่ก่อให้เกิดมูลฝอยตกค้างจนก่อให้เกิดผลกระทบด้านกลิ่นและทัศนอุจาดแก่ผู้พักอาศัยภายในโครงการและพื้นที่โดยรอบ

อนึ่ง เมื่อเปิดดำเนินโครงการจะประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยนำมูลฝอยมาทิ้งที่ถังมูลฝอยที่ทางโครงการจัดเตรียมไว้ให้ตามจุดต่างๆ ภายในพื้นที่โครงการ และจะจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดมาจัดเก็บมูลฝอยไปไว้ยังถังพักมูลฝอยรวมของโครงการ โดยจัดเก็บมูลฝอยจากทุกจุดภายในโครงการ และคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภทใส่ถุงมูลฝอย พร้อมทั้งติดฉลากบอกประเภทมูลฝอยนั้นๆ และกำหนดให้พนักงานปฏิบัติงานรวบรวมและขนย้ายมูลฝอยในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด โดยมีเส้นทางการขนขยะไปยังห้องพักมูลฝอยรวม

นอกจากโครงการจะจัดให้มีการคัดแยกมูลฝอยโดยพนักงานทำความสะอาดแล้ว โครงการจะจัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการและเพื่อเป็นการรณรงค์ด้านการคัดแยกมูลฝอย โครงการกำหนดมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกประเภทมูลฝอยไว้ในห้องพักมูลฝอยบริเวณชั้นพักอาศัย

สำหรับการจัดเก็บมูลฝอยของสำนักงานเขตวัฒนานั้น รถเก็บขนมูลฝอยสามารถ เข้าพื้นที่โครงการ โดยใช้เส้นทางถนนซอยสุขุมวิท 53 เข้าซอยทองหล่อ 9 และซอยไปตีมาตีกลาง เข้าสู่พื้นที่ โครงการ โดยจัดให้มีที่จอดรถสำหรับเก็บขนมูลฝอยได้สะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และในช่วงที่เก็บขนมูลฝอยให้กับโครงการ

จะจัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวย ความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขนมูลฝอย นอกจากนี้ โครงการจะควบคุมพนักงานให้ทำความสะอาด บริเวณห้องพักมูลฝอยรวมให้สะอาดอยู่เสมอ

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการกำหนดให้ชั้นพักอาศัยชั้นที่ 2-8 มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งมีถังขยะขนาด 200 ลิตร จำนวน 2 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง โดยโครงการมีเจ้าหน้าที่ทำการเก็บรวบรวมเป็นประจำทุกวัน ซึ่งขยะทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังห้องพักขยะรวมของโครงการ ซึ่งตั้งอยู่ที่ชั้น 1 มีทั้งหมด 4 ห้อง เป็นห้องขยะเปียก, ห้องขยะแห้ง, ห้องขยะรีไซเคิล, ห้องขยะอันตราย และทางสำนักงานเขตจะเข้ามาเก็บขยะทุกวัน โดยจัดเก็บช่วงเวลา 22.00 น. ภายหลังการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดเป็นประจำ แสดงดังภาพที่ **1.3.6-1**



ห้องพักขยะประจำชั้นประตูปิดสนิท



ถังขยะห้องพักขยะประจำชั้น



เครื่องตรวจจับควันห้องพักขยะประจำชั้น



ป้ายรณรงค์ ทิ้งขยะให้ถูกที่





ห้องพักขยะรวมเปียก

ภาพที่ **1.3.6-1** ห้องพักมูลฝอย



ระบบระบายอากาศห้องพักขยะรวมเปียก



ห้องพักขยะรวมแห้ง



ห้องพักขยะรวม Recycle



ห้องพักขยะรวมอันตราย



จุดจอดรถขยะ

ภาพที่ 1.3.6-1 (ต่อ) ห้องพักมูลฝอย

1.3.7 ระบบไฟฟ้า

<u>ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

โครงการจะรับกระแสไฟฟ้ามาจากการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ ซึ่งเป็นระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูงของการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ โดยมีรายละเอียดการติดตั้งระบบไฟฟ้าดังนี้

1) ระบบไฟฟ้าปกติ โครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้า 958 KVA โดยตั้งระบบจ่ายไฟฟ้าของโครงการ อุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้า แปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการ ไฟฟ้านครหลวงขนาด 24KV ผ่านหม้อแปลงไฟฟ้าชนิด Dry Type ขนาด 1,250KVA จำนวน 1 ชุด แปลงไฟให้ เป็น 410/240 V เพื่อจ่ายไปยังโหลดต่างๆ ในภาวะปกติ

2) ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน โครงการจัดเตรียมระบบไฟฟ้าสำรอง ในกรณีที่ระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง ได้แก่ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด สามารถสำรองไฟได้นาน 8 ชั่วโมง และมี Battery ขนาด 24V สามารถสำรองไฟได้นาน 2 ชั่วโมง สำหรับระบบแสงสว่างฉุกเฉินและป้ายทางออก

อนึ่ง หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการเป็นชนิด Dry Type (ชนิดแห้ง) ติดตั้งภายในห้องไฟฟ้า บริเวณชั้นล่าง โดยตำแหน่งการวางหม้อแปลงจะติดตั้งให้มีระยะห่างจากหม้อแปลงไฟฟ้าถึงผนังห้องแต่ละด้าน อย่างน้อย 1 เมตร และจัดให้มีระบบปรับอากาศ ซึ่งเป็นการลดความร้อนจากการทำงานของหม้อแปลงได้ ทั้งนี้ ในการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าโครงการจะประสานให้การไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งการไฟฟ้านครหลวงจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมอีกทางหนึ่ง

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการมีระบบไฟฟ้าอยู่ 2 ประเภท คือ ระบบไฟฟ้าปกติ และระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน อยู่ชั้นที่ 1 โดยระบบไฟฟ้าปกติรับไฟฟ้าจากไฟฟ้านครหลวง ขนาด 1,250 KVA จำนวน 1 ชุด ส่วนระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด และโครงการมีการบำรุงรักษาอยู่เป็นประจำ แสดงดังภาพที่ **1.3.7-1**



มิเตอร์ไฟฟ้า



RMU



MDB



ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน ไฟฟ้าปกติ

ภาพที่ 1.3.7-1 ระบบไฟฟ้าโครงการ



พัดลมระบายอากาศระบบไฟฟ้าปกติ



เครื่องตรวจจับควันระบบไฟฟ้าปกติ



ป้ายอันตรายไฟฟ้าแรงสูงระบบไฟฟ้าปกติ



เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง



พัดลมระบายอากาศ และไฟส่องสว่างฉุกเฉิน



เครื่องตรวจจับควัน ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน



ปล่องระบายควันเสีย ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) ระบบไฟฟ้าโครงการ

1.3.8 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

<u>ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) ระบบป้องกันอัคคีภัย

(1) ระบบท่อยืน (Stand Pipe) จัดให้มีท่อยืน (Stand Pipe) ขนาดเส้นผ่าน ศูนย์กลาง 4 นิ้ว จำนวน 2 ท่อ เพื่อรับน้ำจากถังเก็บน้ำชั้นหลังคาที่โครงการจัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อดับเพลิง 20 ลูกบาศก์เมตร โดยใช้ระบบเครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC)

(2) หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC) ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC) ขนาด 4x2.5x2.5 นิ้ว พร้อม Check Valve จำนวน 1 ชุด ติดตั้งไว้บริเวณด้านข้างของอาคารใกล้กับถนนภายในโครงการ ซึ่งตำแหน่งดังกล่าวมีความสะดวกในการรับน้ำจากรถดับเพลิงจากสถานีดับเพลิงคลองเตย เพื่อส่งน้ำไปตามท่อยืนและจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) และส่งน้ำเติมถังเก็บน้ำสำรอง เพื่อการดับเพลิงต่อไป ทั้งนี้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ได้ตรวจสอบจุดหัวรับน้ำดับเพลิงของอาคาร โครงการแล้วเห็นว่า ตำแหน่งที่ติดตั้งมีความเหมาะสมในการรับน้ำจากรถดับเพลิงเพื่อใช้ใน การระงับเหตุเพลิงไหม้

(3) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) จะติดตั้งอยู่บริเวณโถงลิฟต์ และบริเวณทางเดินภายในอาคาร ใกล้กับลิฟต์ของแต่ละชั้น โดยชั้น 1 ติดตั้งจำนวน 1 ตู้ และ ชั้น 2-8 ติดตั้งจำนวน 2 ชั้น ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) ประกอบด้วย สายฉีดน้ำดับเพลิงและหัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิงชนิดหัวต่อสวมเร็ว ติดไว้ทุกระยะห่างกันไม่เกิน 30 เมตร ต่อจากตู้หัวฉีดน้ำดับเพลิงแล้วสามารถนำไปใช้ดับเพลิงในพื้นที่ ทั้งหมดในชั้นนั้นได้ และจัดเตรียมถังดับเพลิงเคมีแบบชนิดมือถือชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ ขนาด 10 ปอนด์ โดยให้มี 1 เครื่องต่อพื้นที่อาคาร ไม่เกิน 1,000 ตารางเมตร มี ระยะห่างกันมากที่สุดไม่เกิน 45 เมตร ในทุกชั้น

2) ระบบเตือนอัคคีภัย ประกอบด้วยแผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel : FCP) ซึ่งทำหน้าที่เป็นจุดศูนย์รวมการรับ-ส่งสัญญาณตรวจจับ โดยเมื่ออุปกรณ์ชุดแจ้งเหตุ (เครื่องตรวจจับควัน เครื่องตรวจจับความร้อน และเครื่องแจ้งเหตุด้วยมือ) ที่ติดตั้งไว้เริ่มทำงานจะส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมตรวจสอบ และหากเป็นเหตุเพลิงไหม้ จะส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร สำหรับเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) จะติดตั้งเครื่องตรวจจับควันบริเวณห้องชุดพักอาศัย (ห้องนอน (Bed Room) และห้องรับแขก (Living Room) ห้องสำนักงานนิติบุคคล ห้องโถงต้อนรับ ห้องออกกำลังกาย ห้องเครื่อง ห้องเครื่องปั๊ม ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ห้องควบคุม โถงลิฟต์ และบริเวณทางเดินทั่วทั้งอาคาร โดยจะ เป็นตัวรับกลุ่มควันที่เกิดจากเพลิงไหม้ภายในอาคาร และส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใน ห้องควบคุมทราบ และส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร และติดตั้งเครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) ไว้บริเวณลานจอดรถยนต์ ห้องพักมูลฝอยรวม และห้องพักมูลฝอยประจำชั้น สำหรับอุปกรณ์ส่งสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell) จะติดตั้งอยู่บริเวณบันไดหลักและบันไดหนีไฟแต่ละชั้น

3) ทางหนีไฟ

โครงการจัดให้มีบันไดหนีไฟในอาคาร ซึ่งเป็นทางขึ้น-ลง ของอาคารในช่วงเวลาปกติ โดยออกแบบให้ใช้เป็นทางหนีไฟได้ จัดให้มีบันไดที่สามารถใช้หนีไฟจำนวน 2 แห่ง ได้แก่ บันได ST-1 กว้าง 1.5 เมตร และบันได ST-2 กว้าง 1.5 เมตร บันไดแต่ละแห่งทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก สามารถลงจากชั้นดาดฟ้า ถึงชั้นที่ 1 ได้ ทั้งนี้ ทางออกสู่บันไดทุกแห่งจะมีประตูกันไฟ พร้อมติดตั้งป้ายบอกทางออกฉุกเฉินแสดงให้เห็นได้ อย่างชัดเจน สำหรับป้ายบอกทางหนีไฟจะใช้ติดตั้งเครื่องหมาย "EXIT" และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลาทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินไว้ที่บริเวณทางออกสู่บันไดทุกๆ ชั้นของอาคาร

4) แผนการป้องกันอัคคีภัย

โครงการจะจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพหนีไฟ เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดย ประสานไปยังสถานีดับเพลิงคลองเตย เพื่อร่วมซักซ้อมแผนการป้องกันอัคคีภัยเป็นประจำ

5) การป้องกันอัคคีภัยกรณีเกิดเหตุไฟไหม้ในชั้นใต้ดินทั้ง 3 ชั้น

ซึ่งเป็นบริเวณที่จอดรถยนต์อัตโนมัติของโครงการเลือกติดตั้งเป็นถังดับเพลิงอัตโนมัติ (ติดตั้งบนเพดาน) ประเภทก๊าซเหลวระเหย สามารถดับเพลิงได้ทุกชนิด มีรัศมีในการดับเพลิง 5 เมตร ลักษณะการทำงานเหมือนระบบสปริงเกอร์ ซึ่งทาง โครงการได้ทำงานติดตั้งบริเวณชั้นใต้ดินทั้ง 3 ชั้น ชั้นละ 14 จุด โดยติดตั้งที่รัศมี 2.5 เมตร ดังนั้นจึงครอบคลุมใน กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ทั้งนี้ได้แสดงเอกสารอนุญาตตามาตรฐาน มอก นอกจากนี้ โครงการจัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง 10 นาที ซึ่งจัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ที่ถังเก็บน้ำชั้นหลังคา จำนวน 1 ถัง ปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยใช้เครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) อัตราการสูบ 32.32 ลิตร/วินาที สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน 10 นาที และสามารถเข้าดับเพลิงได้ทางบันไดที่โครงการปรับให้มีเพิ่มเติม โดย บันไดดังกล่าวสามารถลงไปดับเพลิงได้ โดยโครงการได้เพิ่มให้มีบันไดลงไปชั้นใต้ดินบันไดทำด้วยคอนกรีต เสริมเหล็ก กำหนดให้โครงการติดตั้งป้ายบอกทางออกฉุกเฉินแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน โดยป้ายบอกทางหนี้ ไฟจะใช้ติดตั้งเครื่องหมาย "EXIT" และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลาทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินไว้ ที่บริเวณทางออกสู่บันไดทุกๆ ชั้น เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย

รายละเอียดการทำงานของระบบดับเพลิงอัตโนมัติที่บริเวณชั้นใต้ดินของโครงการ มี ลักษณะเป็นเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ชนิดสารสะอาด ฮาโลตรอนวัน สารเคมีที่บรรจุ ส่วนประกอบที่สำคัญคือ น้ำยาดับเพลิงตัวใหม่ใช้ทดแทนสารฮาลอน 121 (BCF) กลุ่ม HCFC Blend B เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งตัวน้ำยาเป็นก๊าซเหลวระเหย ที่ไม่มีสี ไม่มีกลิ่น ไม่กัดกร่อน ไม่ติดไฟ ไม่เป็นสื่อนำไฟฟ้า และไม่ทิ้งคราบสกปรกหลังการนิดทำให้ไม่เกิดความเสียหายต่อสิ่งของต่างๆ และมองเห็นวิสัยทัศน์ชัดเจนขณะนิดใช้งานมีประสิทธิภาพในการดับไฟได้ดี สามารถดับได้ทั้ง Class A, B, C ตามมาตรฐาน EP4 และ AMPAC HALOIRON

เครื่องดับเพลิงอัตโนมัติที่ติดตั้งเป็นแบบ Shooting Fang (มือได้ไกล) ระยะการฉีด 2-5 เมตร ขนาด 10 ปอนด์ ลักษณะการทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะ

ทำงานอัตโนมัติทันที ซึ่งอุณหภูมิที่กำหนดให้หัวฉีดทำงานอัตโนมัติคือ 68 องศาเซลเซียส โครงการมีการรับผิดชอบดูแลถังดับเพลิงอัตโนมัติ เป็นระยะ 15 ปี โดยมีการตรวจสภาพของถังดับเพลิงอัตโนมัติทุกๆ 6 เดือน

เนื่องจากโครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์อัตโนมัติในชั้นใต้ดินทั้งหมดเป็นระดับใต้ดินถึง 3 ชั้น จึงกำหนดมาตรการให้มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงลงไปจอดชั้นใต้ดิน โดยให้แสดงใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อนอนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดินของโครงการ และให้เพิ่มเติมการติดตั้งระบบ Gas Detector ในบริเวณชั้นจอดรถยนต์เพื่อช่วยเสริมความปลอดภัย

6) การป้องกันอัคคีภัยในพื้นที่เปิดโล่ง

เนื่องจากทางโครงการได้จัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัยภายในอาคารซึ่งครอบคลุมตัวอาคารทั้งหมด และมีความสามารถในการป้องกันได้อย่างเพียงพอ และนอกจากนี้ทางโครงการได้มีการเพิ่มผนัง กระจกเทมเปอร์สูง 30 เซนติเมตรจากฟ้าของเพดานในแต่ละชั้น เพื่อควบคุมควันไฟไม่ให้กระจายจากจุดเกิดเหตุไปยังพื้นที่ชั้นอื่นๆ ในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ดังนั้นจึงสามารถป้องกันกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ได้อีกทางหนึ่ง ทั้งนี้ บริษัทที่ปรึกษาได้กำหนดมาตรการจัดการความชื้นจากสระว่ายน้ำที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัย

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการมีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย โดยมีรายละเอียด ระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร, ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ ระบบเตือนอัคคีภัย ประกอบด้วย แผงควบคุม, เครื่องตรวจจับควัน, เครื่องตรวจจับความร้อน, เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง, กริ่งสัญญาณเตือนอัคคีภัย, ทางหนีไฟ, แผนการอพยพหนีไฟ และระบบดับเพลิงอัตโนมัติ ซึ่งระบบดังกล่าวโครงการออกแบบตามที่ระบุไว้ในรายงานและมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แสดงภาพที่ 1.3.8-1



ระบบท่อยืน



หัวรับน้ำดับเพลิง

ระบบป้องกันเพลิงไหม้

ภาพที่ 1.3.8-1 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์



ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์

ระบบป้องกันเพลิงไหม้ (ต่อ)



แผงควบคุม



ตรวจจับควัน



ตรวจจับความร้อน



เครื่องแจ้งเหตุใช้มือกด



สัญญาณกระดิ่งแจ้งเหตุอัคคีภัย

ระบบเตือนอัคคีภัย

ภาพที่ 1.3.8-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



เครื่องดับเพลิงอัตโนมัติ

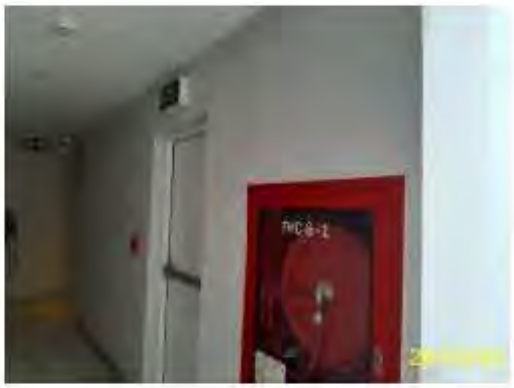


ที่จอดรถดับเพลิง





ST 1





ST2

ทางหนีไฟ



ผังอพยพหนีไฟ



จุดรวมพล

ภาพที่ 1.3.8-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

1.3.9 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

<u>ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) ระบบระบายอากาศ

ระบบระบายอากาศของโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

(1) ระบบระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ

โครงการจะมีการระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติ บริเวณพื้นที่ที่มีผนังด้าน นอกอย่างน้อยหนึ่งด้านซึ่งมีช่องเปิดสู่ภายนอกได้ เช่น ประตู หน้าต่าง โดยโครงการจะจัดให้มีพื้นที่ของช่องเปิด เหล่านั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่นั้น

(2) ระบบระบายอากาศโดยวิธีกล

โครงการจะจัดให้มีระบบระบายอากาศโดยวิธีกล โดยติดตั้งพัดลมระบายอากาศไว้บริเวณต่างๆ ของอาคาร เช่น พัดลมระบายอากาศบริเวณชั้นใต้ดิน 1 ชั้นใต้ดิน 2 และชั้นใต้ดิน 3 และบริเวณ บันไดหนีไฟ (บันได ST-1 และ ST-2) ติดตั้งระบบอัดอากาศภายในช่องบันไดหนีไฟที่สามารถทำงานได้โดย อัตโนมัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้

2) ระบบปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศของโครงการเป็นแบบ Air Cooled Split Type ติดตั้งภายในแต่ละ ห้องพักอาศัย ห้องสำนักงาน และห้องออกกำลังกาย 123.2 ตันความเย็น

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ระบบระบายอากาศของโครงการ มี 2 ระบบ คือ การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติและการระบายอากาศโดยวิธีกล ส่วนระบบปรับอากาศของโครงการเป็นแบบ Air Cooled Split Type ซึ่งทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ แสดงดังภาพที่ **1.3.9-1**



ระบบปรับอากาศ



ระบบระบายอากาศวิธีธรรมชาติ

ภาพที่ 1.3.9-1 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ



ระบายอากาศบันไดหนีไฟ



ระบายอากาศห้องเครื่อง



ระบายอากาศชั้นใต้ดิน



พัดลมระบายอากาศ

ระบบระบายอากาศวิธีกล

ภาพที่ **1.3.9-1** (ต่อ) ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

1.3.10 การคมนาคม

<u>ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) การเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ

เส้นทางคมนาคมเข้า-ออกพื้นที่โครงการ จะใช้การคมนาคมทางบกโดยรถยนต์ ซึ่ง โครงการจะมีทางเข้า-ออก จำนวน 1 แห่ง ความกว้าง 6 เมตร เชื่อมต่อกับถนนซอยทองหล่อ 9 (ซอยไปตีมาตีกลาง) สำหรับโครงข่ายคมนาคมเข้า-ออกพื้นที่โครงการ

โครงการได้จัดให้มีที่จอดรถอัตโนมัติบริเวณชั้นใต้ดิน 3 ชั้น จำนวนที่จอดรถทั้งสิ้น 84 คัน จึงเข้าข่ายตามข้อกำหนดของข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544 ข้อที่ 103 "อาคาร จอดรถซึ่งติดตั้งระบบเคลื่อนย้ายรถด้วยเครื่องจักรกล จะต้องมีระยะทางเดินรถจากปากทางเข้าออกของรถ หรือ ปากทางเข้าของรถถึงอาคารจอดรถไม่น้อยกว่า 20 เมตร ยกเว้นกรณีอาคารจอดรถไม่เกิน 20 คัน ระยะดังกล่าว จะต้องไม่น้อยกว่า 6 เมตร" ซึ่งโครงการได้ออกแบบให้มีระยะทางเข้า-ออกโครงการถึงที่จอดรถยนต์ของ โครงการเป็นระยะทาง 24.05 เมตร ดังนั้นจึงสอดคล้องกับ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544

2) ถนนและที่จอดรถโครงการ

การจราจรภายในโครงการ จัดให้มีระบบเดินรถเป็นแบบ 2 ทิศทาง เพื่อเข้า-ออกอาคาร พร้อมทั้งมีลูกศรบอกทิศทางการจราจรบนพื้นทางอย่างชัดเจน มีจุดแลกบัตรที่มีความสะดวกและปลอดภัยต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ สำหรับที่จอดรถโครงการเป็นระบบจอดรถอัตโนมัติ (Automatic Parking System) ที่ชั้นใต้ดินของอาคาร จำนวน 3 ชั้น รวมที่จอดรถทั้งหมดจำนวน 84 คัน

ระบบจอดรถแบบอัตโนมัติ (Automatic Parking System) โครงการจัดให้มีระบบจอดรถ แบบอัตโนมัติ โดยใช้เครื่องจักรกล เพื่อนำรถของผู้พักอาศัยเข้าสู่ช่องจอดในชั้นใต้ดิน B1 - B3 ของอาคาร จำนวนทั้งหมด 3 ชั้น

การบำรุงรักษา (Maintenance) : โครงการมีแผนบำรุงรักษาและตรวจเช็ค ระบบจอดรถแบบอัตโนมัติ ได้แก่ อุปกรณ์ด้านเครื่องกล และไฟฟ้าตามมาตรฐานการบำรุงรักษาเครื่องจักรกล ของผู้ผลิต และมีการเก็บสำรองอะไหล่ไว้ที่บริษัทผู้จัดจำหน่าย รวมทั้งมีการอบรมเพื่อให้ความรู้แก่ช่างประจำโครงการ และผู้ดูแลระบบจอดรถอัตโนมัติของโครงการ เพื่อให้สามารถดูแลซ่อมบำรุงระบบ และแก้ไขปัญหาที่ เกิดขึ้นในกรณีมีเหตุขัดข้องในเบื้องต้นได้ ทั้งนี้ หากมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุขัดข้องที่ช่างประจำโครงการ ไม่สามารถ แก้ไขได้ โครงการจะแจ้งข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นกับบริษัทผู้จำหน่าย ซึ่งจะมีช่างคอยให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง และ จะมายังโครงการภายใน 2 ชั่วโมง

ทั้งนี้ทางโครงการ ได้พิจารณาความเหมาะสมของเงินกองทุนที่จอดรถยนต์ อัตโนมัติและแผนดำเนินการบริหารกองทุนสำหรับดูแลรักษาที่จอดรถอัตโนมัติ โดยบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด (เจ้าของโครงการ) จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาในส่วนที่โครงการต้องรับผิดชอบในการ บำรุงรักษาเป็นเวลา 10 ปี โดยค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาในระยะ 5 ปี แรก เจ้าของโครงการต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งหมด และในปีที่ 6-10 เจ้าของโครงการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา (Maintenance) ไม่รวม อะไหล่ โดยระบุความรับผิดชอบของเจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดการนิติบุคคลอาคารชุด โดยมีจำนวนเงินที่ เจ้าของโครงการต้องดูแลในปีที่ 6-10 ดังนี้

- ปีที่ 6 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท
- ปีที่ 7 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท
- ปีที่ 8 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท
- ปีที่ 9 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท
- ปีที่ 10 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท

รวมค่าดูแลบำรุงรักษาประมาณ ปีที่ 6-10 เป็นเงิน 1,650,000 บาท

นอกจากนี้ กำหนดให้โครงการจัดให้มีมาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ซื้อรับทราบภาระค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการดูแลบำรุงรักษาที่จอดรถอัตโนมัติตั้งแต่ต้น เพื่อประกอบการตัดสินในการซื้อห้องชุดของโครงการ

สำหรับระบบที่จอดรถอัตโนมัติที่โครงการเลือกใช้คือ ระบบ PPY ซึ่งระบบนี้ ถูกออกแบบมาให้เหมาะกับโครงการที่ต้องการจอดรถในอาคารที่มีความสูงไม่เกิน 23 เมตร การทำงานจึงเน้นการเคลื่อนไหวในแนวราบด้วยถาดไปยังช่องจอดรถ โดยทำงานร่วมกับลิฟต์เพื่อรับ-ส่งรถระหว่างชั้นจอดรถกับทางออก ซึ่งรถที่จอดอยู่ภายในจะได้รับความปลอดภัย และการปกป้องจากสภาพแวดล้อมภายนอกอีกทั้งประหยัดพื้นที่ต่อกันได้อีกด้วย เหมาะกับอาคารที่ต้องจำกัดความสูงเนื่องจากเป็นที่จอดรถในแนวราบ

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ทางเข้า-ออกโครงการมีจำนวน 1 แห่ง เชื่อมต่อกับถนนซอยทองหล่อ 9 (ซอยไปตีมาตีกลาง) ส่วนที่จอดรถโครงการเป็นแบบระบบจอดรถอัตโนมัติซึ่งอยู่บริเวณชั้นใต้ดิน มีทั้งหมด 3 ชั้น จำนวนที่จอดรถทั้งสิ้น 84 คัน และมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลระบบจอดรถอัตโนมัติอย่างสม่ำเสมอ แสดงดังภาพที่ **1.3.10-1**



ทางเข้า-ออกโครงการ



ที่จอดรถปกติชั้นที่ 1



ป้ายทางเข้า



ป้ายทางออก

ภาพที่ 1.3.10-1 การจราจรในโครงการ



ทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ



ขั้นตอนการจอดรถ



ระบบนำรถออกจากที่จอดรถ


ตัวนำรถเข้าจอด



ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ



เครื่องตรวจจับความร้อน



ระบบระบายอากาศที่จอดรถ



ที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 1.3.10-1 (ต่อ) การจราจรในโครงการ

1.3.11 พื้นที่สีเขียว

<u>ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

การออกแบบพื้นที่สีเขียวจัดให้มีพื้นที่สีเขียวในแต่ละส่วนอย่างเพียงพอ โดยโครงการได้มีการออกแบบให้มีพื้นที่สีเขียวรวมทั้งหมด 662.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัยและ พนักงาน 1.00 ตารางเมตร/คน แบ่งเป็น

1) ชั้นที่ **1** มีขนาดพื้นที่สีเขียว 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียวในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความกว้างไม่น้อยกว่า 1 เมตร และหักพื้นที่สาธารณูปโภคใต้ดินออกแล้ว) มีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร

2) ชั้นดาดฟ้า ขนาดพื้นที่ 327 ตารางเมตร (เนื่องจากบนชั้นดาดฟ้าของอาคาร โครงการมีการใช้ประโยชน์พื้นที่บางส่วนเป็นพื้นที่สีเขียว ดังนั้นทางโครงการได้พิจารณาแสดงส่วนกั้นแยกในชั้นดาดฟ้าของโครงการในส่วนที่มีการใช้ประโยชน์ออกจากส่วนที่ไม่ได้ออกไปใช้ประโยชน์ให้มีความชัดเจนเรียบร้อยแล้ว)

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการมีพื้นที่สีเขียวอยู่บริเวณชั้นที่ 1 และชั้นดาดฟ้า พื้นที่สีเขียวดังกล่าวมีการปลูกต้นไม้ และมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง แสดงดังภาพที่ **1.3.11-1**



ชั้นที่ 1

ภาพที่ 1.3.11-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ



ชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ **1.3.11-1** (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ

1.3.12 ความปลอดภัยภายในโครงการ

<u>ตามรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 มีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น และชั้นใต้ดิน 3 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดพักอาศัยรวมทั้งสิ้น 156 ห้อง ซึ่งในการผ่านเข้า-ออกอาคารอาจส่งผลกระทบในด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้พักอาศัยภายในโครงการ ดังนั้น โครงการจึงจัดให้ มีประตูระบบรักษาความปลอดภัย พร้อมติดตั้งระบบคีย์การ์ดบริเวณแต่ละชั้นของอาคารก่อนเข้าส่วนพักอาศัย และติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV System) ซึ่งเป็นระบบโทรทัศน์วงจรปิดที่สามารถเฝ้าดูพื้นที่เพื่อป้องกันความปลอดภัยตามจุดต่างๆ ได้แก่ บริเวณทางเข้า-ออกชั้นล่าง บันได ทางเดิน เป็นต้น ซึ่งโครงการจะติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV System) ไว้ทุกชั้นของอาคาร และบริเวณชั้น 2 ของโครงการ ออกแบบให้มีพื้นที่ส่วนพักอาศัยและพื้นที่

ส่วนกลาง (สระว่ายน้ำและห้อง Sauna) ดังนั้นเพื่อความเป็นส่วนตัว ของผู้พักอาศัยบริเวณชั้นที่ 2 โครงการได้ให้ผู้พักอาศัยเข้ามาใช้บริการพื้นที่ส่วนกลางชั้นที่ 2 โดยเดินขึ้นจาก บันไดเวียนบริเวณชั้น 1 และได้เพิ่มเติมระบบคีย์การ์ด (Key Card) และติดตั้งกล้อง CCTV เพื่อความเป็นส่วนตัว และไม่รบกวนผู้พักอาศัยชั้นที่ 2

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยบริเวณด้านหน้าของโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวกและรักษาความปลอดภัยในพื้นที่โครงการ พร้อมติดตั้งระบบคีย์การ์ด (Key Card) บริเวณโถงลิฟต์ก่อนเข้าส่วนพักอาศัย และติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณโดยรอบโครงการทุกชั้น แสดงดังภาพที่ **1.3.12-1**



รปภ. ทางเข้า-ออกโครงการ



ระบบคีย์การ์ดเข้าห้องพัก





กล้องวงจรปิด





ระบบ CCTV

ภาพที่ **1.3.12-1** ระบบความปลอดภัยของโครงการ

1.4 แผนการดำเนินการตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.4.1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการอันจะเป็นการยับยั้งเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรง ดังนั้นเพื่อเป็นการทบทวน/ติดตามตรวจสอบมาตรการที่ได้ปฏิบัติไปแล้วโครงการจึงได้นำเสนอรายงานดังบทที่ 2 ของรายงานฉบับนี้โดยมีกรอบเวลาทบทวนมาตรการดังตารางที่ **1.4.1-1**

ตารางที่ **1.4.1-1** แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายละเอียด	ความถี่	ช่วงเวลาที่ทำการตรวจสอบ 2569											
		ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค
การติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2 ครั้ง/ปี						⊙						⊙

1.4.2 แผนการดำเนินการเพื่อติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการตรวจติดตามตรวจสอบกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 ประกอบด้วย สภาพภูมิประเทศ, การเกิดแผ่นดินไหว, สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ คุณภาพน้ำ, สระว่ายน้ำ, น้ำใช้, ระบบระบายน้ำ, การจัดการมูลฝอย, ไฟฟ้า, การป้องกันอัคคีภัย, การคมนาคม, ทัศนียภาพ, การบดบังแสงแดดและทิศทางลม, การบดบังคลื่นวิทยุ/โทรทัศน์, การมีส่วนร่วมของประชาชน และความเป็นส่วนตัว ดังตารางที่ **1.4.2.-1**

ตารางที่ **1.4.2-1** มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. สภาพภูมิประเทศ	- ตรวจสอบดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการหากพบว่ามีต้นไม้ตายให้รีบปลูกต้นใหม่ทดแทน	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ทุกวันตลอดเวลาเปิดดำเนินการ												
2. การเกิดแผ่นดินไหว	- ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคาร ปีละ 1 ครั้ง	- อาคารของโครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง												
3. สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ	- ตรวจสอบไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร	- พื้นที่สีเขียว	- ทุกวันตลอดเวลาดำเนินการ												
4. คุณภาพน้ำ	- pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease & Oil, Total Coliform Bacteria	1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	- เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ												

ตารางที่ **1.4.2-1** (ต่อ) มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
5. สระว่ายน้ำ 5.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ	- ตรวจสอบสภาพกระเบื้องอยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าว	- พื้นสระว่ายน้ำ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
	- สภาพพร้อมใช้งานไม่ชำรุด	- อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ - ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
5.2 อุบัติเหตุจากการจมน้ำ	- สภาพพร้อมใช้งานไม่ลื่นไม่มีน้ำขัง	- ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
	- ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งานไม่ชำรุด	- อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ ได้แก่ ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต เครื่องช่วยหายใจ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
5.3 คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	- pH Residual Chlorine	- สระว่ายน้ำส่วนลึกและส่วนตื้น	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
6. น้ำใช้	- ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปา	- เส้นท่อประปา ปั๊มน้ำวาล์ว และมิเตอร์น้ำ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดเวลาดำเนินการ												
7. ระบบระบายน้ำ	- ตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทางไหลของน้ำภายในท่อระบายน้ำ และทำความสะอาดเป็นประจำ	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												

ตารางที่ **1.4.2-1** (ต่อ) มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
8. การจัดการมูลฝอย	- ปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างและความสะอาดของห้องพักมูลฝอย	- ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม	- ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
	- ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างและความสะอาดของห้องพักมูลฝอย	- ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม	- ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
	- ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอ	- ถังรองรับมูลฝอยประจำชั้น	- เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
9. ไฟฟ้า	- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและไฟส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการในจุดต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน	- ระบบไฟฟ้าบริเวณพื้นที่โครงการ	- เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
10. การป้องกันอัคคีภัย	- ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและเตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	- ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการ												
	- จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	- ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	- ปีละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
10. การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- จัดให้มีการซ้อมการอพยพหนีไฟ		- ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
	- ตรวจสอบไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการหนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ และทางเดิน	- ทางหนีไฟ	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
11. การคมนาคม	- ตรวจสอบสัญญาณจราจร ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถภายในโครงการอยู่ในสภาพดีมองเห็นชัดเจน	- ป้ายและเครื่องหมายจราจร	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดเวลาดำเนินการ												
12. ทัศนียภาพ	- ตรวจสอบการเจริญเติบโตของต้นไม้ในแปลงสวนย่อม และต้นหญ้า	- พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												
13. การบดบังแสงแดด และทิศทางลม	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ผู้พักอาศัยข้างเคียงที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร จากโครงการ	- ทุกวัน 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ												
14. การบดบังคลื่นวิทยุ/ โทรทัศน์	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง	- ทุกวัน 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด												
15. การมีส่วนร่วมของประชาชน	- ตรวจสอบความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยที่อยู่ข้างเคียง	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												

ตารางที่ **1.4.2-1** (ต่อ) มาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
16. ความเป็นส่วนตัว	- ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบของอาคารชุด	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ												

ความถี่ ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ
ความถี่ เดือนละ 1 ครั้ง
ความถี่ 3 เดือน/ครั้ง
ความถี่ ปีละ 1 ครั้ง
ความถี่ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2
ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด เป็นผู้พัฒนาโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ปัจจุบัน โครงการฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลเข้ามาบริหารจัดการแล้ว โดยตัวโครงการเป็น อาคารอยู่ตั้งอยู่ที่ซอยทองหล่อ 5 (ซอยไปตีมาดีกลาง) ถนนสุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร บนพื้นที่ 0-3-91 ไร่ (1,564 ตารางเมตร) โดยโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบรายงานฯ เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ตามหนังสือจากสำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส 1009.5/12219 โดยหนังสือเห็นชอบได้กำหนด มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจสอบประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 ดังตารางที่ **2.2-1**

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว	1. ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวสำหรับติดประกาศไว้บริเวณชั้น 1 และจัดแผนอพยพดังนี้ กรณีอยู่ในอาคาร 1) ให้ระวังสิ่งของที่อยู่สูงตกใส่ เช่น โคมไฟ ชิ้นส่วนอาคาร เศษอิฐ และปูนซีเมนต์ที่แตกออกจากผนัง หรือเพดาน ให้ระมัดระวังตู้หนังสือตู้โชว์ ชั้นวาง ของ โต๊ะ ทีวี ตู้เย็น และเฟอร์นิเจอร์เลื่อนชนหรือล้มทับ 2) ออกห่างจากหน้าต่าง ประตู และกระจก ถ้าการสั่นสะเทือนรุนแรงให้หลบอยู่ใต้โต๊ะ ใต้เตียง หรือมุมห้อง หรือหลบใต้วงกบประตูที่แข็งแรง 3) อย่าวิ่งออกมานอกอาคาร ควรออกจากอาคาร ในโอกาสแรกที่หยุดไหวแล้ว 4) ห้ามใช้ลิฟต์ โดยเด็ดขาด 5) ในกรณีไฟไหม้ หรืออาคารพัง ให้ทำทางออกที่ปลอดภัยที่	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำแผนเมื่อเกิดแผ่นดินไหวและข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว	-	ภาคผนวก ค-2 แผนแผ่นดินไหว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	สุดและสะดวกที่สุด กรณีอยู่นอกอาคาร 1) ให้ออกห่างจากอาคาร กำแพง เสาไฟฟ้า และสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ที่อาจโค่นล้ม 2) อย่าวิ่งไปตามถนน 3) ให้อยู่ในที่โล่งแจ้ง				
	2. สำหรับแผนการอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการหลังจากการหยุดสั่นไหว มีรายละเอียดดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของ โครงการทราบถึงการปฏิบัติตัวหากเกิดเหตุการณ์ แผ่นดินไหว - สำหรับผู้พักอาศัยและพนักงานอยู่ภายในอาคาร ให้ออกจากอาคารเพื่อไปยังจุดรวมพลภายใน โครงการ ซึ่งใช้เป็นบริเวณเดียวกันกับจุดรวมพล กรณีเพลิงไหม้ - ช่วยเหลือปฐมพยาบาล นำผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บ ส่งสถานพยาบาลใกล้เคียง - ตรวจนับพนักงานที่อพยพมายังจุดรวมพล - กรณียอดไม่ครบ แจ้งหน่วยชีวิตค้นหา - กรณียอดครบ พนักงานอยู่ในพื้นที่จนเหตุการณ์สงบ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำแผนเมื่อเกิดแผ่นดินไหวและข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหว เมื่อเกิดแผ่นดินไหวและหลังเกิดแผ่นดินไหวผู้พักอาศัยจะมีวิธีปฏิบัติอย่างไร ซึ่งเมื่อเกิดเหตุชี้นนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการทราบจากนั้นจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานที่อยู่ภายในอาคารให้ออกนอกอาคาร เพื่อไปยังจุดรวมพลอย่างปลอดภัย	-	ภาคผนวก ค-2 แผนแผ่นดินไหว
1.3 คุณภาพอากาศ	1. จัดให้มีระบบระบายอากาศ เพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ	✓	- โครงการมีระบบระบายอากาศโดยวิธีกลและวิธีธรรมชาติ เพื่อให้อากาศถ่ายออกสู่ภายนอกได้สะดวก	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศและแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ ผ่านทาง Application Line	-	-
	3. ผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของพื้นที่	✓	- โครงการมีการออกแบบบริเวณผนังอาคาร มีช่องเปิดออกสู่ภายนอกอาคารได้มีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	4. จัดทำป้ายและสัญลักษณ์แสดงทิศทางจราจรภายในโครงการจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	✓	- โครงการมีป้าย, สัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง และด้านหน้าโครงการ มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออก และก่อนเข้าที่จอดรถในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	5. จัดเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสวยงามอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะ ดำเนินโครงการ นอกจากนี้หากมีต้นไม้ได้รับความ เสียหาย หรือตายต้องปลูกทดแทนใหม่ทันที เพื่อเป็น การส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป็นการช่วยรักษา สภาพแวดล้อม สร้างทัศนียภาพ และให้ความสำคัญกับ คุณภาพชีวิตของผู้อาศัยและพื้นที่บริเวณโดยรอบโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	6. หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	7. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่เปิดโล่ง โดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 662.40) ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียว ในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความ กว้างประมาณ 1 เมตร และไม่นับรวมสาธารณูปโภค ที่อยู่ใต้ดิน) มีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตาราง เมตร/คน และชั้นดาดฟ้า ขนาดพื้นที่ 327 ตารางเมตร และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-5 พื้นที่สีเขียวโครงการ
1.4 เสียง	1. จัดทำป้ายสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	✓	- โครงการมีสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางและมีการดูแลบำรุงรักษาให้มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนแก่ผู้ขับขี่	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	2. ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่าง ๆ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบป้ายต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	3. ดูแล บำรุงรักษา พื้นที่สีเขียวภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากต้นไม้ต่างๆ ในโครงการ เช่น ไทร อินโดพุดซ้อน ต้อยติ่งเทศ หญ้าญี่ปุ่น เป็นต้น สามารถช่วยดูดซับเสียงระหว่างภายในโครงการและพื้นที่ข้างเคียงได้อีกทางหนึ่ง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.5 ความสั่นสะเทือน	- กำหนดให้มีการตรวจสอบอาคารตามกฎกระทรวง กำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ. 2548 เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบ สภาพอาคาร โครงสร้างของตัวอาคารและอุปกรณ์ ประกอบต่างๆ ของอาคาร เพื่อประโยชน์แห่งความ มั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัยในการใช้อาคาร	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เบสท์ บิวดิ้ง อินสเปคเตอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบอาคาร และแจ้งไปยังหน่วยงานท้องถิ่นในการออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร เป็นประจำทุกปี	-	ภาคผนวก ค-3 ใบรับรองตรวจสอบอาคาร
1.6 คุณภาพน้ำ	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม/วัน มีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. (ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ลิตร)	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงานบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมทที่เรียลส์ เอ็กเซนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บ ตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการไปกำจัดให้	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ				
	4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ อย่างเคร่งครัด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน และได้จ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการตรวจวิเคราะห์คุณน้ำทิ้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้งโดยห้องปฏิบัติการ
	5. โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตักไขมันจากบ่อดักไขมันเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยให้ดักไขมัน ใส่ไว้ในถังพลาสติกที่มีฝาปิดมิดชิดและระบุคำว่าถังบรรจุไขมันให้ชัดเจน หลังจากนั้นนำไปจัดเก็บไว้ในห้องพักมูลฝอยเปียกของโครงการ และประสานงานให้สำนักงานเขตวัฒนามาเก็บขนไปกำจัดต่อไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน หากมีปริมาณไขมันจำนวนมาก จะประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตเพื่อทำการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	6. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทางเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	7. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ	✕	- โครงการไม่มีการแยกมิเตอร์ไฟฟ้าจากระบบบำบัดน้ำเสีย แต่จะมีตู้ควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย หากไม่ทำงานมันจะเกิด Aram ขึ้น	ตารางที่ 4-2	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	8. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแบบ ทส.1 ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	9. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (สำนักงานเขตวัฒนา) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อสำนักงานเขตฯภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
2. ทรัพยากรชีวภาพ					
2.1 นิเวศวิทยาบนบก	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เอ.ดี.คลีนนิ่ง จำกัด ดูแลความสะอาดพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่คอยดูแล บำรุง รักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2.1 นิเวศวิทยาบนบก (ต่อ)	3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ อย่างเคร่งครัด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน และได้จ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัดในการตรวจวิเคราะห์คุณน้ำทิ้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้งโดยห้องปฏิบัติการ
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	- โครงการต้องดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์					
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	- ควบคุมอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดิน เท่ากับ 6.39 : 1 ค่าอัตราส่วนที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมของที่ดินร้อยละ 4.70 พื้นที่ว่างปราศจากสิ่งปกคลุม ร้อยละ 30.02	✓	- โครงการมีการควบคุมอัตราส่วนพื้นที่อาคารอย่างเหมาะสม โดยได้รับการก่อสร้างและมีการรับรองอย่างถูกต้อง	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร
3.2 การคมนาคม	1. จัดให้มีที่จอดรถแบบอัตโนมัติภายในโครงการ 84 คัน ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย	✓	- โครงการมีที่จอดรถแบบอัตโนมัติ อยู่ชั้นใต้ดิน จำนวน 3 ชั้น ซึ่งมีที่จอดรถรวมทั้งสิ้น 84 คัน	-	ภาพที่ 2.2-8 การจราจรในโครงการ
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พักอาศัยในการเข้า-ออกโครงการได้สะดวกและรวดเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบความปลอดภัย
	3. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการ	✓	- เนื่องจากภายในโครงการไม่มีถนนทางวิ่งรถที่สามารถใช้ความเร็วได้ จึงไม่ได้ติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว	-	ภาพที่ 2.2-8 การจราจรในโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	4. จัดทำป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทาง ไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรมีความปลอดภัย	✓	- โครงการมีป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทางให้มองเห็นได้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	5. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้าออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และ อยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	✓	- โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณป้ายชื่อโครงการและบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ ที่ให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	6. ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถ และ ไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยในการอำนวยความสะดวกให้กับผู้พักอาศัย และตรวจสอบไม่ให้จอดรถกีดขวางการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบความปลอดภัย
	7. กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่มีรถยนต์ส่วนตัวแจ้งให้เจ้าหน้าที่โครงการทราบ และจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อ เพื่อตรวจสอบความเพียงพอของที่จอดรถยนต์ที่เข้ามาจอดภายในโครงการ และมีการติดสติ๊กเกอร์รถยนต์ที่เข้าพักอาศัยภายในโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเอกสารให้ทางผู้พักอาศัยแจ้งเลขทะเบียนรถยนต์ แต่ยังไม่ได้มีการจัดทำบัญชี เนื่องจากพื้นที่จอดรถของโครงการเป็นระบบจอดรถแบบอัตโนมัติ สามารถทราบได้ว่าผู้พักอาศัยห้องใด	-	ภาคผนวก ค-6 แบบฟอร์มชื้นทะเบียนผู้พักอาศัย
	8. ผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแจกบัตรจอดรถชั่วคราวให้ โดยให้จอดได้ไม่เกิน 2 ชั่วโมง (ไม่คิดค่าจอดรถ) หลังจากนั้น จะกำหนดให้เสียค่าที่จอดรถ	✓	- โครงการมีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกให้ผู้พักอาศัย และผู้มาติดต่อผู้พักอาศัย	-	-
	9. ห้ามไม่ให้มีรถนอกโครงการเข้ามาจอดค้างคืนภายในโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยจัดการดูแลการเข้า-ออกของรถในพื้นที่โครงการ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	10. แจ้งผู้พักอาศัยในโครงการ ไม่ให้จอดรถบนถนนสาธารณะ ได้แก่ ถนนซอยไปดีมาดีกลาง ตลอดจนถนนบริเวณใกล้เคียง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการขอความร่วมมือให้ผู้พักอาศัยในโครงการ ไม่จอดรถบนถนนสาธารณะ และมีพนักงานรักษาความปลอดภัยดูแลไม่ให้มีการจอดรถบนถนนสาธารณะ	-	-
	11. มาตรการระบบลิฟต์รถยนต์อัตโนมัติ มีดังนี้ 1) มีเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร เพื่อดูแลแนะนำข้อปฏิบัติการใช้งานระบบจอดรถอัตโนมัติแก่ผู้พักอาศัยตลอด 24 ชม. 2) หากระบบจอดรถอัตโนมัติขัดข้องไม่สามารถทำงานได้ ระบบจะแจ้งเป็นรหัสข้อผิดพลาดไปยัง จอมอนิเตอร์ที่ห้องควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคารทราบถึงสาเหตุของความผิดปกติที่เกิดขึ้น และมีระบบ Manual ค่อยให้การช่วยเหลือ แบบฉุกเฉิน เมื่อระบบการทำงานอัตโนมัติขัดข้อง 3) กรณีที่ไฟดับ ลิฟต์ของโครงการสามารถต่อเชื่อมกับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ของ โครงการเพื่อจ่ายไฟสำรองให้แก่อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น 4) ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในระบบจอดรถอัตโนมัติ ได้แก่ เครื่องตรวจจับความร้อน โดยติดตั้ง ภายในระบบจอดรถอัตโนมัติของแต่ละชุด ตลอดจนจัดให้มีช่องระบายอากาศ เพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ กรณีเกิดการรั่วของก๊าซจะไม่เกิดการสะสมอยู่ภายในระบบจอดรถอัตโนมัติ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ประจำอาคารคอยดูแลแนะนำข้อปฏิบัติการใช้งานของระบบจอดรถอัตโนมัติแก่ผู้พักอาศัย และจัดให้มีการตรวจเช็คระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่อไม่ให้เกิดการขัดข้องขณะใช้งาน โนกรณีที่ไฟฟ้าดับระบบจอดรถสามารถใช้ไฟจากเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองทันที และในส่วนของระบบป้องกันอัคคีภัยโครงการได้จัดให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในระบบจอดรถอัตโนมัติ เครื่องตรวจจับความร้อน โดยติดตั้งภายในระบบจอดรถอัตโนมัติของแต่ละชุด	-	ภาพที่ 2.2-8 การจราจรในโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	12. มาตรการดูและและบำรุงรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติ 1) ในช่วง 5 ปีแรก ทางบริษัทจะมีช่างผู้เชี่ยวชาญเข้า มาทำ PM (Preventive Maintenance) การบำรุงรักษาระบบเชิงป้องกัน มีการตรวจเช็คตาม Checklist ในส่วนของอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องกล อุปกรณ์ ระบบควบคุม ตลอดจนดูแลในส่วนของน้ำมัน จาระบี และในส่วนของเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาทำความสะอาด เช่น น้ำมันรถที่ติดถาดรองรับรถ ทำความสะอาดห้องเครื่องระบบควบคุม เป็นต้น นอกจากนี้ หากมีอะไหล่เสียหาย ตามการใช้งานจริงหรือตามช่วงอายุการใช้งาน ทางบริษัทจะมีการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอะไหล่ให้โดยอยู่ ในเงื่อนไขการดูแลรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติในช่วง 5 ปีแรก โดยไม่มีค่าใช้จ่าย 2) ในช่วงปีที่ 6-10 ระบุความรับผิดชอบของเจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดของนิติบุคคลอาคารชุด โดยเจ้าของโครงการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา (Maintenance) รวมค่าอะไหล่และค่าจ้าง ช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการ จะส่งมอบเป็น แบงค์การันตีให้กับทางนิติบุคคลโครงการ เพื่อ ดูแลระบบที่จอดรถอัตโนมัติเป็นเวลาอีก 5 ปี (ปีที่ 6 - ปีที่ 10) จะมีการขอคืนแบงค์การันตี 1 ครั้ง/ปี แบ่งเป็น สัดส่วนค่าบำรุงรักษาและค่าอะไหล่รายปีดังนี้	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการบำรุงรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติ โดยในช่วง 5 ปี แรก เป็นการรับประกันหลังการส่งมอบโดยมีช่างผู้เชี่ยวชาญเข้าตรวจเช็คตาม Checklist ในส่วนของอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องกล อุปกรณ์ ระบบควบคุม ตลอดจนดูแลในส่วนของน้ำมัน และในช่วงปีที่ 6-10 จะเป็นเจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซึ่งรวมค่าอะไหล่และค่าจ้าง ช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการ	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	- ปีที่ 6 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 7 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 8 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 9 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 10 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท รวมค่าดูแลบำรุงรักษาประมาณ ปีที่ 6-10 เป็นเงิน 1,650,000 บาท และค่าอะไหล่ปีที่ 6-10 เป็นเงิน 1,500,000 บาท รวมเป็นเงิน 3,150.00 บาท				
	13. กำหนดให้โครงการจัดให้มีมาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ซื้อรับทราบภาระค่าใช้จ่าย ส่วนกลางที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาที่จอดรถอัตโนมัติตั้งแต่ต้น เพื่อประกอบการตัดสินในการซื้อห้องชุดของโครงการ โดยระบุไว้ในสัญญาจะซื้อจะขายห้องชุด	✓	- โครงการมีการแจ้งในสัญญาซื้อขาย และระบุไว้ในระเบียบการพักอาศัย	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพักอาศัย
3.3 การจัดการมูลฝอย	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในแต่ละชั้นของอาคารตั้งแต่ชั้นที่ 2-8 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอย ขนาด 200 ลิตร ภายในถังรองด้วยถุงดำชั้นหนึ่ง จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล ถังและถังมูลฝอยอันตราย 1 ถัง) เพื่อให้ผู้พักอาศัยนำขยะมาทิ้งลงในถังดังกล่าว จากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ของโครงการมาทำการรวบรวมขยะใส่ในถุงแล้วไปคัดแยก	⊙	- โครงการมีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัยจำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 2 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง ซึ่งเพียงพอต่อการใช้งานของผู้พักอาศัย	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-10 ห้องพักมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	มูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง และมูลฝอยที่สามารถกลับมาใช้ใหม่ได้ (ถุงสีดำ) และมูลฝอยอันตราย (ถุงสีส้ม/แดง) แล้วนำไปรวมไว้บริเวณห้องพักมูลฝอยรวม				
	2. รวบรวมและขนย้ายมูลฝอยให้ดำเนินการในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการอยู่ภายในอาคารบริเวณชั้นที่ 1 ด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือของอาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้ (2.1) ห้องพักมูลฝอยเปียก ขนาดพื้นที่ 3.87 ตาราง เมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 3.87 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถ รองรับปริมาณมูลฝอยปียกที่เกิดขึ้น 0.93 ลูกบาศก์เมตร/ วัน ได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน) และจัดให้มีถังขยะรองรับมูลฝอยแห้ง ขนาด 240 ลิตร รองรับปริมาณมูล ฝอยแห้งที่เกิดขึ้น 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งถังขยะ ดังกล่าวสามารถรองรับมูลฝอยแห้งได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน) (2.2) ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ขนาดพื้นที่ 1.698 ตาราง เมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตรมีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยรีไซเคิล ที่เกิดขึ้นทั้งหมดประมาณ 0.84 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ ไม่น้อยกว่า 3 วัน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะตามชั้นในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ลงมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม บริเวณชั้นที่ 1 มีจำนวน 4 ห้อง ได้แก่ ห้องพักมูลฝอยเปียก, ห้องพักมูลฝอยแห้ง, ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ห้องพักมูลฝอยอันตราย ปัจจุบันมีการใช้งานเพียง 2 ห้อง คือห้องพักมูลฝอยแห้งและห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ทั้งนี้ภายในห้องพักมูลฝอยแห้งประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 1 ถัง โดยสำนักงานเขตเข้ามาเก็บขยะทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-11 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	(2.3) ห้องพักมูลฝอยอันตราย ขนาดพื้นที่ 105 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.75 เมตร มีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถ รองรับปริมาณมูลฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นทั้งหมดประมาณ (0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอไม่น้อยกว่า 7 วัน ทั้งนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่าง มิดชิด ตะแกรงกันแมลง พร้อมติดตั้งระบบระบายอากาศและดูดกลิ่น				
	3. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทุกครั้งที่มีการขนขยะไปทิ้ง	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
	4. ห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการ เกิดกลิ่นรบกวนและป้องกันการเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการ เก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น และจัดให้มาท่อรวบรวมน้ำ จากการล้างห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓	- ห้องพักขยะมูลฝอยจะถูกเปิดก็ต่อเมื่อมีการนำไปทิ้งเท่านั้น	-	ภาพที่ 2.2-10 ห้องพักมูลฝอย
	5. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มี เจ้าหน้าที่ เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	✓	- ในช่วงเวลาจัดเก็บขยะมูลฝอยจุดจอดรถขยะจะไม่มีสิ่งกีดขวางทาง และเมื่อเซตมาเก็บขยะทุกครั้งจะมีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษขยะที่ตก	-	ภาพที่ 2.2-10 ห้องพักมูลฝอย
	6. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการ คัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติกและ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะ ผ่านทาง Application Line	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	ถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ				
	7. รณรงค์การคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ ชั้นล่างของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	⊙	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะ ผ่านทาง Application Line แต่ไม่ได้มีการจัดตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภท ที่ชั้นล่างของโครงการ	ตารางที่ 4-2	-
	8. จัดทำแนวท่อระบายอากาศจากห้องพักมูลฝอยเปียกปริมาตรอากาศขนาด 64 ลบ.ม./ชม. เพื่อระบายกลิ่นสู่บ่อดินเพื่อกำจัดมีเทนของโครงการ	✓	- โครงการมีการติดตั้งท่อระบายอากาศจากห้องพักมูลฝอยรวม เพื่อระบายอากาศออกสู่บ่อดินเพื่อกำจัดมีเทนของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-10 ห้องพักมูลฝอย
3.4 การใช้ไฟฟ้า	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้ารวมทั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามที่เสนอในรายงานฯ	✓	- โครงการมีการติดตั้งระบบไฟฟ้า ขนาด 1,250 KVA จำนวน 1 ชุด และมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบไฟฟ้าโครงการ
	2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	✓	- อุปกรณ์ไฟฟ้าของโครงการเป็นแบบประหยัดไฟเบอร์ 5 และนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดผ่านทาง Application Line	-	-
	3. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน	✓	- โครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ถูกต้องตามมาตรฐาน	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบไฟฟ้าโครงการ
	4. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในอาคาร	✓	- โครงการมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองขนาด 150 KVA จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้ในเวลาฉุกเฉิน	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบไฟฟ้าโครงการ
	5. จัดให้มีพนักงานของโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าให้ประสานกับการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ เพื่อเข้ามาแก้ไขอย่างเร่งด่วน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานฝ่ายช่างคอยดูแล ตรวจเช็คหม้อแปลงไฟฟ้าเมื่อเกิดปัญหาหรือพบสิ่งผิดปกติให้ประสานไปที่การไฟฟ้านครหลวง เพื่อแก้ไขได้ทันท่วงที	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	6. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ "อันตรายไฟฟ้าแรงสูง" และ "เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น" บริเวณห้องMDB	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการติดป้ายเตือนแสดงข้อความ "ระวังอันตรายไฟฟ้าแรงสูง"บริเวณเครื่อง RMU ซึ่งอยู่ในห้อง MDB	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบไฟฟ้าโครงการ
	7. จัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียง ไม่ให้มีส่วนสำไปยังบังร้านหม้อแปลงไฟฟ้า	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
3.5 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า มีปริมาณน้ำสำรองเพื่อการอุปโภคบริโภค 135.61 ลบ.ม. และน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง 20 ลบ.ม.	✓	- โครงการมีการสำรองน้ำไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 2 ถัง และถังเก็บชั้นดาดฟ้า จำนวน 3 ถัง เพื่ออุปโภค-บริโภค และสำรองเพื่อการดับเพลิง	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบน้ำใช้
	2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัดผ่านทาง Application Line	-	-
	3. โครงสร้างเสาที่อยู่ในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้ระบบกันซึมประเภท MODIFIED-POLYMER CEMENT	✓	- โครงการได้ดำเนินการใช้ระบบกันซึมโครงสร้างเสา	-	-
	4. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปาและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปาและเส้นท่อให้สามารถใช้งานได้	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	5. ภายในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้สีรองพื้นและทับหน้าด้วยสีอีพ็อกซี่ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C210 และ มอก. 1048-2539	✓	- ในการออกแบบถังเก็บน้ำใต้ดิน มีการใช้สีรองพื้นตามมาตรฐาน	-	-
	6. ถังเก็บน้ำใต้ดินออกแบบให้มีฝาถัง จำนวน 2 ฝา/ถัง เพื่อความปลอดภัยในการดูแลรักษาทำความสะอาดถังน้ำ	✓	- โครงการได้มีการออกแบบก่อสร้างถังเก็บน้ำสำรองให้มีฝาถังเก็บน้ำสำรอง จำนวน 2 ฝา/ถัง เพื่อความสะดวกในการทำความสะอาด	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบน้ำใช้
3.6 การจัดการน้ำเสีย	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด ขนาด 159.25 ลบ.ม./วัน ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่เกิน 30 มก./ลบ.ม.	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	2. จัดให้มีถังบำบัด Aerosol ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	✓	- โครงการมีระบบบำบัด Aerosol โดยการรวบรวมอากาศจากบ่อเติมอากาศผ่านท่อระบายอากาศออกสู่ปลายท่อ ที่ชั้นดาดฟ้า	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	3. ติดตั้งบ่อดิน กว้าง 2 เมตร ยาว 3 เมตร ลึก 1.5 เมตร พื้นที่บ่อ 6 ตารางเมตร เพื่อกำจัดมีเทน โดยปล่อย ให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ	✓	- โครงการจัดให้การติดตั้งบ่อดินเพื่อกำจัดมีเทน โดยปล่อย ให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียว	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	4. โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดักไขมันจากบ่อดัก ไขมันเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยให้ตักไขมันใส่ไว้ใน ถังพลาสติกที่มีฝาปิดมิดชิดและระบุคำว่าถังบรรจุ ไขมันให้ชัดเจน หลังจากนั้นนำไปจัดเก็บไว้ในห้องพัก มูลฝอยเปียกของโครงการ และประสานงานให้ สำนักงานเขตวัฒนามาเก็บขนไปกำจัดต่อไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีไขมันจากบ่อดักไขมัน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	5. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	6. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงานบริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมทที่เรียลส์ เอ็กเซนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	เป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ				
	7. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน และได้จ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการตรวจวิเคราะห์คุณน้ำทิ้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้งโดยห้องปฏิบัติการ
	8. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทางเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	9. ประสานให้สำนักงานเขตวัฒนามาสูบสิ่งปฏิกูลในช่วงเวลาบ่ายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ซึ่งจะมีผู้มาใช้ บริการน้อยที่สุด โดยในการสูบสิ่งปฏิกูลรถสูบสามารถ จอดรถได้บริเวณใกล้กับพื้นที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	10. ในช่วงที่มีการสูบตะกอน สูบสิ่งปฏิกูล การเปิดฝาเพื่อเก็บไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำในระบบบำบัดน้ำเสีย จะประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านทราบล่วงหน้า โดยแจ้งวัน เวลา ที่แน่นอน ซึ่งโดยปกติใช้เวลาในการเข้าสูบตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 1 ชั่วโมง	✓	- หากมีการสูบตะกอน โครงการจะทำการแจ้งผู้พักอาศัยให้ทราบล่วงหน้าก่อน	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	11. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ในสถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่องกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และ แบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแบบ ทส.1 ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	12. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอ ต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น (สำนักงานเขตวัฒนา) ภายในวันที่ 15 ของ เดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่องการกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อสำนักงานเขตฯ ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวงเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
3.7 ด้านการระบายน้ำ	1. จัดให้มีบ่อพหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ ความจุ 53.024 ลบ.ม.	✓	- โครงการมีบ่อพหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ เพื่อหน่วงน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบระบายน้ำ
	2. ในการระบายน้ำออกจากโครงการจะจำกัดอัตราการระบายน้ำออกไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการโดย ใช้เครื่องสูบน้ำอัตราการสูบ 0.005 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกิน 0.0188 ลบ.ม/วินาที)	✓	- ระบบระบายน้ำโครงการ มีการติดตั้งเครื่องสูบน้ำ 2 เครื่อง เพื่อควบคุมน้ำระบายออกนอกโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 ด้านการระบายน้ำ (ต่อ)	3. ตรวจสอบคูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำเพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันการสะสมของตะกอนดินในบ่อพัก	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	4. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ MH สุดท้ายก่อนระบายออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ	✕	- เนื่องจากบ่อสุดท้ายก่อนปล่อยน้ำออกนอกโครงการ เป็นระบบปั๊ม ทำให้ไม่มีตะแกรงดักขยะ	ตารางที่ 4-2	-
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	1. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน	✓	- โครงการติดตั้งตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงไว้ บริเวณที่ด้านหน้าบันไดหนีไฟทุกชั้น	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	2. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ไว้ที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่	✓	- โครงการติดตั้งป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณอุปกรณ์ติดอยู่ชัดเจนและไม่ลบเลือน	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	3. จัดให้มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	✕	- โครงการไม่มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	ตารางที่ 4-2	-
	4. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ	✕	- ในปี 2569 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเกิดเพลิงไหม้	ตารางที่ 4-2	-
	5. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 1 แห่ง จำนวน 1 ชุด บริเวณด้านหน้าโครงการใกล้กับถนนภายในโครงการ	✓	- โครงการติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงชนิดข้อต่อสวมเร็ว พร้อม Check Valve จำนวน 1 ชุด บริเวณด้านหน้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	6. ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในอาคารรวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟที่เห็นได้ชัดเจน	✓	- โครงการติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ไว้บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	7. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟสำรองให้ติดป้ายชื่อแสดงสถานที่ติดต่อ หรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง	⊙	- เจ้าหน้าที่มีเบอร์ติดต่อกับหน่วยงานที่มาดำเนินการเรื่องไฟฟ้า แต่ไม่ได้ทำการติดป้ายชื่อแสดงสถานที่ติดต่อ และเบอร์โทรศัพท์ ที่ตัวเครื่องกำเนิดไฟสำรอง	ตารางที่ 4-2	-
	8. จัดให้มีที่จอดรถดับเพลิงบริเวณด้านหน้าโครงการจำนวน 1 แห่ง	✓	- โครงการมีพื้นที่จอดรถดับเพลิงบริเวณด้านหน้าของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	9. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวที่ใช้เป็นจุดรวมพล ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่มีหญ้ารกทึบ และไม่มีสิ่งกีดขวางการเข้าไปยังพื้นที่สีเขียวที่กำหนดเป็นจุดรวมพล	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ และไม่มีหญ้ารกบริเวณพื้นที่จุดรวมพล	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	10. ติดป้าย “จุดรวมพล” บนพื้นที่สีเขียวที่กำหนดไว้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นสัดส่วนและไม่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อกิจการอื่น	✓	- โครงการมีการติดป้ายกำหนดจุดบริเวณจุดรวมพล จำนวน 1 จุด บริเวณด้านหน้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	11. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้ และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษร สูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน	✓	- ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง พร้อมมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	12. จัดให้มีประตูหนีไฟให้สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น ยกเว้นชั้น 1	✓	- ประตูหนีไฟของโครงการ สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น ยกเว้นชั้น 1	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	13. จัดเตรียมหน้ากากและถังออกซิเจน เพื่อความปลอดภัยในการเข้าตรวจสอบชั้นใต้ดิน	✕	- โครงการไม่มีหน้ากากและถังออกซิเจนในการตรวจสอบชั้นใต้ดิน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่ เข้าไปทำงานบริเวณดังกล่าวใช้เวลาในการตรวจสอบไม่เกิน 15 นาที	ตารางที่ 4-2	-
	14. จัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ที่ถังเก็บน้ำชั้นหลังคาจำนวน 1 ถัง ปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยใช้เครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) อัตราการสูบ 32.32 ลิตร/วินาที สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน 10 นาที	✓	- โครงการมีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ในถังเก็บน้ำชั้นหลังคา โดยติดตั้งระบบวาล์วควบคุมแรงดัน และใช้ระบบจ่ายน้ำแบบแรงโน้มถ่วง จ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC)	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	15. จัดให้มีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน B1-B3	✓	- โครงการมีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน B1-B3	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
	16. ติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 โดยระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector เชื่อมต่อไปยังระบบเตือนอัคคีภัย (Fire Alarm System) ซึ่งค่าปริมาณ Gas และ Oxygen ที่ตรวจวัดได้จะแสดงค่าไปที่ห้องควบคุมและบริเวณด้านหน้าบันไดทางลงชั้นใต้ดิน	✕	- โครงการไม่มีการติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3	ตารางที่ 4-2	-
	17. ติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโรตรอนวัน แบบติดตั้งเพดาน บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 ชั้นละ 14 จุด ลักษณะการทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความ ร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที	✓	- โครงการมีการติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโรตรอนวัน แบบติดตั้งเพดานทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	18. จัดให้มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงที่จะลงไปจอดชั้นใต้ดินโดยให้แสดง ใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อน อนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดินของโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงที่จะไปจอดในชั้นใต้ดินโดยให้แสดงใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อน อนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดิน	-	-
	19. จัดให้มีบันไดลงไปชั้นใต้ดินบันไดแต่ละแห่งทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก และกำหนดให้โครงการติดตั้งป้ายบอกทางออกฉุกเฉินแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน โดยป้ายบอกทางหนีไฟจะใช้ติดตั้งเครื่องหมาย “EXIT” และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลาทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินไว้ที่บริเวณทางออกสู่บันไดทุกๆ ชั้น เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย	✓	- บันไดหนีไฟที่ลงไปชั้นใต้ดิน ทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก มีการติดตั้งเครื่องหมาย “EXIT” และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลา เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	20. เครื่องดับเพลิงระบบอัตโนมัติ ชนิดฮาโรตรอนวัน ที่ชั้นจอดรถใต้ดิน และเจ้าของโครงการดูแลบำรุงรักษา เป็นระยะเวลา15 ปี โดยระบุความรับผิดชอบของ เจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดของนิติบุคคลอาคาร	✓	- โครงการมีการติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดฮาโรตรอนวัน แบบติดตั้งเพดานทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที และเจ้าของโครงการดูแลบำรุงรักษาอยู่สม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต					
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ โครงการจะต้องจัดให้มีการสำรวจสภาพ เศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งดำเนินงานการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยดำเนินงานก่อนที่จะมีการ เปลี่ยนแปลงโครงการทุกครั้ง และต้องเป็นไปตามหลัก วิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการ	✓	- โครงการไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ แต่หากมีการเปลี่ยนแปลงทางโครงการจะดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	แสดงภาพตำแหน่งการสำรวจให้ชัดเจน				
	2. กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้ชัดเจน ได้แก่ กล่องรับเรื่องร้องเรียนที่ป้อมยามของอาคารชุด โทรศัพท์ของผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียน และแจ้งด้วยตนเองที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และกำหนด ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนในแต่ละขั้นตอนให้รวดเร็วและตอบสนองความเดือดร้อนและผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยหลังจากมีผู้เสียหายแจ้ง เรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของโครงการเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องดำเนินการตรวจสอบบันทึก และรายงานข้อร้องเรียนให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบหลังจากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน โดยปัญหาที่แก้ไขได้ทันที โครงการจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ทันที และแจ้งรายงานผลให้ผู้รับร้องเรียนและผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดรับทราบภายใน 24 ชั่วโมง หากเป็นปัญหาที่แก้ไขไม่ได้ทันที โครงการจะมีการดำเนินการ ชดเชยความเสียหาย แบ่งออกเป็น 2 ระยะ ได้แก่ - การชดเชยความเสียหายเบื้องต้นโดยโครงการ: ในระหว่างรอขั้นตอนการสำรวจความเสียหายและ พิจารณาค่าสินไหมจากบริษัทประกันภัยที่โครงการได้ จัดทำกรมธรรม์ประกัน	✓	- โครงการมีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน นับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	ความเสียหายไว้ ผู้จัดการนิติ บุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติบุคคลอาคารชุดจะต้อง รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน หรือชดเชยความเสียหายเบื้องต้นให้กับผู้เสียหายก่อน ภายใน 7 วันหลังจากได้รับข้อร้องเรียน - การชดเชยความเสียหายโดยบริษัทประกันภัย: ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องประสานงานกับบริษัทประกันภัยที่โครงการ ได้จัดทำกรมธรรม์ประกันความเสียหายไว้ภายใน 1 ชั่วโมง หลังจากรับทราบว่าเรื่องร้องเรียนเป็นปัญหาที่ แก้ไขไม่ได้ทันที หลังจากนั้นตัวแทนจาก 3 ฝ่าย ได้แก่ ตัวแทนโครงการ ตัวแทนผู้เสียหาย และตัวแทนบริษัท ประกันภัย สำรวจความเสียหายร่วมกัน ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันหลังจากได้รับข้อร้องเรียน หลังจากนั้น บริษัทประกันภัยจะพิจารณาค่าสินไหม และดำเนินการ ชดเชยค่าเสียหายให้กับผู้เสียหาย ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากได้รับข้อร้องเรียน				
4.2 สาธารณสุข	1. จัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปฏิบัติตามการจัดระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	-	-
	2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพดีอยู่สม่ำเสมอ	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	✓	- โครงการมีการปฏิบัติตามมาตรการมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ อย่างเคร่งครัด	-	-
	1. ติดตั้งเครื่องหมายจราจรที่ถนนให้ชัดเจน และในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย	✓	- โครงการติดตั้งติดตั้งป้ายทางเข้า-ออก บริเวณด้านหน้าโครงการสามารถมองเห็นได้ชัดเจนที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-4 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	2. จัดให้มีกระจกนูนกลมติดตั้งไว้บริเวณจุดอับการมอง ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุจากรถยนต์ภายในโครงการ	✓	- เนื่องจากที่จอดรถโครงการเป็นระบบอัตโนมัติ ไม่มีจุดอับการมองเห็น จึงไม่มีกระจกนูนกลม อีกทั้งทางหน้าโครงการมี รปภ. เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจราจร	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบความปลอดภัย
	3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียว โดยการปลูกต้นไม้ชนิดต่างๆ เพื่อช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์โดยไม่ลุกล้ำเข้าอยู่บนถนนและไหล่ทาง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-5 พื้นที่สีเขียวโครงการ
	4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามที่ผ่านการฝึกอบรมทักษะด้านการจราจรคอยอำนวยความสะดวกและจัดระบบการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง	✓	- โครงการได้จ้าง บริษัท เอส.พี.เอส โนการอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมติดตั้งกล้องวงจรปิด ซึ่งบริษัทฯ ดังกล่าวมีการอบรมพนักงานก่อนปฏิบัติหน้าที่	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบความปลอดภัย
	1. สำรวจอาคารและระบุสาเหตุของปัญหา เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยการเดินสำรวจหรือสัมภาษณ์เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้พักอาศัย ในอาคารระบบระบายอากาศเครื่องปรับอากาศ แหล่งมลพิษและการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง	✓	- เจ้าหน้าที่ประจำอาคารจะมีการเดินสำรวจระบบต่างๆ ภายในอาคารอย่างสม่ำเสมอ และหากผู้พักอาศัยเกิดปัญหาสามารถแจ้งผ่านทางนิติบุคคลได้	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	2. จัดให้มีการตรวจสอบระบบระบายอากาศเป็นประจำในช่วงเปิดดำเนินโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักร ที่ใช้ในระบบระบายอากาศเชิงกลอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	3. ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่พักอาศัยภายในโครงการ เกี่ยวกับการดูแลห้องพักอาศัย ภายในโครงการ เช่น การทำความสะอาดระบบระบายอากาศ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศและแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศ ผ่านทาง Application Line	-	-
	4. จัดให้การติดตั้งรั้วกำแพงกันตก บริเวณชั้นดาดฟ้าเพื่อป้องกันการพลัดตก	✓	- โครงการมีการติดตั้งรั้วกำแพงกันตก บริเวณระเบียงห้องพักอาศัย และชั้นดาดฟ้า เพื่อป้องกันการพลัดตก	-	ภาพที่ 2.2-16 อาคารโครงการ
	5. จัดให้มีการติดตั้งระบบคีย์การ์ด และระบบ CCTV เพื่อป้องกันเรื่องความปลอดภัยของผู้ที่อยู่ภายในโครงการ	✓	- โครงการมีการติดตั้งระบบคีย์การ์ดในการเข้าออกที่พักอาศัย พร้อมทั้งผู้พักอาศัยจะออกได้เฉพาะชั้นที่อยู่อาศัย และติดตั้งระบบ CCTV ภายในอาคาร เพื่อป้องกันความปลอดภัยของผู้พักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-9 ระบบความปลอดภัย
	1. ตรวจสอบโครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดินและชั้นดาดฟ้า ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยรั่ว และรอยร้าว ที่จะทำให้มีการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำได้	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้าไม่ให้มีรอยรั่ว เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำใช้	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบน้ำใช้
	2. ถังเก็บน้ำใต้ดินใช้สีรองพื้นและทับหน้าด้วยสีอีพ็อกซี่ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C210 และ มอก. 1048-2539 ซึ่งมีความหนาต่อชั้นสูง มีการยึดเกาะดีทนทานทนต่อแรงกระแทกและการขูดขีด เพื่อความปลอดภัยไม่ให้มีการปนเปื้อนและปลอดภัยสำหรับการบริโภค	✓	- ในการออกแบบถังเก็บน้ำใต้ดิน มีการใช้สีรองพื้นตามมาตรฐาน	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. ฝาบ่อเก็บน้ำใต้ดิน จะต้องมีฝาบ่อปิดมิดชิด และยกสูงจากพื้นดิน เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาบ่อได้	✓	- บ่อเก็บน้ำใต้ดินมีฝาปิดมิดชิด และยกสูงจากพื้นดิน เพื่อไม่ให้มีการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาบ่อ	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบน้ำใช้
	4. กรณีที่อาคาร โครงการมีการใช้สารเคมี เช่น ฉีดกำจัดปลวก มด แมลงสาบ ควรดำเนินการอย่างระมัดระวัง โดยเฉพาะบริเวณถังเก็บน้ำเพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีร่วงหล่นลงไปในถังเก็บน้ำประปา	✓	- ในการฉีดปลวก มด แมลงสาบ มีการกำหนดให้คนฉีดระมัดระวังในการฉีดบริเวณถังเก็บน้ำ เพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีร่วงหล่นลงไปในถังเก็บน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-17 กำจัดแมลง
	5. ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของน้ำประปาเป็นประจำ ในเรื่องของสี กลิ่น และเศษซากต่างๆ ที่ตกหล่นลงไปในถังเก็บน้ำ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่สำรวจน้ำประปาทางกายภาพเบื้องต้นในเรื่องของสี กลิ่น และเศษซากต่างๆ	-	-
	6. ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ ทุก 6 เดือน เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้พักอาศัย	✕	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดล้างถังน้ำใช้ ปีละ 1 ครั้ง โดยปี 69 อยู่ระหว่างการจัดหาผู้รับเหมา ล่าสุดล้างเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2567	ตารางที่ 4-2	-
	1. รณรงค์ให้มีการทิ้งขยะลงถังตามประเภทของขยะ โดยติดป้ายประชาสัมพันธ์ หรือแผ่นพับ เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะ ผ่านทาง Application Line เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยตระหนักถึง	-	-
	2. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดรวบรวมขยะจากแต่ละส่วนมายังห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะ ใส่ในถุงมัดปากถุง แล้วสำเลียงขยะจากห้องพักขยะมูลฝอยแต่ละชั้นมายังห้องพักขยะรวม อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานจัดเก็บขยะจากห้องพักขยะมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะใส่ถุงขยะแล้วมัดปากถุง เป็นประจำทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-11 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. ให้พนักงานทำความสะอาดของโครงการทำหน้าที่ทำความสะอาดและล้างพื้นห้องพักขยะรวม ภายหลังการ เก็บขนขยะของรถเก็บขนขยะทุกครั้ง เพื่อให้ห้องพักขยะรวมมีความสะอาดและถูกสุขลักษณะตลอดเวลาและเพื่อป้องกันแมลงและกลิ่นเหม็นรบกวน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทุกครั้งที่มีการขนขยะไปทิ้ง	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด
	4. ตรวจสอบไม่ให้มีขยะตกค้างภายในโครงการ หากมีขยะตกค้างภายในโครงการเกินกว่า 3 วัน ต้องรีบแจ้ง สำนักงานเขตวัฒนา ให้เข้ามาดำเนินการเก็บขนและนำไปกำจัดต่อไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีพนักงานจัดเก็บขยะจากห้องพักขยะมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม และทางสำนักงานเขตเข้ามาเก็บเป็นประจำสัปดาห์ละ 3 ครั้ง ซึ่งไม่มีขยะตกค้างภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-11 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย
	5. จัดให้มีถังขยะแยกตามประเภทของขยะเพื่อรองรับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจากส่วนต่างๆ ของโครงการ	✓	- ภายในห้องพักขยะประจำชั้นมีถังขยะแยกตามประเภทขยะ คือ ขยะเปียก และขยะแห้ง	-	ภาพที่ 2.2-10 ห้องพักมูลฝอย
	6. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมและห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	✓	- โครงการมีห้องพักมูลฝอยรวมบริเวณด้านหน้าของโครงการ และห้องพักมูลฝอยประจำชั้นบริเวณชั้นพักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-10 ห้องพักมูลฝอย
	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม./วัน มี ประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข (ที่กำหนดให้ค่าBOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล)	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียรวม 1 ชุด สามารถบำบัดน้ำเสียได้ 50 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 20 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสีย
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงาน/บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมทที่เรียลส์ เอ็กเซนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไป กำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบตะกอนจาก ถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกวัน แต่ยังไม่มีตะกอนส่วนเกิน จึงยังไม่ได้ประสานงานไปยังหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตในการกำจัด	-	ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	4. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียชัดข้องเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง หากพบความผิดปกติทางเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	5. ตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังผ่านการบำบัดจากระบบบำบัด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ในการตรวจวิเคราะห์คุณน้ำทิ้งเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้งโดยห้องปฏิบัติการ
	1. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษร สูง 10 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็น ประจำทุก 3 เดือน	✓	- ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และมีป้ายหนีไฟเป็นระยะเพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	2. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตย ให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุต่างๆ (1) จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณทางเดินภายในอาคารและ บันไดแต่ละแห่งไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของที่กีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ (2) จัดให้มีราวกันตกบริเวณระเบียงสำหรับแต่ละห้องพัก (3) ในชั้นหลังคาที่มีการจัดพื้นที่สีเขียวซึ่งอาจจะมีผู้พักอาศัยเข้าไปใช้ประโยชน์ได้ ต้องจัดให้มีกำแพงกันตกรอบพื้นที่ชั้นดาดฟ้า (4) จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของกำแพงกันตกให้มีสภาพดี หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการซ่อมแซม ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม	⊙	- ในปี 2569 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเพลิงไหม้ แต่โครงการมีตรวจสอบอุบัติเหตุที่อาจเกิดได้ในโครงการ ดังนี้ 1) มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจตราไม่ให้มีน้ำขังบริเวณ ทางเดินอาคารและบันไดหนีไฟต่างๆ 2) มีราวกันตรงบริเวณระเบียงห้องพักทุกห้อง 3) ชั้นหลังคา มีกำแพงกันตกโดยรอบ 4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบกำแพงกันตกให้มีสภาพพร้อมใช้งาน	-	ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาพที่ 2.2-16 อาคารโครงการ
	มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุที่เกิดจากเพลิงไหม้ (1) ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้ และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจน ตัวอักษร สูง 15 ซม. รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน	✓	- โครงการมีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุจากเพลิงไหม้ ดังนี้ 1) ช่องทางเดินมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และมีป้ายหนีไฟเป็นระยะ เพื่อให้ผู้พักอาศัยชัดเจนเห็นชัดเจน และมีการตรวจสอบระบบอยู่เป็นประจำทุกเดือน 2) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย ตลอด	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	(2) จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที (3) ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที (4) จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ โดยติดต่อประสานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรม และซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับโครงการ		3) อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย มีป้ายแนะนำการใช้งานติดที่ตัวอุปกรณ์		
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ	1) มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากการจมน้ำ ได้แก่ 1.1) จัดให้มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำซึ่งอยู่ใน ตำแหน่งที่เห็นชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่ จัดให้มี ได้แก่ - ไม้ช่วยชีวิต ยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนัก เบา อย่างน้อย 2 อัน - ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน - โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 2 อัน 1.2) จัดให้มีป้ายบอกระดับความลึกหรือเลขบอกตัวระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยมีตัวเลข แสดงความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ 1.3) ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอด	✓	- สระว่ายน้ำของโครงการมีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต จำนวน 1 อัน ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 1 อัน และมีป้ายบอกระดับความลึกของสระ ซึ่งติดตั้งไว้บริเวณป้ายกฎข้อปฏิบัติ และมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำให้ใช้งานได้เป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-18 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	2) มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ 2.1) โครงการสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก มีความมั่นคง แข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย 2.2) จัดให้มีรางระบายน้ำล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง 2.3) จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความ สะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระ ชนิดลวดทองเหลือง และพลาสติกรวมทั้งตะแกรงช้อน วัสดุแขวนลอย 2.4) จัดให้มีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินบริเวณสระว่ายน้ำไม่ลื่นและทำความสะอาดง่าย 2.5) จัดให้มีไฟฟ้าส่องสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน 2.6) พื้นสระว่ายน้ำต้องทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดีไม่ แตกร้าว 2.7) จัดให้มีการรักษาความสะอาดบริเวณโดยรอบสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ 2.8) ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อนเปิดสระว่ายน้ำ	✓	- สระว่ายน้ำโครงการ มีมาตรการในเรื่องความปลอดภัย รายละเอียด ดังนี้ 1) เป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก 2) มีอุปกรณ์ทำความสะอาด ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน 3) มีทางเดินรอบสระว่ายน้ำ 4) มีแสงสว่างทั่วบริเวณสระ 5) มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณโดยรอบสระเป็นประจำทุกวัน	-	ภาพที่ 2.2-18 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	2.9) จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระ และทางเดินขอบสระเปียก สิ้น ตลอดระยะเวลาที่เปิดให้ บริเวณสระว่ายน้ำ 2.10) ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี ไม่แตกร้าว เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ				
	3) ผลกระทบด้านคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ 3.1) เดินระบบกรองวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความขุ่นของน้ำในสระว่ายน้ำ กรณีที่น้ำอุ่น ให้ดำเนินการเดินระบบทันทีจนกว่าน้ำในสระว่ายน้ำจะใส หลังจากนั้นดำเนินการเดินระบบวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ในช่วงที่สระว่ายน้ำปิดบริการ 3.2) ดำเนินการดูดตะกอน ล้างตะไคร่ และตักเศษผงสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 3.3) จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยดูแลทำความสะอาดไม่ให้น้ำจากบริเวณทางเดินไหลลงสู่สระว่ายน้ำ เนื่องจากทำให้น้ำในสระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำความสะอาดบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หลังจากปิดใช้สระว่ายน้ำแล้ว 3.4) จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้จำนวนสูงสุดผู้ใช้สระว่ายน้ำ - ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปฏิบัติด้านคุณภาพสระว่าย ดังนี้ 1) มีการเดินระบบกรองน้ำวันละ 1 ครั้ง 2) มีการดูดตะกอนสระว่ายน้ำ วันเว้นวัน 3) มีข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ 4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำเบื้องต้น ได้แก่ pH, Cl_2 5) มีการตรวจวัดเชื้อของสระว่ายน้ำ เดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-18 สระว่ายน้ำ ภาพที่ 2.2-19 ดูแลสระว่ายน้ำ ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ ภาคผนวก ง-3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)	- ต้องชำระล้างร่างกายต่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง - กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่ เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเอง ได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำต้องมีผู้ดูแลมาด้วย - ผู้เป็นโรคตาแดง ผิวหนัง หวัด หูเป็นน้ำหนวกหรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามใช้สระว่ายน้ำ - ห้ามทำสระว่ายน้ำลกปรก - ห้ามนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ 3.5) จัดให้มีผู้มีความรู้ในการดูแลปรับปรุงคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน 3.6) จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางชีววิทยาของน้ำในสระว่ายน้ำเดือนละ 1 ครั้ง โดยเก็บตัวอย่างจำนวน 2 จุด ส่วนลึกและส่วนตื้น ในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด และจัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ โดยดัชนีที่ตรวจวัดได้แก่ Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia coli, Staphylococcus aureus und Pseudomonas aeruginosa) 3.7) จัดให้มีการตรวจวัดค่าความเป็นกรดด่าง และปริมาณคลอรีนตกค้างของน้ำในสระทุกวัน วันละ 2 ครั้ง โดยตรวจวัดในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำและจัดทำเป็นสถิติที่ตรวจสอบได้				

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างและบนอาคาร โดยจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 662.40 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียวใน ตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความกว้าง ประมาณ 1 เมตร) และมีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตารางเมตร/คน และชั้นดาดฟ้าขนาดพื้นที่ 327.00 ตารางเมตร	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-5 พื้นที่สีเขียวโครงการ
	2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นตลอดแนวที่ดินของโครงการทุกด้าน เพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารของโครงการกับพื้นที่ข้างเคียง	✓	- ตลอดแนวเขตที่ดินของโครงการ มีการปลูกไม้ยืนต้น เพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารโครงการกับพื้นที่ข้างเคียง	-	ภาพที่ 2.2-5 พื้นที่สีเขียวโครงการ
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และหากพบว่า มีต้นไม้ภายในโครงการตายต้องดำเนินการปลูกใหม่ทดแทนทันที	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก	✕	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่ได้ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพักอาศัย เนื่องจากกลัวการตกหล่นของต้นไม้	ตารางที่ 4-2	-
	5. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการแจ้งระเบียบการใช้ห้องพักอาศัย และยังมีการให้เจ้าหน้าที่เดินตรวจสอบบริเวณโดยรอบโครงการ หากพบการใช้ประโยชน์ที่ดินที่ไม่เหมาะสมจะดำเนินการแจ้งไปยังผู้พักอาศัยทันที	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพักอาศัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว (ต่อ)	6. เลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้กลมกลืนสอดคล้องกับอาคารอื่นโดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้ง ทางสายตา โดยควรใช้สีอ่อนตกแต่งอาคารทาผนังนอกอาคารส่วนที่เป็นคอนกรีตเพื่อลดการสะท้อนแสง และทาภายในอาคารเพื่อให้ห้องดูสว่างยิ่งขึ้น	✓	- โครงการเลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคาร เพื่อให้กลมกลืนสอดคล้องกับอาคารโดยรอบ และยังลดความผลกระทบทางด้านสายตา โดยใช้สีอ่อนตกแต่งอาคาร ทั้งภายในและภายนอกอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-16 อาคารโครงการ
4.5 การบดบังแสงแดด	- ชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากอาคารโครงการในช่วงเปิดดำเนินการ โดยทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาคาร/บ้านพักอาศัย อยู่ในระยะ 100.00 เมตร (ในระยะดังกล่าว โครงการพิจารณาจากการบดบังแสงแดดในฤดูฝน ช่วงเวลา 08.00 - 16.00 น. เนื่องจากในช่วงฤดูฝนอากาศจะมีความชื้น หากมีการบดบังแสงแดดอาจทำให้ผู้ที่แสงแดดพาดผ่านได้รับผลกระทบ อาทิ เช่น การตากผ้าไม่แห้ง เป็นต้น ดังนั้นคาดว่าผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับสูง) อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังแสงแดดจากอาคารโครงการ ณ วันที่ เริ่มลงมือก่อสร้าง และสิ้นสุดลงภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจาก จดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เป็นผู้รับเรื่องผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถ ติดต่อกับโครงการได้ โดยตรงเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ดับเบิลยู-ชนวะ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนาโครงการเป็น	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบดบังแสงแดด (ต่อ)	ผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง ทั้งนี้เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดดอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกันดังนั้นหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินชดเชย ค่าเสียหาย หรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกันโดยร่วมกัน กำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสมเป็นรูปธรรมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย				
4.6 การบดบังทิศทางลม	1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 2 เมตร โดยรอบอาคารและมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	✓	- พื้นที่โดยรอบโครงการมีที่ว่างประมาณ 2 เมตร เพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	-	ภาพที่ 2.2-16 อาคารโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังทิศทางลม (ต่อ)	2. โครงการต้องทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาคารบ้านพักอาศัยที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร โดยรอบที่อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังทิศทางลมจากอาคารโครงการ (พิจารณาระยะของผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมในระยะเดียวกับระยะของผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด เนื่องจากหากมีการบดบังทิศทางลมร่วมกับการบดบังแสงแดดในช่วงระยะผลกระทบดังกล่าวพร้อมกัน อาจทำให้เกิดมุมอับของอากาศ และมีความชื้นสะสมในอากาศสูง ดังนั้นคาดว่าผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับสูง) ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง และสิ้นสุดลงภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เป็น ผู้รับเรื่องผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกับโครงการได้โดยตรง เงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัดในฐานะผู้พัฒนาโครงการเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่ เกิดขึ้นต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง ทั้งนี้ เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบัง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังทิศทางลม (ต่อ)	แสงแดดโอนให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับ คับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหา ข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสมเป็นรูปธรรมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย				
4.7 การบดบังคลื่นสัญญาณวิทยุ/โทรทัศน์	- โครงการทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อยู่ในรัศมี 100 เมตร โดยรอบพื้นที่โครงการ ซึ่งอาจเป็นผู้ที่ได้รับ ผลกระทบด้านการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์จาก อาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง เพื่อให้ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวสามารถติดต่อกับโครงการได้ซึ่งทางโครงการจะรับผิดชอบค่าเสียหายหรือดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์ โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ได้รับผลกระทบกับบริษัท คับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด โดยมีระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปีนับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถ ตกลงกันได้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไข ปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกัน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกโครงการ โดยนับตั้งแต่มีการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด 16 สิงหาคม 2562 โครงการยังไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในเรื่องของการบดบังแสงแดดและทิศทางลมจากชุมชนโดยรอบ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 การบดบังคลื่นสัญญาณวิทยุ/โทรทัศน์ (ต่อ)	กำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสม เป็น รูปธรรม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย				
4.8 ด้านความเป็นส่วนตัว	1. ปลูกต้นไม้โดยรอบโครงการเพื่อเป็นแนวกันชน โดยต้นไม้ที่ปลูกจะเลือกปลูกต้นมะฮอกกานี หมากลง แคนา บริเวณแนวเขตที่ดิน เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวจากอาคาร โครงการต่ออาคารข้างเคียง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปลูกต้นไม้ภายในโครงการบริเวณชั้น 1, ชั้นดาดฟ้า และแนวเขตที่ดินของโครงการ โดยพันธุ์ไม้เป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่	-	ภาพที่ 2.2-5 พื้นที่สีเขียวโครงการ
	2. จัดทำกฎระเบียบของอาคารชุดเพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดใช้ในการบริหารจัดการโครงการไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ เช่น ห้ามเทน้ำหรือทิ้งเศษอาหาร ขยะ ผ้าอนามัย หรือสิ่งของต่างๆ ออกไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีกฎระเบียบให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตาม เพื่อป้องกันการส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ และผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพักอาศัย



พื้นที่ส่วนกลาง



ห้องพักขยะรวม

ภาพที่ 2.2-1 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด



ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว



ระบบปรับอากาศ



ระบบระบายอากาศวิธีธรรมชาติ

ภาพที่ 2.2-3 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ



ระบายอากาศบันไดหนีไฟ



ระบายอากาศห้องเครื่อง



ระบายอากาศชั้นใต้ดิน



พัดลมระบายอากาศ

ระบบระบายอากาศวิธีกล

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ



ป้ายชื่อโครงการ



ทางเข้า-ออกโครงการ



ป้ายทางเข้า



ป้ายทางออก

ภาพที่ 2.2-4 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร



สัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง



ไฟส่องสว่างหน้าโครงการ

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) ป้าย และสัญลักษณ์จราจร



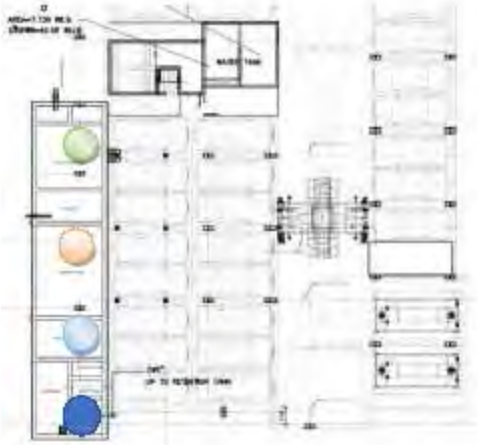
ชั้นที่ 1

ภาพที่ 2.2-5 พื้นที่สีเขียวโครงการ



ชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ



ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสีย



น้ำเข้าระบบบำบัด



ถังตกตะกอน



ถังเติมอากาศ



เครื่องเติมอากาศ





น้ำออก



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



ตู้ควบคุมน้ำก่อนปล่อยออกนอกโครงการ

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย



บ่อสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ



ท่อกำจัด Aerosol



บ่อดินกำจัดก๊าซมีเทน

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) ระบบบำบัดน้ำเสีย



ถังดับเพลิง



ตู้ดับเพลิง



เครื่องปรับอากาศ

ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค



MDB



ท่อน้ำประปา

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค



ที่จอดรถปกติชั้นที่ 1



ที่จอดรถอัตโนมัติ



ทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ



ขั้นตอนการจอดรถ

ภาพที่ 2.2-8 การจราจรในโครงการ



ระบบนำรถออกจากที่จอดรถ



ตัวนำรถเข้าจอด

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) การจราจรในโครงการ



รปภ. ทางเข้า-ออกโครงการ



ระบบคีย์การ์ดเข้าห้องพัก





กล้องวงจรปิด





ระบบ CCTV

ภาพที่ 2.2-9 ระบบความปลอดภัย



ห้องพักขยะประจำชั้นประตูปิดสนิท



ถังขยะห้องพักขยะประจำชั้น



เครื่องตรวจจับควันห้องพักขยะประจำชั้น



ป้ายรณรงค์ ทิ้งขยะให้ถูกที่





ห้องพักขยะรวมเปียก



ระบบระบายอากาศห้องพักขยะรวมเปียก



ห้องพักขยะรวมแห้ง

ภาพที่ 2.2-10 ห้องพักมูลฝอย



ห้องพักขยะรวม Recycle



ห้องพักขยะรวมอันตราย



จุดจอดรถขยะ

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) ห้องพักมูลฝอย



พนักงานจัดเก็บ



สำนักงานเขตจัดเก็บ

ภาพที่ 2.2-11 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย



มิเตอร์ไฟฟ้า



RMU



MDB



ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน ไฟฟ้าปกติ



พัดลมระบายอากาศระบบไฟฟ้าปกติ



เครื่องตรวจจับควันระบบไฟฟ้าปกติ



ป้ายอันตรายไฟฟ้าแรงสูงระบบไฟฟ้าปกติ

ภาพที่ 2.2-12 ระบบไฟฟ้าโครงการ



เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง



พัดลมระบายอากาศ และไฟส่องสว่างฉุกเฉิน



เครื่องตรวจจับควัน ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน



ปล่องระบายควันเสีย ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบไฟฟ้าโครงการ



จุดเชื่อมต่อท่อประปาของการประปานครหลวง



ปั๊ม เพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน





ถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นใต้ดิน

ภาพที่ 2.2-13 ระบบน้ำใช้





ปั๊ม และถังสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค ชั้นดาดฟ้า

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบน้ำใช้



หัวรับน้ำฝน



ท่อรวบรวมน้ำเสีย



บ่อหน่วงน้ำฝน



บ่อสุดท้ายก่อนปล่อยออกนอกโครงการ

ภาพที่ 2.2-14 ระบบระบายน้ำ



ระบบท่อยืน



หัวรับน้ำดับเพลิง



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์



ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์

ระบบป้องกันเพลิงไหม้



แผงควบคุม



ตรวจจับควัน



ตรวจจับความร้อน



เครื่องแจ้งเหตุใช้มือกด

ระบบเตือนอัคคีภัย

ภาพที่ 2.2-15 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



สัญญาณกระดิ่งแจ้งเหตุอัคคีภัย

ระบบเตือนอัคคีภัย (ต่อ)



เครื่องดับเพลิงอัตโนมัติ



ที่จอดรถดับเพลิง





ST 1





ST2

ทางหนีไฟ

ภาพที่ 2.2-15 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



ผังอพยพหนีไฟ



จุดรวมพล

ภาพที่ 2.2-15 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย





พื้นที่ว่างรอบโครงการ



กำแพงกันตกห้องพักอาศัย



กำแพงกันตกชั้นดาดฟ้า





สีภายนอก

ภาพที่ 2.2-16 อาคารโครงการ



ภาพที่ 2.2-17 กำจัดแมลง



โครงสร้างสระว่ายน้ำ



ข้อปฏิบัติผู้ใช้สระว่ายน้ำ



ป้ายความลึกสระว่ายน้ำ



อุปกรณ์ช่วยชีวิต



ตู้เก็บของ



ที่ล้างตัว

ภาพที่ 2.2-18 สระว่ายน้ำ



ห้องน้ำ



อ่างล้างมือ



เครื่องกรองน้ำสระว่ายน้ำ



อุปกรณ์ทำความสะอาด

ภาพที่ 2.2-18 (ต่อ) สระว่ายน้ำ



ทำความสะอาดสระ



ตรวจวัด pH, Cl_2

ภาพที่ 2.2-19 ดูแลสระว่ายน้ำ

บทที่ 3

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 3
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด เป็นผู้พัฒนาโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ปัจจุบัน โครงการฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลเข้ามาบริหารจัดการแล้ว โดยตัวโครงการเป็น อาคารอยู่ตั้งอยู่ที่ซอยทองหล่อ 5 (ซอยไปดีมาดีกลาง) ถนนสุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร บนพื้นที่ 0-3-91 ไร่ (1,564 ตารางเมตร) โดยโครงการได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบรายงาน ฯ เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ตามหนังสือจากสำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ เลขที่ ทส. 1009.5/12219 โดยหนังสือเห็นชอบได้กำหนด มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็น แนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการตรวจสอบประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบสาธารณูปโภค การทำงานของระบบสนับสนุนและบำรุงรักษา และการวิเคราะห์มลพิษสิ่งแวดล้อมประเมินผลและจัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับทราบถึงสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ RUNESU THONGLOR 5

3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 ซึ่งประกอบด้วยสภาพภูมิประเทศ การเกิดแผ่นดินไหว สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ คุณภาพน้ำ ระบายน้ำ น้ำใช้ ระบบระบายน้ำ การจัดการมูลฝอย ไฟฟ้า การป้องกันอัคคีภัย การคมนาคม ทัศนียภาพ การบดบังแสงแดดและทิศทางลม การบดบังคลื่นวิทยุ/โทรทัศน์

3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม กำหนดให้มีการตรวจสอบและทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนด โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. สภาพภูมิประเทศ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการหากพบว่ามีต้นไม้ตายให้รีบปลูกต้นใหม่ทดแทน <u>ความถี่</u> - ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบว่ามีต้นไม้ตาย ทางเจ้าหน้าที่จะดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว
2. การเกิดแผ่นดินไหว	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคาร ปีละ 1 ครั้ง <u>ความถี่</u> - ปีละ 1 ครั้ง	- อาคารของโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท เบสท์ บิวดิ้ง อินสเปคเตอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบอาคาร และแจ้งไปยังหน่วยงานท้องถิ่นในการออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร เป็นประจำทุกปี	-	ภาคผนวก ค-3 ใบรับรองตรวจสอบอาคาร
3. สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบไม้ยืนต้น ไม่พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร <u>ความถี่</u> - ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- พื้นที่สีเขียว	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณภาพน้ำ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> 1. pH, BOD, Suspended Soil, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease & Oil, Total Coliform Bacteria 2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล. <u>ความถี่</u> - เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งมี 2 จุด คือ 1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	✓	- ระหว่างเดือน ม.ค.-มิ.ย. 69 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เก็บตัวอย่างและตรวจวัดคุณภาพน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย และน้ำออกระบบบำบัดน้ำเสีย พารามิเตอร์ ได้แก่ pH, BOD, SS, Settleable Solid, TDS, H_2S, TKN, Fat Oil & Grease, Total coliform Bacteria และ Fecal Coliform Bacteria เดือนละ 1 ครั้ง พบว่า น้ำออกระบบบำบัดน้ำเสีย ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข)	-	ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ
5. สระว่ายน้ำ 5.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบสภาพกระเบื้องอยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าว <u>ความถี่</u> - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- พื้นสระว่ายน้ำ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบสภาพพื้นกระเบื้องให้อยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าว	-	ภาพที่ 2.2-18 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ (ต่อ)	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด <u>ความถี่</u> - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ - ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	✓	- อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ ทางเจ้าหน้าที่มีการตรวจสภาพไม่ให้ชำรุด	-	-
5.2 อุบัติเหตุจากการจมน้ำ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งานไม่สิ้น ไม่มีน้ำขัง <u>ความถี่</u> - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	✓	- สระว่ายน้ำโครงการ มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดเป็นประจำเพื่อไม่ให้ทางเดินขอบสระเปียก และสิ้น	-	ภาพที่ 2.2-18 สระว่ายน้ำ
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งานไม่ชำรุด <u>ความถี่</u> - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ ได้แก่ ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟม ช่วยชีวิต เครื่องช่วยหายใจ	✓	- สระว่ายน้ำโครงการ มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ ได้แก่ ไม้ช่วยชีวิต จำนวน 1 อัน ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน โฟมช่วยชีวิต 1 อัน ทั้งนี้โครงการจัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-18 สระว่ายน้ำ
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งาน สามารถมองเห็นได้ชัดเจนไม่ชำรุด <u>ความถี่</u> - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- ตรวจสอบป้ายบอกระดับความลึกหรือเลขบอกตัวระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน	✓	- สระว่ายน้ำโครงการ มีป้ายบอกระดับความลึกติดไว้ที่ป้ายข้อปฏิบัติการใช้สระว่ายน้ำ ซึ่งนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบให้มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	-	ภาพที่ 2.2-18 สระว่ายน้ำ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5.3 คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำได้แก่ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH) และปริมาณคลอรีนตกค้าง (Residual Chlorine) - จัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ <u>ความถี่</u> - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- เก็บตัวอย่างน้ำในสระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึกและส่วนตื้นบริเวณละ 1 จุด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจวัด pH และปริมาณคลอรีนตกค้าง ของสระว่ายน้ำเป็นประจำทุกวัน	-	ภาคผนวก ง-3 ผลการตรวจค่าความเป็นกรด-ด่างและคลอรีน สระว่ายน้ำ
6. น้ำใช้	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาเป็นประจำ หากพบเหตุขัดข้องให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที <u>ความถี่</u> - เดือนละ 1 ครั้ง	- เส้นท่อประปา ปั๊มน้ำ วาล์ว และมิเตอร์น้ำของโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปา และเส้นท่อให้สามารถใช้งานได้	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
7. ระบบระบายน้ำ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทางไหลของน้ำภายในท่อระบายน้ำและทำความสะอาดเป็นประจำ <u>ความถี่</u> - เดือนละ 1 ครั้ง	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการสะสมของดินตะกอนในท่อระบายน้ำ หากมีการสะสมของดินตะกอนมากจะดำเนินการดักตะกอนออก	-	-

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
8. การจัดการมูลฝอย	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> 1. ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างและความสะอาดของห้องพักมูลฝอย <u>ความถี่</u> - ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม	✓	- ห้องพักขยะมูลฝอยประจำชั้น มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะทุกวันแล้วลงมาไว้ที่ห้องพักขยะรวม และนิติบุคคลอาคารชุดฯ ประสานงานให้ทางเซตเข้ามาเก็บทุกวัน ภายหลังจากเซตเข้ามาเก็บขยะ ทางเจ้าหน้าที่จะทำความสะอาดทุกครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-11 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> 2. ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอหากพบว่ามีรอยแตกรั่วให้เปลี่ยนใหม่โดยทันที <u>ความถี่</u> - เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ถังรองรับมูลฝอยประจำชั้น	✓	- ห้องพักขยะมูลฝอยประจำชั้น มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะทุกวัน พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพถังรองรับขยะ หากเกิดการชำรุดเสียหายจะดำเนินการเปลี่ยนทันที	-	ภาพที่ 2.2-11 เจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอย
9. ไฟฟ้า	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและไฟส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการในจุดต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน หากพบว่าชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขโดยทันที <u>ความถี่</u> - เดือนละ 1 ครั้งตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ระบบไฟฟ้าบริเวณพื้นที่โครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไฟส่องสว่างภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน	-	-

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
10. การป้องกันอัคคีภัย	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและเตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ <u>ความถี่</u> - ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน	- ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบท่อยืนระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) - ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณ เตือนภัย (Alarm Belt)	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัยให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย - จัดให้มีการซ้อมการอพยพหนีไฟ <u>ความถี่</u> - ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	- ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบท่อยืนระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) - ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณ เตือนภัย (Alarm Belt)	✕	- ในปี 2569 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเกิดเพลิงไหม้	ตารางที่ 4-3	-

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
10. การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการหนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ และทางเดิน <u>ความถี่</u> - เดือนละ 1 ครั้ง	- ทางหนีไฟ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบบันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟ และจุดรวมคนเบื้องต้นเป็นประจำ เพื่อไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการหนีไฟ	-	ภาพที่ 2.2-16 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
11. การคมนาคม	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ติดตามตรวจสอบสัญญาจราจร ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถภายในโครงการอยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน <u>ความถี่</u> - เดือนละ 1 ครั้ง	- ป้ายและเครื่องหมายจราจร	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบป้ายและเครื่องหมายจราจรภายในโครงการ ให้มีสภาพดี มองเห็นชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
12. ทัศนียภาพ	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบการเจริญเติบโตของต้นไม้ในแปลงสวนย่อม และต้นหญ้าหากพบว่ามีต้นไม้เฉาหรือตายให้บำรุงดูแลและปลูกเพิ่มเติมทันที <u>ความถี่</u> - ทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	- พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบดูแลไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-2 เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
13. การบดบังแสงแดด และทิศทางลม	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ <u>ความถี่</u> - ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด	- ผู้พักอาศัยข้างเคียงที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร จากโครงการ	✓	- ตั้งแต่จัดตั้งนิติบุคคล ยังไม่มีการร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการบดบังแสงแดด และทิศทางลม	-	-
14. การบดบังคลื่นวิทยุ/โทรทัศน์	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ <u>ความถี่</u> - ทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุด	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง	✓	- ตั้งแต่จัดตั้งนิติบุคคล ยังไม่มีการร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการบดบังแสงแดด และทิศทางลม	-	-
15. การมีส่วนร่วมของประชาชน	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ติดตามตรวจสอบความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยที่อยู่ข้างเคียง โดยรอบพื้นที่โครงการ ในกล่องรับเรื่องร้องเรียนที่สำนักงานนิติบุคคล <u>ความถี่</u> - ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ภายในโครงการรับเรื่องร้องเรียนจากผู้พักอาศัยในพื้นที่ข้างเคียง ซึ่งตั้งแต่โครงการเปิดดำเนินการยังไม่มีข้อร้องเรียนใดจากผู้พักอาศัยบริเวณข้างเคียง	-	-

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
16. ความเป็นส่วนตัว	<u>ดัชนีตรวจวัด</u> - ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบของอาคารชุด <u>ความถี่</u> - ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ภายในพื้นที่โครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีระเบียบพักอาศัยแจกให้กับผู้พักอาศัยภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่ รปภ.คอยเดินตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อยของผู้พักอาศัย	-	ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพักอาศัย

3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.5.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ระบุให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) คุณภาพน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย กำหนดให้มีการตรวจวัด จำนวน 2 จุด ได้แก่ จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด และจุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด โดยมีดัชนีในการตรวจวัด ได้แก่ ความเป็นกรดและด่าง (pH), บีโอดี (BOD), ของแข็งแขวนลอย (TSS), ของแข็งละลายน้ำ (TDS), น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease), ทีเคเอ็น (TKN), ซัลไฟด์ (Sulfide) และโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) ความถี่ ทุก 1 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

2) คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ กำหนดให้มีการตรวจวัด จำนวน 2 จุด ได้แก่ ส่วนลึก และส่วนตื้น ความถี่จำนวน 2 ความถี่ คือ ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดวันละ 2 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีดัชนีที่ตรวจวัดในการตรวจวัด ดังนี้ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Residual Chlorine) และความถี่ที่ 2 ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีดัชนีในการตรวจวัด ดังนี้ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), จุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ *Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa*

3.5.2 วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ทางบริษัทฯ จะดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็ง เพื่อรักษาสภาพก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่าง ที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ และนำส่งไปวิเคราะห์ยังห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ต่อไป โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดำเนินตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน Standard Method for the Examination of Water and Wastewater ฉบับปีล่าสุด ของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป อนึ่งผู้จัดทำรายงานจะนำเสนอพารามิเตอร์ ตำแหน่งการเก็บตัวอย่าง และวิธีวิเคราะห์ ดังแสดงในตารางที่ 3.5.2-1

ตารางที่ 3.5.2-1 ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

รายงานตรวจวัด/จุดตรวจวัด	ดัชนีการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์	วันที่ตรวจวัด	มาตรฐานวิธีวิเคราะห์
1) คุณภาพน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย - จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด - จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด	- pH	- Electrometric Method	31/01/69	APHA-AWWA-WEF Edition 24th ed,2023
	- BOD	- Membrane Electrode	04/02/69	
	- Total Suspended Solid	- Dried At 103-105°C	27/03/69	
	- Total Dissolve Solids	- Dried at 180°C	22/04/69	
	- Oil & Grease	- Soxhlet-Extraction	21/05/69	
	- TKN	- Macro-Kjeldahl	22/06/69	
	- Sulfide	- Iodometric		
	- Total Coliform Bacteria	- Standard Total Coliform Fermentation		
2) คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ - ส่วนตื้น - ส่วนลึก	- pH	- pH Test Kit	ทุกวัน	
	- Residual Chlorine	- Chlorine Test Kit		
	- Total Coliform Bacteria	- Standard Total Coliform Fermentation	31/01/69	APHA-AWWA-WEF Edition 24th ed,2023
	- Fecal Coliform Bacteria	- Thermotolerant (Fecal) Coliform	04/02/69	
	- *Escherichia coil*	- Other Escherichia coli Procedures	27/03/69	
	- *Staphylococcus oureus*	- Membrane Filter	22/04/69	
	- *Pseudomonas aeruginoso*	- Membrane Filter	21/05/69	
			22/06/69	

3.5.3 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ RUNESU THONGLOR 5 กำหนดให้โครงการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง ความถี่ เดือนละ 1 ครั้ง โดยดัชนีในการตรวจวัด ได้แก่ ความเป็นกรดและด่าง (pH), บีโอดี (BOD), ของแข็งแขวนลอย (TSS), ของแข็งละลายน้ำ (TDS), น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease), ทีเคเอ็น (TKN), ซัลไฟด์ (Sulfide) และโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) ความถี่ทุก 1 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ ปัจจุบันทางโครงการได้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งที่ จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด และจุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด เดือนละ 1 ครั้ง ดัชนีที่ตรวจวัดที่ตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ ความเป็นกรดและด่าง (pH), บีโอดี (BOD), ของแข็งแขวนลอย (TSS), ของแข็งละลายน้ำ (TDS), น้ำมันและไขมัน (Oil & Grease), ทีเคเอ็น (TKN), ซัลไฟด์ (Sulfide) และโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) ตำแหน่งจุดตรวจวัดคุณภาพน้ำ และการเก็บตัวอย่างน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย แสดงดังภาพที่ 3.5.3-1 ผลการตรวจวัดดังตารางที่ 3.5.3-1 และภาคผนวก ง-1

สรุปผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้งหลังออกจากระบบบำบัดรวมระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 พบว่าคุณภาพน้ำหลังบำบัด ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์ค่ามาตรฐาน ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข.) ยกเว้นค่า BOD และ TKN เกินมาตรฐาน



น้ำก่อนบำบัด จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด

ภาพที่ 3.5.3-1 ตำแหน่งจุดตรวจวัดคุณภาพน้ำ และการเก็บตัวอย่างน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 3.5.3-1 ผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/L)	TSS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)	FCB (MPN/100 ml)
น้ำก่อนบำบัด**	31/01/69	7.0	224	261	318	20	27	2.9	4900000
	04/02/69	6.9	224	261	318	20	17	1.7	3300000
	27/03/69	6.8	2975	9100	537	61	204	18	2400000
	22/04/69	6.8	530	855	294	34	39	2.7	16000000
	21/05/69	7.0	580	462	208	24	39	2.8	2400000
	22/06/69	7.2	191	674	358	33	50	2.5	1300000
ค่าสูงสุด-ต่ำสุด		6.8-7.2	191-2975	261-9100	208-537	20-61	17-204	1.7-18	1300000-16000000
น้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการ	31/01/69	7.8	89	36	348	3	30	<0.10	790000
	04/02/69	7.9	88	35	348	2	35	<0.10	490000
	27/03/69	7.9	73	22	318	3	32	<0.10	350000
	22/04/69	7.8	76	20	348	<2	55	<0.10	1600000
	21/05/69	7.9	89	24	290	5	39	<0.10	170000
	22/06/69	7.9	45	12	372	6	22	<0.10	130000
ค่าสูงสุด-ต่ำสุด		7.8-7.9	45-89	12-36	290-372	<2-6	22-55	<0.10	130000-1600000
มาตรฐาน*		5.5-9.0	≤30	≤40	≤1000	≤20	≤35	≤1	-

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข.)
** น้ำก่อนบำบัดไม่มีมาตรฐาน

บริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์	: ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด	โทรศัพท์	: 035-800593
ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง/ชื่อผู้บันทึก	: นายรัตพล ใบไกล	เลขทะเบียน	: ว-190-จ-0015
ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ	: นางนีรมล ผดุงสงษ์	เลขทะเบียน	: ว-190-ค-0001
ชื่อผู้วิเคราะห์	: นางสาวอรวรรณ สีได้	เลขทะเบียน	: ว-190-จ-0007

เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ RUNESU THONGLOR 5 พบว่า คุณภาพน้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการ ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข.) แสดงดังตารางที่ 3.5.3-2 และกราฟเปรียบเทียบดังภาพที่ 3.5.3-2 ถึง ภาพที่ 3.5.3-3

ตารางที่ 3.5.3-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/L)	SS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)	Total Coliform (MPN/100mL)
**น้ำก่อนบำบัด	27/07/66	7.4	184	58	326	<2	28	1.4	5400000
	23/08/66	7.3	208	170	302	10	19	6.5	1300000
	26/09/66	7.6	149	78	346	22	23	<0.10	790000
	24/10/66	7.4	77	50	276	6	20	1	1300000
	29/11/66	7.4	290	328	258	332	55	<0.10	4900000
	28/12/66	7.5	115	102	370	11	17	<0.10	170000
	31/01/67	6.9	275	277	418	159	35	2.2	1700000
	28/02/67	7.2	56	16	418	3	14	<0.10	460000
	25/03/67	7.1	190	225	296	57	39	<0.10	790000
	23/04/67	7.3	280	688	432	66	71	7.3	17000000
	14/05/67	7	341	1465	524	372	78	14	790000
	24/06/67	7.3	372	233	372	230	111	8.3	5400000
	27/07/67	7.1	183	1074	335	153	81	10	3500000
	27/08/67	7.1	370	4077	407	151	279	<0.10	23000000
	23/09/67	6.8	534	4767	325	1605	207	5.5	22000000
	31/10/67	7.3	86	36	240	285	15	<0.10	700000
	22/11/67	6.9	140	39	280	<2	16	2.7	790000
	20/12/67	6.9	160	77	354	975	22	<0.10	790000
	31/01/68	7.2	318	863	333	54	46	7.9	1300000
	28/02/68	7.5	318	860	326	54	39	6	2400000
	11/03/68	7.4	320	858	320	54	41	7.5	2200000
	30/04/68	7.1	430	6480	380	173	100	2.7	700000

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/L)	SS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)	Total Coliform (MPN/100ml)
**น้ำก่อนบำบัด (ต่อ)	30/05/68	7.0	616	10800	260	163	291	<0.10	13000000
	27/06/68	7.0	1330	13820	510	364	363	<0.10	3300000
	23/07/68	7.1	851	7890	150	88	302	0.64	3300000
	19/08/68	6.6	276	5460	700	78	182	0.72	9400000
	20/09/68	6.6	1464	2436	355	52	100	10	4900000
	16/10/68	6.8	645	4310	400	96	70	9.9	4900000
	17/11/68	6.8	1680	17860	510	228	694	35	130000000
	10/12/68	6.6	1170	5250	990	82	105	14	13000000
	31/01/69	7.0	224	261	318	20	27	2.9	4900000
	04/02/69	6.9	224	261	318	20	17	1.7	3300000
	27/03/69	6.8	2975	9100	537	61	204	18	2400000
	22/04/69	6.8	530	855	294	34	39	2.7	16000000
	21/05/69	7.0	580	462	208	24	39	2.8	2400000
	22/06/69	7.2	191	674	358	33	50	2.5	1300000
น้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการ	27/07/66	7.4	30	26	350	<2	14	<0.10	4500
	23/08/66	7.6	19	<10	324	<2	14	<0.10	49000
	26/09/66	7.9	18	16	358	<2	11	<0.10	7800
	24/10/66	7.9	<4	<10	862	<2	7	<0.10	780
	29/11/66	7.7	19	18	324	<2	6	<0.10	20000
	28/12/66	7.8	13	19	398	<2	11	<0.10	13000
	31/01/67	7.8	34	18	260*	<2	16	<0.10	49000
	28/02/67	7.7	26	11	392	<2	15	<0.10	17000

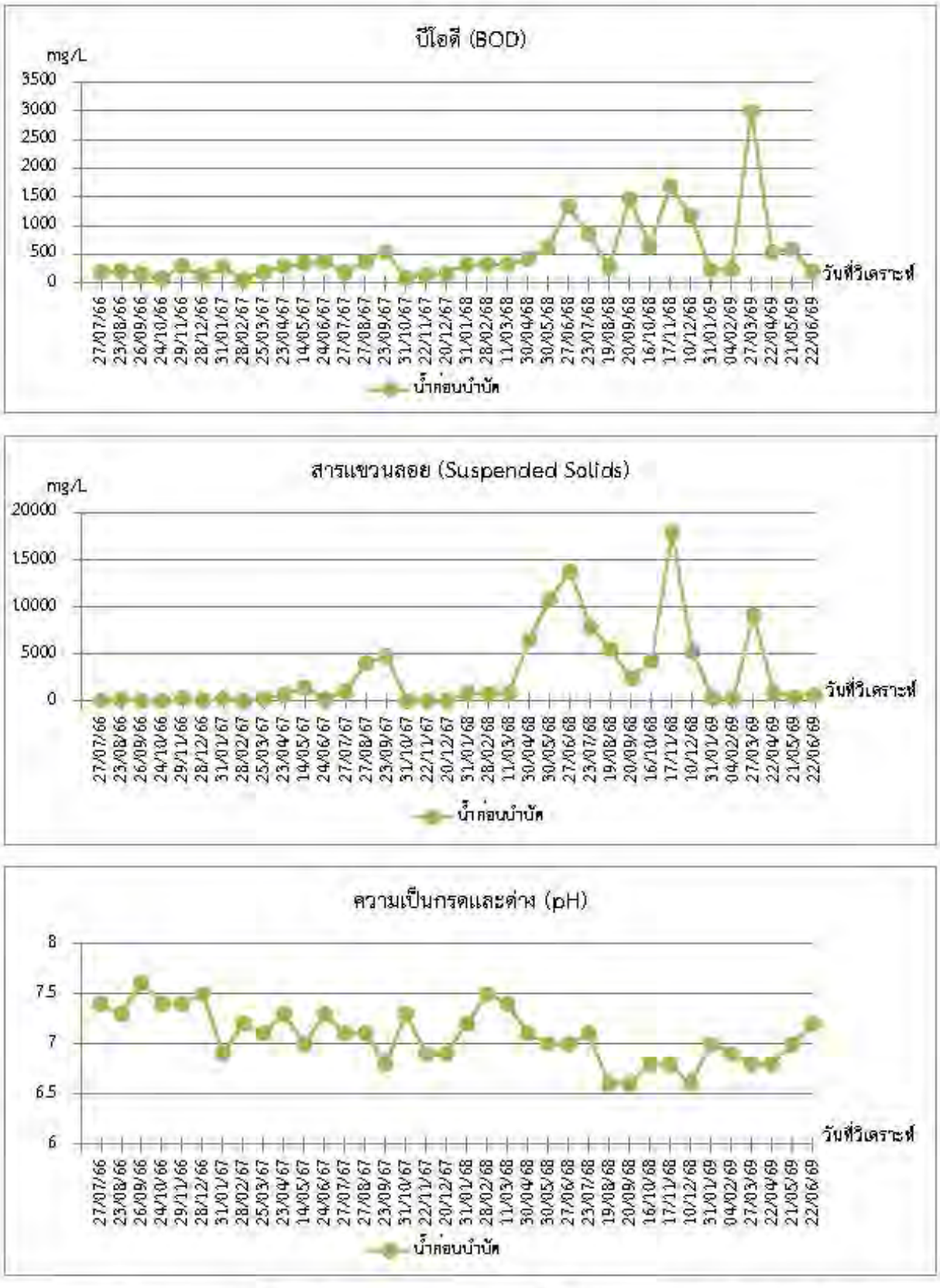
ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/L)	SS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)	Total Coliform (MPN/100ml)
น้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการ (ต่อ)	25/03/67	7.3	14	12	412	<2	6	<0.10	70000
	23/04/67	7.5	10	<10	410	<2	6	<0.10	2000
	14/05/67	7.3	10	<10	482	<2	13	<0.10	17000
	24/06/67	7.4	11	14	424	<2	6	<0.10	3300
	27/07/67	7.4	19	<10	422	<2	5	<0.10	7800
	27/08/67	7.4	19	21	332	<2	8	<0.10	110000
	23/09/67	7.2	21	22	292	<2	<5	<0.10	20000
	31/10/67	7.4	15	13	274	<2	8	<0.10	2000
	22/11/67	7.2	12	<10	310	<2	8	<0.10	2300
	20/12/67	6.9	37	22	226	<2	11	<0.10	450
	31/01/68	7.4	13	18	360	<2	20	<0.10	4500
	28/02/68	7.4	13	16	356	<2	15	<0.10	4500
	11/03/68	7.4	13	14	350	<2	16	<0.10	2000
	30/04/68	7.9	57	28	220	<2	46	<0.10	78000
	30/05/68	7.8	62	28	352	7	54	<0.10	170000
	27/06/68	7.8	40	19	288	3	55	<0.10	700000
	23/07/68	7.8	37	26	300	5	71	<0.10	330000
	19/08/68	7.8	49	39	366	7	63	<0.10	700000
	20/09/68	7.8	60	32	286	14	56	<0.10	790000
	16/10/68	7.9	61	24	328	9	63	<0.10	230000
	17/11/68	7.9	46	26	312	7	57	<0.10	230000
	10/12/68	7.9	65	16	358	3	62	<0.10	110000

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสีย

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์							
		pH	BOD (mg/L)	SS (mg/L)	TDS (mg/L)	Oil & Grease (mg/L)	TKN (mg/L)	Sulfide (mg/L)	Total Collform (MPN/100ml)
น้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการ (ต่อ)	31/01/69	7.8	89	36	348	3	30	<0.10	790000
	04/02/69	7.9	88	35	348	2	35	<0.10	490000
	27/03/69	7.9	73	22	318	3	32	<0.10	350000
	22/04/69	7.8	76	20	348	<2	55	<0.10	1600000
	21/05/69	7.9	89	24	290	5	39	<0.10	170000
	22/06/69	7.9	45	12	372	6	22	<0.10	130000
มาตรฐาน*		5.5-9.0	≤30	≤40	≤1000	≤20	≤35	≤1	-

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567 (ประเภท ข.)
** น้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสียไม่มีมาตรฐาน



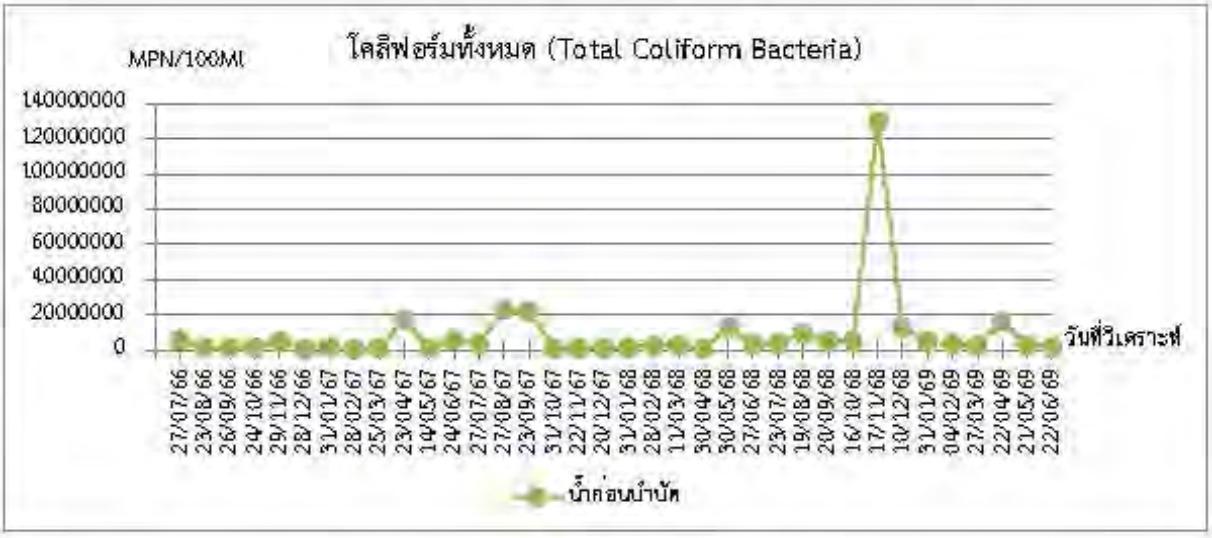
ภาพที่ 3.5.3-2 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียก่อนการบำบัด ปี 2566 ถึง ปัจจุบัน





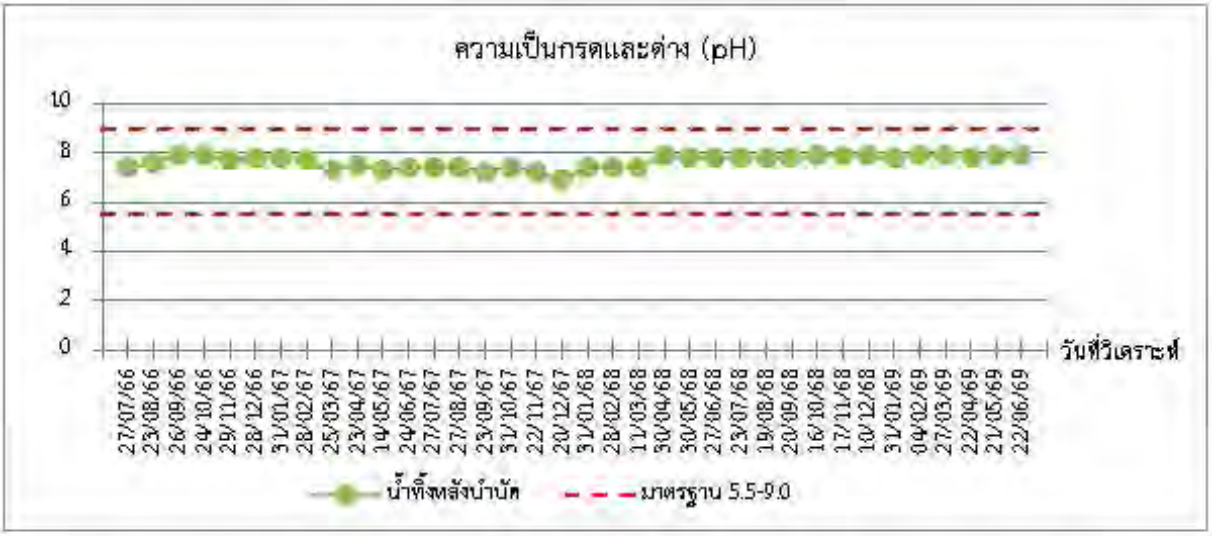


ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียก่อนการบำบัด ปี 2566 ถึง ปัจจุบัน

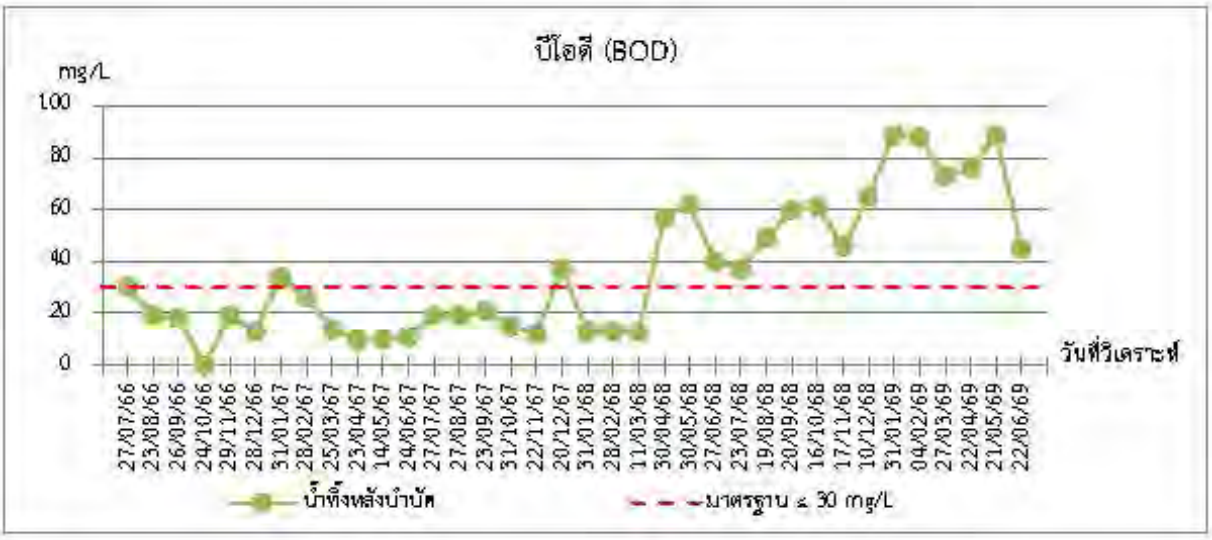




ภาพที่ 3.5.3-2 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียก่อนการบำบัด ปี 2566 ถึง ปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.3-3 กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ปี 2566 ถึง ปัจจุบัน

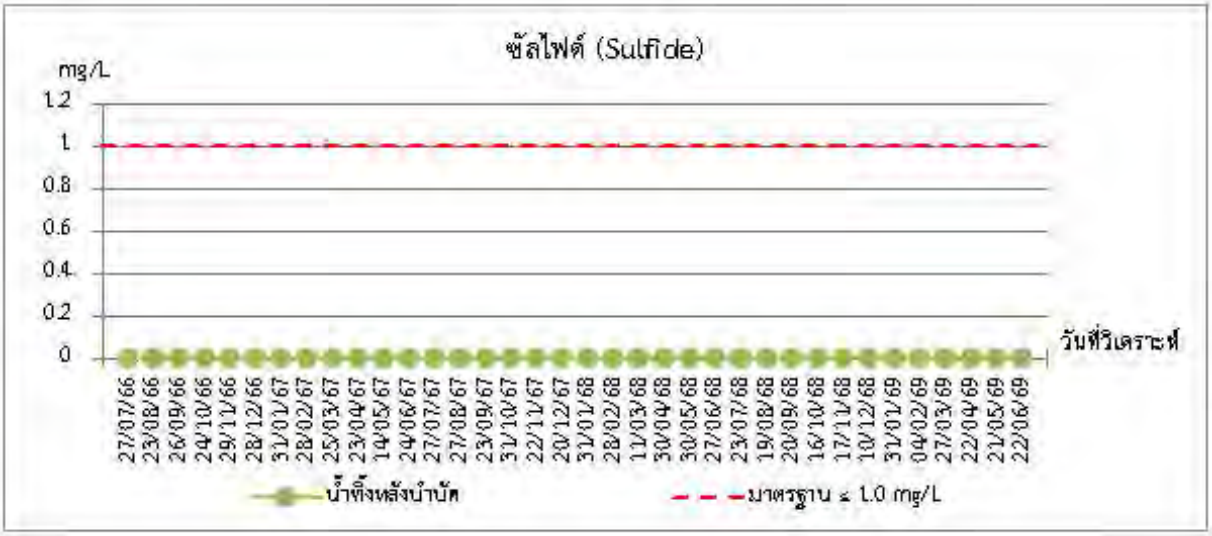


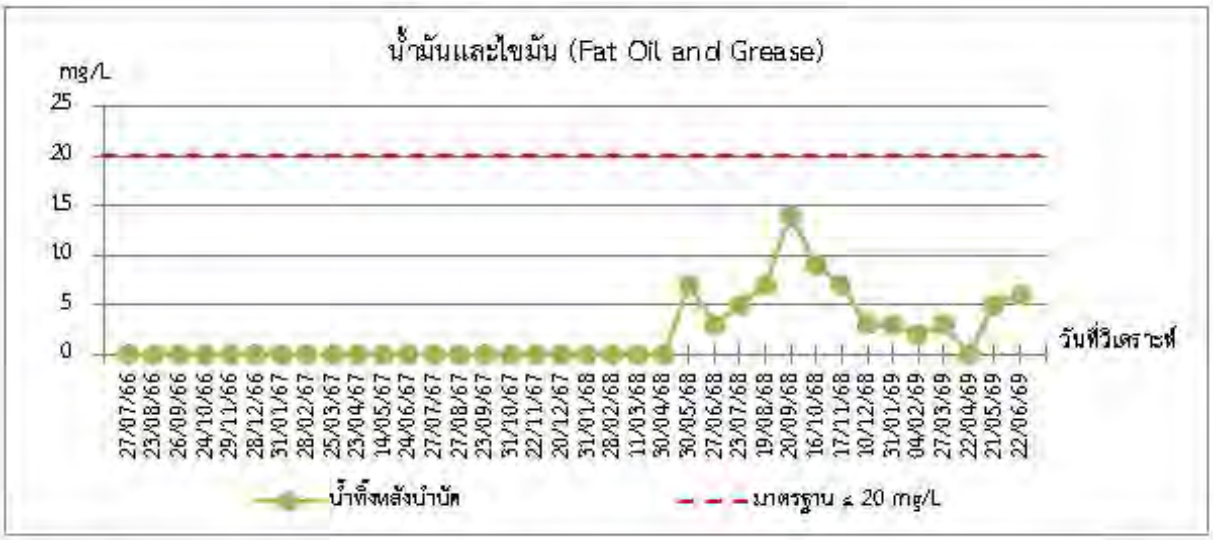




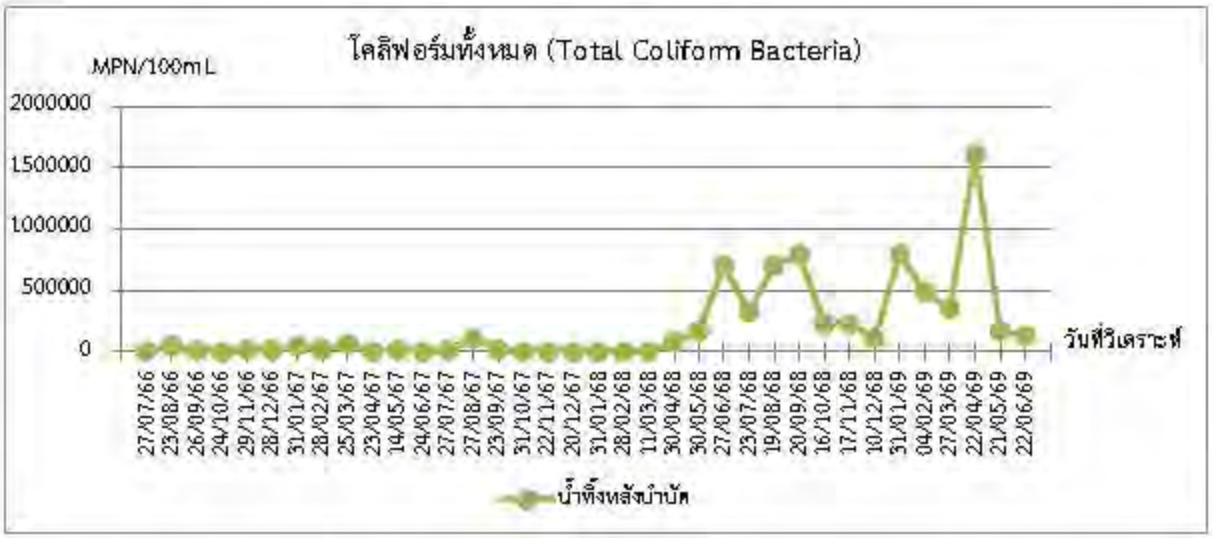
ภาพที่ 3.5.3-3 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ปี 2566 ถึงปัจจุบัน







ภาพที่ 3.5.3-3 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ปี 2566 ถึงปัจจุบัน



ภาพที่ 3.5.3-3 (ต่อ) กราฟเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการ ปี 2566 ถึงปัจจุบัน

3.5.4 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ

ตามมาตรการกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ที่บริเวณส่วนตื้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดย กำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำตามความถี่จำนวน 2 ความถี่ คือ ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดวันละ 1 ครั้ง ดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ ความเป็นกรดด่าง (pH) และคลอรีน (Residual Chlorine) ความถี่ที่ 2 ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง พารามิเตอร์ที่ต้องตรวจวิเคราะห์ ได้แก่ Total Coliform Bacteria Fecal, Coliform Bacteria, *Escherichia coli*, *Staphylococcus aureus* และ *Pseudomonas aeruginosa* โครงการมีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 ทั้ง 2 ความถี่ ตำแหน่งการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำส่วนลึก และส่วนตื้น แสดงดังภาพที่ 3.5.4-1


ส่วนตื้น


ส่วนลึก

ภาพที่ 3.5.4-1 การเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำ

1) ความถี่วันละ 1 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 กำหนดให้มีการเก็บตัวอย่าง และตรวจวัดคุณภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ จำนวน 2 จุด เป็นประจำทุกวัน วันละ 2 ครั้ง ที่บริเวณส่วนตื้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดยดัชนีที่ตรวจวัดในการตรวจวัด ดังนี้ ความเป็นกรด-ด่าง (pH) และ คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) ทางโครงการมีการตรวจวัดค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และ คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) วันละ 1 ครั้ง ซึ่งการตรวจวัดแสดงดังภาพที่ 3.5.4-2 และผลการตรวจวัด ดังภาคผนวก ง-3



ภาพที่ 3.5.4-2 การตรวจวัด pH, Cl_2 สระว่ายน้ำ

2) ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 กำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ จำนวน 2 จุด บริเวณส่วนตื้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ เดือนละครั้ง โดยดัชนีที่ตรวจวัด ดังนี้ ค่าโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ปริมาณฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria), *Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa* ทางโครงการมีการตรวจวัดค่าโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ปริมาณฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria), *Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa* เดือนละ 1 ครั้ง ตำแหน่งจุดตรวจวัดและการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำส่วนตื้นและส่วนลึก แสดงดังภาพที่ 3.5.4-1 ผลการตรวจวัดแสดงดังตารางที่ 3.5.4-1 และภาคผนวก ง-2

ตารางที่ 3.5.4-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์				
		Total Caliform (MPN/100ml)	Fecal Caliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus aureus* (100ml)	*Pseudomonas aeruginosa* (100ml)
ส่วนลึก	31/01/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	04/02/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/03/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/04/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	21/05/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/06/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ส่วนตื้น	31/01/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	04/02/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/03/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/04/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	21/05/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/06/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		10	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน)

บริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ : ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด โทรศัพท์ : 035-800593
ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง/ชื่อผู้บันทึก : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ : นางนิรมล มดุงสงฆ์ ชื่อผู้วิเคราะห์ : นางสาวรณกร มดุงเวียง

เปรียบเทียบผลการตรวจการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในดัชนีที่ตรวจวัด ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ปริมาณฟิคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria), *Escherichia coli, Staphylococcus aureus, Pseudomonas aeruginosa* บริเวณส่วนตื้นและส่วนลึก พบว่า ทุกดัชนีที่ตรวจวัดทุกช่วงเวลามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน แสดงดังตารางที่ 3.5.4-2

ตารางที่ 3.5.4-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์				
		Total Coliform (MPN/100ml)	Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
ส่วนตื้น	27/07/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/08/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/09/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/10/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/11/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/12/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	25/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/04/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	14/05/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/06/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/07/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/08/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/09/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/10/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/11/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/12/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	11/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/04/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.4-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์				
		Total Coliform (MPN/100ml)	Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
ส่วนตื้น (ต่อ)	30/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/06/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/07/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	19/08/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/09/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	16/10/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	17/11/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	10/12/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	04/02/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/03/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/04/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	21/05/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/06/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
ส่วนลึก	27/07/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/08/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/09/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/10/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/11/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/12/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.4-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์				
		Total Coliform (MPN/100ml)	Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
ส่วนลึก (ต่อ)	25/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/04/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	10/05/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/06/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/07/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/08/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/09/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/10/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/11/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/12/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	11/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/04/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/05/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/06/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/07/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	19/08/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/09/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	16/10/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	17/11/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	10/12/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.4-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์				
		Total Coliform (MPN/100ml)	Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus* (100 ml)	*Pseudomonas aeruginosa* (100 ml)
สระเล็ก (ต่อ)	31/01/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	04/02/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/03/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/04/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	21/05/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/06/69	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
มาตรฐาน*		10	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน)

บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

บทที่ 4
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

จากผลการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ในระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2569 พบว่าโครงการฯ มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ โดยส่วนใหญ่แล้ว แต่ยังคงมีบางมาตรการที่ทางโครงการไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ โดยสามารถสรุปได้ดังตารางที่ 4-1

ตารางที่ 4-1 มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

ฉบับ / มาตรการ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม				มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			
	✖	○	⊙	●	✖	○	⊙	●
ฉบับเดือน ม.ค.-มิ.ย. 69	8	–	4	–	1	–	–	–

หมายเหตุ : ✖ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการสรุปเป็นตารางพร้อมทั้งเสนอแนะ แนวทางการปฏิบัติและแก้ไขให้สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังตารางที่ 4-2 และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังตารางที่ 4-3

ตารางที่ 4-2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
1.6 คุณภาพน้ำ	7. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยเฉพาะแยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่มีการแยกมิเตอร์ไฟฟ้าจากระบบบำบัดน้ำเสีย แต่จะมีตู้ควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย หากไม่ทำงานมีจะเกิด Aram แนวทางการดำเนินการ - ให้โครงการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยแยกเฉพาะจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ
3.3 การจัดการมูลฝอย	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในแต่ละชั้นของ อาคารตั้งแต่ชั้นที่ 2-8 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายใน ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอย ขนาด 200 ลิตร ภายในถังรองด้วยถุงดำชั้นหนึ่ง จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล ถังและถังมูลฝอยอันตราย 1 ถัง) เพื่อให้ผู้พักอาศัยนำขยะมาทิ้งลงในถังดังกล่าว จากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ของโครงการมาทำการรวบรวมขยะใส่ในถุงแล้วไปคัดแยกมูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง และมูลฝอยที่สามารถกลับมาใช้ใหม่ได้ (ถุงสีดำ) และมูลฝอยอันตราย (ถุงสีส้ม/แดง) แล้วนำไปรวมไว้บริเวณห้องพักมูลฝอยรวม	การดำเนินการในปัจจุบัน - ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพักอาศัย จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ซึ่งภายในประกอบด้วยถังรองรับมูลฝอย จำนวน 2 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง ซึ่งเพียงพอต่อการใช้งานของผู้พักอาศัย แนวทางการดำเนินการ - ให้โครงการดำเนินการติดตั้งถังรองรับมูลแยกประเภท จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล 1 ถังและถังมูลฝอยอันตราย 1 ถัง) ไว้บริเวณห้องพักมูลฝอยประจำชั้นของอาคารตั้งแต่ชั้นที่ 2-8
	7. รณรงค์การคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ ชั้นล่างของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	การดำเนินการในปัจจุบัน - ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์คัดแยกขยะบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ แต่ไม่ได้มีการจัดตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทที่ชั้นล่างของโครงการ แนวทางการดำเนินการ - ให้โครงการดำเนินการติดตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภท เพื่อรณรงค์เรื่องการคัดแยกมูลฝอย ที่ชั้นล่างของโครงการ

ตารางที่ 4-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.7 การระบายน้ำ	4. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ MH สุดท้ายก่อนระบายออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : เนื่องจากบ่อสุดท้ายก่อนปล่อยน้ำออกนอกโครงการ เป็นระบบปั๊ม ทำให้ไม่มีตะแกรงดักขยะ แนวทางการดำเนินการ - ให้ทางโครงการจัดหาตะแกรงระบายน้ำมาติดตั้ง เพื่อป้องกันขยะที่อาจจะเกิดขึ้น
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	3. จัดให้มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน แนวทางการดำเนินการ - ให้ทางโครงการซ้อมดับเพลิงเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง
	6. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ	การดำเนินการในปัจจุบัน - ไม่ได้ปฏิบัติ : ในปี 2568 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเกิดเพลิงไหม้ แนวทางการดำเนินการ - ให้ทางโครงการซ้อมดับเพลิงเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง
	7. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟสำรอง ให้ติดป้ายชื่อและหมายเลขที่ติดต่อ หรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง	การดำเนินการในปัจจุบัน - ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : เจ้าหน้าที่มีเบอร์ติดต่อกับหน่วยงานที่มาดำเนินการเรื่องไฟฟ้า แต่ ไม่ได้ทำการติดป้ายชื่อและหมายเลขที่ติดต่อ และเบอร์โทรศัพท์ ที่ตัวเครื่องกำเนิดไฟสำรอง แนวทางการดำเนินการ - ให้ทางโครงการติดป้ายชื่อและหมายเลขที่ติดต่อ หรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง

ตารางที่ 4-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	13. จัดเตรียมหน้ากากและถังออกซิเจน เพื่อความปลอดภัยในการเข้าตรวจสอบชั้นใต้ดิน	<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u> - ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่มีหน้ากากและถังออกซิเจนในการตรวจสอบชั้นใต้ดิน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ที่เข้าไปทำงานบริเวณดังกล่าวใช้เวลาในการตรวจสอบไม่เกิน 15 นาที <u>แนวทางการดำเนินการ</u> - ให้ทางโครงการจัดเตรียมหน้ากากและถังออกซิเจนไว้ประจำที่โครงการ
	16. ติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 โดยระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector เชื่อมต่อไปยังระบบเตือนอัคคีภัย (Fire Alarm System) ซึ่งค่าปริมาณ Gas และ Oxygen ที่ตรวจวัดได้จะแสดงค่าไปที่ห้องควบคุมและบริเวณด้านหน้าบันไดทางลงชั้นใต้ดิน	<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u> - ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่มีการติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 <u>แนวทางการดำเนินการ</u> - ให้ทางโครงการติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน
4.2 สาธารณสุข	2. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุต่างๆ (1) จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณทางเดินภายในอาคารและ บันไดแต่ละแห่งไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของที่กีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ (2) จัดให้มีราวกันตกบริเวณระเบียงสำหรับแต่ละห้องพัก (3) ในชั้นหลังคาที่มีการจัดพื้นที่สีเขียวซึ่งอาจจะมีผู้พักอาศัยเข้าไปใช้ประโยชน์ได้ ต้องจัดให้มีกำแพงกันตกรอบพื้นที่ชั้นดาดฟ้า	<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u> - ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : ในปี 2569 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเพลิงไหม้ แต่โครงการมีตรวจสอบอุบัติเหตุที่อาจเกิดได้ในโครงการ ดังนี้ 1) มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจตราไม่ให้มีน้ำขังบริเวณ ทางเดินอาคาร และบันไดหนีไฟต่างๆ 2) มีราวกันตรงบริเวณระเบียงห้องพักทุกห้อง 3) ชั้นหลังคา มีกำแพงกันตกโดยรอบ 4) มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบกำแพงกันตกให้มีสภาพพร้อมใช้งาน <u>แนวทางการดำเนินการ</u> - ให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ซ้อมอพยพกรณีเพลิงไหม้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ตารางที่ 4-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	(4) จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของกำแพงกันตกให้มีสภาพดี หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการซ่อมแซม ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม	
	6. ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ ทุก 6 เดือน เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้พักอาศัย	<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u> - ไม่ได้ปฏิบัติ : นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดล้างถังน้ำใช้ ปีละ 1 ครั้ง โดยปี 69 อยู่ระหว่างการจัดหาผู้รับเหมา ล่าสุดล้างเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2567 <u>แนวทางการดำเนินการ</u> - ให้ทางนิติบุคคลอาคารชุดดำเนินการล้างถังเป็นประจำทุกปี
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว	4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก	<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u> - ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพักอาศัย เนื่องจากกลัวการตกหล่นของต้นไม้ <u>แนวทางการดำเนินการ</u> - ให้ทางโครงการพิจารณาให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพักอาศัย

ตารางที่ 4-3 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ พร้อมข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
10. การป้องกันอัคคีภัย	<u>ดัชนีที่ตรวจวัด</u> - จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย - จัดให้มีการซ้อมการอพยพหนีไฟ <u>บริเวณที่ตรวจวัด</u> - ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณ เตือนภัย (Alarm Bell) <u>ความถี่</u> - ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u> - ไม่ได้ปฏิบัติ : ในปี 2569 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่มีการซ้อมอพยพกรณีเกิดเพลิงไหม้ <u>แนวทางการดำเนินการ</u> - ให้ทางนิติบุคคลอาคารชุด ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก **สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ**

ภาคผนวก ข **หนังสือจากหน่วยงานราชการ**

ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร

ภาคผนวก ข-3 เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568

ภาคผนวก ค **เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ**

ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด

ภาคผนวก ค-2 แผนแผ่นดินไหว

ภาคผนวก ค-3 ใบรับรองตรวจสอบอาคาร

ภาคผนวก ค-4 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาคผนวก ค-5 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ภาคผนวก ค-6 แบบฟอร์มการขึ้นทะเบียนผู้พักอาศัย

ภาคผนวก ค-7 ระเบียบการพักอาศัย

ภาคผนวก ง **หนังสือรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม**

ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ

ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ

ภาคผนวก ง-3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน

ภาคผนวก จ **สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน**

ภาคผนวก ฉ **กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

ภาคผนวก ช **เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์**

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ



ที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๑๒๒๑๙

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด ที่ อท.๐๔๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐
๒. สำเนาหนังสือกรุงเทพมหานคร ที่ กท ๑๑๐๔/๓๐๖๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐
๓. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
๔. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามที่ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ตั้งอยู่ที่ ซอยทองหล่อ ๕ ถนนสุขุมวิท ๕๓ แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย ๑๕๖ ห้อง ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน และกรุงเทพมหานครได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน กรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๓๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

รายละเอียดตาม...

รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยให้บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากท่านได้รับอนุญาตแล้ว สำนักงานนโยบายฯ ขอความร่วมมือท่านส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย และเมื่อเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔ รวมทั้งโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดเรียงตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน ๒ แผ่น พร้อมทั้ง ให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน ๘ แผ่น เสนอต่อสำนักงานนโยบายฯ ภายในเวลา ๑ เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสาร อ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวมะลิวรรณ์ [illegible])

เจ้าหน้าที่งาน[illegible]

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ กด ๒ กด ๖๘๑๒
โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๑๖

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด 683 ม 11 ถ.สุขาภิบาล 8 ต.หนองขาม อ ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230 โทร 038 481197
Environmental Technology Consultant Co.,Ltd. 683 Moo11 Sukhapibarn 8 Rd.,Nongkharm,Sriracha,Chonburi 20230 Tel. 038 481197

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 7704 24 เมษายน
เวลา 15:11

ที่ อท. 049 / 2560

24 เมษายน 2560

เรื่อง ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5
รายงานฉบับหลัก (เนื้อหา และ ภาคผนวก) จำนวน 15 ชุด และรายงานฉบับย่อ จำนวน 15 ชุด
ของ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

ตามที่บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 1589 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์ที่จะพัฒนา**โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ตั้งอยู่ที่ซอยทองหล่อ 5 ถนนสุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร มีลักษณะเป็นอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย ขนาดความสูง 8 ชั้น ชั้นใต้ดิน 3 ชั้น จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัยจำนวน 156 ห้อง** ซึ่งเข้าข่ายที่จะต้องศึกษาและจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นของการขออนุญาตก่อสร้าง ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทและขนาดของโครงการหรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2555 ซึ่งกำหนดให้อาคารอยู่อาศัยรวมตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 4,000 ตารางเมตรขึ้นไป นั้น

ในการนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดเตรียมรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม **โครงการ RUNESU THONGLOR 5** รายงานฉบับหลักและรายงานฉบับย่อ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงใคร่ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม **โครงการ RUNESU THONGLOR 5** รายงานฉบับหลัก (เนื้อหาและ ภาคผนวก) จำนวน 15 ชุด และรายงานฉบับย่อ จำนวน 15 ชุด มาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้ เพื่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการ ตามกระบวนการพิจารณารายงานต่อไป

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 798 วันที่ 25 เมษายน 2560
เวลา 11.12 ผู้รับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

- สำเนาถูกต้อง

(นางสาวมะลิวรรณ์ เทศจำปา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กลุ่มงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ด้านโครงการบริการชุมชนและที่พักอาศัย
เลขที่ 679 วันที่ 27 เม.ย. 60
เวลา 11.44 ผู้รับ

สิ่งที่ส่งมาด้วย
สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 19152 วันที่ 22 กย. 2560
เวลา 16.21 ผู้รับ

ที่ กท ๑๑๐๔/๓๐๖๐

คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม ด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน
และบริการชุมชน กรุงเทพมหานคร
กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง
อาคารธานีนพรัตน์ ชั้น ๑๑
๑๑๑ ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กทม. ๑๐๔๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ของ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 9044 วันที่ ๒๕ กย. ๒๕๖๐
เวลา 14.47 ผู้รับ

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ ทส ๑๐๐๙.๕/๕๖๓๔ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. มติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๓๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐
๒. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 จำนวน ๘ ฉบับ (ต้นฉบับ ๑ ฉบับ และสำเนา ๗ ฉบับ)

ด้วย บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด ได้มอบหมายและมอบอำนาจให้บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด จัดทำและเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ตั้งอยู่ที่ ซอยทองหล่อ ๕ ถนนสุขุมวิท ๕๓ แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย ๑๕๖ ห้อง ต่อกรุงเทพมหานครเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน

กรุงเทพมหานคร ได้เสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับดังกล่าวให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน กรุงเทพมหานคร พิจารณาตามลำดับขั้นตอนการพิจารณา และในการประชุมครั้งที่ ๓๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด

จึงเรียนมา...

ETD ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๖๐๙๖
โทรสาร ๐ ๒๒๔๕ ๕๐๙๔

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวมะลิวรรณ์ เทศจำปา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ฉบับที่ส่งมาด้วย 17

สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

โครงการจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ RUNESU THONGLOR 5 ของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด ตั้งอยู่ที่ซอยทองหล่อ 5 (ซอยไปดีมาดีกลาง) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) มีจำนวนห้องชุดเพื่อการพักอาศัย จำนวน 156 ห้อง มีขนาดพื้นที่โครงการ 0-3-91 ไร่ ประกอบด้วย อาคารขนาดความสูง 8 ชั้น และชั้นใต้ดิน 3 ชั้น จำนวน 1 อาคาร จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยบริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. โครงการจะต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด อย่างเคร่งครัด

2. โครงการจะต้องบันทึกผลการติดตามตรวจสอบการดำเนินการหรือการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และส่งผลการดำเนินการมายังหน่วยงานผู้อนุญาตและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3. ในกรณีที่โครงการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้โครงการแจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการดังนี้

3.1 หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตเห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่า หรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตรับจดแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้น ๆ ต่อไป พร้อมกับให้จัดทำสำเนาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้นที่รับจดแจ้งไว้ แจ้งให้กับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ

เดือนกันยายน 2560 W-SHINWA Co.,Ltd. เดือนกันยายน 2560 รวมจำนวน 1/117 หน้า

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาบะ) (นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

3.2 หากหน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจกระทบต่อสาระสำคัญในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาต จัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (คชก.) ชุดที่เกี่ยวข้อง ให้ความเห็นชอบประกอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลง และเมื่อโครงการได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลงให้หน่วยงานผู้อนุมัติหรืออนุญาตแจ้งผลการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อทราบ

4. หากได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่าได้รับความเดือดร้อน รำคาญจากกิจกรรมการดำเนินโครงการ หรือโครงการก่อให้เกิดความเสียหายแก่สาธารณสมบัติ หรือชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เจ้าของโครงการจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยไม่ชักช้า และแจ้งหน่วยงานอนุญาต สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อหาแนวทางหรือมาตรการในการแก้ไขปัญหาต่อไป



เดือนกันยายน 2560 W-SHINWA Co.,Ltd. เดือนกันยายน 2560 บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด หน้า 2/117

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม

(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเบะ) (นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1. ทรัพยากรทางกายภาพ 1.1 สภาพภูมิประเทศ	การดำเนินโครงการ ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบใดๆ ต่อสภาพภูมิประเทศ	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	- ตรวจสอบ ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบว่ามีต้นไม้ตายให้รีบปลูกต้นใหม่ทดแทน
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว	โครงการตั้งอยู่ในแขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ซึ่งอยู่ในบริเวณที่ได้รับผลกระทบหากเกิดแผ่นดินไหวในบริเวณที่มีแนวรอยเลื่อนแผ่นดิน กรุงเทพมหานครอยู่ในแนวเขตที่มีความรุนแรงของการเกิดแผ่นดินไหวที่ระดับ V-VII เมอร์คัลลี่ เขต 2ก ซึ่งมีความรุนแรงในการเกิดแผ่นดินไหวในระดับ V-VII เมอร์คัลลี (เขตสีส้ม) เป็นระดับที่ทุกคนจะเกิดความตกใจ สิ่งก่อสร้างที่ออกแบบไม่ดีจะประกฎความเสียหาย ระดับน้อยถึงปานกลาง นอกจากนี้ ตามกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ.2550 กำหนดให้พื้นที่กรุงเทพมหานครอยู่ในบริเวณที่ 1	1. ข้อควรปฏิบัติขณะเกิดแผ่นดินไหวสำหรับติดประกาศไว้บริเวณชั้นที่ 1 และจัดแผนอพยพดังนี้ กรณีอยู่ในอาคาร 1) ให้ระวังสิ่งของที่อยู่สูงตกใส่ เช่น โคมไฟ ชิ้นส่วนอาคาร เศษอิฐ และปูนซีเมนต์ที่แตกออกจากผนัง หรือเพดาน ให้ระมัดระวังตู้หนังสือ ตู้โชว์ ชั้นวางของ โต๊ะ ทีวี ตู้เย็น และเฟอร์นิเจอร์ เลื่อนชนหรือล้มทับ 2) ออกห่างจากหน้าต่าง ประตูและกระจก ถ้าการสั่นสะเทือนรุนแรงให้หลบอยู่ใต้โต๊ะ ใต้เตียง หรือมุมห้อง หรือหลบใต้วงกบประตูที่แข็งแรง 3) อย่าวิ่งออกมานอกอาคาร ควรออกจากอาคารในโอกาสแรกที่หยุดไหวแล้ว 4) ห้ามใช้ลิฟต์ โดยเด็ดขาด 5) ในกรณีไฟไหม้ หรืออาคารพัง ให้ทำทางออกที่ปลอดภัยที่สุดและสะดวกที่สุด	- ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารเป็นประจำทุกปี

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายไทโมยาสุ ฮามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จำนวยการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	ซึ่งเป็นพื้นที่หรือบริเวณที่เป็นดินอ่อนมากที่อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวระยะไกล ซึ่งโครงการได้ออกแบบให้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าว อย่างไรก็ตาม โครงการจำเป็นต้องมีแผนเพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหวขึ้น โดยโครงการได้ออกแบบให้เป็นไปตามกฎกระทรวงดังกล่าว อย่างไรก็ตาม โครงการจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมในกรณีที่เกิดเหตุแผ่นดินไหวขึ้น	กรณีอยู่นอกอาคาร 1) ให้ออกห่างจากอาคาร กำแพง เสาไฟฟ้า และสิ่งก่อสร้าง อื่นๆ ที่อาจโค่นล้ม 2) อย่าวิ่งไปตามถนน 3) ให้อยู่ในที่โล่งแจ้ง กรณีอยู่ในรถ 1) ให้หยุดรถในที่ปลอดภัย คือ ที่โล่ง และอยู่แต่ภายในรถ 2) เมื่อการสั่นไหวหยุดลง ขับด้วยความระมัดระวัง 2. สำหรับแผนการอพยพผู้พักอาศัยและพนักงานภายในโครงการหลังจากการหยุดสั่นไหว มีรายละเอียดดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานของโครงการทราบถึงการปฏิบัติตัวหากเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว - สำหรับผู้พักอาศัยและพนักงานอยู่ภายในอาคาร ให้ออกจากอาคารเพื่อไปยังจุดรวมพลภายในโครงการ ซึ่งใช้เป็นบริเวณเดียวกันกับจุดรวมพลกรณีเพลิงไหม้ - ช่วยเหลือ/ปฐมพยาบาล นำผู้ป่วยหรือผู้บาดเจ็บส่งสถานพยาบาลใกล้เคียง	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายไทโมยาสุ ฮามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จำนวยการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)		- ตรวจนับพนักงานที่อพยพมายังจุดรวมพล - กรณียอดไม่ครบ แจ้งหน่วยชีวิตค้นหา - กรณียอดครบ พนักงานอยู่ในพื้นที่จนเหตุการณ์สงบ	
1.3 คุณภาพอากาศ	ผลกระทบด้านคุณภาพอากาศ ส่วนใหญ่มาจากยานพาหนะที่เข้า-ออกพื้นที่โครงการ ก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศ โดยโครงการจัดให้มีที่จอดรถทั้งหมด 84 คัน สามารถประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้ ดังนี้ - ความเข้มข้นของคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ มีค่าเท่ากับ 0.046 มก./ลบ.ม. เมื่อนำมารวมกับปริมาณคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ที่ตรวจวัดได้บริเวณพื้นที่โครงการในปัจจุบัน 0.75 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีปริมาณคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) เท่ากับ 0.796 มก./ลบ.ม. ซึ่งไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศ ซึ่งกำหนดไว้เท่ากับ 34.2 มก./ลบ.ม.	1. จัดให้มีระบบระบายอากาศ เพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ 2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ 3. ผนังอาคารอย่างน้อย 1 ด้าน ต้องมีช่องเปิดออกสู่ภายนอกได้ โดยช่องเปิดนี้จะต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่ 4. จัดทำป้ายและสัญลักษณ์แสดงทิศทางจราจรภายในโครงการจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	- ตรวจสอบไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้อำนวยการ
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จำนวยการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

Etech
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	- ความเข้มข้นของฝุ่นละอองที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ มีค่าเท่ากับ 0.00005 มก./ลบ.ม. เมื่อนำมารวมกับปริมาณฝุ่นละอองที่ตรวจวัดได้บริเวณพื้นที่โครงการ 0.08 มก./ลบ.ม. ทำให้มีปริมาณฝุ่นละอองรวม (TSP) เท่ากับ 0.08005 มก./ลบ.ม. ซึ่งมีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศ ซึ่งกำหนดไว้เท่ากับ 0.33 มก./ลบ.ม. - ปริมาณสารประกอบไฮโดรคาร์บอน (HC) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการประมาณ 0.084 มก./ลบ.ม. เมื่อนำมารวมกับปริมาณที่ตรวจวัดได้บริเวณพื้นที่โครงการในปัจจุบัน 1.98 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีปริมาณสารประกอบไฮโดรคาร์บอน (HC) ปริมาณ 1.9884 มก./ลบ.ม. ทั้งนี้ ก๊าซไฮโดร คาร์บอน (HC) ไม่มีค่ามาตรฐานกำหนด - ความเข้มข้นของไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO_x) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการจะมีค่าเท่ากับ 0.0012 มก./ลบ.ม. เมื่อนำมารวมกับปริมาณไนโตรเจนออกไซด์ (NO_2) ที่ตรวจวัดได้บริเวณพื้นที่โครงการในปัจจุบัน 0.039 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีปริมาณไนโตรเจนออกไซด์(NO_2) เท่ากับ	5. จัดเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบรักษาต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสวยงามอย่างสม่ำเสมอ ตลอดระยะดำเนินโครงการ นอกจากนี้หากมีต้นไม้ได้รับความเสียหาย หรือตายต้องปลูกทดแทนใหม่ทันที เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป็นการช่วยรักษาสภาพแวดล้อม สร้างทัศนียภาพ และให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของผู้อาศัย และพื้นที่บริเวณโดยรอบโครงการ 6. ทบทวนดูแลรักษาความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง 7. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่เปิดโล่งโดยมีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 662.40 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการคิดขนาดพื้นที่สีเขียวในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความกว้างประมาณ 1 เมตร และไม่นับรวมสาธารณูปโภคที่อยู่ใต้ดิน) มีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตารางเมตร/คน และชั้นดาดฟ้า ขนาดพื้นที่ 327 ตารางเมตร และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้อำนวยการ
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จำนวยการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

Etech
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	0.0402 มก./ลบ.ม. ซึ่งมีค่าไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศ ซึ่งกำหนดไว้เท่ากับ 0.32 มก./ลบ.ม. - ความเข้มข้นของซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2) ที่เกิดขึ้นจากท่อไอเสียรถยนต์ของโครงการ จะมีค่าเท่ากับ 0.0002 มก./ลบ.ม. เมื่อนำมารวมกับปริมาณซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2) ที่ตรวจวัดได้บริเวณพื้นที่โครงการในปัจจุบัน 0.203 มก./ลบ.ม. จะทำให้มีปริมาณซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2) เท่ากับ 0.2032 มก./ลบ.ม. ดังนั้น คาดว่าในช่วงดำเนินโครงการจะทำให้มีปริมาณซัลเฟอร์ ไดออกไซด์ (SO_2) ไม่เกินมาตรฐานคุณภาพอากาศ ซึ่งกำหนดไว้เท่ากับ 0.78 มก./ลบ.ม. จากข้อมูลข้างต้นจะสรุปได้ว่าผลกระทบที่เกิดขึ้นอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนี้ไม้ยืนต้นภายในโครงการสามารถดูดซับปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดได้ทั้งหมด และยังช่วยเพิ่มปริมาณก๊าซออกซิเจนให้อีกด้วยและมลพิษที่จะส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยข้างเคียงได้เป็นอย่างดี ดังนั้นจึงคาดว่าจะไม่ส่ง ผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ		

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ อามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.4. เสียง	เมื่อโครงการเปิดดำเนินการ จะเกิดมลพิษทางเสียงจากสภาพการดำเนินชีวิตตามปกติจากการพักอาศัยในโครงการ โดยเสียงที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่จะเกิดจากยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ ซึ่งเป็นระดับเสียงที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน และเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาสั้น ๆ ดังนั้น เสียงที่เกิดขึ้นในโครงการจึงไม่มีความแตกต่างจากเสียงภายในพื้นที่พักอาศัยทั่วไป การดำเนินโครงการจึงไม่ส่งผลกระทบที่มีนัยสำคัญด้านระดับเสียงมลพิษทางเสียงเกิดจากการจราจรภายในพื้นที่โครงการ ซึ่งอยู่ในระดับปกติที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน ดังนั้น ผลกระทบที่เกิดขึ้นจึงอยู่ในระดับต่ำ	1. จัดทำป้ายสัญลักษณ์การจราจรบนพื้นทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่ 2. ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่าง ๆ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว ให้อยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน 3. ดูแล บำรุง รักษา พื้นที่สีเขียวภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากต้นไม้ต่าง ๆ ในโครงการ เช่น ไทร อินโด พุดซ้อน ต้อยติ่งเทศ หญ้าญี่ปุ่น เป็นต้น สามารถช่วยดูดซับเสียงระหว่างภายในโครงการและพื้นที่ข้างเคียงได้อีกทางหนึ่ง	
1.5 ความสั่นสะเทือน	เนื่องจากโครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย กิจกรรมหลักภายในโครงการจะเป็นการอยู่อาศัย ไม่มีกิจกรรมที่จะทำให้เกิดผลกระทบด้านความสั่นสะเทือน	- กำหนดให้มีการตรวจสอบอาคารตามกฎกระทรวงกำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ. 2548 เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบสภาพอาคาร โครงสร้างของตัวอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร เพื่อประโยชน์แห่งความมั่นคงแข็งแรง และความปลอดภัยในการใช้อาคาร	- ติดตามตรวจสอบอาคารตามกฎกระทรวงกำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ. 2548 เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ อามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.6 คุณภาพน้ำ	ปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นผ่านการบำบัดโดยระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลูกบาศก์เมตร/วัน มีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มิลลิกรัม/ลิตร) สำหรับน้ำทิ้งส่วนที่เหลือจะระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะด้านทิศตะวันออกของโครงการ เนื่องจากโครงการได้มีการบำบัดน้ำเสียตามมาตรฐานที่กำหนดและมิได้ระบายน้ำลงสู่แหล่งน้ำผิวดินโดยตรง การดำเนินโครงการจะไม่ส่งผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อคุณภาพน้ำ	i. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม./วัน มีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข (ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล.) 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแลรักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงาน/บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททีเรียลส์ เอ็กเซนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	1. ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย โดยตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะดำเนินโครงการ ดัชนีการตรวจวัด ได้แก่ pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease & Oil, Total Coliform Bacteria 2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล.

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.6 คุณภาพน้ำ (ต่อ)		4. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด 5. โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตักไขมันจากบ่อดักไขมันเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยให้ตักไขมันใส่ไว้ในถังพลาสติกที่มีฝาปิดมิดชิดและระบุคำว่าถังบรรจุไขมันให้ชัดเจน หลังจากนั้นนำไปจัดเก็บไว้ในห้องพักมูลฝอยเปียกของโครงการ และประสานงานให้สำนักงานเขตวัฒนานำเก็บขนไปกำจัดต่อไป 6. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน 7. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ 8. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ใน ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบัญชีรายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	3.

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
		9. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น(สำนักงานเขตวัฒนา) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	
2. ทรัพยากรชีวภาพ 2.1 นิเวศวิทยาบนบก	พื้นที่โครงการ RUNESU THONGLOR 5 เป็นอาคารชุดพักอาศัยสูง 8 ชั้น และชั้นใต้ดิน 3 ชั้น ตั้งอยู่ที่ซอยทองหล่อ 5 (ซอยไปตีมเดิกลาง) ถนนสุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โดยรอบเป็นแหล่งที่อยู่อาศัย ซึ่งมีสภาพการใช้ที่ดินส่วนใหญ่เป็นบ้านพักอาศัย อาคารพักอาศัย อาคารโรงแรม อาคารสำนักงาน อาคารพาณิชย์ เป็นต้น ซึ่งเป็นพื้นที่เขตเมืองและย่านพาณิชยกรรมโดยรอบที่ตั้งโครงการ จึงไม่พบว่าบริเวณพื้นที่โครงการมีทรัพยากรทางชีวภาพที่สำคัญในพื้นที่โครงการและพื้นที่โดยรอบแต่อย่างใด ดังนั้น การดำเนินโครงการจึงไม่ส่งผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางนิเวศวิทยา	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ 3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	-

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... W-SHINWA Co.,Ltd. บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายนอก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	น้ำทิ้งที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการผ่านการบำบัดจนได้ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งประเภท ข ก่อนระบายน้ำออกสู่ภายนอกโครงการ จึงกล่าวได้ว่าการดำเนินโครงการไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อระบบนิเวศทางน้ำแต่อย่างใด	โครงการต้องดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรด้านชีวภาพ	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน	จากการตรวจสอบที่ตั้งโครงการ ตามกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2549 พบว่า โครงการตั้งอยู่ พบว่าโครงการตั้งอยู่ในบริเวณที่ดินประเภทที่อยู่อาศัยหนาแน่นมาก ย.10-4 (สีน้ำตาล) เป็นที่ดินประเภทที่อยู่อาศัยหนาแน่นมากที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับการอยู่อาศัยในบริเวณพื้นที่เขตเมืองชั้นในที่ต่อเนื่องกับย่านพาณิชยกรรมศูนย์กลางเมืองและเขตการให้บริการของระบบขนส่งมวลชน ทั้งนี้ การใช้ประโยชน์ที่ดินประเภทนี้ต้องมีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดินไม่เกิน 8:1 และมีอัตราส่วนที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมของที่ดินไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 และให้มีพื้นที่น้ำซึมผ่านได้	ควบคุมอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดิน เท่ากับ 6.39 : 1 ค่าอัตราส่วนที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมของที่ดินร้อยละ 4.70 พื้นที่ว่างปราศจากสิ่งปกคลุม ร้อยละ 30.02	-

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... W-SHINWA Co.,Ltd. บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายนอก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
	เพื่อปลูกต้นไม้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่ว่างต่อที่ดิน จากกฎกระทรวงดังกล่าวข้างต้นโครงการตั้งอยู่บริเวณถนนซอยย่อยไปดีมาดีกลาง มีขนาดพื้นที่ดิน 1,564 ตร.ม. โดยมีค่า FAR เท่ากับ 6.39:1 (ไม่เกิน 8:1) ร้อยละของพื้นที่ว่างปราศจากสิ่งปกคลุมของพื้นที่โครงการ อัตราส่วนพื้นที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวม (OSR) เท่ากับ ร้อยละ 4.70 (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 4) และร้อยละของพื้นที่ซึมน้ำผ่านเพื่อปลูกต้นไม้ คิดเป็นร้อยละ 83.94 ของพื้นที่ว่างตามกฎหมาย	-	
3.2 การคมนาคม	จากการประเมินสภาพการจราจรโดยใช้ค่า V/C Ratio พบว่า ปริมาณจราจรที่เพิ่มขึ้นจากโครงการส่งผลให้ค่า V/C Ratio ของถนนสายต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลงจากปัจจุบันไปจากเดิม โดยปริมาณจราจรจากโครงการจะส่งผลให้สภาพการจราจรบนถนนสุขุมวิท (ทิศมุ่งตะวันตกเฉียงเหนือ) ถนนสุขุมวิท (ทิศมุ่งตะวันออกเฉียงใต้) ถนนเพชรบุรี (ทิศมุ่งตะวันออก) ถนนเพชรบุรี (ทิศมุ่งตะวันตก) ถนนซอยทองหล่อ 5 (ทิศมุ่งเหนือ) ถนนซอยทองหล่อ 5 (ทิศมุ่งใต้)	1. จัดให้มีที่จอดรถแบบอัตโนมัติภายในโครงการ 84 คัน ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการที่ออกตามกฎหมาย 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ 3. ติดป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ที่วิ่งภายในโครงการ 4. จัดทำป้ายและสัญญาณการจราจรบนพื้นทาง ไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การจราจรมีความปลอดภัย	- ติดตามตรวจสอบสัญญาณจราจร ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถภายในโครงการตลอดระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ตำแหน่ง กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ อามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.2 การคมนาคม	ถนนซอยทองหล่อ 9 (ทิศมุ่งตะวันตก) ถนนซอยทองหล่อ 9 (ทิศมุ่งตะวันออก) ถนนซอยสุขุมวิท 53 (ทิศมุ่งเหนือ) ถนนซอยสุขุมวิท 53 (ทิศมุ่งใต้) ถนนซอยสุขุมวิท 55 (ทิศมุ่งเหนือ) ถนนซอยสุขุมวิท 55 (ทิศมุ่งใต้) มีการเปลี่ยนแปลงจากปัจจุบันไม่มาก	5. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายชื่อโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย 6. ห้ามไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถ และไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ 7. กำหนดให้ผู้พักอาศัยที่มีรถยนต์ส่วนตัวแจ้งให้เจ้าหน้าที่โครงการทราบ และจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อเพื่อตรวจสอบความเพียงพอของที่จอดรถยนต์ที่เข้ามาจอดภายในโครงการ และมีการติดสติ๊กเกอร์รถยนต์ที่เข้าพักอาศัยภายในโครงการ 8. ผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแจกบัตรจอดรถชั่วคราวให้ โดยให้จอดได้ไม่เกิน 2 ชั่วโมง (ไม่คิดค่าจอดรถ) หลังจากนั้นจะกำหนดให้เสียค่าที่จอดรถ	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ตำแหน่ง กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ อามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.2 การคมนาคม (ต่อ)		9. ห้ามไม่ให้มีรถนอกโครงการเข้ามาจอดค้างคืนภายในโครงการ 10. แจ้งผู้พักอาศัยในโครงการไม่ให้จอดรถบนถนนสาธารณะ ได้แก่ ถนนซอยไปดิมาดีกลาง ตลอดจนถนนบริเวณใกล้เคียง 11. มาตรการระบบลิฟต์รถยนต์อัตโนมัติ มีดังนี้ 1) มีเจ้าหน้าที่ประจำอาคารเพื่อดูแล แนะนำข้อปฏิบัติการใช้งานระบบจอดรถอัตโนมัติแก่ผู้พักอาศัยตลอด 24 ชม. 2) หากระบบจอดรถอัตโนมัติขัดข้องไม่สามารถทำงานได้ระบบจะแจ้งเป็นรหัสข้อผิดพลาดไปยังจอมอนิเตอร์ที่ห้องควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ประจำอาคารทราบถึงสาเหตุของความผิดปกติที่เกิดขึ้น และมีระบบ Manual คอยให้การช่วยเหลือแบบฉุกเฉิน เมื่อระบบการทำงานอัตโนมัติขัดข้อง 3) กรณีที่ไฟดับ ลิฟต์ของโครงการสามารถต่อเชื่อมกับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ของโครงการเพื่อจ่ายไฟสำรองให้แก่อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จำนวยการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.2 การคมนาคม (ต่อ)		4) ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในระบบจอดรถอัตโนมัติ ได้แก่ เครื่องตรวจจับความร้อน โดยติดตั้งภายในระบบจอดรถอัตโนมัติของแต่ละชุดตลอดจนจัดให้มีช่องระบายอากาศ เพื่อให้เกิดการถ่ายเทของอากาศ กรณีเกิดการรั่วของก๊าซจะไม่เกิดการสะสมอยู่ภายในระบบจอดรถอัตโนมัติ 13. มาตรการดูและและบำรุงรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติ 1) **ในช่วง 5 ปีแรก** ทางบริษัทจะมีช่างผู้เชี่ยวชาญเข้ามาทำ PM (Preventive Maintenance) การบำรุงรักษาระบบเชิงป้องกัน มีการตรวจเช็คตาม Checklist ในส่วนของอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องกล อุปกรณ์ระบบควบคุม ตลอดจนดูแลในส่วนของน้ำมัน จาระบี และในส่วนของเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาทำความสะอาด เช่น น้ำมันรถที่ติดถาดรองรับรถ ทำความสะอาดห้องเครื่องระบบควบคุม เป็นต้น นอกจากนี้ หากมีอะไหล่เสียหายตามการใช้งานจริงหรือตามช่วงอายุการใช้งาน ทางบริษัทจะมีการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอะไหล่ให้โดยอยู่ในเงื่อนไขการดูแลรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติในช่วง 5 ปีแรก โดยไม่มีค่าใช้จ่าย	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จำนวยการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.2 การคมนาคม (ต่อ)		**2) ในช่วงปีที่ 6-10** ระบุความรับผิดชอบของเจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดของนิติบุคคลอาคารชุด โดยเจ้าของโครงการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา (Maintenance) รวมค่าอะไหล่และค่าจ้างช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการ จะส่งมอบเป็นแบงค์การันตีให้กับทางนิติบุคคลโครงการ เพื่อดูแลระบบที่จอดรถอัตโนมัติเป็นเวลาอีก 5 ปี (ปีที่ 6 – ปีที่ 10) จะมีการขอคืนแบงค์การันตี 1 ครั้ง/ปี แบ่งเป็นสัดส่วนค่าบำรุงรักษาและค่าอะไหล่รายปี ดังนี้ - ปีที่ 6 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 7 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 8 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 9 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท - ปีที่ 10 ค่าดูแลบำรุงรักษา 330,000 บาท **รวมค่าดูแลบำรุงรักษาประมาณ ปีที่ 6-10 เป็นเงิน 1,650,000 บาท และค่าอะไหล่ปีที่ 6-10 เป็นเงิน 1,500,000 บาท รวมเป็นเงิน 3,150,000 บาท**	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ว่าจ้าง
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมฮารุ ฮามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่างศรี)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.2 การคมนาคม (ต่อ)		14. กำหนดให้โครงการจัดให้มีมาตรการด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ซื้อรับทราบภาระค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่ต้องเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการ ดูแลบำรุงรักษาที่จอดรถอัตโนมัติตั้งแต่ต้น เพื่อประกอบการตัดสินในการซื้อห้องชุดของโครงการ โดยระบุไว้ในสัญญาจะซื้อจะขายห้องชุด	
3.3 การจัดการมูลฝอย	ปริมาณมูลฝอยเกิดขึ้นประมาณ 2.01 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยสามารถแบ่งปริมาณมูลฝอยออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ มูลฝอยเปียก ประมาณ 0.93 ลูกบาศก์เมตร/วัน มูลฝอยแห้ง ประมาณ 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ (มูลฝอยรีไซเคิล) ประมาณ 0.84 ลูกบาศก์เมตร/วัน และมูลฝอยอันตรายประมาณ 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในแต่ละชั้นของอาคาร ตั้งแต่ชั้นที่ 2-8 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในจะตั้งถังมูลฝอยขนาด 200 ลิตร จำนวน 4 ถัง/ชั้น	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ภายในแต่ละชั้นของอาคารตั้งแต่ชั้นที่ 2-8 จำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นแต่ละห้อง จะตั้งถังมูลฝอยขนาด 200 ลิตร ภายในถังรองด้วยถุงดำชั้นหนึ่ง จำนวน 4 ถัง/ชั้น/ห้อง (ถังมูลฝอยที่ย่อยสลายได้ 1 ถัง ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถัง ถังมูลฝอยรีไซเคิล 1 ถัง และถังมูลฝอยอันตราย 1 ถัง) เพื่อให้ผู้พักอาศัยนำขยะมาทิ้งลงในถังดังกล่าว จากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ของโครงการมาทำการรวบรวมขยะใส่ในถุงแล้วไปคัดแยกมูลฝอยเปียก มูลฝอยแห้ง และมูลฝอยที่สามารถกลับมาใช้ใหม่ได้ (ถุงสีดำ) และมูลฝอยอันตราย (ถุงสีส้ม/แดง) แล้วนำไปรวมไว้บริเวณห้องพักมูลฝอยรวม	1. ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดี อยู่เสมอ หากพบว่ามีรถแตกรั่วให้เปลี่ยนใหม่โดยทันที 2. ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่ตกค้างบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้นของอาคารเป็นประจำทุกวัน

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ว่าจ้าง
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมฮารุ ฮามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่างศรี)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	หากโครงการไม่มีการจัดการที่ดีอาจก่อให้เกิดเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของเชื้อโรคและเกิดปัญหาของกลิ่นรบกวน จึงต้องมีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว การเข้าเก็บขนมูลฝอยภายในโครงการ ไม่มีผลกระทบในด้านนี้ เนื่องจากโครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมตั้งอยู่บริเวณชั้นล่างด้านทิศใต้ และจัดให้มีที่จอดเก็บขนมูลฝอยตั้งอยู่ใกล้กับห้องพักมูลฝอยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ซึ่งรถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตวัฒนาสามารถจอดเก็บขนมูลฝอยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ได้อย่างสะดวก	2. รวบรวมและขนถ่ายมูลฝอยให้ดำเนินการในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการอยู่ภายในอาคารบริเวณชั้นที่ 1 ด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือของอาคาร โดยมีรายละเอียดดังนี้ (2.1) ห้องพักมูลฝอยเปียก ขนาดพื้นที่ 3.87 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 3.87 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยเปียกที่เกิดขึ้น 0.93 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน) และจัดให้มีถังขยะรองรับมูลฝอยแห้ง ขนาด 240 ลิตร รองรับปริมาณมูลฝอยแห้งที่เกิดขึ้น 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งถังขยะดังกล่าวสามารถรองรับมูลฝอยแห้งได้นาน 4 วัน (ไม่น้อยกว่า 3 วัน) (2.2) ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ขนาดพื้นที่ 1.698 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตรมีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยรีไซเคิล ที่เกิดขึ้นทั้งหมดประมาณ 0.84 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอไม่น้อยกว่า 3 วัน	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายวิชัย พูลวลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายแสนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

Etech

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)		(2.3) ห้องพักมูลฝอยอันตราย ขนาดพื้นที่ 1.05 ตารางเมตร ความสูงประมาณ 2.775 เมตร มีความจุ 2.55 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ระดับกักเก็บ 1.0 เมตร) จึงสามารถรองรับปริมาณมูลฝอยอันตรายที่เกิดขึ้นทั้งหมดประมาณ 0.06 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอไม่น้อยกว่า 17 วัน ทั้งนี้ ห้องพักมูลฝอยแต่ละห้องจะมีประตูปิด-เปิดอย่างมิดชิด ตะแกรงกันแมลง พร้อมติดตั้งระบบระบายอากาศและดูดกลิ่น 3. จัดให้มีการทำความสะอาดบริเวณห้องพักมูลฝอยในแต่ละชั้น และห้องพักมูลฝอยรวม สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เป็นอย่างน้อย 4. ห้องพักมูลฝอยต้องมีประตูปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการเกิดกลิ่นรบกวนและป้องกันการเพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค โดยประตูจะเปิดได้เฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยรวมเท่านั้น และจัดให้มีท่อรวบรวมน้ำจากการล้างห้องพักมูลฝอยเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ 5. บริเวณจุดจอดรถจัดเก็บมูลฝอยจะต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นหลังจากการเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายวิชัย พูลวลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายแสนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

Etech

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.3 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)		6. จัดให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยของโครงการคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติกและถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ 7. รณรงค์การคัดแยกมูลฝอยโครงการด้วยการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกตามประเภทของมูลฝอยไว้ที่ชั้นล่างของโครงการ โดยจัดตั้งไว้ในบริเวณที่ผู้พักอาศัยสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน 8. จัดทำแนวท่อระบายอากาศจากห้องพักมูลฝอยเปียกปริมาตรอากาศขนาด 64 ลบ.ม./ชม. เพื่อระบายกลิ่นสู่บ่อดินเพื่อกำจัดมีเทนของโครงการ	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม
(นายเดนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

Etech

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.5 การใช้ไฟฟ้า	โครงการตั้งอยู่ในเขตให้บริการไฟฟ้าของการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ ซึ่งมีความสามารถในการให้บริการไฟฟ้าแก่ชุมชนโครงการได้อย่างเพียงพอ โดยตำแหน่งหม้อแปลงไฟฟ้า ตั้งอยู่ภายในห้องเครื่องไฟฟ้าชั้นล่าง อย่างไรก็ตาม โครงการต้องกำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้ารวมทั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามที่เสนอในรายงานฯ 2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยเลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด 3. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน 4. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) ในอาคาร 5. จัดให้มีพนักงานของโครงการคอยดูแล เฝ้าระวัง กรณีพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าให้ประสานกับการไฟฟ้านครหลวงเขตบางกะปิ เพื่อเข้ามาแก้ไขอย่างเร่งด่วน 6. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ "อันตรายไฟฟ้าแรงสูง" และ "เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น" บริเวณห้อง MDB 7. จัดให้มีการตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้เคียง ไม่ให้มีส่วนล้ำไปยังนั่งร้านหม้อแปลงไฟฟ้า	1. ตรวจสอบไฟส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการในจุดต่างๆให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่าชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขโดยทันที 2. ตรวจสอบ ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้เจริญงอกงามอยู่เสมอ เพื่อช่วยลดปริมาณความร้อนที่สะสมภายในโครงการ

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม
(นายเดนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

Etech

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.6 การใช้น้ำ	โครงการมีความต้องการใช้น้ำปริมาณ 131.09 ลบ.ม./วัน หรือ 5.46 ลบ.ม./ชั่วโมง โดยใช้น้ำประปาจากการประปานครหลวง สำนักงานการประปาสาขาสุขุมวิท ซึ่งมีความสามารถในการให้บริการน้ำประปาในเขตพื้นที่รับผิดชอบได้อย่างเพียงพอ	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า มีปริมาณน้ำสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค 135.61 ลบ.ม. และน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง 20 ลบ.ม. 2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด 3. โครงสร้างเสาที่อยู่ในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้ระบบกันซึมประเภท MODIFIED-POLYMER CEMENT 4. ตรวจสอบระบบจ่ายน้ำประปาและเส้นท่อให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ 5. ภายในถังเก็บน้ำใต้ดินให้ใช้สีรองพื้นและทับหน้าด้วยสีอีพ็อกซี่ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C 210 และ มอก.1048-2539 6. ถังเก็บใต้ดินออกแบบให้มีฝาถัง จำนวน 2 ฝา/ถัง เพื่อความปลอดภัยในการดูแลรักษาทำความสะอาดถังน้ำ	- ตรวจสอบระบบการจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาเป็นประจำ หากพบเหตุขัดข้องให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.7 การจัดการน้ำเสีย	เมื่อโครงการเปิดดำเนินการจะมีน้ำเสียเกิดจากอาคารประมาณ 106.80 ลบ.ม./วัน การบำบัดน้ำเสียของโครงการจะจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม./วัน มีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 250 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) สามารถบำบัดน้ำเสียให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข สำหรับน้ำทิ้งจะไหลผ่านเข้าสู่บ่อตรวจสอบสภาพน้ำ ซึ่งออกแบบเป็นตะแกรงสามารถสังเกตและตรวจสอบคุณภาพน้ำได้ชัดเจน ก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะด้านทิศตะวันออกของโครงการต่อไป	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด ขนาด 159.25 ลบ.ม./วัน ค่า BOD ที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 30 มก./ลบ.ม. 2. จัดให้มีถังบำบัด Aerosol ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย 3. ติดตั้งบ่อดัก กว้าง 2 เมตร ยาว 3 เมตร ลึก 1.5 เมตร พื้นที่บ่อ 6 ตารางเมตร เพื่อกำจัดกำจัดมีเทน โดยปล่อยให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินบริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ 4. โครงการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตักไขมันจากบ่อดักไขมันเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยให้ตักไขมันใส่ไว้ในถังพลาสติกที่มีฝาปิดมิดชิดและระบุคำว่าถังบรรจุไขมันให้ชัดเจน หลังจากนั้นนำไปจัดเก็บไว้ในห้องพักมูลฝอยเปียกของโครงการ และประสานงานให้สำนักงานเขตวัฒนานำเก็บขนไปกำจัดต่อไป 5. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแลรักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียแต่ละชุดเป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะดำเนินโครงการ โดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease & Oil, Total Coliform Bacteria 2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล.

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.7 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	สำหรับ Aerosol และก๊าซมีเทน ที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ - Aerosol ระบบบำบัดน้ำเสียจะมีจุลินทรีย์ซึ่งได้แก่ แบคทีเรียและเชื้อรา ภายในบ่อเติมอากาศและบ่อตกตะกอน/เก็บตะกอน ที่อาจเกาะมากับละออง (Aerosol) ที่ไหลผ่านท่อระบายอากาศออกจากระบบบำบัดน้ำเสียแพร่กระจายออกสู่ภายนอก โดยแบคทีเรียและเชื้อราดังกล่าวสามารถกระจายอยู่ในอากาศหรือทางฝอยละอองขนาดเล็ก (Aerosol) การสัมผัสหรือหายใจเข้าไป อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้พักอาศัยภายในโครงการได้ จึงจำเป็นต้องมีการกำจัด Aerosol ที่จะเกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย - ก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ระบายออกสู่ภายนอก ส่งผลกระทบโดยตรงต่อภาวะเรือนกระจก และทำให้อุณหภูมิโลกเพิ่มขึ้น จึงนับว่าเป็นสารที่มีผลกระทบต่อภาวะโลกร้อน เพื่อลดผลกระทบต่อภาวะโลกร้อน โครงการต้องจัดให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	6. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงาน/บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยาม แมททีเรียลส์ เอ็กเซนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ 7. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด 8. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน 9. ประสานให้สำนักงานเขตวัฒนามาสูบสิ่งปฏิกูลในช่วงเวลาบ่ายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ซึ่งจะมีผู้มาใช้บริการน้อยที่สุด โดยในการสูบสิ่งปฏิกูลรถสูบสามารถจอดรถได้บริเวณใกล้กับพื้นที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอกก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.7 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)		10. ในช่วงที่มีการสูบตะกอน สูบสิ่งปฏิกูล การเปิดฝาเพื่อเก็บไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำในระบบบำบัดน้ำเสีย จะประชาสัมพันธ์ให้ลูกบ้านทราบล่วงหน้า โดยแจ้งวันเวลา ที่แน่นอน ซึ่งโดยปกติใช้เวลาในการเข้าสูบตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียไม่เกิน 1 ชั่วโมง 11. จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส. 1 และจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ตั้งแหล่งกำเนิดมลพิษนั้นเป็นเวลา 2 ปี ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 12. จัดทำรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือน ตามแบบ ทส. 2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (สำนักงานเขตวัฒนา) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป ตามกฎกระทรวง เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึก รายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอกก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.8 ด้านการระบายน้ำ	เมื่อการพัฒนาโครงการแล้วเสร็จจะทำให้อัตราการระบายน้ำออกจากพื้นที่โครงการเปลี่ยนแปลงไปจากสภาพเดิมก่อนมีการพัฒนาโครงการ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงของอัตราการระบายน้ำดังกล่าว อาจส่งผลกระทบด้านการระบายน้ำและปัญหาน้ำท่วมต่อพื้นที่ใกล้เคียงได้ โครงการจึงได้ประเมินอัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ พบว่า มีอัตราการระบายน้ำสูงสุด 0.0188 ลบ.ม./วินาที ทำให้มีปริมาณน้ำหลากส่วนเกินหลังพัฒนาโครงการ 16.91 ลบ.ม. ทั้งนี้โครงการออกแบบให้มีระบบหน่วงน้ำของโครงการ ได้แก่ ระบบท่อระบายน้ำและบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ สามารถเก็บกักน้ำรวม 53.024 ลบ.ม. จึงสามารถรองรับปริมาณน้ำหลากที่เพิ่มขึ้นหลังจากการพัฒนาโครงการได้อย่างเพียงพอ	1. จัดให้มีบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ ความจุ 53.024 ลบ.ม. 2. ในการระบายน้ำออกจากโครงการจะจำกัดอัตราการระบายน้ำออกไม่ให้เกินก่อนการพัฒนาโครงการ โดยใช้เครื่องสูบน้ำอัตราการสูบ 0.005 ลบ.ม./วินาที (ไม่เกิน 0.0188 ลบ.ม./วินาที) 3. ตรวจสอบดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำ เพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตัน ซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ 4. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่ MH สุดท้ายก่อนระบายออกสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ	- หมั่นตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางการไหลของน้ำ ภายในท่อระบายน้ำและทำความสะอาดเป็นประจำ

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาแบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายธนกร แก้วกระจ่างรัตน์)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.9 การป้องกันอัคคีภัย	เมื่อเปิดดำเนินโครงการจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านอาชีวอนามัยต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ เนื่องจากโครงการได้จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคและระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบรักษาความปลอดภัยครบครัน ทั้งนี้การเกิดอัคคีภัยอาจจะมาจากกิจกรรรมและพฤติกรรมของผู้พักอาศัยภายในโครงการ เช่น การทิ้งก้นบุหรี่ หรือไฟฟ้าลัดวงจร เป็นต้น	1. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน 2. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ไว้ที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่ 3. จัดให้มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพผู้พักอาศัย รวมถึงมาตรการประสานงานหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน 4. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตย ให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ 5. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 1 แห่ง จำนวน 1 ชุด บริเวณด้านหน้าโครงการใกล้กับถนนภายในโครงการ 6. ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณโถงลิฟท์ทุกชั้นในอาคาร รวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟที่เห็นได้ชัดเจน 7. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟสำรองให้ติดป้ายชี้ชัดแสดงสถานที่ติดต่อ หรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง 8. จัดให้มีที่จอดรถดับเพลิงบริเวณด้านหน้าโครงการ จำนวน 1 แห่ง	1. ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที 2. ตรวจสอบไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการหนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ และทางเดิน

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาแบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายธนกร แก้วกระจ่างรัตน์)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.9 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)		9. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวที่ใช้เป็นจุดรวมพลดังกล่าวให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่มีหญ้ารกทึบ และไม่มีสิ่งกีดขวางการเข้าไปยังพื้นที่สีเขียวที่กำหนดเป็นจุดรวมพล 10. ติดป้าย "จุดรวมพล" บนพื้นที่สีเขียวที่กำหนดไว้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นสัดส่วนและไม่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อกิจการอื่น 11. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้ และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษรสูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน 12. จัดให้มีประตูหนีไฟให้สามารถ Re-entry ได้ทุกชั้น ยกเว้นชั้น 1 13. จัดเตรียมหน้ากากและถังออกซิเจน เพื่อความปลอดภัยในการเข้าตรวจสอบชั้นใต้ดิน 14. จัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงไว้ที่ถังเก็บน้ำชั้นหลังคาจำนวน 1 ถัง ปริมาตร 20 ลูกบาศก์เมตร โดยใช้เครื่องสูบน้ำใช้พร้อมติดตั้งระบบวาล์วแรงดัน เพื่อช่วยสูบน้ำจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้สายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) อัตราการสูบ 32.32 ลิตร/วินาที สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน 10 นาที	

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ .....

(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาชนะ)

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ .....

(นายเกษม แก้วกระจ่าง) ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.9 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)		15. จัดให้มีการติดตั้งพัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน B1 – B3 16. ติดตั้งระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 โดยระบบตรวจสอบ Gas Detector และ Oxygen Detector เชื่อมต่อไปยังระบบเตือนอัคคีภัย (Fire Alarm System) ซึ่งค่าปริมาณ Gas และ Oxygen ที่ตรวจวัดได้จะแสดงค่าไปที่ห้องควบคุมและบริเวณด้านหน้าบันไดทางลงชั้นใต้ดิน 17. ติดตั้งเครื่องดับเพลิงอัตโนมัติชนิดสารโลตรอนวัน แบบติดตั้งเพดาน บริเวณชั้นใต้ดิน B1 – B3 ชั้นละ 14 จุด ลักษณะการทำงานอัตโนมัติ เมื่อได้รับความร้อนถึงอุณหภูมิที่กำหนดไว้ หัวฉีดน้ำยาดับเพลิงจะทำงานอัตโนมัติทันที 18. จัดให้มีการตรวจสอบรถยนต์ประเภทที่มีการติดตั้งแก๊สเป็นเชื้อเพลิงที่จะลงไปจอดชั้นใต้ดินโดยให้แสดงใบตรวจสอบสภาพรถยนต์และถังแก๊สประจำปีก่อนอนุญาตให้เข้าระบบจอดรถอัตโนมัติในชั้นใต้ดินของโครงการ	

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ .....

(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาชนะ)

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ .....

(นายเกษม แก้วกระจ่าง) ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.9 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)		19. จัดให้มีบันไดลงไปชั้นใต้ดินบันไดแต่ละแห่งทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก และกำหนดให้โครงการติดตั้งป้ายบอกทางออกฉุกเฉินแสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน โดยป้ายบอกทางหนีไฟจะใช้ติดตั้งเครื่องหมาย "EXIT" และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลาทั้งภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินไว้ที่บริเวณทางออกสู่บันไดทุกๆ ชั้น เพื่อให้สามารถอพยพออกจากอาคารได้อย่างปลอดภัย 20. เครื่องดับเพลิงระบบอัตโนมัติ ชนิดสารโรตรคนวัน ที่ชั้นจอดรถใต้ดิน และเจ้าของโครงการดูแลบำรุงรักษาเป็นระยะเวลา 15 ปี โดยระบุความรับผิดชอบของเจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดของนิติบุคคลอาคารชุด	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายธนดล แก้วกระจ่างสกุล)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต 4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม	เมื่อโครงการเปิดดำเนินโครงการ จะเป็นการพัฒนาที่อการรองรับการขยายตัวของชุมชน สำหรับลักษณะทางสังคมคลอดจนลักษณะการดำเนินชีวิตของชุมชนบริเวณใกล้เคียงโดยรอบพื้นที่โครงการ เป็นลักษณะสังคมเมือง คาดว่าการดำเนินโครงการจะไม่ส่งผลกระทบให้เกิดการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตของผู้พักอาศัยโดยรอบ โครงการได้ดำเนินการด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลโครงการและสำรวจความคิดเห็นจากประชาชนตัวอย่างโดยรอบพื้นที่โครงการจำนวน 2 ครั้ง ดังนี้ การดำเนินการด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนครั้งที่ 1 : โดยแบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ 1 พื้นที่อ่อนไหว/หน่วยงานราชการ/สถานที่สำคัญที่อยู่ในระยะ 1,000 เมตร จากขอบเขตพื้นที่โครงการ กลุ่มที่ 2 บ้าน/อาคารติดโครงการ กลุ่มที่ 3 บ้าน/อาคารที่ตั้งอยู่อัดจากบ้าน/อาคารติดโครงการในระยะ 100 เมตร จากขอบเขตพื้นที่โครงการ กลุ่มที่ 4 บ้าน/อาคารที่อยู่ในระยะมากกว่า 100 ถึง 500 เมตร จากขอบเขตพื้นที่โครงการ	1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ โครงการจะต้องจัดให้มีการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งดำเนินงานการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยดำเนินงานก่อนที่จะมีการเปลี่ยนแปลงโครงการทุกครั้ง และต้องเป็นไปตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการแสดงภาพตำแหน่งการสำรวจให้ชัดเจน 2. กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้ชัดเจน ได้แก่ กล่องรับเรื่องร้องเรียนที่ป้อมยามของอาคารชุด โทรศัพท์ของผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องเรียน และแจ้งด้วยตนเองที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และกำหนดขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนในแต่ละขั้นตอนให้รวดเร็วและตอบสนองความเดือดร้อนและผลกระทบที่เกิดขึ้น โดยหลังจากมีผู้เสียหายแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องดำเนินการตรวจสอบ บันทึก และรายงานข้อร้องเรียนให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติบุคคลอาคารชุด/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบ หลังจากนั้นจะมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน โดยปัญหาที่แก้ไขได้ทันทีโครงการจะต้อง	1. การรับเรื่องร้องเรียนระยะดำเนินการช่องทางรับเรื่องร้องเรียนทุกขั้นตอนหรือวิธีการต้องระบุระยะเวลาดำเนินการในผังแสดงการรับเรื่องเรียนของโครงการทุกขั้นตอนโดยกำหนดระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนให้รวดเร็วและตอบสนองความเดือดร้อนและผลกระทบที่เกิดขึ้น (ดูรูปที่ 2) 2. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงการภายหลังเปิดดำเนินการ โครงการจะต้องจัดให้มีการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งดำเนินงานการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยดำเนินงานก่อนที่จะมีการเปลี่ยนแปลงโครงการทุกครั้ง และต้องเป็นไปตามหลักวิชาการและหลักสถิติ พร้อมทั้งการแสดงภาพตำแหน่งการสำรวจให้ชัดเจน

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายธนดล แก้วกระจ่างสกุล)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)	และกลุ่มที่ 5 บ้าน/อาคารที่อยู่ในระยะมากกว่า 500 ถึง 1,000 เมตร จากขอบเขตพื้นที่โครงการ ผลการสำรวจพบว่ากลุ่มตัวอย่างผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการพัฒนาโครงการ มีความห่วงกังวลในเรื่อง ปัญหาฝุ่นละออง เสียงดังรบกวน ความสั่นสะเทือน การจราจรติดขัด การทรุดตัว/การพังทลายของดิน ขยะมูลฝอย น้ำเน่าเสีย ความปลอดภัยจากคนงานก่อสร้าง ความปลอดภัยจากวัสดุตกหล่น เป็นต้น การดำเนินการด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนครั้งที่ 2 : การดำเนินการโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็นเชิงลึกเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ร่วมกับการเข้าพบปะพูดคุยประชาชนที่ได้รับผลกระทบโดยตรงเป็นรายบุคคลทุกครัวเรือน พบว่าเมื่อผู้สัมภาษณ์ได้ชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เห็นว่ามาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่เสนอไว้ครบถ้วน และมีความเพียงพอ แต่ขอให้โครงการเคร่งครัดในการปฏิบัติตามให้ครบถ้วน	ดำเนินการแก้ไขให้ทันที และแจ้งรายงานผลให้ผู้ร้องเรียนและผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติบุคคลอาคารชุดรับทราบ ภายใน 24 ชั่วโมง หากเป็นปัญหาที่แก้ไขไม่ได้ทันที โครงการจะมีการดำเนินการชดเชยความเสียหาย แบ่งออกเป็น 2 ระยะ ได้แก่ - การชดเชยความเสียหายเบื้องต้นโดยโครงการ : ในระหว่างรอขั้นตอนการสำรวจความเสียหายและพิจารณาค่าสินไหมจากบริษัทประกันภัยที่โครงการได้จัดทำกรมธรรม์ประกันความเสียหายไว้ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องรับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนหรือชดเชยความเสียหายเบื้องต้นให้กับผู้เสียหายก่อนภายใน 7 วันหลังจากได้รับข้อร้องเรียน - การชดเชยความเสียหายโดยบริษัทประกันภัย : ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด/กรรมการนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องประสานงานกับบริษัทประกันภัยที่โครงการได้จัดทำกรมธรรม์ประกันความเสียหายไว้ ภายใน 1 ชั่วโมง หลังจากรับทราบว่าเรื่องร้องเรียนเป็นปัญหาที่แก้ไขไม่ได้ทันที หลังจากนั้นตัวแทนจาก 3 ฝ่าย ได้แก่ ตัวแทนโครงการ ตัวแทนผู้เสียหาย และตัวแทนบริษัทประกันภัย สำรวจความเสียหายร่วมกัน ให้แล้วเสร็จ	

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายไทโมยาสุ ฮามาชนะ)

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล ผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม

(นายเอเบก (แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)		ภายใน 7 วันหลังจากได้รับข้อร้องเรียน หลังจากนั้นบริษัทประกันภัยจะพิจารณาค่าสินไหม และดำเนินการชดเชยค่าเสียหายให้กับผู้เสียหาย ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากได้รับข้อร้องเรียน	
4.2 สาธารณสุข	เมื่อโครงการเปิดดำเนินโครงการจะมีผู้เข้ามาพักอาศัยมากขึ้น ซึ่งอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพจากการระบาดของโรคติดต่อ การแพร่กระจายเชื้อโรคจากระบบสุขาภิบาลที่ไม่ถูกสุขลักษณะ เป็นต้น สำหรับการบริการทางด้านสาธารณสุข เมื่อมีผู้พักอาศัยเพิ่มมากขึ้น จะทำให้สถานพยาบาลต้องรองรับผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้นตามไปด้วย คาดว่าการดำเนินโครงการจะไม่ส่งผลกระทบด้านสาธารณสุขแต่อย่างใด เนื่องจากโครงการตั้งอยู่ในชุมชนเมือง ซึ่งมีสถานบริการทางการแพทย์และจำนวนบุคลากรทางการแพทย์อย่างเพียงพอ	1. จัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ 2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ 3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายไทโมยาสุ ฮามาชนะ)

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล ผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม

(นายเอเบก (แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	1. การคมนาคมเข้าออกโครงการ 1.1 สุขภาพกาย - ยานพาหนะของผู้พักอาศัยที่เข้า-ออกโครงการ และการจราจรในมุมอับของโครงการ อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียงและผู้พักอาศัยในโครงการ - มลภาวะจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงของรถภายในโครงการโรคระบบทางเดินหายใจ ภูมิแพ้ และปอด 1.2 สุขภาพจิต - เสียงจากการเร่งเครื่องยนต์ของยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ สภาวะทางจิตใจจิตใจไม่ดี ความรำคาญเกิดความเครียดต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียงและในโครงการ 2. การเข้าพักอาศัยของผู้พักอาศัยในโครงการ 2.1 สุขภาพกาย - การระบายอากาศไม่เพียงพอ เกิดจากการนำอากาศภายนอกเข้าไปในอาคารไม่เพียงพอ การกระจายและการ	1. ติดตั้งเครื่องหมายจราจรที่ถนนให้ชัดเจนและในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทันก่อนเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย 2. จัดให้มีกระจกนูนกลมติดตั้งไว้บริเวณจุดอับการมอง ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุจากรถยนต์ภายในโครงการ 3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียว โดยการปลูกต้นไม้ชนิดต่าง ๆ เพื่อช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์โดยไม่ลุกล้ำเข้าอยู่บนถนนและไหล่ทาง 4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ หรือยามที่ผ่านการฝึกอบรมทักษะด้านการจราจรคอยอำนวยความสะดวกและจัดระบบการ จราจรบริเวณทางเข้า – ออกพื้นที่โครงการตลอด 24 ชั่วโมง 1. สำรวจอาคารและระบุสาเหตุของปัญหา เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยการเดินสำรวจหรือสัมภาษณ์เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้พักอาศัยในอาคารระบบระบายอากาศเครื่องปรับอากาศ แหล่งมลพิษและการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง	-

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายธนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.2 สาธารณสุข (ต่อ 2)	ผสมผสานอากาศภายในอาคารไม่เพียงพอหรืออุณหภูมิหรือความชื้นสูงหรือไม่คงที่ และระบบกรองอากาศทำงานไม่มีประสิทธิภาพ - สารเคมีภายในอาคาร ได้แก่ สารเคลือบผิวเฟอร์นิเจอร์พื้นผนังที่ทำด้วยไม้ และน้ำยาทำความสะอาด เป็นต้น - สารจุลชีพ ได้แก่ แบคทีเรีย เชื้อรา และไวรัส แหล่งของจุลชีพมักมาจากบริเวณที่มีน้ำขังหรือมีความชื้นสูง - สาเหตุดังกล่าวข้างต้นอาจก่อให้เกิดโรคระบบทางเดินหายใจ ภูมิแพ้ และปอดต่อผู้พักอาศัยในอาคาร - อุบัติเหตุจากการพลัดตกจากบริเวณชั้นดาดฟ้าขณะมีการเข้าใช้ประโยชน์พื้นที่ 2.2 สุขภาพจิต - ความไม่เป็นส่วนตัวและความไม่ปลอดภัยของผู้พักอาศัยในชั้นที่ 2 เนื่องจากชั้นที่ 2 ของโครงการจัดให้เป็นพื้นสระว่ายน้ำ และออนเซ็น	2. จัดให้มีการตรวจสอบระบบระบายอากาศเป็นประจำในช่วงเปิดดำเนินโครงการ 3. ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่พักอาศัยภายในโครงการ เกี่ยวกับการดูแลห้องพักอาศัยภายในโครงการ เช่น การทำความสะอาดระบบระบายอากาศ 4. จัดให้การติดตั้งรั้วกำแพงกันตก บริเวณชั้นดาดฟ้าเพื่อป้องกันการพลัดตก 5. จัดให้มีการติดตั้งระบบคีย์การ์ด และระบบ CCTV เพื่อป้องกันเรื่องความปลอดภัยของผู้ที่อยู่ภายในโครงการ	-

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายธนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	3. การกักเก็บน้ำในถังเก็บน้ำสำรอง 3.1 สุขภาพกาย - เชื้อโรค จุลินทรีย์ และสารเคมีที่ปนเปื้อนในน้ำที่อยู่ในถังเก็บน้ำสำรอง อาจก่อให้เกิดโรคระบบทางเดินอาหาร และผิวหนังต่อผู้พักอาศัยในโครงการ)	1. ตรวจสอบโครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดิน และชั้นดาดฟ้า ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว และรอยร้าว ที่จะทำให้มีการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำได้ 2. ถังเก็บน้ำใต้ดินใช้สีรองพื้นและทับหน้าด้วยสีอีพ็อกซี่ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C 210 และ มอก. 1048-2539 ซึ่งมีความหนาต่อชั้นสูง มีการยึดเกาะดี ทนทาน ทนต่อแรงกระแทกและการขูดขีด เพื่อความปลอดภัย ไม่ให้มีการปนเปื้อนและปลอดภัยสำหรับการบริโภค 3. ฝาบ่อเก็บน้ำใต้ดิน จะต้องมีฝาบ่อปิดมิดชิด และยกสูงจากพื้นดิน เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาบ่อได้ 4. กรณีที่อาคาร โครงการ มีการใช้สารเคมี เช่น ฉีดกำจัดปลวก มด แมลงสาบ ควรดำเนินการอย่างระมัดระวัง โดยเฉพาะบริเวณถังเก็บน้ำ เพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมีร่วงหล่นลงไปในถังเก็บน้ำประปา 5. ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของน้ำประปาเป็นประจำ ในเรื่องของสี กลิ่น และเศษจากต่าง ๆ ที่ตกหล่นลงไปในถังเก็บน้ำ 6. ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ ทุก 6 เดือน เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้พักอาศัย	-

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	4. การจัดการมูลฝอย 4.1 สุขภาพกาย - การจัดการมูลฝอยภายในโครงการที่ไม่ดี ทำให้เกิดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงพาหะนำโรค โรคระบบทางเดินอาหาร เช่น โรคท้องร่วง เป็นต้น (ต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียง และ ผู้พักอาศัยในโครงการ) 4.2 สุขภาพจิต - กลิ่นเหม็นจากขยะมูลฝอย จากการจัดการขยะมูลฝอยที่ไม่ดีสภาวะทางจิตใจไม่ดี ความรำคาญเกิดความเครียด (ต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียง และผู้พักอาศัยในโครงการ)	1. รณรงค์ให้มีการทิ้งขยะลงถังตามประเภทของขยะ โดยติดป้ายประชาสัมพันธ์ หรือแผ่นพับ เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัด 2. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดรวบรวมขยะจากแต่ละส่วนมายังห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะใส่ในถุงมัดปากถุง แล้วลำเลียงขยะจากห้องพักขยะมูลฝอยแต่ละชั้นมายังห้องพักขยะรวม อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง 3. ให้พนักงานทำความสะอาดของโครงการ ทำหน้าที่ทำความสะอาดและล้างพื้นห้องพักขยะรวม ภายหลังการเก็บขนขยะของรถเก็บขนขยะทุกครั้ง เพื่อให้ห้องพักขยะรวมมีความสะอาดและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา และเพื่อป้องกันแมลงและกลิ่นเหม็นรบกวน 4. ตรวจสอบไม่ให้มีขยะตกค้างภายในโครงการ หากมีขยะตกค้างภายในโครงการเกินกว่า 3 วัน ต้องรีบแจ้งสำนักงานเขตวัฒนา ให้เข้ามาดำเนินการเก็บขนและนำไปกำจัดต่อไป 5. จัดให้มีถังขยะแยกตามประเภทของขยะเพื่อรองรับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจากส่วนต่างๆ ของโครงการ 6. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมและห้องพักมูลฝอยประจำชั้น	-

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ .....
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	5. การจัดการน้ำเสีย 5.1 สุขภาพกาย - การจัดการน้ำเสียภายในโครงการที่ไม่ดี ทำให้เกิดการสะสมของเชื้อโรคและแมลงพาหะนำโรค เช่น แมลงสาบ หนู เป็นต้น อาจก่อให้เกิดโรคระบบทางเดินอาหาร เช่น โรคท้องร่วง เป็นต้น (ต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียง และ ผู้พักอาศัยในโครงการ)	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ จำนวน 1 ชุด รองรับน้ำเสียได้ 159.25 ลบ.ม./วัน มีประสิทธิภาพการบำบัดร้อยละ 92 (BOD เข้าระบบ 281 มก./ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 30 มก./ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข (ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล.) 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. กำหนดให้โครงการประสานงานไปยังหน่วยงาน/บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เช่น บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยามแมททีเรียลส์ เอ็กเซนจ์ จำกัด เป็นต้น มาจัดเก็บตะกอนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล โดยสูบตะกอนจากถังเก็บตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ 4. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียขัดข้องเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน 5. ตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังผ่านการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	-

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายไทโมฮาสุ ฮามาเกะ)

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม

(นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	6. อุบัติเหตุจากอัคคีภัย มาจากกิจกรรรมและพฤติกรรมของผู้พักอาศัยภายในโครงการ เช่น การทิ้งก้นบุหรี่ หรือไฟฟ้าลัดวงจร เป็นต้น	1. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้ และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจนตัวอักษรสูง 10 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน 2. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงคลองเตยให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนหนีไฟให้โครงการ มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุต่าง ๆ (1) จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณทางเดินภายในอาคารและบันไดแต่ละแห่งไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของกีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ (2) จัดให้มีราวกันตกบริเวณระเบียงสำหรับแต่ละห้องพัก (3) ในชั้นหลังคาที่มีการจัดพื้นที่สีเขียวซึ่งอาจจะมีผู้พักอาศัยเข้าไปใช้ประโยชน์ได้ ต้องจัดให้มีกำแพงกันตกรอบพื้นที่ชั้นดาดฟ้า (4) จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของกำแพงกันตกให้มีสภาพดี หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม	1. ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที 2. ตรวจสอบไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการหนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ และทางเดิน

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายไทโมฮาสุ ฮามาเกะ)

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม

(นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)		มาตรการป้องกันผลกระทบจากอุบัติเหตุที่เกิดจากเพลิงไหม้ (1) ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้ และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจน ตัวอักษรสูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบแป็นประจำทุก 3 เดือน (2) จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที (3) ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที (4) จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ โดยติดต่อประสานกับสถานีดับเพลิงศลองเตยให้มาจัดอบรม และซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับโครงการ	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ว่าจ้าง
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายไทโมฮาสุ ฮามาเยะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายสอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ	- แสงสว่างโดยรอบสระว่ายน้ำไม่เพียงพอ มองเห็นไม่ชัดเจน - วัสดุปูพื้นสระว่ายน้ำไม่เรียบ/ลื่น - การที่มีผู้ที่เป็นโรคติดต่อเข้ามาใช้บริการสระว่ายน้ำ - มีสัตว์พาหะ หรือสัตว์เลี้ยงเข้ามาในพื้นที่สระว่ายน้ำ - การแพร่กระจายเชื้อโรคในสระว่ายน้ำ เนื่องจากแบคทีเรีย และเชื้อตะไคร่น้ำ อาจเกิดการฟักตัวในสระว่ายน้ำได้ อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้พักอาศัย	1) มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากการจมน้ำ ได้แก่ 1.1) จัดให้มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ ซึ่งอยู่ในตำแหน่งที่เห็นชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่จัดให้มี ได้แก่ - ไม้ช่วยชีวิต ยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบา อย่างน้อย 2 อัน - ห่วงชูชีพ จำนวน 2 อัน - โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 2 อัน 1.2) จัดให้มีป้ายบอกระดับความลึกหรือเลขบอกตัวระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยมีตัวเลขแสดงความลึกเป็นระยะ ๆ อย่างน้อย 3 ระยะ 1.3) ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา 2) มาตรการในเรื่องความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ 2.1) โครงสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กมีความมั่นคง แข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดีและทำความสะอาดง่าย 2.2) จัดให้มีรางระบายน้ำล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดีและไม่มีน้ำล้นออกจากราง	1. เก็บตัวอย่างน้ำในสระว่ายน้ำจำนวน 2 จุด (ส่วนลึก 1 จุด และส่วนตื้น 1 จุด) ขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด และจัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ 2. วิเคราะห์ดัชนีคุณภาพน้ำและมีความถี่ในการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวัดคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้ 1) ตรวจวัดวันละ 2 ครั้ง : ได้แก่ - ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) - คลอรีนอิสระ (Free chlorine) 2) ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง : ได้แก่ - โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) - ฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) - จุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ Escherichia coli Staphylococcus aureus Pseudomonas aeruginosa)

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ว่าจ้าง
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายไทโมฮาสุ ฮามาเยะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายสอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)		2.3) จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระชนิดลวดทองเหลือง และพลาสติก รวมทั้งตะแกรงช้อนวัสดุแขวนลอย 2.4) จัดให้มีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินบริเวณสระว่ายน้ำ ไม่ลื่นและทำความสะอาดง่าย 2.5) จัดให้มีไฟฟ้าส่องสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน 2.6) พื้นสระว่ายน้ำ ต้องทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าว 2.7) จัดให้มีการรักษาความสะอาดบริเวณโดยรอบสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ 2.8) ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อนเปิดสระว่ายน้ำ 2.9) จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระ และทางเดินขอบสระเปียก ลื่น ตลอดระยะเวลาที่เปิดให้บริเวณสระว่ายน้ำ 2.10) ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดี ไม่แตกร้าว เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ	3. ตรวจสภาพป้ายบอกระดับความลึกหรือเลขบอกตัวระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน 4. ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ ไฟม่วยชีวิต ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา 5. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้ปลอดภัยก่อนเปิดสระว่ายน้ำ 6. ตรวจสอบสภาพพื้นสระว่ายน้ำให้อยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าว เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ 7. ตรวจสอบสภาพทางเดินรอบสระว่ายน้ำให้พร้อมใช้งานไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง 8. ตรวจสอบระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ให้สามารถใช้งานได้ ตลอดระยะเวลาการเปิดดำเนินการ

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... บริษัท คันเบ็ลลู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมฮารุ ยามาเบะ)
บริษัท คันเบ็ลลู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายธนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)		3) ผลกระทบด้านคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ 3.1) เดินระบบกรองวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความขุ่นของน้ำในสระว่ายน้ำ กรณีที่น้ำขุ่นให้ดำเนินการเดินระบบทันทีจนกว่าน้ำในสระว่ายน้ำจะใส หลังจากนั้นดำเนินการเดินระบบวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ในช่วงที่สระว่ายน้ำปิดบริการ 3.2) ดำเนินการดูดตะกอน ล้างตะไกร่ และดักเศษผงสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 3.3) จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดคอยดูแลทำความสะอาดไม่ให้น้ำจากบริเวณทางเดินไหลลงสู่สระว่ายน้ำ เนื่องจากทำให้น้ำในสระสกปรกเกิดการปนเปื้อน โดยต้องทำความสะอาดบริเวณสระว่ายน้ำทุกวัน หลังจากปิดใช้สระว่ายน้ำแล้ว 3.4) จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้จำนวนสูงสุดผู้ใช้สระว่ายน้ำ - ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ - ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... บริษัท คันเบ็ลลู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมฮารุ ยามาเบะ)
บริษัท คันเบ็ลลู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายธนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ (ต่อ)		- กรณีที่น้ำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเองได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำต้องมีผู้ดูแลมาด้วย - ผู้เป็นโรคตาแดง ผิวหนัง หวัด หูเป็นน้ำหนวก หรือโรคติดต่ออื่น ๆ ห้ามใช้สระว่ายน้ำ - ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก - ห้ามนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ 3.6) จัดให้มีผู้มีความรู้ในการดูแลปรับปรุงคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน 3.7) จัดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางชีววิทยาของน้ำในสระว่ายน้ำ เดือนละ 1 ครั้ง โดยเก็บตัวอย่างจำนวน 2 จุด ส่วนลึกและส่วนตื้น ในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด และจัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ โดยดัชนีที่ตรวจวัด ได้แก่ Coliform Bacteria และจุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่ *Escherichia coli*, *Staphylococcus aureus* และ*Pseudomonas aeruginosa*) 3.8) จัดให้มีการตรวจวัดค่าความเป็นกรดด่าง และปริมาณคลอรีนตกค้างของน้ำในสระทุกวันวันละ 2 ครั้ง โดยตรวจวัดในขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำและจัดทำเป็นสถิติที่ตรวจสอบได้	

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... (นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายไทโมยาสุ ยามาเกะ)

บริษัท คันเบ็ลลู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd. บริษัท คันเบ็ลลู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... ผู้จำนวยการสิ่งแวดล้อม

(นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เส็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

Etech

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว	จากการตรวจสอบแหล่งโบราณสถาน จากทะเบียนแหล่งโบราณสถานแห่งประเทศไทย ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ของฝ่ายทะเบียนกองโบราณคดี กรมศิลปากร ไม่พบว่ามีแหล่งโบราณสถานที่ขึ้นทะเบียนอยู่ภายในพื้นที่รัศมี 1 กิโลเมตร โดยรอบโครงการ สำหรับสภาพแวดล้อมโดยรอบโครงการ ประกอบด้วย บ้านพักอาศัย และกลุ่มอาคารพักอาศัย ร้านอาหาร และสถานศึกษา เป็นต้น สำหรับบริเวณริมถนนซอยไปดีมาดีกลาง บริเวณเชื่อมต่อไปยังถนนสุขุมวิท ส่วนมากเป็นอาคารพาณิชย์ (ประกอบธุรกิจร้านค้า ร้านอาหาร ร้านสะดวกซื้อ และบริการต่าง ๆ หลากหลาย เป็นต้น) จึงไม่พบว่ามีทรัพยากรทางชีวภาพที่สำคัญในพื้นที่โครงการ และพื้นที่โดยรอบแต่อย่างใด ดังนั้น การเกิดขึ้นของโครงการจึงไม่ส่งผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางด้านชีวภาพ ส่วนผลกระทบด้านภูมิทัศน์เมืองคาดว่าผลกระทบจะอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากที่ตั้งโครงการเป็นเขตชุมชนเมือง และเนื่องจากที่ตั้งโครงการเป็นเขตชุมชนเมือง	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างและบนอาคาร โดยจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งสิ้น 662.40 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (บริเวณการติดขนาดพื้นที่สีเขียวในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความกว้างประมาณ 1 เมตร) และมีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตารางเมตร/คน และชั้นดาดฟ้าขนาดพื้นที่ 327.00 ตารางเมตร 2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นตลอดแนวที่ดินของโครงการทุกด้าน เพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารของโครงการกับพื้นที่ข้างเคียง 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และหากพบว่ามีต้นไม้ภายในโครงการตายต้องดำเนินการปลูกใหม่ทดแทนทันที 4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยปลูกต้นไม้บริเวณริมระเบียงห้องพัก	- ตรวจสอบการเจริญเติบโตของต้นไม้ในแปลงสวนหย่อม และต้นหญ้าหากพบว่ามีต้นไม้เหี่ยวเฉา หรือตาย ให้บำรุงดูแลและปลูกเพิ่มเติมทันที

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... (นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายไทโมยาสุ ยามาเกะ)

บริษัท คันเบ็ลลู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd. บริษัท คันเบ็ลลู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... ผู้จำนวยการสิ่งแวดล้อม

(นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เส็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

Etech

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.4 ทัศนียภาพและพื้นที่สีเขียว (ต่อ)	ความสูงของอาคารที่สร้างขึ้นจึงเป็นไปตามการใช้ที่ดินเพื่อการอยู่อาศัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ สถาปนิกได้ออกแบบอาคารให้มีความสวยงาม ซึ่งเป็นสิ่งที่สบายตาแก่ผู้พบเห็น ดังนั้นจึงคาดว่าผลกระทบด้านทัศนียภาพจะอยู่ในระดับต่ำ การจัดพื้นที่สีเขียวภายในโครงการประเมินจากจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการรวมพนักงานจำนวนรวมทั้งสิ้น 660 คน จะต้องจัดให้มีพื้นที่สีเขียวไม่น้อยกว่า 660 ตร.ม. โดยต้องจัดให้พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ 662.40 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่สีเขียวชั้นที่ 1 ขนาดพื้นที่ 335.40 ตารางเมตร (การคิดขนาดพื้นที่สีเขียวในตำแหน่งการปลูกที่แคบที่สุดของโครงการมีความกว้างประมาณ 1 เมตร) และมีพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 246.40 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 1.00 ตารางเมตร/คน และชั้นดาดฟ้า ขนาดพื้นที่ 327 ตารางเมตร นอกจากนี้ ลักษณะความสูงอาคารยังมีความสัมพันธ์กับลักษณะการใช้ประโยชน์ที่ดินและไม่ขัดต่อกฎหมายผังเมือง หรือข้อ บัญญัติ กทม. แต่อย่างใด	5. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงานมิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น 6. เลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้กลมกลืนสอดคล้องกับอาคารอื่นโดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้งทางสายตา โดยควรใช้สีอ่อนตกแต่งอาคาร ทาผนังนอกอาคารส่วนที่เป็นคอนกรีตเพื่อลดการสะท้อนแสง และทาภายในอาคารเพื่อให้ห้องดูสว่างยิ่งขึ้น	

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายงานการสิ่งแวดล้อม

(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนแมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.5 การบดบังแสงแดด	ผลกระทบจากการบดบังแสงเงาของอาคารโครงการต่ออาคารข้างเคียงตลอด 12 ชั่วโมง (เวลา 06.00 – 18.00 น.) จะทำให้อาคารข้างเคียงไม่ได้รับแสงแดดในบางช่วงเวลาเท่านั้น โดยจะมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งและทิศทางการทอดตัวของเงาอาคารตามการเคลื่อนที่ของดวงอาทิตย์ ดังนั้นเงาของอาคารโครงการที่ทอดตัวไปยังพื้นที่พักอาศัยด้านทิศเหนือ จะเห็นได้ว่า อาคารของโครงการจะบดบังแสงต่อพื้นที่โดยรอบโครงการเพียงบางส่วนและบางช่วงเวลาเท่านั้น ซึ่งพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบการบดบังแสงแดดจะเป็นอุปสรรคต่อกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องการแสงแดด เช่น การตากผ้า การสังเคราะห์แสงของพืช หรือกิจกรรมที่ต้องการแสงแดดเพื่อให้แห้ง เป็นต้น ทำให้พฤติกรรมการใช้แสงอาทิตย์เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากกิจกรรมพื้นที่ข้างเคียงโครงการส่วนใหญ่เป็นบ้านพักอาศัย และ อาคารพักอาศัย ซึ่งกลุ่มอาคารดังกล่าวมีกิจกรรมที่ต้องใช้แสงแดดเพื่อการตากผ้า หรือการทำให้แห้ง ซึ่งการพัฒนาโครงการก่อให้เกิดการบดบังแสงแดดเพียงช่วงเช้าและช่วงเย็น มิได้บดบังแสงแดดตลอดทั้งวัน	- ชดเชยความเสียหายอันเนื่องมาจากผลกระทบที่อาจเกิดจากอาคารโครงการในช่วงเปิดดำเนินการ โดยทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาคาร/ บ้านพักอาศัยที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร (ในระยะดังกล่าว โครงการพิจารณาจากการบดบังแสงแดดในฤดูฝน ช่วงเวลา 08.00 - 16.00 น. เนื่องจากในช่วงฤดูฝน อากาศจะมีความชื้น หากมีการบดบังแสงแดดอาจทำให้ผู้ที่แสงแดดพาดผ่านได้รับผลกระทบ อาทิเช่น การตากผ้าไม่แห้ง เป็นต้น ดังนั้นคาดว่าผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับสูง) อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังแสงแดดจากอาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง และสิ้นสุดลงภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยในหนังสือดังกล่าว ระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เป็นผู้รับเรื่อง ผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกับโครงการได้โดยตรง เงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง ทั้งนี้เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดดอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน	- ติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด จากผู้พักอาศัยข้างเคียงที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร จากโครงการ ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ ..... ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายงานการสิ่งแวดล้อม

(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนแมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.5 การบดบังแสงแดด (ต่อ)	กลุ่มอาคารที่ได้รับผลกระทบจึงได้รับผลกระทบในบางช่วงเวลาเท่านั้น ดังนั้น ผลกระทบที่เกิดขึ้นจึงอยู่ในระดับต่ำ ซึ่งเงาช่วงเวลานี้ยาวสูงสุดประมาณ 100.00 ม.	ดังนั้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินชดเชยค่าเสียหาย หรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสม เป็นรูปธรรมและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย	
4.6 การบดบังทิศทางลม	โครงการมีลักษณะเป็นอาคารชุดพักอาศัย ขนาด 8 ชั้น และชั้นใต้ดิน 3 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีจำนวนห้องชุดพักอาศัย 156 ห้อง ซึ่งจัดให้มีที่ว่างประมาณ 2 เมตร โดยรอบอาคาร เพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง ในช่วงเดือนมีนาคมถึงตุลาคมกระแสลมหลักพัดมาจากทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ ด้านใต้ลมของอาคารโครงการ คือ พื้นที่ว่าง ซึ่งลมสามารถพัดผ่านที่ว่างของอาคารไปยังอาคารที่อยู่ด้านท้ายลม	1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 2 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง	- ติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลม จากผู้พักอาศัยข้างเคียงที่อยู่ในระยะ 100 เมตร จากโครงการ ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
(นายเสนาะ แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.6 การบดบังทิศทางลม (ต่อ)	(ด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือของโครงการ) ได้นอกจากลมใต้จะมีอิทธิพลหลักครอบคลุมพื้นที่ในช่วงเดือนมีนาคมถึงเดือนตุลาคมแล้ว เมื่อเข้าสู่เดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์จะมีลมหนาวพัดมาจากทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งพื้นที่ที่อยู่ด้านท้ายลม (ด้านทิศตะวันตกเฉียงใต้ของโครงการ) ซึ่งคาดว่าจะได้รับกระแสลมที่พัดผ่านที่ว่างของอาคารได้ ดังนั้น สภาพการระบายอากาศบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ คาดว่าจะได้รับผลกระทบในระดับปานกลาง	2. โครงการต้องทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อาคาร/บ้านพักอาศัยที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร โดยรอบที่อาจได้รับผลกระทบด้านการบดบังทิศทางลมจากอาคารโครงการ (พิจารณาระยะของผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมในระยะเดียวกับระยะของผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด เนื่องจากหากมีการบดบังทิศทางลมร่วมกับการบดบังแสงแดดในช่วงระยะผลกระทบดังกล่าวพร้อมกัน อาจทำให้เกิดมุมอับของอากาศ และมีความชื้นสะสมในอากาศสูง ดังนั้น คาดว่าผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับสูง) ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง และสิ้นสุดลงภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยในหนังสือดังกล่าวระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่เป็นผู้รับเรื่อง ผู้ที่ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกับโครงการได้โดยตรง เงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนาโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อบ้านพักอาศัยหรืออาคารที่อยู่ข้างเคียง ทั้งนี้ เนื่องจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังทิศทางลมอาจจะได้รับผลกระทบไม่เท่ากัน และลักษณะของผลกระทบที่ได้รับแตกต่างกัน ดังนั้น หลักเกณฑ์และ	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
(นายเสนาะ แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.6 การบดบังทิศทางลม (ต่อ)		เงื่อนไขในการจ่ายเงินชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดด โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ที่ได้รับผลกระทบกับ ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสม เป็นรูปธรรม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย	

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... W-SHINWA Co.,Ltd. บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาชนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่างรัตน์)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.7 การบดบังคลื่นสัญญาณวิทยุ/โทรทัศน์	โครงการตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร มีระดับความเข้มสัญญาณวิทยุเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ให้บริการที่มีแต่อาคารสูงไว้แล้ว ซึ่งเครื่องรับวิทยุโดยทั่วไปจะยังสามารถรับสัญญาณวิทยุได้แม้อยู่ในซอกอาคารชั้นใต้ดิน หรือแม้แต่ตัวอาคารบดบัง สำหรับคลื่นสัญญาณโทรทัศน์ เมื่อคลื่นโทรทัศน์กระทบกับอาคารจะทำให้ภาพถูกรบกวน เนื่องจาก คลื่นสะท้อนจากอาคารเกิดการแทรกสอดกับคลื่นที่ส่งมาจากสถานีแล้วเข้าเครื่องรับพร้อมกัน ทำให้ไม่สามารถรับภาพได้ชัดเจน/เกิดเงาซ้อนทับของภาพ จึงจำเป็นต้องมีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์	โครงการทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อยู่ในรัศมี 100 เมตร โดยรอบพื้นที่โครงการ ซึ่งอาจเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์จากอาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง เพื่อให้ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวสามารถติดต่อกับโครงการได้ ซึ่งทางโครงการจะรับผิดชอบค่าเสียหายหรือดำเนินการแก้ไขผลกระทบให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์ โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ได้รับผลกระทบกับบริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด โดยมีระยะเวลาคุ้มครองภายใน 1 ปีนับจากวันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ในกรณีที่ทั้ง 2 ฝ่าย ไม่สามารถตกลงกันได้ จะแต่งตั้งคณะกรรมการประสานแก้ไขปัญหาจากการพัฒนาโครงการเพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน โดยร่วมกันกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสม เป็นรูปธรรม และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย	- ติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบจากการบดบังคลื่นวิทยุ/โทรทัศน์ จากผู้พักอาศัยข้างเคียงในระยะ 100 เมตร จากโครงการ ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... W-SHINWA Co.,Ltd. จัมเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาชนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่างรัตน์)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4.8 ด้านความเป็นส่วนตัว	ผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวจะเกิดขึ้นจากการมองเห็นการประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ภายในอาคาร/บ้านพักอาศัยข้างเคียง ซึ่งระดับผลกระทบจะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับความสูงของอาคาร/บ้านพักอาศัยข้างเคียง และระยะห่างของอาคาร/บ้านพักอาศัยข้างเคียง ทั้งนี้อาคารโครงการมีความสูง 8 ชั้น และอาคารด้านทิศเหนือมีระยะห่างจากอาคารโครงการถึงอาคารข้างน้อยที่สุด เท่ากับ 2.7 เมตร โครงการจึงกำหนดให้มีมาตรการป้องกันและลดผลกระทบ	1. ปลูกต้นไม้โดยรอบโครงการเพื่อเป็นแนวกันชน โดยต้นไม้ที่ปลูกจะเลือกปลูกต้นมะลอกกานี หมากสงแคนา บริเวณแนวเขตที่ดิน เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวจากอาคารโครงการต่ออาคารข้างเคียง 2. จัดทำกฎระเบียบของอาคารชุดเพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดใช้ในการบริหารจัดการโครงการ ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการและผู้พักอาศัยข้างเคียงโครงการ เช่น ห้ามเทน้ำหรือทิ้งเศษอาหาร ขยะ ผ้าอนามัย หรือสิ่งของต่าง ๆ ออกไปนอกระเบียงห้องชุดโดยเด็ดขาด และห้ามทิ้งก้นบุหรี่นอกอาคาร เป็นต้น	1. ดูแลพื้นที่สีเขียวในโครงการให้มีความสมบูรณ์สวยงามทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ 2. ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบของอาคารชุด ภายในพื้นที่โครงการทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ

หมายเหตุ : นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด) จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมปีละ 2 ครั้ง หรือทุกๆ 6 เดือน และจัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานเขตวัฒนา

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการของโครงการ RUNESU THONGLOR 5

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
1. สภาพภูมิประเทศ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตรวจสอบ ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบว่ามีต้นไม้ตายให้รีบปลูกต้นใหม่ทดแทน	ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
2. การเกิดแผ่นดินไหว	- อาคารของโครงการ	- ตรวจสอบสภาพความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคาร ปีละ 1 ครั้ง	ปีละ 1 ครั้ง	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
3. สภาพภูมิอากาศและคุณภาพอากาศ	- พื้นที่สีเขียว	- ตรวจสอบไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และหญ้าคลุมดินบริเวณพื้นที่สีเขียวให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์แข็งแรง เพื่อประสิทธิภาพในการดูดซับก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ และลดความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร	ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเธนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

Etech
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการของโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
4. คุณภาพน้ำ	- จุดเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำทิ้งมี 2 จุด คือ 1) จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย 2) จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย	1. ตรวจสอบคุณภาพน้ำก่อนและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือนโดยมีดัชนีการตรวจวัดดังนี้ pH, BOD, Suspended Solid, Total Dissolved Solid, Sulfide, TKN, Grease & Oil, Total Coliform Bacteria 2. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถบำบัดได้ตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข (ค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มก./ล.)	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
5. สระว่ายน้ำ 5.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ	- พื้นสระว่ายน้ำ	- ตรวจสอบสภาพกระเบื้องอยู่ในสภาพดีไม่แตกร้าว	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
	- อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ - ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	- ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
5.2 อุบัติเหตุจากการจมน้ำ	- ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	- ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งานไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเนะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเธนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

Etech
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการของโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/บริเวณที่ดำเนินการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
5.2 อุบัติเหตุจากการจมน้ำ (ต่อ)	- อุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ ได้แก่ ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิตเครื่องช่วยหายใจ	- ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
	- ตรวจสภาพป้ายบอกระดับความลึกหรือเสขบอกตัวระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบเลือน	- ตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งาน สามารถมองเห็นได้ชัดเจนไม่ชำรุด	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
5.3 คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	- เก็บตัวอย่างน้ำในสระว่ายน้ำบริเวณส่วนลึกและส่วนตื้น บริเวณละ 1 จุด	- ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ ได้แก่ ค่าความเป็นกรดด่าง (pH) และปริมาณคลอรีนตกค้าง (Residual Chlorine) - จัดทำเป็นสถิติให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้	- ตรวจวัดทุกวันตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมฮารุ ฮามาเกะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการของโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/บริเวณที่ดำเนินการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
6. น้ำใช้	- เส้นท่อประปา ปั๊มน้ำ วาล์ว และมิเตอร์น้ำของโครงการ	- ตรวจสอบระบบการจ่ายน้ำและเส้นท่อประปาเป็นประจำ หากพบเหตุขัดข้องให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
7. ระบบระบายน้ำ	- ท่อระบายน้ำของโครงการ	- ตรวจสอบสิ่งอุดตัน/กีดขวางทางไหลของน้ำ ภายในท่อระบายน้ำ และทำความสะอาดเป็นประจำ	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
8. การจัดการมูลฝอย	- ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม	1. ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้าง และความสะอาดของห้องพักมูลฝอย	ทุกวัน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
	- ถังรองรับมูลฝอยประจำชั้น	2. ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยให้มีสภาพดีอยู่เสมอ หากพบว่ามีรอยแตกรั่วให้เปลี่ยนใหม่โดยทันที	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
9. ไฟฟ้า	- ระบบไฟฟ้าบริเวณพื้นที่โครงการ	1. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและไฟส่องสว่างภายในโครงการและส่วนบริการในจุดต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน หากพบว่าชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขโดยทันที	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมฮารุ ฮามาเกะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการของโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
10. การป้องกันอัคคีภัย	- ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) ระบบท่อยืน ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) ปริมาณน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง - ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย ได้แก่ แผงควบคุม (FCP) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station) และกริ่งสัญญาณเตือนภัย (Alarm Bell)	1. ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและเตือนอัคคีภัยภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	ทุก 3 เดือน หรือตามความเหมาะสมตามที่ระบุในคู่มือการใช้งาน	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
		2. จัดให้มีการอบรมวิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
		3. จัดให้มีการซ้อมการอพยพหนีไฟ	ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
	- ทางหนีไฟ	4. ตรวจสอบไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการหนีไฟ โดยตรวจสอบบริเวณบันไดหนีไฟ และทางเดิน	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการด้านสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการของโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
11. การคมนาคม	- ป้ายและเครื่องหมายจราจร	- ติดตามตรวจสอบสัญญาณจราจร ลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถภายในโครงการอยู่ในสภาพดี มองเห็นชัดเจน ไม่ลบเลือน	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
12. ทัศนียภาพ	- พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ	- ตรวจสอบการเจริญเติบโตของต้นไม้ในแปลงสวนหย่อม และต้นหญ้าหากพบว่ามีต้นไม้เหี่ยวเฉา หรือตาย ให้บำรุงดูแลและปลูกเพิ่มเติมทันที	ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
13. การบดบังแสงแดดและทิศทางลม	- ผู้พักอาศัยข้างเคียงที่อยู่ในระยะ 100.00 เมตร จากโครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ	บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด
14. การบดบังคลื่นวิทยุ/โทรทัศน์	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	ทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากจดทะเบียนอาคารชุดแล้วเสร็จ	บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
(นายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเบะ)
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

W-SHINWA Co.,Ltd.
บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560
ลงชื่อ ..... ผู้ชำนาญการด้านสิ่งแวดล้อม
(นายเอนก แก้วกระจ่าง)
บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ตารางที่ 4 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการของโครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ต่อ)

ดัชนีผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเก็บตัวอย่าง/จุดดำเนินการ	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ของการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ
15. การมีส่วนร่วมของประชาชน	- ผู้พักอาศัยข้างเคียง	- ติดตามตรวจสอบความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนจากผู้พักอาศัยที่อยู่ข้างเคียงโดยรอบพื้นที่โครงการ ในกล่องรับเรื่องร้องเรียนที่สำนักงานนิติบุคคล	ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)
16. ความเป็นส่วนตัว	- ภายในพื้นที่โครงการ	- ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบของอาคารชุด	ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ	นิติบุคคลอาคารชุด หรือ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด)

หมายเหตุ : นิติบุคคลอาคารชุด หรือบริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด (ในกรณีที่ยังไม่ได้ก่อตั้งนิติบุคคลอาคารชุด) จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมปีละ 2 ครั้ง หรือทุกๆ 6 เดือน และจัดส่งรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานเขตวัฒนา และกรมที่ดิน

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ .....

(นายวิชัย พูอวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ฮามาเนะ)

บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

เดือนกันยายน 2560

ลงชื่อ .....

(นายเอนก แก้วกระจ่าง)

บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ภาคผนวก ข

เอกสารจากหน่วยงานราชการ

ภาคผนวก ข-1

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

(อ.ช.๑๐)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง

วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท ดับเบิ้ลยู – ซินวะ จำกัด ทะเบียนเลขที่ ๑๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด "รูเนะสุ ทองหล่อ 5"

๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๒๕๘๑, ๒๖๘๙, ๔๒๑๕, ๔๒๑๖, ๔๒๑๘, ๔๒๑๙, ๔๒๒๐

ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

๓. จำนวนอาคาร ๑ หลัง

๔. จำนวนห้องชุด ๑๕๖ ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด(รายการทรัพย์ส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์ส่วนกลางตามมาตรา ๑๕(๕), (๖), (๗)

- สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด, ป้ายชื่อโครงการ, พื้นที่ทางเข้า – ออก โครงการ, พื้นที่สีเขียว (พื้นที่จัดสวน, สวนหย่อม), พื้นที่จอดรถภายในอาคาร, ที่จอดรถขยะ, ที่จอดรถดับเพลิง, บันได, ทางเดินภายในและภายนอกอาคาร, ลิฟต์โดยสารและห้องเครื่องลิฟต์, พื้นที่จอดรถอัตโนมัติ จำนวน ๘๔ คัน, โถงทางเดินส่วนกลาง, ห้องน้ำส่วนกลาง (ห้องน้ำรับแขก, ห้องน้ำออนเซ็น ชาย – หญิง), LOCKER, พื้นที่สันทนาการ ได้แก่ ห้องออกกำลังกายพร้อมอุปกรณ์, กล่องจดหมาย, โถงต้อนรับ, พื้นที่พักคอย, สระว่ายน้ำ, ระเบียงสระว่ายน้ำ, ห้องไฟฟ้า, ห้องพักขยะ, ห้องปั๊มน้ำ, ห้องขยะมูลฝอยเปียก, ห้องขยะรีไซเคิล, ห้องขยะทั่วไป, ห้องขยะอันตราย,ตาดฟ้า, พื้นที่ติดตั้งเครื่องจักกล, ห้องเครื่องสำหรับติดตั้งและควบคุมงานระบบไฟฟ้า, ช่องทางสายไฟฟ้าและสายสัญญาณสื่อสาร, ห้องควบคุมเครื่องจักรและเครื่องใช้ไฟฟ้า (Control Room), ห้องติดตั้งมิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า และตู้ไฟฟ้า, บ่อบำบัดน้ำเสีย, บ่อหน่วงน้ำ, บ่อตรวจสภาพน้ำ, ห้องปั๊มน้ำดี, บูสเตอร์ปั๊ม, ถังเก็บน้ำใต้ดิน – ดาดฟ้า, ห้องปั๊มน้ำสระว่ายน้ำ, ห้องเครื่องปั๊มสำหรับออนเซ็น, ช่องทางท่อประปา น้ำทิ้ง น้ำโสโครก และน้ำดับเพลิง, ช่องทางกลับรถ, ทางวิ่ง, ลิฟต์โดยสาร, รั้วรอบโครงการ

- ระบบต่างๆ พร้อมอุปกรณ์ ได้แก่ ระบบไฟฟ้า, ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง, ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน, ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย, ระบบโทรทัศน์วงจรปิด, ระบบควบคุมทางเข้า – ออก, ระบบสุขาภิบาลและดับเพลิง, ระบบบำบัดน้ำเสีย, ระบบสายล่อฟ้า, ระบบระบายอากาศและอัดอากาศภายในอาคาร, ระบบระบายน้ำ

- ทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม

๖. ทรัพย์ส่วนบุคคล

ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย จำนวน ๑๕๖ ห้องชุด

ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า จำนวน - ห้องชุด

ที่จอดรถส่วนบุคคล จำนวน - คัน

อื่นๆ

[redacted]

สำเนาถูกต้อง

(นางสาว ช [redacted])

เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

๒๒ เม.ย. ๒๕๖๓

(อ.ช.๑๓)

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาพระโขนง
วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ ๒๕๖๒

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๒๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ ๒๕๖๒ โดยมีรายการ ดังนี้

๑.ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด "รูเนะสุ ทองหล่อ 5"

๒.มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆเพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

๓.ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๘๒ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๕๓ (ไปดี – มาดี) ถนน - ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๑๐ โทรศัพท์ -

[redacted]

สำเนาถูกต้อง

(นายสมชาย ทองเต็ม)
เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน
๒๒ เมย ๒๕๖๓

หน้าที่.....

รายการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ทะเบียน เลขที่	ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด	ที่ตั้งสำนักงาน	ชื่อ ที่อยู่ของผู้จัดการ	จดทะเบียน วัน เดือน ปี	พนักงานเจ้าหน้าที่ ลงลายมือชื่อ
๒๐๒๕/๒๒	รุ่งทะเล ทองหล่อ ๖	เลขที่ ๔๒ ซอยสุขุมวิท ๕๗ (ไปที่ - มาที่) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร สำเนาถูกต้อง	บริษัท ชีนาวัย เรียล เอสเตท (ไทยแลนด์) จำกัด เลขที่ ๓๙๙ อินเทอร์เนชั่นแนล ๒๓ ชั้น ๒๑ ห้อง ๑๒ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร [redacted]	๓ ต.ค. ๒๕๖๒	ทะเบียน [redacted]

(นายสมชาย ทองเต็ม)
เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน ๒๒ เมษ ๒๕๖๓

หมายเหตุ : วัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สวนกลาง และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

ภ.ท.ด.ก. ๑๑-๓

ภาคผนวก ข-2

หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร

เอกสารสำคัญ

ต่ออายุใบอนุญาต
ก่อสร้างอาคาร

ต้นฉบับ
แบบ อ.1
12462/3894
4 ต.ค. 61
มาจากใบอนุญาตเดิม
เลขที่ขวน.229/2560
ลว.17 ต.ค. 60

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่ ขวน. 270/2561

อนุญาตให้ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด โดยนายวิชัย พูลวรลักษณ์,นายโทโมยาสุ ยามาเบะ เจ้าของอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ 1589 ตรอก/ซอย - ถนน สุขุมวิท
หมู่ที่ - ตำบล/แขวง พระโขนงเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ข้อ ๑ ทำการ ก่อสร้างอาคาร
ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย ทองหล่อ 5 เชื่อมทองหล่อ 9 ถนน สุขุมวิท
หมู่ที่ - ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่ 2581,4215,4216,4218,4219,4220,2689
เลขที่ดิน 4217,4215,4216,4218,4219,4220,4214 เป็นที่ดินของ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

ข้อ ๒ เป็นอาคาร สำนักงาน-สระว่ายน้ำ-จอดรถยนต์
(1) ชนิด ค.ส.ล. 8 ชั้น ดาดฟ้า ใต้ดิน 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย(156 ห้อง)
พื้นที่/ความยาว 9,993.00 ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 84 คัน
พื้นที่ - ตารางเมตร
(2) ชนิด ถนน ค.ส.ล. จำนวน - เพื่อใช้เป็น -
พื้นที่/ความยาว 124.00 ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน
พื้นที่ - ตารางเมตร
(3) ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน - เพื่อใช้เป็น -
พื้นที่/ความยาว 160.00 เมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน
พื้นที่ - ตารางเมตร
ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ
เลขที่ ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ ๓ โดยมี นายไพศาล คงได้ สย.9733 เป็นผู้ควบคุมงาน
นายภัทรพล สาลี ส-สถ 2661

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา๘(๑๑)มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบอนุญาตนี้
ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 18 พ.ย. 2562
ออกให้ ณ วันที่ 19 พ.ย. 2561

[redacted]

ต้นฉบั
แบบ อ.
7011/186
6 มิ.ย. 6

อาคารชุดอยู่อาศัย(156 ห้อง)
สำนักงาน-สระว่ายน้ำ-จอดรถยนต์
ห้ามเปลี่ยนแปลงการใช้

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ขวน. 13/2562 (อ.6)

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด โดยนายวิชัย พูลวรลักษณ์ และนายโทโมยาสุ ยามาเบะ
เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร
อยู่บ้านเลขที่ 1589 ตรอก/ซอย - ถนน สุขุมวิท
หมู่ที่ - ตำบล/แขวง พระโขนงเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร ได้ทำการ ก่อสร้าง อาคาร
เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาตแบบ อ.1 เลขที่ ขวน.270/2561 ลงวันที่ 19 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2561
ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร สำนักงาน-สระว่ายน้ำ-จอดรถย

(1) ชนิด ค.ส.ล. 8 ชั้น ดาดฟ้า ใต้ดิน 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (156 ห้อง)
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน 84 คัน

(2) ชนิด ถนน ค.ส.ล. จำนวน - เพื่อใช้เป็น -
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

(3) ชนิด ท่อระบายน้ำ จำนวน - เพื่อใช้เป็น -
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย ทองหล่อ 5 เชื่อมทองหล่อ 9
ถนน สุขุมวิท หมู่ที่ - ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ
อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร
โดย บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และเป็นผู้ครอบครองอาคาร
อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓ เลขที่/ส.ค.๑ เลขที่ 2581,4215,4216,4218,4219,4220,2689
เลขที่ดิน 4217,4215,4216,4218,4219,4220,4214 เป็นที่ดินของ บริษัท ดับเบิ้ลยู-ชินวะ จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา๘(๑๑)มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

ค่าใบอนุญาต 10.00 บาท ค่าตรวจแบบ 00 บาท
รวม 10.00 บาท (สิบบาทถ้วน)

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองนี้

ออกให้ ณ วันที่ 20 มิ.ย. 2562

[redacted]

ภาคผนวก ข-3

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับ เดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568

ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน :	4ก171/68-2	**วันที่รับรายงาน :**	23 มกราคม 2569
ชื่อโครงการ :	RUNESU THONGLOR 5		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1009.5/12220	**วันที่เห็นชอบ :**	26 กันยายน 2560
ช่วงเดือน :	กรกฎาคม-ธันวาคม 2568	**เขต :**	วัฒนา
ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ	**ประเภทโครงการ**	อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน :	**ส่งภายในระยะเวลากำหนด**	**ผู้จัดทำรายงาน :**	บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

[redacted]

รายละเอียดเพิ่มเติม :

[redacted]

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

RUNESU THONGLOR 5

นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Runesu Thonglor 5 Juristic Person
เลขที่ 82 ซอยสุขุมวิท 53(ไปดี-มาดี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
No. 82 Soi Sukhumvit 53, North Klong-Ton, Wattana, Bangkok 10110

วันที่ 12 เดือนมกราคม พ.ศ. 2569

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5

เรียน ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกลงในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลจำนวน 1 ชิ้น

โครงการ RUNESU THONGLOR 5 ตั้งอยู่เลขที่ 82 ซอยทองหล่อ 5 สุขุมวิท 53 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ ผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ ทส 1009.5/12219 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ RUNESU THONGLOR 5 (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

[redacted]

๓๐ ม.ค. ๒๕๖๙

หลักฐานการยื่นรายงานเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256902-484

ชื่อโครงการ : โครงการ RUNESU THONGLOR 5

รอบรายงาน : ก.ค. 68 - ธ.ค. 68

วันที่ยื่นรายงาน : 09/02/2569

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 11133

[redacted]

QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้

โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพิเคชัน Smart EIA

อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ภาคผนวก ค-1

แผนทำความสะอาด

แผนงานแม่บ้าน สุมาลี		
ลำดับ	เวลา	งาน
1	8.00 - 08.30	ทำความสะอาดห้องน้ำชั้น 1
2	08.30 - 09.30	ทำความสะอาดห้องนิติฯ
3	09.30 - 10.00	ทำความสะอาดล็อบบี้ ทางเดินส่วนกลางชั้น 1
4	10.00 - 10.15	พัก
5	10.15 - 10.45	ทำความสะอาห้องฟิตเนส
6	10.45 - 12.00	ทำความสะอาดลาดจอดรถ, ตรวจความเรียบร้อยบริเวณลอบบี้
7	12.00 - 13.00	พักกลางวัน
8	13.00 - 13.30	ทำความสะอาดห้องน้ำชั้น 1
9	13.30 - 14.00	ทำความสะอาดห้องนิติฯ
10	14.00 - 15.00	งานรวมประจำสัปดาห์
10	15.00- 16.00	ทำความสะอาดห้องนิติฯ ,ทำความสะอาดลอบบี้
11	16.00 - 17.00	ตรวจงานม่บ้าน, ตรวจความสะอาดห้องน้ำชั้น 1

แผนงานแม่บ้าน ปราณี		
ลำดับ	เวลา	งาน
1	8.00 - 08.30	ทำความสะอาดดาดฟ้า
2	08.30 - 09.30	ทำความสะอาดห้องน้ำชั้น 2 ,ห้องออนเซ็น
3	09.30 - 10.00	ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ
4	10.00 - 10.15	พัก
5	10.15 - 12.00	ดันฝุ่น ถูพื้นชั้น 2-8
6	12.00 - 13.00	พักกลางวัน
7	13.00 - 14-00	เก็บขยะ
8	14.00 - 15.00	งานรวมประจำสัปดาห์
9	15.00- 16.00	ทำความสะอาดห้องน้ำชั้น 2,ห้องออเซ็น, สระว่ายน้ำ
10	16.00 - 17.00	ดูความเรียบร้อยชั้น 2-8

ภาคผนวก ค-2

แผนแผ่นดินไหว



เตรียมพร้อมรับมือแผ่นดินไหว

- ตรวจสอบอาคารบ้านเรือนให้มีโครงสร้างมั่นคงแข็งแรง
- ยึดติดเฟอร์นิเจอร์กับพื้นหรือผนังบ้านอย่างแน่นหนา
- ไม่วางสิ่งของที่มีน้ำหนักมากบนที่สูงหรือหลังตู้



ปภ.แนะรู้รับ-รู้ทัน ‘แผ่นดินไหว’

ภัยพิบัติที่ไม่อาจคาดการณ์



แผ่นดินไหว เป็นภัยพิบัติที่ไม่สามารถคาดการณ์ช่วงเวลา สถานที่เกิด และระดับความรุนแรงได้ เพื่อลดผลกระทบจากแผ่นดินไหว กระทรวงมหาดไทย โดยกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปภ.) ขอแนะการเตรียมพร้อมรับมือและปฏิบัติตนเมื่อเกิดแผ่นดินไหว ดังนี้

การจัดสภาพแวดล้อมบ้านให้ปลอดภัย พร้อมเรียนรู้วิธีปฏิบัติตนอย่างปลอดภัยเมื่อเกิดแผ่นดินไหว จะช่วยลดความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายจากแผ่นดินไหว

ปฏิบัติตนปลอดภัยเมื่อเกิดแผ่นดินไหว







- ยึดหลัก “หมอบ ป้อง เกาะ”
- หมอบใต้โต๊ะหรือหลบในจุดที่มีโครงสร้างแข็งแรง
- หลบในบริเวณที่พ้นจากแนวที่สิ่งของหล่นทับหรือตกใส่
- ไม่อยู่ใต้คานหรือใกล้เสา
- อยู่ให้ห่างจากประตู หน้าต่างที่เป็นกระจก และเฟอร์นิเจอร์ที่ล้มได้
- หมอบราบกับพื้นหรือก้มต่ำ โดยใช้มือหรือแขนกำบังศีรษะและลำคอ





- ห้ามใช้ลิฟต์ในการอพยพออกจากอาคาร เพราะอาจติดค้างภายในลิฟต์ ทำให้เสียชีวิตได้
- เมื่อแผ่นดินไหวสงบค่อยออกจากอาคาร เพื่อป้องกันสิ่งของหล่นทับ

ปฏิบัติตนหลังแผ่นดินไหวสงบ



- ไม่อยู่ใกล้ผนังหรืออาคารที่ชำรุด
- ติดตามสถานการณ์แผ่นดินไหวและปฏิบัติตามคำเตือนอย่างเคร่งครัด
- ตรวจสอบท่อน้ำ ท่อแก๊ส สายไฟ ก่อนใช้งาน หากชำรุดให้ซ่อมแซมทันที





“ปภ.สานพลังประชารัฐ ร่วมสร้างประเทศไทยปลอดภัย (Safety Thailand)”

“ป้องกันภัยเชิงรุก บรรเทาทุกข์เมื่อเกิดภัย” สายด่วนนิรภัย 1784 www.disaster.go.th

ปภ. กองเผนแพร่และประชาสัมพันธ์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย

ภาคผนวก ค-3

ใบรับรองตรวจสอบอาคาร

เลขที่ ๑๑๙๕/๒๕๖๘

แบบ ร.๑

รายงานผลการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๔
ตามใบรับรองการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๓
เลขที่ ๑๓๐๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่เลขที่ ๓๒๒๒/๒๕๖๓
ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ ๕ โดย นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ ๕

ตั้งอยู่เลขที่ ๘๒ ตรอก/ซอย สุขุมวิท ๕๓ (ไปดี-มาดี) ถนน สุขุมวิท หมู่ที่ - ตำบล/แขวง คลองตันเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท เบสท์ นิวดิ้ง อินสเปคเตอร์ จำกัด

เลขทะเบียน น.๐๒๗๗/๒๕๖๐ ออกให้ ณ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ แล้วเห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่ ..... เดือน ๒ ๑ พ.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ. .....

ใบรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

[redacted]

กรุงเทพมหานคร

คำเตือน

๑. ใบรับรองฉบับนี้เป็นการรับรองเฉพาะการตรวจสอบอาคาร มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารภายใน ๓๐ วัน ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) จะมีระยะเวลาครบ ๑ ปี

BID 9978D814F3A6

Scanned with CamScanner

ภาคผนวก ค-4

การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 82 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 53 (ไปตี-มาตี)
ถนน - แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ - โทรสาร มี นิติบุคคลอาคารชุด
รูเนะส ทองหล่อ 5 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) -
ออกให้โดย - หมดอายุ -
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำที่ใช้ในกระบวนการของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบายในหรือนอกระบาย)	ปริมาณสารตกค้างในน้ำทิ้งที่ระบายออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ค่าที่ปรากฏจากเครื่องวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ (pH, Temp, DO, Conductivity, Turbidity, COD, TSS, Flow rate)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียก่อนนำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/01/69	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	[redacted]
2/01/69	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
3/01/69	0.2428	8	6.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
4/01/69	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
5/01/69	0.2428	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
6/01/69	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
7/01/69	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
8/01/69	0.2428	26	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
9/01/69	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
10/01/69	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
11/01/69	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
12/01/69	0.2428	25	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
13/01/69	0.2428	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
14/01/69	0.2428	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
15/01/69	0.2428	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
16/01/69	0.2428	29	23.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	

วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำที่ใช้ในกระบวนการของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบายในหรือนอกระบาย)	ปริมาณสารตกค้างในน้ำทิ้งที่ระบายออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ค่าที่ปรากฏจากเครื่องวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ (pH, Temp, DO, Conductivity, Turbidity, COD, TSS, Flow rate)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียก่อนนำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
17/01/69	0.2428	20	-	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	[redacted]
18/01/69	0.2428	66	-	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
19/01/69	0.2428	13	68.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
20/01/69	0.2428	82	65.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
21/01/69	0.2428	0	0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
22/01/69	0.2428	82	26.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
23/01/69	0.2428	27	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
24/01/69	0.2428	27	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
25/01/69	0.2428	21	16.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
26/01/69	0.2428	21	16.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
27/01/69	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
28/01/69	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
29/01/69	0.2428	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
30/01/69	0.2428	20	16	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
31/01/69	0.2428	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted]

.....-.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....-..... หมดอายุ .....-.....
ออกให้โดย.....-.....

.....-..... ผู้รับช้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ .....-..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....-.....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

---

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่ -..... ซอย -.....
ถนน.....แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....มี นิติบุคคลอาคารชุด.....เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท.....อาคารชุดที่พักอาศัย.....ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี).....ออกให้โดย.....หมดอายุ.....

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน.....พ.ศ.....ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

[redacted]

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....
.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภทชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบชีวภาพชนิดเติมอากาศ
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง ..... ชั่วโมง/วัน
☑ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) 12 ชม / วัน

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวนผสมสารเคมี
☐ เครื่องสูบตะกอน ☑ อื่น ๆ (ระบุ) ส่วนแยกกากตะกอน 2 ส่วน,เติมอากาศแบบผิวสัมผัส

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อสาธารณะ

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ดูดตะกอนออก

---

๑. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 7,823
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 865
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 692
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย .....
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) .....
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องเติมอากาศ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
- เครื่องสูบตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ไม่มี
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

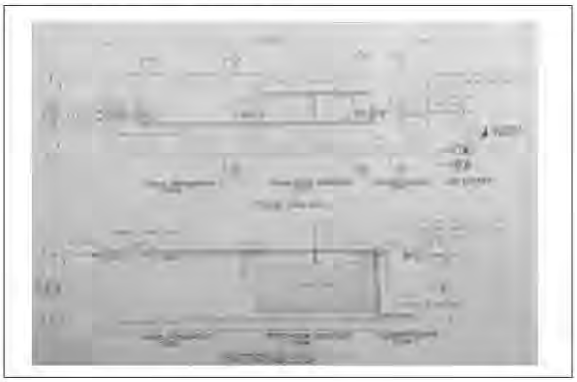
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 82 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี)
ถนน - แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ - โทรสาร ..... มี นิติบุคคลอาคารชุด วูเนส ทองหล่อ 5 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) -
ออกให้โดย - หมดอายุ -

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวกับแหล่งกำเนิดมลพิษ																		ลายมือชื่อผู้บันทึก
				การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย																		
				ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่ถึงเวลาของระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	
1/6/2569	0.2428	31	24.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
2/6/2569	0.2428	1	0.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
3/6/2569	0.2428	43	34.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
4/6/2569	0.2428	11	8.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
5/6/2569	0.2428	23	18.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
6/6/2569	0.2428	27	21.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
7/6/2569	0.2428	15	12	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
8/6/2569	0.2428	27	21.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
9/6/2569	0.2428	10	8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
10/6/2569	0.2428	45	36	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
11/6/2569	0.2428	7	5.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
12/6/2569	0.2428	13	10.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
13/6/2569	0.2428	26	20.8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
14/6/2569	0.2428	24	19.2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
15/6/2569	0.2428	17	13.6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	
16/6/2569	0.2428	28	22.4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	

| ลายมือชื่อผู้บันทึก | [redacted] | | |

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 82 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 53 (ไปตี-มาตี)
ถนน - แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ - โทรสาร มี นิติบุคคลอาคารชุด
รูเนะส ทองหล่อ 5 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) -
ออกให้โดย - หมดอายุ -
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ																		ลายมือชื่อ ผู้รับรอง
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย (ชื่อสารเคมี ปริมาณ (ลิตร หรือ กิโลกรัม))	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่ถึงขั้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)		
1/6/2569	0.2428	1	0.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
2/6/2569	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
3/6/2569	0.2428	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
4/6/2569	0.2428	31	24.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
5/6/2569	0.2428	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
6/6/2569	0.2428	25	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
7/6/2569	0.2428	25	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
8/6/2569	0.2428	27	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
9/6/2569	0.2428	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
10/6/2569	0.2428	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
11/6/2569	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
12/6/2569	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
13/6/2569	0.2428	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
14/6/2569	0.2428	27	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
15/6/2569	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-
16/6/2569	0.2428	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted]

.....-.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....-..... หมดอายุ .....-.....
ออกให้โดย .....-.....

.....-.....ผู้รับช้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ .....-..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....-.....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

---

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่ -..... ซอย -.....
ถนน.....แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....มี นิติบุคคลอาคารชุด.....เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองหลังกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดที่พักอาศัย.....ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย - หมดอายุ -

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน.....พ.ศ.....ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

[redacted]

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....
.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภทชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบชีวภาพชนิดเติมอากาศ
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง ..... ชั่วโมง/วัน
☑ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) 12 ชม / วัน

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☐ เครื่องสูบตะกอน ☑ อื่น ๆ (ระบุ) ส่วนแยกกากตะกอน 2 ส่วนเติมอากาศแบบผิวสัมผัส

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อสาธารณะ

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ดูดตะกอนออก

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 7,756
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 833
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 666.4
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย .....
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) .....
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องเติมอากาศ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
- เครื่องสูบตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ไม่มี
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี

.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

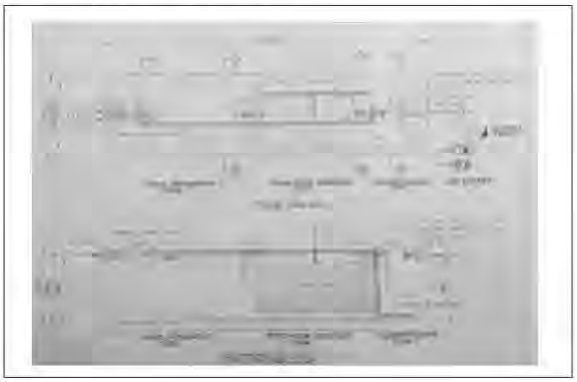
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 82 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี)
ถนน - แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ - โทรสาร ..... มี นิติบุคคลอาคารชุด วูแนส ทองหล่อ 5 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองหลังกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) -
ออกให้โดย - หมดอายุ -

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ																		การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย												ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบายน้ำ/ไม่ระบายน้ำ)	ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่ถึงจุดควรนำไปกำจัดด้วยวิธีการต่างๆ (ถังกรองไร้อากาศ/ลานตากตะกอน/ถุงกรองตะกอน)	ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)																				
1/04/69	0.2428	36	28.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
2/04/69	0.2428	36	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
3/04/69	0.2428	21	16.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
4/04/69	0.2428	20	16.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
5/04/69	0.2428	14	11.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
6/04/69	0.2428	33	26.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
7/04/69	0.2428	36	28.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
8/04/69	0.2428	38	30.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
9/04/69	0.2428	38	30.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
10/04/69	0.2428	33	26.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
11/04/69	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
12/04/69	0.2428	3	2.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
13/04/69	0.2428	16	12.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
14/04/69	0.2428	34	27.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
15/04/69	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				
16/04/69	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-																				

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวกับแหล่งกำเนิดมลพิษ

วันเดือนปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารดัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่ถึงเกณฑ์จะนำไปกำจัด (ลบ.ม.)		
1/04/63	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
1/05/63	0.2428	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
1/06/63	0.2428	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/06/63	0.2428	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/04/63	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/05/63	0.2428	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/06/63	0.2428	35	28.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/04/63	0.2428	43	34.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/05/63	0.2428	11	8.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/06/63	0.2428	20	16.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/04/63	0.2428	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/05/63	0.2428	18	14.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
2/06/63	0.2428	19	15.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
3/04/63	0.2428	20	16.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted] เมลพิษ

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. **ข้อมูลทั่วไป**

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่_____หมู่ที่ _____ ซอย_____

ถนน_____แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ_____

จังหวัด_____โทรศัพท์ _____ โทรสาร_____มี นิติบุคคลอาคารชุด_____เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท_____อาคารชุดที่พักอาศัย_____ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)_____ออกให้โดย _____ หมดอายุ_____

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน_____พ.ศ._____ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

[redacted]

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....หมดอายุ.....

ออกให้โดย .....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....หมดอายุ.....

ออกให้โดย .....

๒. **ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง**

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย __แบบชีวภาพชนิดเติมอากาศ_____

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย_____ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง _____ ชั่วโมง/วัน

☑แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)_____12 ชม. / วัน

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑เครื่องสูบน้ำ ☑เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐เครื่องกวนผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบตะกอน ☑ อื่น ๆ (ระบุ) ส่วนแยกกากตะกอน 2 ส่วนเติมอากาศแบบหัวสัมผัส

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)_____ท่อสาธารณะ_____

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการทำจัด_ดูดตะกอนออก...

๓. **สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน**

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) _____7,823_____

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)_____752_____

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)_____601.6_____

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย _____

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารดัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) _____

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)_____
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____
- เครื่องเติมอากาศ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____
- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ____ไม่มี_____
- เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ____ไม่มี_____
- เครื่องสูบตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)_____ไม่มี_____
- อื่นๆ_____☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ____ไม่มี____

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข_____ไม่มี_____

.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒.ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 82 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี)
ถนน - แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ - โทรสาร มี นิติบุคคลอาคารชุด
รูเนะส ทองหล่อ 5 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองหลังทำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) -
ออกให้โดย - หมดอายุ -
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเจือปนที่ปรากฏในน้ำทิ้งที่ระบายออกจากระบบ (ซึ่งวัดเป็นปริมาณ (มิลลิกรัม กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่ถึงเวลาต้องนำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/05/69	0.2428	14	11.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	[redacted]
2/05/69	0.2428	19	15.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
3/05/69	0.2428	28	22.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
4/05/69	0.2428	9	7.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
5/05/69	0.2428	19	15.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
6/05/69	0.2428	24	19.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
7/05/69	0.2428	16	12.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
8/05/69	0.2428	16	12.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
9/05/69	0.2428	27	21.60	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
10/05/69	0.2428	25	20.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
11/05/69	0.2428	25	20.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
12/05/69	0.2428	19	15.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
13/05/69	0.2428	10	8.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
14/05/69	0.2428	23	18.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
15/05/69	0.2428	25	20.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	

วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเจือปนที่ปรากฏในน้ำทิ้งที่ระบายออกจากระบบ (ซึ่งวัดเป็นปริมาณ (มิลลิกรัม กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่ถึงเวลาต้องนำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/05/69	0.2428	16	12.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	[redacted]
2/05/69	0.2428	24	19.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
3/05/69	0.2428	23	18.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
4/05/69	0.2428	13	10.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
5/05/69	0.2428	17	13.60	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
6/05/69	0.2428	24	19.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
7/05/69	0.2428	17	13.60	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
8/05/69	0.2428	24	19.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
9/05/69	0.2428	29	23.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
10/05/69	0.2428	39	31.20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
11/05/69	0.2428	28	22.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
12/05/69	0.2428	20	16.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
13/05/69	0.2428	12	9.60	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
14/05/69	0.2428	21	16.80	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
15/05/69	0.2428	25	20.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
16/05/69	0.2428	23	18.40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted] ลพิษ

(.....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

.....ผู้รับช้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

---

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่ -..... ซอย -.....
ถนน.....แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....มี นิติบุคคลอาคารชุด.....เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดที่พักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย - หมดอายุ -

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน.....พ.ศ.....ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

[redacted]

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภทชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบชีวภาพชนิดเติมอากาศ
ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย.....ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง ..... ชั่วโมง/วัน
☑ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) 12 ชม / วัน

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ เครื่องสูบน้ำ ☑ เครื่องเติมอากาศ
☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
☐ เครื่องสูบตะกอน ☑ อื่น ๆ (ระบุ) ส่วนแยกกากตะกอน 2 ส่วน,เติมอากาศแบบผิวสัมผัส

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อสาธารณะ

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ดูดตะกอนออก

---

๑. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 7,658
(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 651
(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 520.80
(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย .....
(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) .....
(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์
- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องเติมอากาศ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
- เครื่องสูบตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ไม่มี
- อื่นๆ..... ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ).....

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ไม่มี
(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ไม่มี
.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

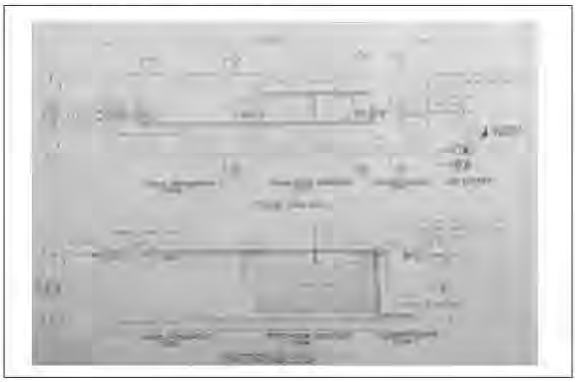
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 82 หมู่ที่ - ซอย สุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี)
ถนน - แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ - โทรสาร ..... มี นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะส ทองหล่อ 5 เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุดพักอาศัย ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย - หมดอายุ -

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบายต่อเนื่อง/ไม่ระบาย)	ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่ถูกสูบออกจากระบบ (ลบ.ม.)	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย										
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
1/08/69	0.2428	93	10.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
2/08/69	0.2428	16	12.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
3/08/69	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
4/08/69	0.2428	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
5/08/69	0.2428	19	16.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
6/08/69	0.2428	7	5.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
7/08/69	0.2428	27	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
8/08/69	0.2428	17	13.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
9/08/69	0.2428	12	9.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
10/08/69	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
11/08/69	0.2428	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
12/08/69	0.2428	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
13/08/69	0.2428	8	6.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
14/08/69	0.2428	25	20.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
15/08/69	0.2428	25	20.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		
16/08/69	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ					-	-		

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวกับแหล่งกำเนิดมลพิษ

วันเดือนปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารดัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)	
1/06/68	0.2428	5	4.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
18/06/68	0.2428	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
19/06/68	0.2428	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
20/06/68	0.2428	11	8.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
21/06/68	0.2428	21	16.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
22/06/68	0.2428	27	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
23/06/68	0.2428	25	20.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
24/06/68	0.2428	14	11.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
25/06/68	0.2428	15	12.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
26/06/68	0.2428	25	20.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
27/06/68	0.2428	14	11.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
28/06/68	0.2428	14	11.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-
30/06/68	0.2428	14	11.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-

ลายมือชื่อผู้บันทึก [redacted]

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted]

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๒

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่_____หมู่ที่ _____ ซอย_____

ถนน_____แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ_____

จังหวัด_____โทรศัพท์ _____ โทรสาร_____มี นิติบุคคลอาคารชุด_____เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท_____อาคารชุดที่พักอาศัย_____ใบอนุญาตเลขที่(ถ้ามี)_____ออกให้โดย _____ หมดอายุ_____

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับเดือน_____พ.ศ._____ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

[redacted]

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....หมดอายุ.....

ออกให้โดย .....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ .....หมดอายุ.....

ออกให้โดย .....

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย แบบชีวภาพชนิดเติมอากาศ

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย_____ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ แบบต่อเนื่อง _____ ชั่วโมง/วัน

☑ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)_____12 ชม. / วัน

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☑เครื่องสูบน้ำ ☑เครื่องเติมอากาศ

☐ เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐เครื่องกวนผสมสารเคมี

☐ เครื่องสูบตะกอน ☑ อื่น ๆ (ระบุ) ส่วนแยกกากตะกอน 2 ส่วนเติมอากาศแบบหัวสัมผัส

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)_____ท่อสาธารณะ_____

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการทำจัด_ดูดตะกอนออก...

๓. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) _____7,745_____

(๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)_____588_____

(๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)_____470.40_____

(๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย _____

(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารดัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม) _____

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)_____
- เครื่องสูบน้ำ ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____
- เครื่องเติมอากาศ☑ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____
- เครื่องกวนผสมน้ำเสีย ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ____ไม่มี_____
- เครื่องกวนผสมสารเคมี ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) ____ไม่มี_____
- เครื่องสูบตะกอน ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)_____ไม่มี_____
- อื่นๆ_____☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ) _____

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) ____ไม่มี____

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข_____ไม่มี_____

.....

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒.ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ภาคผนวก ค-5

ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

นิติบุคคลอาคารชุด.....รัษฎา ทองเดือ 5.....

ใบตรวจเช็ค บ่อบำบัดน้ำเสีย

ลำดับ	รายการตรวจ	ผลการตรวจเช็คประจำเดือน...มิถุนายน																													หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	เวลาตรวจ																																
1	ตรวจเช็คจุดต่อสายภายในตู้ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	ตรวจเช็คสภาพ TIMER RELAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	ตรวจเช็คไฟ SHOW	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	ตรวจเช็ค OVER LOAD ค่าที่ SET ค่า.....AMP	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROT	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	ตรวจเช็คการสลับการทำงานของปั๊ม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	ทำความสะอาด CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	ชื่อผู้ตรวจ	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	

จัดทำโดย

หัวหน้าช่าง

ผู้ตรวจเช็ค 1.....

2.....

3.....

4.....



นิติบุคคลอาคารชุด.....รัษฎา ทองเดือ 5.....

ใบตรวจเช็ค Cold Water PUMP อาคาร.....

ผลการตรวจเช็คประจำเดือน...มิถุนายน

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	เวลาตรวจเช็ค																															
	MOTOR & PUMP																															
1	ตรวจเช็คตัวเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คตัวหมุน MOTOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คตัวเครื่อง และ อุปกรณ์ที่ประกอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็คการทำงานของ MOTOR และ PUMP	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็คแรงดันสตาร์ท 40 PSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	ตรวจเช็คแรงดันหยุด 50 PSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	ตรวจเช็คการทำงาน CHECK VALVE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	CONTROL																															
1	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คสภาพ RELAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็ค TIMER RELAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็คไฟ SHOW	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	ทำความสะอาด CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ผู้ตรวจเช็ค	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว

สรุปผลการตรวจเช็ค

ลงชื่อ ตำแหน่งช่าง

วันที่

ลงชื่อ ผู้จัดการ

วันที่



นิติบุคคลอาคารชุด.....รัษฎา ทองเดือ 5.....

ใบตรวจเช็ค BOOSTER PUMP อาคาร.....

ผลการตรวจเช็คประจำเดือน...มิถุนายน

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	เวลาตรวจเช็ค																															
	MOTOR & PUMP																															
1	ตรวจเช็คตัวเครื่อง และ อุปกรณ์ที่ประกอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คการทำงานของ MOTOR และ PUMP	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คแรงดัน START 55 PSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็คแรงดัน STOP 35 PSI	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	CONTROL																															
1	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คสภาพ RELAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็ค TIMER RELAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็คการทำงานของ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็คไฟ SHOW	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	ตรวจเช็คสภาพตู้ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	ทำความสะอาด CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ผู้ตรวจเช็ค	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว

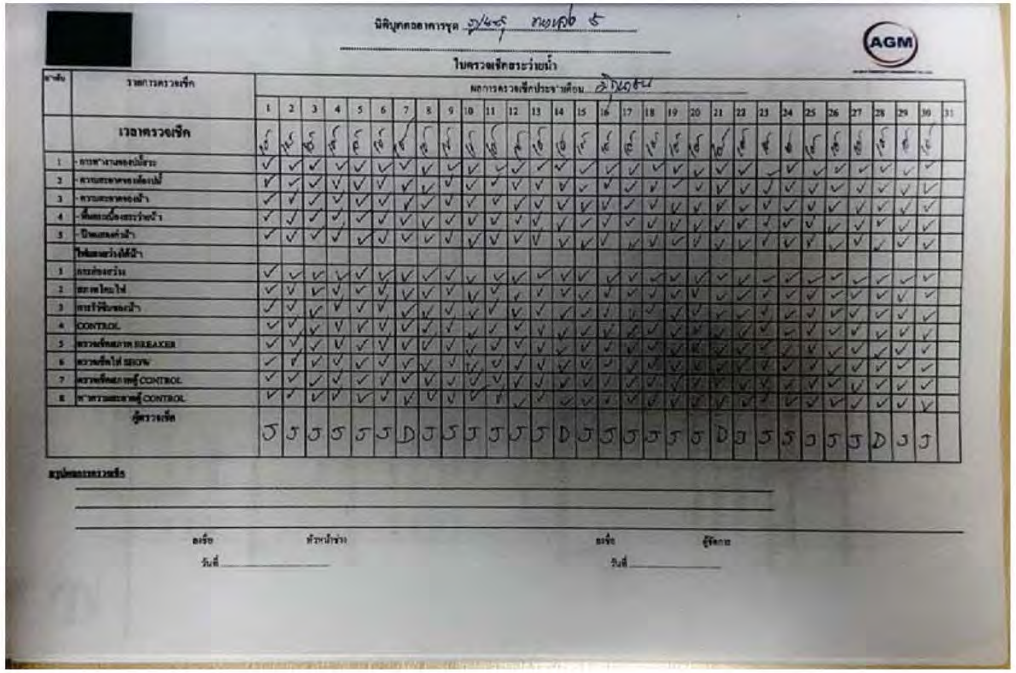
สรุปผลการตรวจเช็ค

ลงชื่อ

วันที่

ลงชื่อ

วันที่



นิติบุคคลอาคารชุด [redacted]

ใบตรวจเช็คระบายน้ำ

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็คประจำเดือน [redacted]																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	เวลาตรวจเช็ค																															
1	- การทำงานของปั๊มน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	- ความสะอาดของถังน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	- ความสะอาดของน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	- พื้นที่รอบบริเวณระบายน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	- ปั๊มแรงดันน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ให้ตรวจสอบทั้งน้ำ																															
1	แผงสวิทช์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	สภาพโดยรวม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	สภาพปั๊มและน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็คเบรก BREAKER	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็คไฟ SHOW	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	ตรวจเช็คสภาพคู่ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	ทำความสะอาดคู่ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ผู้ตรวจเช็ค	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว

สรุปผลการตรวจเช็ค

ลงชื่อ ..... หัวหน้าช่าง ลงชื่อ ..... ผู้จัดการ

วันที่ ..... วันที่ .....



นิติบุคคลอาคารชุด [redacted]

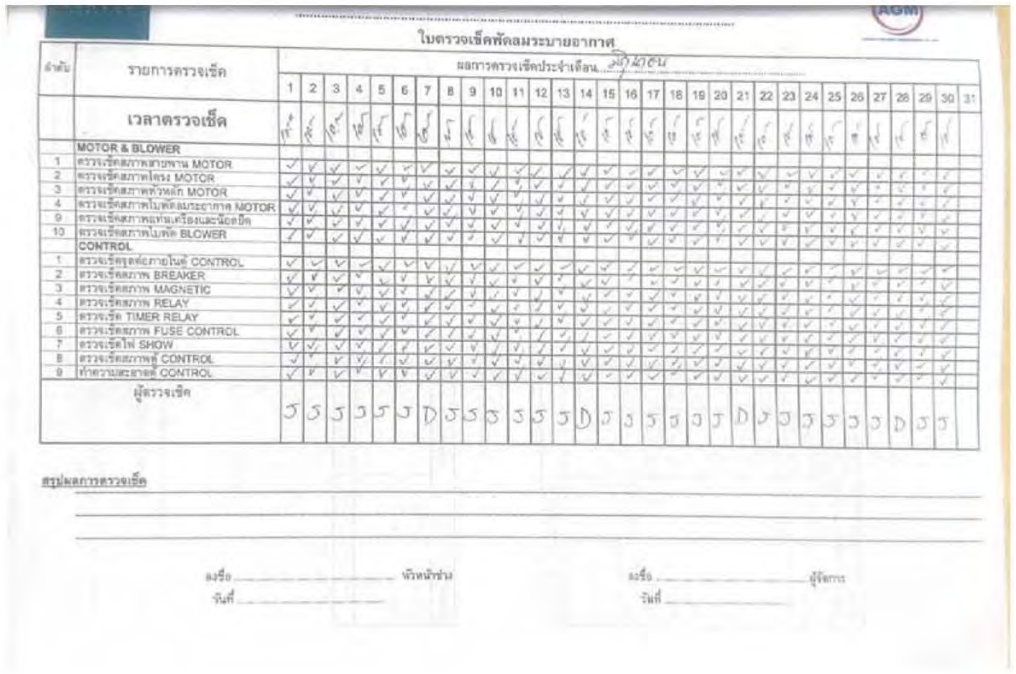
ใบตรวจเช็ค ลิฟต์ 1-2

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็คประจำเดือน [redacted]																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	เวลาตรวจเช็ค																															
	การตรวจสอบภายในอิฟท์ และห้องเครื่อง																															
1	ไฟแสงสว่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ประตูอิฟท์ด้านใน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	การทำงานของอิฟท์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	สภาพพื้นอิฟท์และตัวอิฟท์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	แผงปุ่มกด , แผงDISPLAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็คพัดลมระบายอากาศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	INTERCOM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	การตรวจเช็คที่ห้องเครื่อง																															
1	แผงสวิทช์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ความสะอาด,สภาพคู่ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ระบบระบายอากาศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	การตรวจสอบคู่ CONTROL																															
1	ตรวจแผง DISPLAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ความสะอาด,สภาพคู่ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ผู้ตรวจเช็ค	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว

สรุปผลการตรวจเช็ค

ลงชื่อ ..... หัวหน้าช่าง ลงชื่อ ..... ผู้จัดการ

วันที่ ..... วันที่ .....



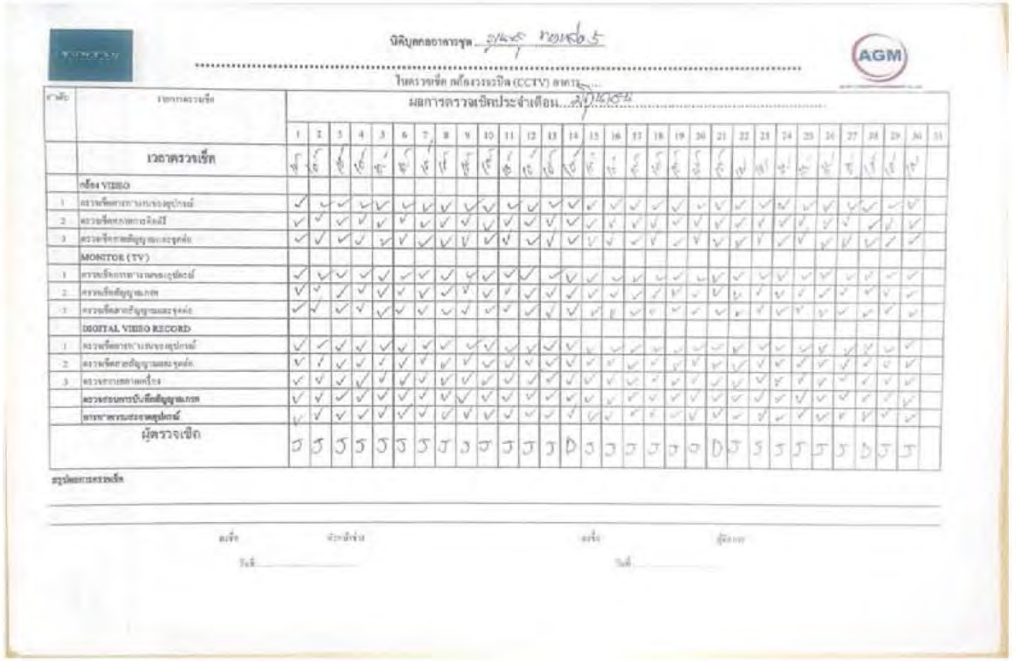
ใบตรวจเช็คพัดลมระบายอากาศ

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็คประจำเดือน [redacted]																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	เวลาตรวจเช็ค																															
	MOTOR & BLOWER																															
1	ตรวจเช็คสภาพสายพาน MOTOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คสภาพโครง MOTOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คสภาพหัวหล่อลื่น MOTOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คสภาพใบพัดลมระบายอากาศ MOTOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	ตรวจเช็คสภาพแท่นเครื่องและน็อตยึด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	ตรวจเช็คสภาพใบพัด BLOWER	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	CONTROL																															
1	ตรวจเช็คจุดต่อสายไฟคู่ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คสภาพ BREAKER	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คสภาพ MAGNETIC	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คสภาพ RELAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็ค TIMER RELAY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็คสภาพ FUSE CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	ตรวจเช็คไฟ SHOW	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	ตรวจเช็คสภาพคู่ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	ทำความสะอาดคู่ CONTROL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ผู้ตรวจเช็ค	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว

สรุปผลการตรวจเช็ค

ลงชื่อ ..... หัวหน้าช่าง ลงชื่อ ..... ผู้จัดการ

วันที่ ..... วันที่ .....



นิติบุคคลอาคารชุด [redacted]

ใบตรวจเช็ค กล้องวงจรปิด (CCTV) ชั้น [redacted]

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็คประจำเดือน [redacted]																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	เวลาตรวจเช็ค																															
	กล้อง VIDEO																															
1	ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คทางกายภาพอื่นๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คสัญญาณและจุดต่อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	MONITOR (TV)																															
1	ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คสัญญาณภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คสายสัญญาณและจุดต่อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	DIGITAL VIDEO RECORD																															
1	ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คสายสัญญาณและจุดต่อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจสอบเครื่องบันทึก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ตรวจสอบการบันทึกสัญญาณภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	การทำความสะอาดอุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ผู้ตรวจเช็ค	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว

สรุปผลการตรวจเช็ค

ลงชื่อ ..... หัวหน้าช่าง ลงชื่อ ..... ผู้จัดการ

วันที่ ..... วันที่ .....

ภาคผนวก ค5-2

นิติบุคคลอาคารชุด ...อาคาร ทองหล่อ 15

ใบตรวจเช็ค ACCESS CONTROL

ผลการตรวจเช็คประจำเดือน...มิถุนายน

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	เวลาตรวจเช็ค																															
	CONTROL BLOK																															
1	ตรวจเช็ค BATTERY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คสายและจุดต่อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คตรวจสอบอุณหภูมิภายในตู้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ACCESS CONTROL																															
1	ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คสายและจุดต่อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์ชุด LOOK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์ EXIT SWITCH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ทดสอบการทำงานของประตู	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ผู้ตรวจเช็ค	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว

สรุปผลการตรวจเช็ค

ลงชื่อ ..... หัวหน้าช่าง ลงชื่อ ..... ผู้จัดการ

วันที่ ..... วันที่ .....

นิติบุคคลอาคารชุด ...อาคาร ทองหล่อ 15

ใบตรวจเช็คตู้จ่ายไฟหลัก/MDB

ผลการตรวจเช็คประจำเดือน...มิถุนายน

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	เวลาตรวจเช็ค																															
1	ตรวจเช็คแรงดันไฟฟ้าขั้ว RS-ST-TR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คแรงดันไฟฟ้าขั้ว RN-SN-TN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คหลอดไฟแสดงสถานะต่างๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คตำแหน่ง Selecter Swich,ATS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็ค CAP BANK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	ตรวจเช็คทำความสะอาดภายในห้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ผู้ตรวจเช็ค	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว

สรุปผลการตรวจเช็ค

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ ..... ผู้จัดการ

วันที่ ..... วันที่ .....

นิติบุคคลอาคารชุด ...อาคาร ทองหล่อ 15

ใบตรวจเช็ค GENERATOR

ผลการตรวจเช็คประจำเดือน...มิถุนายน

ลำดับ	รายการตรวจเช็ค	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	เวลาตรวจเช็ค																															
	ENGINE																															
1	ตรวจเช็คระบบน้ำหล่อเครื่องยนต์ 208 ลิตร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	ตรวจเช็คสายพาน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	น้ำกลั่น BATTERY	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	ตรวจเช็คท่อยางหม้อน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	ตรวจเช็คท่อยางไอเสีย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	ตรวจเช็คอุปกรณ์แม่พัดเครื่องและอุปกรณ์กันสะเทือน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ที่ตู้ตัวเครื่อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	ตรวจเช็คสภาพอุปกรณ์ที่ตู้ที่ ATS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ผู้ตรวจเช็ค	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว	ว

สรุปผลการตรวจเช็ค

ลงชื่อ ..... หัวหน้าช่าง ลงชื่อ ..... ผู้จัดการ

วันที่ ..... วันที่ .....

ภาคผนวก ค-6

แบบฟอร์มการขึ้นทะเบียนผู้พักอาศัย

เลขที่ (Unit No.) _____
รหัส Code _____

แบบขึ้นทะเบียนเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย
Co-owner / Residential Register

1. ข้อมูลผู้ขึ้นทะเบียน (Register Information) ❒ เจ้าของร่วม ❒ ผู้เช่า ❒ อื่นๆ (ระบุ) _____

ชื่อ – สกุล (ไทย) (Name-Surname in Thai) _____
ชื่อ – สกุล (อังกฤษ) (Name-Surname in English) _____

ที่อยู่ปัจจุบัน (Home address)

เลขที่(No.)_____ หมู่บ้าน/อาคาร (Building _____ ซอย(Soi)_____
ถนน(Road)_____ แขวง/ตำบล(Sub District)_____ อำเภอ(District)_____
จังหวัด(Province)_____ รหัสไปรษณีย์(Post Code)_____ E-Mail_____
โทรศัพท์(Telephone)_____ โทรสาร(Fax)_____ มือถือ(Mobile Phone)_____

ที่อยู่ที่ทำงาน (Office address)

ชื่อบริษัท(Company)_____ อาชีพ(Career) _____
เลขที่(No.)_____ หมู่บ้าน/อาคาร(Building)_____ ซอย(Soi)_____
ถนน(Road)_____ แขวง/ตำบล(Sub District)_____ อำเภอ(District)_____
จังหวัด(Province)_____ รหัสไปรษณีย์(Post Code)_____ E-Mail_____
โทรศัพท์(Telephone)_____ โทรสาร(Fax)_____

สถานที่จัดส่งใบแจ้งหนี้ / สถานที่ติดต่อ (Contact / Billing address) ❒ บ้าน (Home) ❒ ที่ทำงาน (Office)

บุคคลที่ติดต่อกรณีฉุกเฉิน (Person to contact in case of emergency)

ชื่อ – สกุล (Name-Surname) _____
ที่อยู่ที่ติดต่อได้ (Address) _____
E-Mail_____ โทรศัพท์ (Telephone) _____ มือถือ (Mobile Phone) _____

2. ข้อมูลผู้พักอาศัย (Resident Information)

❒ เจ้าของร่วม (Co-owner) ❒ ผู้เช่า (Renter) ❒ วันย้ายเข้า (Move in Date) _____
❒ อื่นๆ (Others) _____ ❒ วันย้ายออก (Move out Date) _____
วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth)_____ จำนวนสมาชิก (No. of Residential)_____คน
จำนวนบริวาร (No. of retinue)_____คน จำนวนพาหนะ (No. of vehicles)_____คัน ได้แก่
รถยนต์ 1._____ ทะเบียน _____ สี _____ ❒ ประจำ ❒ ไม่ประจำ
(Car) 2._____ (Car license)_____ (Color) _____ ❒ ประจำ ❒ ไม่ประจำ
3._____ _____ _____ ❒ ประจำ ❒ ไม่ประจำ
รถจักรยานยนต์ (Motorcycle) 1._____ ทะเบียน(Motorcycle license) _____

3. ข้อมูลห้องชุด (Unit Information) Recorded by Co-owner Register

จำนวนอัตราส่วนกรรมสิทธิ์(Ownership Shareholder) _____
จำนวนพื้นที่ห้องชุด (Unit Area) _____ วันที่โอนกรรมสิทธิ์ (Right of Ownership Date) _____

4. เลขที่มิเตอร์น้ำ (Water Meter) _____ **เลขที่มิเตอร์ไฟ** (Electric Meter) _____ **เบอร์โทรศัพท์สายตรง** (Phone) _____

หมายเหตุ กรุณาแนบเอกสาร
☑ สำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด อช.2
☑ สำเนาบัตรประชาชน ☑ สำเนาทะเบียนบ้าน

ลงชื่อ _____
Signature (_____)
ขึ้นทะเบียน ณ วันที่ _____
Register Date

ภาคผนวก ค-7

ระเบียบการพักอาศัย

คู่มือการอยู่อาศัย นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5

Runesu Thonglor 5 Juristic Person

ขอแสดงความขอบคุณเป็นอย่างยิ่งที่ท่านได้เลือก นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 เป็นที่พักอาศัยของท่าน คู่มือนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับห้องชุด สิทธิ และข้อพึงปฏิบัติในการอยู่อาศัยร่วมกัน

ลักษณะโครงการ

อาคารชุดอยู่อาศัย จำนวน 1 อาคาร ประกอบด้วยห้องชุดพักอาศัย 156 ห้องชุด, สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด 1 ห้อง, ที่จอดรถ, สระว่ายน้ำ, ห้องออกกำลังกาย, ห้องออนเซน, ห้องซาวน่า และชั้นดาดฟ้า

เอกสารที่ท่านจะได้รับหลังจากโอนกรรมสิทธิ์ มีเอกสารดังนี้

1. สำเนาโฉนดห้องชุด (กรณีที่จดจำนองกับสถาบันการเงิน) หรือโฉนดห้องชุด ฉบับเจ้าของห้องชุด (กรณีที่โอนด้วยเงินสด)
2. หนังสือสัญญาซื้อขาย
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ท.ร.14)

สิ่งที่โครงการจะมอบให้กับเจ้าของห้องชุดมีดังนี้

1. มาสเตอร์คีย์การ์ดประจำห้องชุดและส่วนกลาง 2 ใบ, คีย์การ์ดสำหรับที่จอดรถอัตโนมัติ 1 ใบ
2. กุญแจประจำห้องชุดจำนวน 1 ชุด ต่อ 1 บานประตู ชุดละ 3 ดอก
3. ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
4. คู่มือสำหรับเจ้าของห้องชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 จำนวน 1 ฉบับ
5. กุญแจตู้จดหมายจำนวน 2 ชุด

รายการอุปกรณ์ในห้องน้ำมีรายการดังนี้

1. ชุดห้องน้ำสำเร็จรูป พร้อมอ่างอาบน้ำ พร้อมก๊อกผสม และฝักบัว 1 ชุด
2. ชุดเคาเตอร์อ่างล้างหน้า พร้อมตู้กระจก ก๊อกน้ำ และอุปกรณ์ครบชุด
3. ชักโครก และฝาชักโครกแบบอัตโนมัติ 1 ชุด
4. ฉากกั้นห้องน้ำ ตามชนิดห้องน้ำ 1 ชุด
5. ที่ใส่กระดาษชำระ 1 ชุด
6. ติดตั้งพัดลมดูดอากาศภายในห้องน้ำ 1 ชุด

ระบบไฟฟ้า

โครงการได้ขอใช้ไฟกับการไฟฟ้านครหลวงไว้แล้วในนามของบริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด เมื่อท่านได้รับการโอนกรรมสิทธิ์อาคารชุดแล้ว โครงการจะทำการโอนสิทธิ์การใช้ไฟนี้ให้เป็นชื่อของเจ้าของห้องชุด

มิเตอร์ไฟฟ้าแยกของแต่ละห้องจะรวมอยู่ในห้องมิเตอร์ไฟ ของแต่ละชั้น ทางการไฟฟ้านครหลวงจะมาจดปริมาณการใช้ไฟฟ้า และออกใบแจ้งหนี้เอง เจ้าของห้องจะต้องชำระค่าไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้านครหลวง

****** สถานที่ติดต่อ การไฟฟ้านครหลวง เขตบางกะปิ 88 ถนนรามคำแหง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ 02-725 5200 โทรสาร 02-725 5292***

ระบบสายใยแก้วนำแสง

ในแต่ละห้องมีจุดเชื่อมต่อสายใยแก้วนำแสงห้องละ 1 จุด เพื่อใช้เชื่อมต่อโทรศัพท์ และอินเตอร์เน็ต หมายเหตุ สามารถติดต่อขอสัญญาณอินเตอร์เน็ตได้จาก True และ/หรือ 3BB (หากมีการเพิ่มสัญญาณอินเตอร์ของผู้ให้บริการรายอื่นได้ นิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้ทราบต่อไปในภาคหลัง)

ระบบป้องกันอัคคีภัย

1. ภายในห้องชุดและส่วนกลาง จะมีระบบสัญญาณเตือนภัย เมื่อเกิดควันและ/หรือความร้อนที่ผิดปกติ
2. บริเวณโถงทางเดินระหว่างชั้นจะมีตู้ดับเพลิง 2 จุดต่อชั้น และบันไดหนีไฟ 1 บันได
3. ชั้นใต้ดินสำหรับจอดรถ มีระบบฉีดพ่นน้ำยาดับเพลิงฮาโลตรอนอัตโนมัติ เมื่อเกิดเหตุไฟไหม้
4. กรณีการกระทำด้วยเจตนาหรือประมาทเลินเล่อ จนเป็นเหตุทำให้ระบบสัญญาณเตือนภัยทำงาน จะมีค่าปรับ **2,000.- บาท**ต่อครั้ง

การบริหารและจัดการอาคารชุด

เมื่อมีผู้อยู่อาศัยในอาคารชุดจำนวนมากจำเป็นต้องมีการจัดการดูแลรักษาอาคารชุด เนื่องจากเจ้าของห้องชุดแต่ละห้องมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนบุคคลและยังมีกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์ส่วนกลาง เฉพาะกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนบุคคลเจ้าของห้องชุดนั้นแต่ผู้เดียวเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ และใช้ทรัพย์ส่วนบุคคลนั้นแต่เพียงผู้เดียว จึงมีหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์ส่วนบุคคล แต่กรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์ส่วนกลางนั้นไม่ใช่ของใครคนใดคนหนึ่ง แต่เป็นของเจ้าของร่วม คือ เจ้าของห้องชุดทุกคนจะให้คนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ดูแลรักษาย่อมไม่เป็นธรรมและเป็นภาระยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีผู้มาทำหน้าที่ดูแลรักษาหรือจัดการทรัพย์ส่วนกลางเพื่อได้รับประโยชน์ในการใช้ทรัพย์ส่วนกลางอย่างดีที่สุด กฎหมายจึงกำหนดให้ตั้งนิติบุคคลอาคารชุดขึ้นมาเพื่อทำหน้าที่นี้

นิติบุคคลอาคารชุด หมายถึง นิติบุคคลที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 นี้เท่านั้น และต้องจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ของกรมที่ดิน โดยนิติบุคคลอาคารชุดตั้งขึ้นมีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่จัดการดูแลทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด

ผู้บริหารและอำนาจหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุด

1. ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

นิติบุคคลอาคารชุดเมื่อได้จดทะเบียนแล้วย่อมมีฐานะเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ดังนั้นจึงต้องมีผู้แทนโดยจัดให้มีผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งมีอำนาจหน้าที่ มีดังนี้

1) จัดการและดูแลทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด เช่น จ้างคนงานมาทำความสะอาดทรัพย์ส่วนกลาง จ้างหน่วยรักษาความปลอดภัยเพื่อมาดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารชุดนั้น
2) ปฏิบัติตามมติของที่ประชุมเจ้าของร่วม (เจ้าของห้องชุด) หรือตามมติของคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้โดยไม่ขัดต่อข้อบังคับ
3) ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วน ผู้จัดการมีอำนาจในกิจการเกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลางโดยความคิดริเริ่มของตนเองโดยไม่ต้องรอมติของที่ประชุมเจ้าของร่วมหรือคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด แต่ต้องเป็นเรื่องกระทำไปเพื่อความปลอดภัยของอาคารชุด หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน เช่น กรณีหลังคาอาคารชุดรั่ว หรือท่อน้ำประปารั่วไหลต้องรีบจดการซ่อมแซมโดยเร็ว เป็นต้น

ผู้จัดการเป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุดนั้น กล่าวคือ มีอำนาจหน้าที่กระทำการในเรื่องต่างๆ รวมทั้งนิติกรรมสัญญาในนามของนิติบุคคลอาคารชุดได้ภายในขอบเขตของกฎหมายและภายใต้ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดหรือตามมติของเจ้าของร่วมหรือคณะกรรมการการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับ

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดต้องปฏิบัติภารกิจในหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นด้วยตนเอง เว้นแต่กิจการซึ่งตามข้อบังคับหรือมติของที่ประชุมเจ้าของร่วมตาม มาตรา 48(3) แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 กำหนดให้มอบหมายให้ผู้อื่นทำแทนจึงสามารถมอบหมายให้ผู้อื่นทำได้ ถ้าหากผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดบริหารอาคารชุดไม่สุจริต ไม่เป็นธรรม และไม่มีความโปร่งใส เจ้าของร่วมก็สามารถถอดถอนผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด และแต่งตั้งผู้จัดการคนใหม่ได้ โดยดำเนินการประชุมเจ้าของร่วมตามมาตรา 48(2) แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522

กล่าวคือ การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ มติต้องได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด ถ้าเจ้าของร่วมมาประชุมมีจำนวนไม่พอที่จะถือเป็นเสียงข้างมาก ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน การประชุมครั้งใหม่นี้ให้ออกเสียงลงมติตามจำนวนคะแนนเสียงข้างมากของผู้เข้าประชุม

2. คณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด

สำหรับคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดนั้นจะมีหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้แล้วแต่เจ้าของห้องชุดทั้งหมดจะตกลงกัน หากจะให้มีคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดก็ต้องแต่งตั้งโดยมีมติที่ประชุมใหญ่ของเจ้าของร่วม ทั้งนี้โดยมติเสียงข้างมากของเจ้าของร่วมที่เข้าประชุม จำนวนคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดจะมีกี่คนก็ได้แต่ต้องไม่ เกิน 9 คน สำหรับวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ การพ้นจากตำแหน่งตลอดจนอำนาจหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการดังกล่าวให้ เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่ กล่าวคือ เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวอย่างไรก็ต้องเป็นไปตามนั้น คณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดเป็นตัวแทนของเจ้าของห้องชุดทั้งหมด มีอำนาจควบคุมการดำเนินงานของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อดูแลรักษาทรัพย์ส่วน กลางในอาคารชุดนั้น

3. ข้อบังคับของนิติบุคลอาคารชุด

ในการอยู่ร่วมกันในอาคารชุดจำเป็นต้องมีข้อบังคับซึ่งเป็นเสมือนข้อตกลงร่วมกันผู้ถือกรรมสิทธิ์ร่วมในอาคารชุดที่จะต้องถือปฏิบัติและที่สำคัญเป็นหลัก เกณฑ์ในการบริหารงานของนิติบุคคลอาคารชุดดังนั้น พระราชบัญญัติอาคารชุดพ.ศ. 2522 จึงได้กำหนดให้ทุกอาคารชุดต้องมีข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญดังนี้

1) ชื่อนิติบุคคลอาคารชุดต้องมีคำนำหน้าว่า "นิติบุคคลอาคารชุด" ไว้ด้วย
2) วัตถุประสงค์ตามมาตรา 33
3) ที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด
4) จำนวนเงินค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุดที่เจ้าของร่วมต้องชำระล่วงหน้า
5) ทรัพย์ส่วยกลางนอกจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา 15 ถ้ามี
6) การจัดการทรัพย์ส่วนกลาง
7) การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคลและทรัพย์ส่วนกลาง
8) อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง ตามที่ขอจดทะเบียนอาคารชุด
9) การเรียกประชุมใหญ่และวิธีการประชุมใหญ่เจ้าของร่วม
10) อัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันของเจ้าของร่วมตามมาตรา 18
11) การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ
12) ข้อความอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

จะเห็นได้ว่าการจัดการดูแลรักษาอาคารชุดเป็นอำนาจหน้าที่ของนิติบุคคลอาคาร ชุด เพื่อเข้ามาทำหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลาง ซึ่งเป็นทรัพย์ส่วนรวมของเจ้าของห้องชุดทุกห้อง ซึ่งการดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางเพื่อให้ใช้ประโยชน์ร่วมกันได้ดีเพียงใดขึ้น อยู่กับความสามารถและความสุจริตของผู้จัดการนิติ

บุคคลอาคารชุด ดังนั้น การที่จะได้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดที่ดีหรือไม่เพียงใด จึงขึ้นอยู่กับการเลือกเฟ้นของเจ้าของร่วมโดยผ่านทางมติที่ประชุมดังกล่าว

กรณีเจ้าของห้องชุดประสงค์จะขายห้องชุด จะต้องใช้เอกสารดังต่อไปนี้

1) หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อ.ช.2)
2) บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน (สำเนา)
3) ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)
4) ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
5) บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนสมรสของคู่สมรส (สำเนา)
6) ใบมรณบัตร (ถ้ามี)
7) หนังสือรับรองค่าใช้จ่ายส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 โดยขอได้ที่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

หมวดที่ 1 การอยู่อาศัย

ข้อ 1. การพักอาศัย

1. เพื่อให้การอยู่อาศัยร่วมกันในฐานะสมาชิกของนิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 เป็นไปด้วยความราบรื่นและผาสุก ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด จะต้องศึกษาอ่านระเบียบข้อบังคับและคู่มือการอยู่อาศัยของนิติบุคคลอาคารชุดฯโดยละเอียด

2. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด จะต้องติดต่อประสานงานกับนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติห้องชุด สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมแจ้งกำหนดการย้ายเข้าไว้ล่วงหน้า เพื่อจะได้เตรียมการอำนวยความสะดวกในการย้ายเข้า

3. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคู่มือการอยู่อาศัยของนิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างเคร่งครัด

ข้อ 2. การใช้ห้องชุด

1. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดจะต้องดูแลรักษาห้องชุดและทรัพย์ส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดีเสมอ และไม่กระทำการใดๆ ให้เป็นอันตรายเดือดร้อน น่ารังเกียจ รวมทั้งไม่แสดงอาการไม่สุภาพหรือส่งเสียงดังจนเกินควรหรือก่อความรำคาญและรบกวนต่อความสงบสุขในการใช้ห้องชุดและการใช้ทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่นๆ

2. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดจะต้องใช้ห้องชุดเพื่อการพักอาศัยเท่านั้น ยกเว้นห้องชุดที่อนุญาตให้ประกอบกิจการค้า(ถ้ามี)

3. ห้ามนำทรัพย์สินส่วนบุคคลวางไว้ในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง

4. ห้ามเปลี่ยนแปลงหรือเคลื่อนย้ายระบบสัญญาณเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบไฟฟ้า และระบบสายไยแก้วนำแสง และ/หรือระบบที่ใช้ร่วมกัน

5. ห้ามติดตั้งเสาสัญญาณโทรทัศน์หรือเสาสัญญาณภาพต่างๆหรือเสาสัญญาณในลักษณะเดียวกัน ที่เห็นได้จากภายนอกห้องชุด ตลอดจนการต่อเติมใดๆที่เห็นได้จากภายนอกห้องชุดซึ่งกระทบต่อทัศนียภาพโดยรวมของอาคารชุด ทั้งนี้นิติบุคคลอาคารชุดฯได้เตรียมระบบโทรทัศน์พื้นฐานตลอดจนระบบสายไยแก้วนำแสงไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดแล้ว

6. ห้ามติดป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณาที่บริเวณผนัง หรือระเบียงด้านนอกห้องชุดที่มีผลกระทบต่อรูปลักษณ์ของอาคารชุด

7. ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลงวัสดุหรือสีของประตู หน้าต่าง ระเบียง หรือผนังภายนอกห้องชุด รวมทั้งการต่อเติมราวระเบียง กันสาด ราวลูกกรง หรือเหล็กดัดห้องชุด

8. ห้ามตากผ้าหรือพาดสิ่งของเหนือราวระเบียง

9. ห้ามสูบบุหรี่ บริเวณพื้นที่ส่วนกลางภายในอาคารชุด และภายในห้องพักอาศัย

10. รักษาความสะอาดทรัพย์ส่วนกลาง โดยไม่ทิ้งขยะหรือกวาดฝุ่นภายในห้องชุดออกมาในบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง กรุณาบรรจุขยะมูลฝอยลงในถุงพลาสติกและผูกปากถุงให้เรียบร้อยแล้วจึงนำไปทิ้งไว้ในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้

11. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงหรือเลี้ยงสัตว์ทุกชนิดไว้ภายในอาคารชุดและ/หรือภายในบริเวณห้องชุด

12. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดที่มีความประสงค์ให้บุคคลภายนอกหรือบริวารเข้ามาภายในอาคารชุด จะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯทราบก่อนทุกครั้ง ในกรณีที่มีพนักงานขับรถหรือพนักงานทำความสะอาด จะต้องจัดส่งประวัติพนักงานให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบทุกครั้งนับแต่เริ่มรับเข้าทำงาน และต้องแจ้งนิติบุคคลทุกครั้งที่มีการเลิกจ้าง

13. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่อนุญาตให้บริวารท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด หรือบุคคลผู้มาติดต่อ เข้าไปในบริเวณสถานที่ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์การเข้ามาติดต่อ

14. ห้ามท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดประกอบอาหารในห้องชุด โดยใช้เชื้อเพลิงจากถ่านหรือแก๊ส

15. การวางวัสดุ อุปกรณ์และหรือสิ่งของอื่นใดภายในห้องชุดนั้น ไม่สามารถนำวัสดุที่มีน้ำหนักเกินกว่า 200 กิโลกรัม ต่อพื้นที่ 1 ตารางเมตร ไว้ภายในห้องชุด

16. หากท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดหรือบริวาร ฝ่าฝืนหรือละเลยการปฏิบัตินิติบุคคลอาคารชุดฯสงวนสิทธิ์ในการงดการให้บริการสาธารณูปโภค อาทิ น้ำประปา และ/หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ

ข้อ 3. ข้อปฏิบัติในกรณีที่บุคคลภายนอกเข้ามาเยี่ยมและค้างแรม

1. ผู้ที่มาติดต่อเข้าของห้องร่วมและผู้พักอาศัย จะต้องทำการแลกบัตร ณ จุดแลกบัตรทุกครั้ง ที่เข้า - ออก จากนิติบุคคลอาคารชุดฯ

2. สำหรับผู้ที่มาติดต่อเจ้าของห้องร่วมและผู้พักอาศัย และต้องการค้างแรม ให้เจ้าของห้องร่วมและผู้พักอาศัยแจ้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วัน

3. นิติบุคคลอาคารชุดฯขอสงวนสิทธิ์ ที่จะไม่ขอรับผิดชอบต่อความเสียหาย ที่เกิดขึ้นทั้งภายใน และภายนอกรถของผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยหรือค้างแรม

4. กรุณาอย่าส่งเสียงดัง รบกวนผู้พักอาศัยท่านอื่น

5. กรุณาร่วมกันรักษาความสะอาด

6. นิติบุคคลอาคารชุดฯขอสงวนสิทธิ์ ที่จะไม่ขอรับผิดชอบต่อความเสียหาย ที่เกิดขึ้นในส่วนทรัพย์สินส่วนบุคคล ของผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยและค้างแรม

7. กรุณาช่วยกันดูแล และรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง

8. กรณีที่ผู้ที่มาติดต่อได้ก่อความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง ทั้งโดยตั้งใจและไม่ได้ตั้งใจ ผู้ที่มาติดต่อจะต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ข้อ 4. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และสาธารณูปโภคห้องชุด

1. เจ้าของร่วมทุกห้องชุดจะโดยเข้าอยู่อาศัยหรือยังไม่ได้อยู่อาศัยก็ตาม จะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการบริการส่วนรวม และเกิดจากการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือเกิดจากการดูแลรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมทั้งการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางตามอัตรากรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของแต่ละห้องชุด ซึ่งค่าใช้จ่ายนี้จะเรียกว่า "ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง"

2. การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่างๆ จะเรียกเก็บดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เรียกเก็บเป็นรายปี โดยท่านเจ้าของร่วมจะต้องชำระภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ
2) ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ (ยกเว้นค่าไฟฟ้าที่ต้องชำระโดยตรงกับการไฟฟ้านครหลวง)
3) ค่าเบี้ยประกันภัยอาคารส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดฯจะดำเนินการให้มีการประกันภัยอาคารสำหรับพื้นที่ส่วนกลาง เป็นการประกันความเสี่ยงทุกชนิด (All Risks) และการประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อสาธารณชน (Public Liability) โดยเจ้าของร่วมจะเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าเบี้ยประกันดังกล่าวตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ห้องชุด
4) ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าน้ำประปา หรือค่าบริการอื่นๆ (ถ้ามี) ตามที่ใช้จริง ซึ่งฝ่ายบริหารจัดการฯ จะคำนวณจากมิเตอร์หรือจากการบันทึกเพื่อเรียกเก็บตามอัตราที่กำหนดดังนี้

- ค่าน้ำประปา นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคำนวณและส่งใบเรียกเก็บค่าน้ำประปาทุกเดือนๆละครั้งตามจำนวนหน่วยที่ใช้จริงในอัตราลูกบาศก์เมตรละ 25.- บาท (ยี่สิบห้าบาทถ้วน) ทั้งนี้นับแต่วันที่รับมอบห้องชุดหรือวันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด
- ค่ากระแสไฟฟ้าภายในห้องชุด จะต้องชำระโดยตรงกับการไฟฟ้านครหลวง

3. กรณีที่ท่านเจ้าของร่วมรายใดชำระหลังจากเวลาที่กำหนดไว้ หรือนิติบุคคลอาคารชุดฯไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็คที่สั่งจ่ายได้ ท่านเจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าบอกกล่าวทวงถามให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทุกครั้งที่ทวงถาม ในอัตราที่เหมาะสมตามที่นิติบุคคลอาคารชุดจะประกาศใช้อีกครั้งต่อไป และค่าปรับในอัตราร้อยละ 2 ต่อเดือนของจำนวนเงินที่ค้างชำระ เศษของ 1 เดือน นับเป็น 1 เดือน และหากค้างชำระเงินเกินกว่า 30 วัน นิติบุคคลอาคารชุดฯมีอำนาจสั่งระงับการใช้บริการสาธารณูปโภคภายในห้องชุดและส่วนกลางอื่นๆได้

4. การชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางและหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับทรัพย์ส่วนกลาง หากท่านชำระเป็นเช็คให้สั่งจ่ายในนาม "นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5"

5. เมื่อท่านชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯแล้ว โปรดเรียกหลักฐานการรับเงินจากพนักงานทุกครั้ง

หมวดที่ 2 การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 5. ข้อควรปฏิบัติในการใช้ลิฟต์

1. ลิฟต์แบ่งเป็นลิฟต์โดยสาร และลิฟต์ขนของอย่างละ 1 ตัว มีน้ำหนักบรรทุกต่อตัวรวมไม่เกิน 1,000 กิโลกรัม

2. หากมีความประสงค์จะใช้ลิฟต์ในการขนของที่มีจำนวนมาก หรือมีขนาดใหญ่ หรือมีน้ำหนักมาก และเห็นว่าต้องใช้เวลานานในการขนย้ายดังกล่าว จะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบ พร้อมกรอกแบบฟอร์มการขอใช้ลิฟต์ เพื่อนิติบุคคลอาคารชุดจะได้อำนวยความสะดวกในการขนย้าย

3. กดปุ่มหน้าชั้นเฉพาะทิศทางที่จะไป (ขึ้นหรือลง) เท่านั้น โดยกดให้ไฟติดเพียงครั้งเดียว การกดย้ำหลายๆ ครั้งนอกจากจะไม่ทำให้ลิฟต์เร็วขึ้น ยังมีผลทำให้ปุ่มกดชำรุดเร็วกว่ากำหนด

4. ห้ามใช้ของแข็งหรือของมีคมกดปุ่มเรียกลิฟต์

5. เมื่อประตูลิฟต์เปิดอยู่ต้องดูให้แน่ใจว่ามีลิฟต์จอดอยู่ ก่อนที่จะก้าวเข้าไปในตู้ลิฟต์

6. เมื่อเข้าลิฟต์แล้วให้รีบเดินเข้าไปด้านในและพยายามยืนโดยการกระจายน้ำหนักให้ทั่วห้องโดยสาร อย่ายืนชางประตูหรือยืนรวมกัน

7. กดปุ่มเฉพาะชั้นที่ต้องการจะไปเท่านั้น

8. กรณีที่ผู้พักอาศัยต้องการใช้ลิฟต์ในการขนย้ายสิ่งของ หรือเฟอร์นิเจอร์ต่าง ๆ ต้องแจ้งให้สำนักอาคารนิติบุคคลทราบล่วงหน้า 1-2 วัน

9. กรณีเกิดไฟไหม้หรือกระแสไฟฟ้าดับ ควรจะใช้บันไดในการออกจากอาคาร หลีกเลี่ยงการใช้ลิฟต์

10. ห้ามสูบบุหรี่ในลิฟต์

11. ถ้าประตูเกือบปิดสนิทแล้วขณะที่ท่านกำลังจะเข้าลิฟต์ ให้ถอยออกมาแล้วกดปุ่มเรียกลิฟต์ เพื่อเรียกลิฟต์ตัวอื่น การใช้มือ เท้า หรือวัตถุอื่น ๆ เช่น ร่ม เพื่อหยุดการปิดประตูของลิฟต์ อาจเป็นสาเหตุให้ตัวท่านได้รับบาดเจ็บ หรือทำให้อุปกรณ์บางอย่างเสียหาย

12. กรณีลิฟต์ค้าง ให้ควบคุมสติ และกดปุ่ม Emergency Call บนแผงปุ่มกดภายในตัวลิฟต์ คอยการช่วยเหลือใช้ Intercom ในการติดต่อกับผู้ให้ความช่วยเหลือภายนอก

13. อย่าพยายามปีนออกจากลิฟต์ โดยปราศจากการช่วยเหลือจากผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมในการช่วยเหลือผู้ติดอยู่ในลิฟต์

14. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ใช้ลิฟต์ตามลำพัง เพราะปุ่มกดฉุกเฉินจะอยู่สูงเกินกว่าที่เด็กจะเอื้อมถึง หากลิฟต์ค้างเด็กจะไม่สามารถเรียกร้องขอความช่วยเหลือได้

15. ไม่ควรให้เด็กเล่นบริเวณหน้าประตูลิฟต์ตามลำพัง เพราะอาจจะพลัดหลงเข้าไปในลิฟต์ ห้ามผลักกระแทกหรือยืนพิงบานประตูลิฟต์

16. ระหว่างที่โดยสารอยู่ในลิฟต์ อย่าให้เด็กกระโดดหรือเล่นผลักกันในลิฟต์

17. อย่าเล่นฉีดน้ำบริเวณหน้าลิฟต์และในตู้ลิฟต์เพราะอาจจะเกิดไฟฟ้าลัดวงจรได้

18. หากพบอุปกรณ์ชำรุด ไฟสัญญาณต่าง ๆ ไม่ทำงาน หรือพบเห็นสิ่งผิดปกติให้รีบแจ้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯหรือเจ้าหน้าที่เพื่อแก้ไขทันที

19. บรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นภายในห้องโดยสารลิฟต์และ/หรือระบบลิฟต์ อันเกิดจากการใช้ผิดวัตถุประสงค์หรือเกิดจากการใช้โดยปราศจากความระมัดระวัง หรือจากเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ที่ก่อให้เกิดความเสียหายจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ทั้งนี้ห้องโดยสารลิฟต์จะถูกติดตั้งด้วยระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

ข้อ 6. การใช้ตู้จดหมาย

1. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดตู้จดหมายไว้ให้ท่านเจ้าของร่วมจำนวน 1 ตู้ ต่อ 1 ห้องชุด โดยติดตั้งไว้ที่บริเวณโถง Lobby โดยที่ตู้ใส่จดหมายจะระบุถึงหมายเลขห้องชุดของท่าน

2. ห้ามจัดแจงตู้จดหมาย หากตรวจพบความเสียหาย ผู้ที่ก่อให้เกิดความเสียหายจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

3. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่อนุญาตให้ทำการแก้ไข ดัดแปลง เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม กุญแจตู้จดหมายและ/หรือตู้จดหมาย

4. ห้าม ขีด เขียน หรือติดสติ๊กเกอร์หรือทำสัญลักษณ์ข้อความหรือเครื่องหมายใดๆลงบนตู้จดหมาย

5. นิติบุคคลอาคารชุดฯจะจัดส่งจดหมาย ตลอดจนใบแจ้งหนี้ และเอกสารอื่นๆ ไว้ที่ตู้ใส่จดหมายของแต่ละห้องชุดเท่านั้น

6. ในกรณีจดหมายลงทะเบียน หรือพัสดุภัณฑ์ ท่านจะต้องลงนามรับจากสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งจะแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

7. ในกรณีที่หมายศาลส่งถึงท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะปฏิเสธการลงนามรับเอกสารดังกล่าวโดยเด็ดขาดทุกกรณี แต่จะอนุญาตให้ปิดหมายศาลที่ประตูห้องของท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดเท่านั้น ภายใต้การกำกับดูแลของเจ้าหน้าที่อาคารชุดฯ

8. นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายของจดหมาย พัสดุภัณฑ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

ข้อ 7. สิ่งอำนวยความสะดวก

อาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5 มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด ดังนี้

1. สระว่ายน้ำ อยู่บริเวณชั้น 2

ข้อปฏิบัติในการใช้สระว่ายน้ำ

1) สระว่ายน้ำเปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 06:00 - 22:00 น.
2) กรุณาถอดถุงเท้า รองเท้า และล้างเท้าก่อนเข้าบริเวณสระว่ายน้ำทุกครั้ง
3) กรุณาอาบน้ำ สระผมให้สะอาดทุกครั้ง ทั้งก่อนและหลังลงสระว่ายน้ำ
4) แต่งกายด้วยชุดว่ายน้ำที่สะอาด ถูกต้องแบบสากลนิยม
5) หากเกิดเจ็บป่วยหรือเป็นไข้ไม่สบาย ควรงดลงสระว่ายน้ำโดยเด็ดขาด
6) โปรดรักษามารยาทอันดี มีวัฒนธรรม ไม่ก่อความรำคาญแก่ผู้อื่น
7) ห้ามอย่านำอาหาร เครื่องดื่มมารับประทานในบริเวณสระว่ายน้ำ หรือภายในสระว่ายน้ำ
8) ห้ามสูบบุหรี่
9) กรุณาช่วยกันรักษาความสะอาด ไม่ทิ้งขยะลงพื้น กรุณาทิ้งในที่ที่ได้จัดไว้ให้เท่านั้น
10) กรุณารับผิดชอบทรัพย์สินส่วนบุคคล ที่นำติดมาด้วยตนเอง หากเกิดการสูญหายทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯจะขอปฏิเสธความรับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
11) ควรเก็บเสื้อผ้า รองเท้า และสิ่งของที่จำเป็นให้เรียบร้อย
12) กรุณาอย่าบ้วนน้ำลาย เสมหะ น้ำมูก หรือปัสสาวะลงในสระว่ายน้ำ

13) หากเป็นโรคผิวหนัง แผล ฝี หนอง ห้ามลงสระว่ายน้ำเด็ดขาด
14) โปรดระมัดระวังในการใช้วัสดุอุปกรณ์ของสระว่ายน้ำ
15) กรุณาอย่าวิ่งเล่นบริเวณสระว่ายน้ำและอย่ากระโดดลงสระว่ายน้ำ
16) ห้ามใช้สระว่ายน้ำในระหว่างการปรับปรุงหรือมีการทำความสะอาด
17) หากเกิดเหตุสุดวิสัย ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบทุกกรณี

2. ห้องออกกำลังกาย อยู่ที่ชั้น 1 จะมีอุปกรณ์สำหรับออกกำลังกายไว้ให้บริการ

ข้อควรปฏิบัติในการใช้ห้องออกกำลังกาย

1) ห้องออกกำลังกาย เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 06:00 - 22:00 น.
2) แต่งกายให้เหมาะสมกับการออกกำลังกาย
3) ควรศึกษาวิธีการใช้อุปกรณ์ตามคำแนะนำ หรือสอบถามเจ้าหน้าที่ก่อนใช้งาน
4) หากเกิดอาการผิดปกติขณะออกกำลังกาย ให้หยุดนั่งพักผ่อนและแจ้งผู้ดูแลห้องออกกำลังกาย
5) เมื่อออกกำลังกายเสร็จเรียบร้อยแล้ว ควรตรวจสอบสิ่งของให้ครบถ้วน ก่อนออกจากห้องออก กำลังกาย
6) สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธการรับฝากสิ่งของมีค่าทุกชนิด หากเกิดการสูญหายทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี
7) ห้ามนำอาหารหรือเครื่องดื่มทุกชนิดเข้ามาในห้องออกกำลังกาย
8) ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาในห้องออกกำลังกาย
9) ไม่ส่งเสียงดัง หรือ ก่อความรำคาญ อันทำให้ผู้อื่นเสียสมาธิขณะออกกำลังกาย
10) ผู้ที่ไม่ใช้บริการให้รออยู่ภายนอกห้องออกกำลังกาย
11) ห้ามสูบบุหรี่

3. ห้องออนเซนและห้องชาวน่า อยู่บริเวณชั้น 2

ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องออนเซนและห้องชาวน่า

1) เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 06:00 – 22:00 น.
2) สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธการรับฝากสิ่งของมีค่าทุกชนิด หากเกิดการสูญหายทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบทุกกรณี
3) ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดที่มีความประสงค์จะใช้ห้องออนเซน จะต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะมีการออกระเบียบอีกครั้ง เพื่อประกาศบังคับใช้ต่อไป
4) กรุณา อาบน้ำ และ สระผมให้สะอาดทุกครั้งก่อนลงอ่างออนเซน

5) ห้ามสวมใส่เสื้อผ้าใดๆ ลงอ่างออนเซน
6) ห้ามกระโดดในอ่างออนเซน
7) ห้ามนำผ้าขนหนูจุ่มหรือแช่ลงไปในอ่างออนเซน
8) ห้ามนำอาหารหรือเครื่องดื่มทุกชนิดเข้ามาภายในห้องออนเซนหรือห้องชาวน่า
9) โปรดรักษามารยาท อันดี มีวัฒนธรรม ไม่ส่งเสียงก่อความรำคาญแก่ผู้อื่น
10) ไม่อนุญาตให้นำโทรศัพท์หรือกล้องถ่ายรูปเข้าไปในห้องออนเซน
11) ผู้ใช้บริการจะต้องพิจารณาและตรวจสอบถึงความพร้อมของร่างกาย เมื่อใช้งานห้องออนเซนและห้องชาวน่า หากเกิดเหตุสุดวิสัย ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบทุกกรณี
12) กรุณาเช็ดตัวให้แห้งก่อนออกจากพื้นที่ห้องออนเซน
13) ห้ามสูบบุหรี่

4. ห้องซ้อมกอล์ฟและสวนหย่อมบนดาดฟ้า

ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องซ้อมกอล์ฟและสวนหย่อมบนดาดฟ้า

1) ห้องซ้อมกอล์ฟและสวนหย่อม เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 09:00 - 20.00 น.
2) สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธการรับฝากสิ่งของมีค่าทุกชนิด หากเกิดการสูญหายทางสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบทุกกรณี
3) โปรดรักษามารยาทอันดี มีวัฒนธรรม ไม่ก่อความรำคาญแก่ผู้อื่น
4) กรุณาช่วยกันรักษาความสะอาด ไม่ทิ้งขยะลงพื้น กรุณาทิ้งในที่ ที่ได้จัดไว้ให้เท่านั้น
5) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
6) ห้องซ้อมกอล์ฟ ใช้สำหรับซ้อมกอล์ฟ เท่านั้น
7) ห้ามฝึกซ้อมสวิง, ชิพ บริเวณสวนหย่อมโดยเด็ดขาด
8) ห้ามเดินลากเท้าบนพื้นสวนหย่อมและห้องฝึกซ้อมกอล์ฟ
9) ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาบนพื้นที่ชั้นดาดฟ้า
10) ห้ามสูบบุหรี่

5. การใช้ตู้เก็บสัมภาระ (Locker)

1) ตู้เก็บสัมภาระให้บริการแก่ท่านเจ้าของร่วมและหรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดเท่านั้น งดให้บริการแก่บุคคลภายนอก หากพบเห็นบุคคลภายนอกเข้าใช้บริการโปรดแจ้งฝ่ายบริหารจัดการเพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป
2) ตู้เก็บสัมภาระ เปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 06:00 - 22:00 น.

3) ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุด จะต้องลงทะเบียนการใช้บริการโดยการแสดงบัตรสมาชิกและ/หรือลงชื่อผู้ใช้บริการ ต่อเจ้าหน้าที่ก่อนใช้บริการทุกครั้ง

4) ห้ามนำอาหาร วัตถุมีพิษ อาวุธ หรือสิ่งเทียบอาวุธเข้ามาเก็บในตู้เก็บสัมภาระ

5) ผู้ใช้บริการตู้เก็บสัมภาระ จะต้องส่งคืนกุญแจให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในเวลาให้บริการ หากพ้นกำหนดเวลาจะต้องเสียค่าปรับในอัตรา 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อตู้ต่อครั้ง รวมทั้งกรณีทำกุญแจตู้เก็บสัมภาระสูญหาย

6) นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบตู้เก็บสัมภาระ ภายหลังจากพ้นกำหนดเวลาให้บริการทุกวัน และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

ข้อ 8. ข้อควรปฏิบัติในการใช้ที่จอดรถร่วมกัน

เพื่อความเป็นระเบียบและความปลอดภัยในการใช้ประโยชน์ จากการใช้ที่จอดรถร่วมกัน จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านผู้พักอาศัยและผู้ใช้ประโยชน์ในอาคารชุดทุกท่านโปรดปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับดังนี้

1. ที่จอดรถยนต์อัตโนมัติเปิดบริการ 24 ชั่วโมง

2. ที่จอดรถอัตโนมัติสามารถรองรับรถขนาดต่าง ๆ ดังนี้

- Sedan ความสูงไม่เกิน 1.55 เมตร 56 คัน
- Middle car ความสูงไม่เกิน 1.85 เมตร 7 คัน
- SUV ความสูงไม่เกิน 2.00 เมตร 21 คัน

(ระบบจะกำหนดช่องจอดและจำนวนการจอดโดยใช้หลักการ First Come First Serve)

3. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะออกสติ๊กเกอร์ และคียการ์ดให้ผู้พักอาศัยตามสิทธิ์ ใช้เป็นใบอนุญาตผ่าน เข้า ออกที่จอดรถยนต์อัตโนมัติ ซึ่งบนสติ๊กเกอร์นั้นจะระบุหมายเลขทะเบียนรถยนต์ หากมีการปลอมแปลงสติ๊กเกอร์ หรือคียการ์ด จะมีค่าปรับ 3,000 บาท

4. ผู้พักอาศัย จะต้องแจ้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อลงทะเบียนรถยนต์ และต้องแจ้งให้สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯทราบ เมื่อมีเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับยานพาหนะ และนำสติ๊กเกอร์เก่ามาแลกคืน

5. ห้ามเก็บวัสดุไวไฟ เปลี่ยนชิ้นเพลิงของเครื่องยนต์ อุปกรณ์ของใช้สำหรับรถยนต์ตลอดจนภาชนะ เช่น ถังผ้าเช็ดรถ บริเวณล้านจอดรถ

6. ห้ามส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่นบริเวณทางเข้าที่จอดรถอัตโนมัติ

7. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นภายในและภายนอกรถของผู้พักอาศัย เนื่องจากสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีหน้าที่ดูแลการจอดรถ และให้ความสะดวกแก่ท่านเท่านั้น

8. ห้ามกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความสกปรกในที่จอดรถยนต์อัตโนมัติ

9. ห้ามรถยนต์ที่ใช้เกิดเป็นเชื้อเพลิงใช้บริการที่จอดรถยนต์อัตโนมัติ

10. โปรดปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และคำแนะนำของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในที่จอดรถที่คอยให้ความสะดวกแก่ทุกท่าน

11. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเคลื่อนย้ายรถยนต์ใดๆ ที่จอดโดยละเมิดกฎข้างต้นได้โดยไม่ต้องเตือนล่วงหน้า และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจจะเกิดขึ้นได้

12. วิธีการใช้ที่จอดรถอัตโนมัติ ดูรายละเอียดตามเอกสารแนบ

13. สำหรับรถยนต์ผู้ที่มาติดต่อ สามารถจอดฟรีได้ 2 ชั่วโมง หลังจากนั้น คิดค่าจอดรถยนต์ชั่วโมงละ 50 บาท เศษของนาที คิดเป็น 1 ชั่วโมง

หมวดที่ 3 เรื่องทั่วไป

ข้อ 9. ระเบียบและวิธีการแจ้งซ่อม

เวลาให้บริการ 8:30 – 17:30 น. ของทุกวัน

1. แจ้งเหตุ/ความต้องการ การซ่อมแซม โดยโทรศัพท์ไปยังหมายเลข 02 - 550 6371 สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยระบุชื่อผู้แจ้ง หมายเลขห้อง หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ ระบุปัญหา และความต้องการให้แก้ไข

2. กรอกแบบฟอร์มการแจ้งซ่อม และการขอใช้บริการ ส่งให้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือตู้รับแจ้งเหตุงานซ่อมบำรุง

3. ช่างประจำอาคารชุด 1 ท่าน จะไปตรวจเช็คบริเวณหน้างาน ภายใน 30 นาที หลังได้รับการแจ้ง

4. ในกรณีที่ลูกค้าต้องการที่จะให้ช่างประจำอาคารชุด ซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนบุคคล สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะมีการเรียกเก็บค่าบริการเพิ่มจากลูกค้า **เป็นจำนวนเงิน 200 บาท ต่อ 1 ครั้ง** ไม่รวมค่าอะไหล่ที่จะเปลี่ยน

5. ในกรณีที่ลูกค้าต้องการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนบุคคล และต้องการนำช่างจากภายนอกเข้ามาทำการซ่อมแซม ทางฝ่ายนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะมีการส่งช่างไปควบคุม ดูแล จนกว่าจะทำการซ่อมแซมเสร็จ เพื่อความถูกต้องและปลอดภัยในทรัพย์สิน อีกทั้งจะมีการเรียกเก็บค่าบริการเพิ่มจากลูกค้า เป็นจำนวนเงิน 500.- บาท ต่อ 1 ครั้ง

6. ช่างประจำอาคารชุด จะดำเนินการให้บริการซ่อมแซมจนแล้วเสร็จ

7. ช่างประจำอาคารชุด จะจัดให้มีการสรุปผลการให้บริการ ในรายงานผลการปฏิบัติงาน รายเดือน เป็นประจำทุกเดือน

ข้อ 10. การตกแต่ง ต่อเติมภายในห้องชุด

1. ระเบียบนี้ใช้ควบคุมการปฏิบัติต่อคนงาน, ผู้แทน, ลูกจ้าง, ผู้รับจ้าง, หรือบุคคลอื่นใดก็ตามที่จะเข้าไปดำเนินการตกแต่งห้องชุดภายในอาคารชุด

2. ท่านเจ้าของห้องชุดหรือผู้กระทำการแทนจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทน พร้อมถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเจ้าของห้องชุดและผู้กระทำการแทน โดยต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าตกแต่งต่อเติมหรือแก้ไข พร้อมส่งแบบแปลนและรายละเอียดต่างๆที่ประสงค์จะขอเข้าทำการตกแต่งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ เพื่อพิจารณาอย่างน้อยล่วงหน้า 7 วัน

เมื่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจสอบแล้วว่าไม่เป็นการขัดต่อระเบียบข้อบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนแปลงสภาพภายนอก โครงสร้าง งานระบบใดๆ หรือห้องชุดอื่น ฝ่ายบริหารจัดการจะทำการอนุมัติแบบพร้อมแจ้งให้เข้าทำการค้ำประกันการตกแต่งห้องชุด

3. เมื่อผู้ยื่นขอทราบการอนุมัติก่อนเริ่มงานจะต้องเข้าวางเงินค้ำประกันความเสียหายจากการเข้าตกแต่งห้องชุด จำนวน 20,000.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่อห้องชุด โดยชำระเป็นเงินสดหรือเช็คสั่งจ่าย "นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5" ขีดคร่อมและ/หรือผู้ถือ และจะอนุญาตให้ตกแต่งได้เมื่อเรียกเก็บเงินเรียบร้อยแล้ว

4. การเข้าทำการตกแต่งผู้รับเหมาต้องจัดส่งรายชื่อคนงานที่จะเข้าไปในอาคารชุด ให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบล่วงหน้าก่อนเข้ามาทำงานอย่างน้อย 1 วันทำการ และระหว่างทำงาน หากนิติบุคคลอาคารชุดฯตรวจสอบพบว่ามีการตกแต่งนอกเหนือจากแบบที่อนุมัติไว้ นิติบุคคลอาคารชุดฯสงวนสิทธิ์ในการห้ามเข้าทำการตกแต่งจนกว่าจะดำเนินการแก้ไขหรือขออนุญาตเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามระเบียบ

5. การตกแต่งห้องชุด ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจการพิจารณาค่าปรับสำหรับห้องชุดที่ตกแต่งเกินระยะเวลาที่กำหนดข้างต้นได้

การประกันความเสียหาย

6. หลังจากการตกแต่งต่อเติมหรือแก้ไขแล้วเสร็จ ผู้ขอเข้าตกแต่งจะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน เพื่อเข้าตรวจสอบการตกแต่งห้องชุด โดยหากตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นไปตามแบบที่ได้รับอนุญาตและไม่มีสิ่งที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลาง และ/หรือทรัพย์สินของผู้อื่น หรือไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดฯ นิติบุคคลอาคารชุดฯจะคืนเงินประกันให้ภายใน 30 วัน โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯจะหักค่าธรรมเนียมไว้ จำนวน 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน)

7. ในกรณีที่เกิดความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลางที่พิสูจน์ได้ว่า ต้นเหตุเกิดจากการตกแต่ง ต่อเติม จากห้องชุดของท่าน นิติบุคคลอาคารชุดฯจะเรียกเก็บค่าเสียหายจากเงินประกันที่วางไว้ หรือตามค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง ในกรณีที่ความเสียหายที่เกิดขึ้นมากกว่าเงินค้ำประกันการตกแต่ง เจ้าของห้องชุดหรือผู้รับเหมาจะต้องชดใช้เต็มจำนวนที่เกิดความเสียหายจริง

การขนย้ายสัมภาระ, วัสดุอุปกรณ์ เข้า-ออก อาคาร

8. การจอดรถและ/หรือขนของ, การเข้า-ออก อาคาร จะต้องใช้เส้นทางและสถานที่ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดไว้

9. วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือทุกชนิดที่นำเข้า-ออก จะต้องแจ้งให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ที่จุดเข้า-ออก อาคาร เป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งตามแบบฟอร์มของฝ่ายบริหารจัดการ

10. วัสดุ อุปกรณ์ หรือเฟอร์นิเจอร์ ที่รอการขนย้ายเข้า-ออก ให้จัดตั้งไว้ในบริเวณที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เป็นผู้กำหนดเท่านั้น

การใช้ลิฟต์ขนของ

11. ผู้รับเหมาหรือคนงานที่จะใช้ลิฟต์ขนสัมภาระ จะต้องนำวัสดุปิดกั้นผนังลิฟต์ เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับห้องโดยสารลิฟต์ให้เรียบร้อยเสียก่อน จึงจะใช้ลิฟต์ขนสัมภาระได้

12. ห้ามทำการขนย้ายไม้หรือวัสดุอุปกรณ์ที่มีขนาดใหญ่และยาวมากเกินไปด้วยลิฟต์โดยเด็ดขาด หากมีความจำเป็นต้องขนย้ายวัสดุดังกล่าวให้ติดต่อฝ่ายบริหารจัดการ เพื่อขอใช้เส้นทางบันไดหนีไฟ ห้ามขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ที่มีน้ำหนักเกินกว่า 1,000 กิโลกรัม

13. ห้ามเทเศษปูนหรือเศษขยะต่าง ๆ ลงในท่อระบายน้ำทิ้ง, ในโถส้วม, อ่างล้างหน้า ทั้งภายในและภายนอกห้องชุดที่ตกแต่ง

14. ห้ามทิ้งเศษขยะหรือวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ลงบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง

15. ผู้รับเหมาหรือคนงานจะต้องนำเศษขยะหรือเศษวัสดุอุปกรณ์ที่เหลือจากการตกแต่งบรรจุในถุงผ้าหรือพลาสติกอย่างแน่นหนาและนำออกไปทิ้งนอกอาคารชุดทุกวัน หากนิติบุคคลอาคารชุดฯตรวจพบว่าไม่ได้จัดการอย่างถูกต้อง นิติบุคคลอาคารชุดฯจะแจ้งให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากผู้รับเหมาเพิกเฉยและนิติบุคคลอาคารชุดฯจะต้องเป็นผู้ดำเนินการขนไปทิ้ง ฝ่ายบริหารจัดการจะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากผู้รับเหมาหรือเจ้าของห้องชุดโดยหักจากเงินมัดจำการตกแต่ง

การตกแต่งภายในห้องชุด

16. ห้ามติดตั้งลูกกรงเหล็กดัด หรือก่อสร้างดัดแปลงต่อเติมบนราวระเบียงห้องชุด เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมเจ้าของร่วม

17. การติดตั้งคอมเพรสเซอร์ของเครื่องปรับอากาศจะต้องอยู่ในบริเวณที่กำหนด

18. ในระหว่างการตกแต่งเจ้าของห้องชุดหรือผู้รับเหมา จะต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงขนาดมาตรฐาน (อย่างน้อย 15 ปอนด์) ไว้จำนวน 1 ถัง ภายในห้องชุดตลอดเวลา และพร้อมใช้งานในกรณีฉุกเฉินได้ทันที

19. ห้ามมิให้ผู้รับเหมาตกแต่งใช้กระแสไฟฟ้า และน้ำประปาจากจุดที่เป็นทรัพย์ส่วนกลาง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งจะต้องเสียค่าใช้จ่ายสำหรับค่ากระแสไฟฟ้าในอัตรา 500.- บาทต่อวัน และสำหรับค่าน้ำประปาในอัตรา 500.- บาทต่อวัน หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจพบว่ามีการใช้ไฟฟ้า

และน้ำประปาจากส่วนกลางโดยไม่ได้รับอนุญาต เจ้าของห้องชุดจะต้องถูกปรับครั้งละ 1,000.- บาท ส่วนผู้ลักลอบใช้ไฟฟ้าหรือน้ำประปา จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

20. ห้ามเปลี่ยนแปลงเคลื่อนย้ายระบบเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบสัญญาณภาพโทรทัศน์รวมและหรือระบบที่ใช้ร่วมกันโดยเด็ดขาด

21. ห้ามใช้พื้นที่ส่วนกลางเป็นที่ทำงาน และถ้าผู้ใดทำความสกปรกในพื้นที่ส่วนกลาง เมื่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจสอบพบและต้องทำความสะอาด ผู้ที่ก่อให้เกิดความเสียหายจะต้องชำระค่าแรงพนักงานในการทำความสะอาดในอัตราวันละ 500.- บาทต่อคน ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ

22. ห้ามสกัด เจาะหรือดัดแปลงแก้ไขพื้น, เพดาน, ผนังกั้นห้องชุดด้านที่ติดกับทางเดิน, ส่วนกลาง ผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลังและ/หรือผนังด้านข้างที่ใช้ร่วมกันกับผนังห้องชุดอื่นโดยเด็ดขาด

23. ห้ามนำวัสดุ อุปกรณ์ทุกชนิดมาเก็บไว้ ณ บริเวณทรัพย์ส่วนกลาง

24. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟ อาทิ น้ำมัน ทินเนอร์ แอลกอฮอล์ หรือถังแก๊ส เก็บไว้ในอาคาร โดยจะต้องนำออกไปนอกอาคารทุกวันเมื่อเลิกจากการปฏิบัติงาน

26. ห้ามต่อเติมสิ่งใดรุกล้ำหรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์ส่วนกลางหรือผนังด้านนอกของอาคาร

27. ผู้รับเหมาที่เข้ามาทำการตกแต่งจะต้องปฏิบัติงานเฉพาะชั้นที่ทำการตกแต่งเท่านั้น ในกรณีฝ่าฝืนจะต้องชำระค่าปรับครั้งละ 1,000.- บาท

ข้อบังคับของผู้รับเหมาและคนงาน

28. ผู้รับเหมาและคนงานจะต้องแสดงใบอนุญาต พร้อมแจ้งชื่อผู้เข้าทำงาน และแสดงบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อแลกบัตรผ่านจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคนงานทุกคนจะต้องติดบัตรคนงานให้เห็นชัดเจนระหว่างที่ภายในบริเวณอาคารถ้าพบเห็นผู้ใดไม่ได้ติดบัตร จะไม่มีสิทธิ์ทำงานในอาคารและผู้ที่เข้ามาทำงานในอาคารทุกคน จะต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย เช่น ไม่สวมกางเกงขาสั้น หรือถอดเสื้อในขณะปฏิบัติงาน

29. ห้ามสูบบุหรี่ที่พื้นที่ส่วนกลางหรือห้องชุดที่ตกแต่ง ยกเว้นสถานที่ที่กำหนดให้ ในกรณีฝ่าฝืนจะต้องชำระค่าปรับครั้งละ 1,000.- บาท

30. ขณะที่ทำงานจะต้องมีผู้ควบคุมตลอดเวลา และการกลับออกจากอาคารต้องออกพร้อมกันหมดทุกคนตามรายชื่อที่แสดงก่อนการเข้าทำงาน และตรวจเช็คว่าได้ทำการปิดน้ำ, ปิดไฟแสงสว่าง, ถอดปลั๊กอุปกรณ์ทุกชนิด และปิดประตูหน้าต่างเรียบร้อยแล้วหลังเลิกงาน

31. นิติบุคคลอาคารชุดฯ อนุญาตให้ทำงานได้ตั้งแต่วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00 น. ถึง 17.00 น. ยกเว้น วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดตามประเพณี กรณีมีความจำเป็นอาจพิจารณาให้ตามความเหมาะสม

32. ห้ามแขวนเสื้อ, ตากผ้าหรือวางสิ่งของใด ๆ บริเวณระเบียงห้องชุด

33. ห้ามส่งเสียงดังหรือเปิดวิทยุหรือเครื่องเสียงรบกวนการพักอาศัย

34. ห้ามผู้รับเหมาหรือคนงานนอนค้างคืนในห้องชุดที่ทำงานหรือในอาคารชุด

35. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดทั้งภายในห้องชุดที่ตกแต่งหรือภายในอาคารชุด

36. ห้ามนำสุราสิ่งมึนเมา หรือพกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาบริเวณอาคารชุด

37. ห้ามประกอบอาหารภายในห้องชุดและพื้นที่ส่วนกลาง

38. หลังจากแล้วเสร็จการตกแต่ง ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาดทั้งภายในห้องชุดและโถงลิฟต์และบันไดเลื่อน ซึ่งใช้ในการขนย้ายวัสดุขึ้น-ลงให้สะอาดเรียบร้อย ก่อนที่ผู้รับเหมาจะออกจากอาคารชุดจะต้องแจ้งให้ฝ่ายบริหารจัดการทราบเพื่อตรวจเช็คความเรียบร้อย

39. หากผู้รับเหมาที่เข้ามาตกแต่งไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้ หรือก่อให้เกิดความรำคาญแก่ผู้อื่น ฝ่ายบริหารจัดการของสงวนสิทธิ์ห้ามผู้รับเหมาและคนงานดังกล่าวเข้ามาทำงานอีกต่อไปจนกว่าจะมีการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของอาคารชุด

ข้อ 11. การขอใช้พื้นที่ส่วนกลาง

1. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์อาคารชุด ที่มีความประสงค์จะใช้สถานที่ของพื้นที่ส่วนกลางเพื่อกิจกรรมต่าง ๆ จะต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯทราบพร้อมกรอกแบบฟอร์มการขอใช้พื้นที่ส่วนกลาง ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

2. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ขอใช้บริการจะต้องชำระค่าบริการตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯกำหนด

3. ท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้ประโยชน์อาคารชุด หรือผู้ขอใช้บริการจะต้องวางเงินประกันความเสียหาย ที่อาจเกิดจากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวจำนวน 5,000.- บาท ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดจะคืนเงินดังกล่าว ภายหลังจากที่กิจกรรมแล้วเสร็จ และได้ทำการตรวจสอบแล้วว่าไม่มีความเสียหายใดๆ เกิดขึ้น

4. นิติบุคคลอาคารชุดฯจะไม่อนุญาตให้มีการดำเนินกิจกรรมใด ๆ เกินจากเวลาที่กำหนดไว้เว้นเสียแต่กรณีที่คณะกรรมการและ/หรือนิติบุคคลอาคารชุดฯจะได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็น และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการพักอาศัยภายในอาคาร

ข้อ 12. การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย

1. ห้ามปัดกวาดเศษผงหรือขยะออกจากห้องชุดมาในบริเวณทางเดินด้านหน้าห้องชุดหรือพื้นที่ส่วนกลาง

2. ห้ามนำทรัพย์ส่วนบุคคลใดๆหรือสิ่งของเหลือใช้มาวางไว้นอกห้องชุดหรือพื้นที่ส่วนกลาง การทิ้งเศษอาหารหรือขยะมูลฝอยทุกครั้งต้องบรรจุในถุงพลาสติกและผูกปากถุงให้เรียบร้อยแล้วจึงนำไปทิ้งไว้ในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้

3. ห้ามทิ้งเศษอาหารหรือสิ่งต่าง ๆลงในท่อระบายน้ำทิ้ง เพราะจะทำให้อุดตันเกิดความเสียหายต่อระบบระบายน้ำภายในห้องชุดท่านหรือระบบส่วนร่วมได้

4. กันบุหรี่หรือวัสดุที่ยังติดไฟให้ทำการดับให้เรียบร้อย และทิ้งลงในถังสำหรับกันบุหรี่นั้น ห้ามทิ้งลงในถังขยะ

5. ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ส่วนกลางโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนต้องชำระค่าปรับให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ต่อคนครั้งละ 1,000.- บาท

6. ในแต่ละชั้นจะมีห้องพักขยะชั้นละ 1 ห้อง ก่อนที่จะนำขยะไปทิ้งควรจะบรรจุรวมในถุงขยะก่อนแล้วมัดปากถุงให้เรียบร้อยป้องกันการส่งกลิ่นเหม็น

ข้อ 13. การดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ทั่วไป

1. พื้น Engineering wood ได้ถูกออกแบบมาเพื่อให้ง่ายและสะดวกสบายต่อการดูแลรักษา โดยไม่ต้องออกแรงในการทำความสะอาด พื้น Engineering wood โดยทั่วไปจะมีความทนทานต่อการเกิดรอยด่างรอยขูดขีดและสีไม่ซีดจาง นานระหว่าง 10-25 ปี ซึ่งวิธีง่ายๆ ที่จะช่วยให้พื้น Engineering wood ยังคงสภาพใหม่อยู่เสมอนั้น สามารถทำได้ด้วยวิธีต่าง ๆ ต่อไปนี้

1) ทำความสะอาดฝุ่นด้วยเครื่องดูดฝุ่นหรือที่ปัดฝุ่น
2) ห้ามขัดด้วยน้ำยาขัดเงาหรือแว็กซ์
3) ห้ามใช้แปรงหรือไยขัด
4) เช็ดคราบสกปรกต่างๆ ที่เกิดขึ้นทันที อย่าปล่อยทิ้งไว้นาน
5) พยายามหลีกเลี่ยงการทิ้งให้มีน้ำอยู่บนพื้น
6) หลีกเลี่ยงการใช้น้ำในการทำความสะอาดพื้น Engineering wood

กรณีพื้น Engineering wood ที่เกิดความเสียหายเจ้าของห้องร่วม และผู้พักอาศัยจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม

2. เศษกรวด ทราย สิ่งสกปรกต่าง ๆ รวมถึงอายุการใช้งานที่ยาวนาน คือสาเหตุสำคัญที่ทำให้พื้น Engineering wood เกิดรอยขูดขีด และสีซีดจาง เคล็ดลับง่ายๆ ในการดูแลรักษา คือ

1) ใส่วัสดุกันกระแทกไว้ใต้ขาโต๊ะและเก้าอี้ เพื่อลดรอยขูดขีด ที่อาจเกิดจากการเคลื่อนย้าย
2) วางที่เช็ดเท้าไว้ที่ทางเข้าห้องเพื่อกำจัดสิ่งสกปรกที่ติดเท้ามาจากภายนอก
3) ปัดกวาดทำความสะอาดฝุ่นผงบนพื้นอย่างสม่ำเสมอ

3. วิธีการทำความสะอาดคราบรอยเปื้อนต่างๆ สามารถทำได้ ดังนี้

1) คราบน้ำมัน รอยสี รอยปากกากันน้ำ สามารถทำความสะอาดได้ด้วยผ้าสะอาดที่มีสีอ่อนเช็ดด้วยน้ำยาทำความสะอาดที่มีฤทธิ์อ่อนๆ
2) รอยเปื้อนคราบน้ำผลไม้ ไวน์ เบียร์ น้ำอัดลม หรือซอสปรุงรสต่างๆ สามารถทำความสะอาดได้ด้วยผ้าสะอาดที่มีสีอ่อนชุบน้ำอุ่น หรือเช็ดด้วยน้ำยาทำความสะอาดที่มีฤทธิ์อ่อนๆ
3) น้ำตาเทียนหรือหมากฝรั่ง สามารถทำความสะอาดได้โดยการถูแรงๆ ด้วยน้ำแข็ง หลังจากนั้นค่อยๆ ขูดออกเบาๆ และเช็ดออกด้วยน้ำอุ่นโดยใช้ผ้าสะอาดที่มีสีอ่อน

ข้อ 14. ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ

14.1 เหตุอัคคีภัย ควรสำรวจตำแหน่งที่ตั้งของอุปกรณ์ดับเพลิงและบันไดหนีไฟให้เรียบร้อยก่อนเข้าพักอาศัยในอาคาร

1) ห้ามวางสิ่งของกีดขวางประตูหนีไฟ และลิฟต์ดับเพลิง
2) เมื่อได้ยินสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ ให้อพยพออกจากอาคารทันที โดยอพยพทางบันไดหนีไฟอย่าตื่นตระหนกในขณะที่อพยพออกจากอาคาร
3) ให้เดินไปตามป้ายบอกทางหนีไฟซึ่งติดตั้งในแต่ละชั้นห้ามใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดอัคคีภัย (กรณีท่านอยู่ในลิฟต์โดยสารขณะเกิดอัคคีภัยลิฟต์โดยสารจะเคลื่อนลงไปสู่ชั้น 1 และประตูลิฟต์จะเปิดเองโดยอัตโนมัติ)
4) ในขณะเดินลงช่องทางบันไดหนีไฟมือจะต้องจับราวบันไดตลอดเวลา
5) ห้ามกลับไปเก็บของ เสื้อผ้า กระเป๋า หรืออื่นๆ ภายในห้องชุดโดยเด็ดขาด
6) ห้ามผลัก วิ่ง หรือเดินแซงผู้อื่น ขณะที่กำลังอพยพในช่องทางบันไดหนีไฟ
7) ห้ามกลับเข้าไปภายในอาคาร ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม จนกว่าเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับไฟ หรือหน่วยป้องกันอัคคีภัยจะทำการแจ้งว่าปลอดภัยแล้ว
8) ผู้อพยพทุกท่านให้ไปพบกันที่จุดรวมพล บริเวณด้านหน้าโครงการ

14.2 การใช้บันไดหนีไฟ

บันไดหนีไฟจะอยู่บริเวณโถงทางเดินส่วนกลางของทุกชั้น ซึ่งจะมีป้ายบอกทางหนีไฟอยู่เหนือประตูทุกบานบันไดหนีไฟจะถูกกั้นด้วยประตู ซึ่งเป็นประตูที่ทำให้ด้วยโลหะมีคุณสมบัติพิเศษในตัว คือ สามารถป้องกันไฟ และความร้อนได้ในช่วงเวลานานพอที่ท่านจะอพยพออกจากอาคารได้ บันไดหนีไฟนี้จะมีจุดสิ้นสุดที่บริเวณชั้นล่างของอาคารโดยท่านสามารถผลักบานประตูหนีไฟ เพื่อเปิดออกสู่ภายนอกอาคารได้

14.3 การใช้ถังดับเพลิง

ถังดับเพลิงเคมีจะติดตั้งอยู่ภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ซึ่งติดตั้งอยู่ทุกชั้นของอาคาร บริเวณโถงส่วนกลางเป็นถังดับเพลิงที่มีน้ำยาบรรจุอยู่ในภาชนะแบบถังมีหัวฉีด สามารถหยิบเคลื่อนที่ได้ง่ายด้วยกำลังเพียงคนเดียวโดยวิธีการใช้ถังดับเพลิงเมื่อเกิดอัคคีภัยมีดังนี้

1) ปลดถังดับเพลิงจากตำแหน่งที่ตั้ง
2) ดึงสายฉีดออกจากที่ล็อค
3) ดึงสลักออกจากคันบังคับ
4) เวลาฉีดให้ใช้มือข้างหนึ่งจับสายฉีด มืออีกข้างบีบคันบังคับและฉีดบริเวณรอบๆ ฐานของเพลิงก่อนจนเข้าสู่ศูนย์กลางของเพลิง

14.4 ลิฟต์ขัดข้อง

กรณีกระแสไฟฟ้าดับลิฟต์จะยังสามารถใช้งานต่อได้โดยอาศัยไฟฟ้าสำรองของอาคาร แต่ในกรณีที่ไฟฟ้าสำรองของอาคารขัดข้อง ลิฟต์จะมีไฟสำรองเพียงพอสำหรับนำห้องโดยสารลงมาจอดที่ชั้นที่ใกล้ที่สุด โดยเมื่อลิฟต์เคลื่อนลงมาจอดยังชั้นที่ใกล้ที่สุดแล้วประตูลิฟต์จะเปิดออก ท่านสามารถก้าวพ้นออกจากลิฟต์ได้ หลังจากนั้นประตูลิฟต์จะปิดและไม่สามารถให้บริการได้จนกว่ากระแสไฟฟ้าจะกลับมาใช้ได้ตามปกติ วิธีการปฏิบัติเมื่อลิฟต์เกิดขัดข้อง

1) แจ้งเหตุขัดข้องโดยการกดปุ่มฉุกเฉินภายในลิฟต์ เพื่อขอความช่วยเหลือ
2) ในกรณีฉุกเฉินอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในลิฟต์ดับลง ท่านยังสามารถอยู่ในลิฟต์ได้โดยปกติ
3) อยู่ในความสงบ ไม่ต้องตกใจ ให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่อาคารโดยใช้โทรศัพท์ภายในลิฟต์

14.5 แผ่นดินไหว

วิธีปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว มีดังต่อไปนี้

1) ควบคุมสติ และระวังของหล่นทับ ให้หลบเข้าใต้โต๊ะ เพื่อความปลอดภัย
2) ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด
3) หลังจากเหตุการณ์สงบลง ให้รีบออกจากอาคารทันที
4) อาคารหลังนี้ได้ออกแบบป้องกันแผ่นดินไหวตามมาตรฐานวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย

ข้อ 15. **บริษัท ดับเบิ้ลยู-ซินวะ จำกัด (เจ้าของโครงการ) มีหน้าที่ดูแลและบำรุงรักษาระบบดับเพลิงที่จอดรถอัตโนมัติ และระบบที่จอดรถอัตโนมัติ มีดังนี้**

1. ดูแลและบำรุงรักษาระบบดับเพลิงที่จอดรถอัตโนมัติ

เจ้าของโครงการ มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลถังดับเพลิงอัตโนมัติชนิด HALOTRON ขนาด HAL 50 หรือเทียบเท่าในที่จอดรถอัตโนมัติ ซึ่งจะจัดให้มีการตรวจสอบสภาพของถังดับเพลิงอัตโนมัติทุกๆ 6 เดือน และเมื่อครบกำหนดทุกๆ 3 ปี จะทำการอัดเพิ่มน้ำยา และเมื่อครบกำหนดทุกๆ 7 ปี จะทำการเปลี่ยนถังดับเพลิงใหม่ นับแต่เป็นปีที่ 1 - ปีที่ 15 โดยเจ้าของโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายแต่เพียงฝ่ายเดียว (กำหนดระยะเวลาในการอัดเพิ่มน้ำยา และการเปลี่ยนถังดับเพลิง ขึ้นอยู่กับมาตรฐานของผู้ผลิตเป็นผู้กำหนด)

2. แผนการดูแลและบำรุงรักษาระบบที่จอดรถอัตโนมัติ

เจ้าของโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและอะไหล่เป็นระยะเวลา 10 ปี โดยค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาในระยะ 5 ปีแรก เจ้าของโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายแต่เพียงฝ่ายเดียว และในปีที่ 6 – ปีที่ 10 เจ้าของโครงการจะรับเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา (Maintenance) รวมค่าอะไหล่และค่าจ้างช่างดูแลระบบ โดยเจ้าของโครงการจะส่งมอบเป็นแบงค์การันตีให้กับนิติบุคคล

อาคารชุด เพื่อดูแลระบบที่จอดรถอัตโนมัติเป็นเวลาอีก 5 ปี (ปีที่ 6 – ปีที่ 10) จะมีการขอคืนแบงค์การันตี 1 ครั้ง/ปี แบ่งเป็นสัดส่วนค่าบำรุงรักษาและค่าอะไหล่รายปี โดยระบุความรับผิดชอบของเจ้าของโครงการไว้ในรายละเอียดกับนิติบุคคลอาคารชุด แสดงรายละเอียดจำนวนเงินที่บริษัทฯ ต้องดูแลในปีที่ 6 – ปีที่ 10 และแผนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและอะไหล่ที่จอดรถอัตโนมัติ 15 ปี (ตามตาราง)

ตารางค่าใช้จ่ายสำหรับบำรุงรักษาระบบจอดรถอัตโนมัติ

ปีที่	ค่าบำรุงรักษาต่อเดือน (บาท)	ค่าบำรุงรักษาต่อปี (บาท)	ค่าอะไหล่ต่อปี (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าดูแล 5 ปีแรก (ค่าบำรุงรักษา+ค่าอะไหล่) เจ้าของโครงการเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด ตามกฎหมายอาคารชุด			
2				
3				
4				
5				
6	27,500.00	330,000.00	423,000.00	เจ้าของโครงการจะส่งมอบเป็นแบงค์การันตีให้กับนิติบุคคลอาคารชุดเป็นระยะเวลา 5 ปี (ปีที่ 6-ปีที่ 10) ซึ่งแต่ละปีจะขอแบงค์การันตี 1 ครั้ง/ปี
7	27,500.00	330,000.00	1,077,000.00	
8	27,500.00	330,000.00	-	
9	27,500.00	330,000.00	-	
10	27,500.00	330,000.00	-	
รวมปีที่ 6-10		**1,650,000.00**	**1,500,000.00**	
11	30,000.00	360,000.00	1,522,000.00	
12	30,000.00	360,000.00	423,000.00	
13	30,000.00	360,000.00	-	
14	30,000.00	360,000.00	1,077,000.00	
15	30,000.00	360,000.00	277,000.00	
รวมปีที่ 11-15		**1,800,000.00**	**3,299,000.00**	

*** หมายเหตุ คู่มือฉบับนี้อาจปรับปรุงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม และจะแจ้งให้ทราบโดยการปิดประกาศ**

***

ภาคผนวก ง

หนังสือรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ง-1

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปตี-มาตี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075 **E.mail** : runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5 **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 31/01/2026 **Sampling By#** : Customer **Receive Date** : 04/02/2026
Analysis Date : 04-12/02/2026 **Report Date** : 20/02/2026 **Report No.** : R 00800/69

Parameter	Unit	Method	WC 00908/69 จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด	WC 00909/69 จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.0 (25°C)	7.8 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	224	89	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	261	36	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	318	348	≤ 1,000
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	20	3	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	27	30	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	2.9 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	4.9×10^6 #	7.9×10^6 #	-
Sample Characterization		Observation	ขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารชุดประเภทและขนาด (อาคารประเภท ช) พ.ศ.2567

< End Of Report >

Laboratory Staff
(Miss. Sommat Usa)
Chemist
ว-190-จ-0016

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปตี-มาตี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075 **E.mail** : runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5 **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 04/02/2026 **Sampling By#** : NITHET (ว-190-จ-0027) **Receive Date** : 04/02/2026
Analysis Date : 04-12/02/2026 **Report Date** : 12/02/2026 **Report No.** : R 00801/69

Parameter	Unit	Method	WC 00910/69 จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด	WC 00911/69 จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	6.9 (25°C)	7.9 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	224	88	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	261	35	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	318	348	≤ 1,000
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	20	2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	17	35	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	1.7 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	3.3×10^6 #	4.9×10^6 #	-
Sample Characterization		Observation	ขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารชุดประเภทและขนาด (อาคารประเภท ช) พ.ศ.2567

< End Of Report >

Laboratory Staff
(Miss. Wandee Premprakin)
Chemist
ว-190-จ-0033

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ แก้ไขครั้งที่ 0,วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayuthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075 **E.mail** : runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5 **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 27/03/2026 **Sampling By#** : RATTAPOL (ว-190-จ-0015) **Receive Date** : 27/03/2026
Analysis Date : 27/03/2026-10/04/2026 **Report Date** : 10/04/2026 **Report No.** : R 02165/69

Parameter	Unit	Method	WC 02556/69 จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด	WC 02557/69 จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	6.8 (25°C)	7.9 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	2975	73	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	9100 #	22	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	537	318	≤ 1,000
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	61	3	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	204 #	32	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	18 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	2.4×10^6 #	3.5×10^8 #	-
Sample Characterization		Observation	ตำขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
" ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทและขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

- End Of Report -

Laboratory Staff
(Miss. Khaetthariya Mekaeo)
Chemist
ว-190-จ-0030

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayuthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075 **E.mail** : runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5 **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 22/04/2026 **Sampling By#** : RATTAPOL (ว-190-จ-0015) **Receive Date** : 22/04/2026
Analysis Date : 22/04/2026-04/05/2026 **Report Date** : 04/05/2026 **Report No.** : R 02766/69

Parameter	Unit	Method	WC 03231/69 จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด	WC 03232/69 จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	6.8 (25°C)	7.8 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	530	76	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	855	20	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	294	348	≤ 1,000
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	34	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	39	55	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	2.7 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	1.6×10^7 #	1.6×10^8 #	-
Sample Characterization		Observation	ขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
* It is outside the scope of ISO/IEC 17025
" ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทและขนาด (อาคารประเภท ข) พ.ศ.2567

- End Of Report -

Laboratory Staff
(Miss. Orawan Sritai)
Chemist
ว-190-จ-0007

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ แก้ไขครั้งที่ 0,วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปตี-มาตี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075 **E.mail** : runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5 **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 21/05/2026 **Sampling By#** : RATTAPOL (ว-190-จ-0015) **Receive Date** : 21/05/2026
Analysis Date : 21/05/2026-08/06/2026 **Report Date** : 08/06/2026 **Report No.** : R 03542/69

Parameter	Unit	Method	WC 04226/69 จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด	WC 04227/69 จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.0 (25°C)	7.9 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	580	89	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	462	24	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	208	290	≤ 1,000
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	24	5	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	39	39	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	2.8 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	2.4×10^6 #	1.7×10^5 #	-
Sample Characterization		Observation	เทาขุ่นมีตะกอน	เหลืองขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ช) พ.ศ.2567

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Orawan Sritai)
Chemist
ว-190-จ-0007

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

TESTING
No.0029

ANALYSIS REPORT

Page 1 of 1

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปตี-มาตี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075 **E.mail** : runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type : Waste water **Sample Site#** : โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5 **Sampling Method#** : Grab
Sampling Date# : 22/06/2026 **Sampling By#** : NITHET (ว-190-จ-0027) **Receive Date** : 22/06/2026
Analysis Date : 22/06/2026-01/07/2026 **Report Date** : 01/07/2026 **Report No.** : R 04345/69

Parameter	Unit	Method	WC 05174/69 จุดรวบรวมน้ำเสียเข้าระบบบำบัด	WC 05175/69 จุดระบายน้ำออกจากระบบบำบัด	Standard *
pH	-	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B	7.2 (25°C)	7.9 (25°C)	5.5-9.0
BOD	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G	191	45	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 D	674	12	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 2540 C	358	372	≤ 1,000
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5520 D	33	6	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-NH_3 C, N_{org} B	50	22	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-S^{2-} F	2.2 #	< 0.10 #	≤ 1.0
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	1.3×10^6 #	1.3×10^5 #	-
Sample Characterization		Observation	เทาขุ่นมีตะกอน	ขุ่นมีตะกอน	

Remark : In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 4500-H+ B
In-house method : TM 041 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 5210 B, 4500-O G
Limit of Quantitation : LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, TDS=50 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ช) พ.ศ.2567

-: End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Orawan Sritai)
Chemist
ว-190-จ-0007

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager
ว-190-ค-0001

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ แก้ไขครั้งที่ 0,วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

ภาคผนวก ง-2

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075 **E.mail** : runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type : Water **Sample Site** : โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5 **Sampling Method** : Grab
Sampling Date : 31/01/2026 **Sampling By** : Customer **Receive Date** : 04/02/2026
Analysis Date : 04-11/02/2026 **Report Date** : 11/02/2026 **Report No.** : RWS 00346/69

Parameter	Unit	Method	PWS 00814/69 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 00815/69 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 G	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 B	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * ค่ามีเกณฑ์มาตรฐานตามกรมการแพทย์ ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

:- End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
Contact : ผู้จัดการอาคาร **Phone** : 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075 **E.mail** : runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type : Water **Sample Site** : โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5 **Sampling Method** : Grab
Sampling Date : 04/02/2026 **Sampling By** : WAC **Receive Date** : 04/02/2026
Analysis Date : 04-11/02/2026 **Report Date** : 11/02/2026 **Report No.** : RWS 00341/69

Parameter	Unit	Method	PWS 00804/69 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 00805/69 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 G	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 B	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * ค่ามีเกณฑ์มาตรฐานตามกรมการแพทย์ ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

:- End Of Report :-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.

ภาคผนวก ข-1

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

Contact	: ผู้จัดการอาคาร	**Phone**	: 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075	**E.mail**	: runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type	: Water	**Sample Site**	: โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5	**Sampling Method**	: Grab
Sampling Date	: 27/03/2026	**Sampling By**	: WAC	**Receive Date**	: 28/03/2026
Analysis Date	: 28/03/2026-02/04/2026	**Report Date**	: 02/04/2026	**Report No.**	: RWS 00830/69

Parameter	Unit	Method	PWS 01775/69 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 01776/69 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 G	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 B	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff .....
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By .....
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

Contact	: ผู้จัดการอาคาร	**Phone**	: 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075	**E.mail**	: runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type	: Water	**Sample Site**	: โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5	**Sampling Method**	: Grab
Sampling Date	: 22/04/2026	**Sampling By**	: WAC	**Receive Date**	: 22/04/2026
Analysis Date	: 22-28/04/2026	**Report Date**	: 28/04/2026	**Report No.**	: RWS 01047/69

Parameter	Unit	Method	PWS 02205/69 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 02206/69 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 G	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 B	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff .....
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By .....
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ แก้ไขครั้งที่ 0,วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-809-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

Contact	: ผู้จัดการอาคาร	**Phone**	: 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075	**E.mail**	: runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type	: Water	**Sample Site**	: โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5	**Sampling Method**	: Grab
Sampling Date	: 21/05/2026	**Sampling By**	: WAC	**Receive Date**	: 21/05/2026
Analysis Date	: 21-26/05/2026	**Report Date**	: 26/05/2026	**Report No.**	: RWS 01349/69

Parameter	Unit	Method	PWS 02946/69 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 02947/69 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 G	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 B	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-< End Of Report >-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.

ภาคผนวก ข2-3

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-809-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด รูเนะสุ ทองหล่อ 5
Address : 82 ซอยสุขุมวิท 53 (ไปดี-มาดี) แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

Contact	: ผู้จัดการอาคาร	**Phone**	: 02-1307690, 087-2140857, 082-6876075	**E.mail**	: runesu.thonglor5@thaisei.co.th
Samply Type	: Water	**Sample Site**	: โครงการ รูเนะสุ ทองหล่อ 5	**Sampling Method**	: Grab
Sampling Date	: 22/06/2026	**Sampling By**	: WAC	**Receive Date**	: 22/06/2026
Analysis Date	: 22-30/06/2026	**Report Date**	: 30/06/2026	**Report No.**	: RWS 01665/69

Parameter	Unit	Method	PWS 03599/69 สระว่ายน้ำส่วนตื้น	PWS 03600/69 สระว่ายน้ำส่วนลึก	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 B	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9221 G	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 B	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	in 100 mL	APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023, part 9213 E	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * อ้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-< End Of Report >-

Laboratory Staff
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

Reported results refer to the sample as received only. Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน

ผลการวัดค่าน้ำประจำวัน
ประจำเดือน.....กุมภาพันธ์.....

วันที่	น้ำลึก			น้ำตื้น		ลงชื่อ	หมายเหตุ
	PH	CL		PH	CL		
1/2/69	8.2	3.0		8.2	3.0	J	
2/2/69	8.2	3.0		8.2	3.0	J	
3/2/69	8.2	3.0		8.2	1.5	J	
4/2/69	8.2	3.0		8.2	1.5	J	
5/2/69	8.2	1.5		8.2	1.5	J	
6/2/69	8.2	1.5		7.8	1.5	J	
7/2/69	8.2	1.5		7.8	1.5	D	
8/2/69	7.8	1.5		7.8	1.0	J	
9/2/69	7.8	1.5		7.8	1.0	J	
10/2/69	7.8	1.5		7.8	1.0	J	
11/2/69	7.8	1.5		7.8	1.0	J	
12/2/69	7.8	1.0		7.6	1.0	J	
13/2/69	7.8	1.0		7.6	1.0	J	
14/2/69	7.6	1.0		7.6	1.0	D	
15/2/69	7.6	1.0		7.6	1.0	J	
16/2/69	8.2	3.0		8.2	3.0	J	
17/2/69	8.2	3.0		8.2	3.0	J	
18/2/69	8.2	3.0		8.2	3.0	J	
19/2/69	8.2	3.0		8.2	3.0	D	
20/2/69	8.2	3.0		8.2	1.5	J	
21/2/69	8.2	1.5		8.2	1.5	J	
22/2/69	7.8	1.5		7.8	1.5	J	
23/2/69	7.8	1.5		7.8	1.5	J	
24/2/69	7.8	1.5		7.8	1.0	J	
25/2/69	7.8	1.5		7.8	1.0	J	
26/2/69	7.8	1.5		7.8	1.0	J	
27/2/69	7.8	1.0		7.8	1.0	J	
28/2/69	7.8	1.0		7.8	1.0	D	

ภาพเคลื่อนไหว 13-1

ผลการวัดค่าน้ำประจำวัน
ประจำเดือน.....กุมภาพันธ์.....

ผลการตรวจวัดค่าน้ำประจำวัน

ประจำเดือน เมษายน

วันที่	น้ำลึก		น้ำตื้น		ลงชื่อ	หมายเหตุ
	PH	CL	PH	CL		
1/4/69	8.2	3.0	8.2	3.0	J	
2/4/69	8.2	3.0	8.2	3.0	J	
3/4/69	8.2	3.0	8.2	3.0	J	
4/4/69	8.2	3.0	8.2	1.5	D	
5/4/69	8.2	1.5	8.2	1.5	J	
6/4/69	8.2	1.5	7.8	1.5	J	
7/4/69	7.8	1.5	7.8	1.5	D	
8/4/69	7.8	1.5	7.8	1.5	J	
9/4/69	7.8	1.5	7.8	1.5	J	
10/4/69	7.8	1.5	7.8	1.0	J	
11/4/69	7.8	1.0	7.8	1.0	J	
12/4/69	7.8	1.0	7.8	1.0	D	
13/4/69	7.8	1.0	7.8	1.0	D	
14/4/69	7.8	1.0	7.8	1.0	D	
15/4/69	8.2	3.0	8.2	3.0	D	
16/4/69	8.2	3.0	8.2	3.0	J	
17/4/69	8.2	3.0	8.2	3.0	J	
18/4/69	8.2	3.0	8.2	1.5	J	
19/4/69	8.2	3.0	8.2	1.5	J	
20/4/69	8.2	3.0	8.2	1.5	J	
21/4/69	8.2	1.5	8.2	1.5	J	
22/4/69	8.2	1.5	8.2	1.5	J	
23/4/69	8.2	1.5	8.2	1.5	J	
24/4/69	8.2	1.5	8.2	1.5	D	
25/4/69	7.8	1.5	7.8	1.5	J	
26/4/69	7.8	1.5	7.8	1.5	J	
27/4/69	7.8	1.0	7.8	1.0	J	
28/4/69	7.8	1.0	7.8	1.0	J	
29/4/69	7.8	1.0	7.8	1.0	J	
30/4/69	8.2	3.0	7.8	1.0	J	

ภาคผนวก 93-2

ผลการตรวจวัดค่าน้ำประจำวัน

ประจำเดือน พฤษภาคม

วันที่	น้ำลึก		น้ำตื้น		ลงชื่อ	หมายเหตุ
	PH	CL	PH	CL		
1/5/69	8.2	3.0	8.2	3.0	D	
2	8.2	3.0	8.2	3.0	D	
3	8.2	1.5	8.2	1.5	D	
4	8.2	1.5	8.2	1.5	J	
5	7.8	1.5	7.8	1.5	J	
6	7.8	1.5	7.8	1.5	J	
7	7.8	1.5	7.8	1.5	J	
8	7.8	1.5	7.8	1.5	J	
9	7.8	1.5	7.8	1.5	J	
10	7.8	1.5	7.8	1.5	J	
11	7.8	1.5	7.6	1.5	D	
12	7.8	1.5	7.6	1.5	D	
13	8.2	3.0	7.6	1.5	J	
14	8.2	3.0	8.2	3.0	J	
15	8.2	3.0	8.2	3.0	J	
16	8.2	3.0	8.2	3.0	J	
17	8.2	3.0	8.2	3.0	D	
18	8.2	3.0	8.2	1.5	J	
19	8.2	3.0	8.2	1.5	J	
20	8.2	1.5	8.2	1.5	J	
21	8.2	1.5	8.2	1.5	J	
22	8.2	1.5	8.2	1.0	J	
23	8.2	1.5	8.2	1.0	J	
24	8.2	1.5	8.2	1.0	D	
25	7.6	1.0	7.6	1.0	D	
26	7.6	1.0	7.6	1.0	J	
27	7.6	1.0	7.6	1.0	J	
28	7.6	1.0	7.6	1.0	J	
29	7.6	1.0	7.6	1.0	J	
30	8.2	3.0	8.2	3.0	J	
31	8.2	3.0	8.2	3.0	D	

ภาคผนวก ง3-3

ผลการตรวจวัดค่าน้ำประจำวัน

ประจำเดือน ...มกราคม...

วันที่	น้ำดิบ			น้ำดื่ม		ลงชื่อ	หมายเหตุ
	PH	CL		PH	CL		
1/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
2/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
3/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
4/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
5/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
6/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
7/1/68	8.2	3.0		8.2	3.0		
8/1/68	8.2	2.0		8.2	2.0		
9/1/68	8.2	1.0		8.2	1.0		
10/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
11/1/69	7.6	1.5		7.6	1.5		
12/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
13/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
14/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
15/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
16/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
17/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
18/1/69	7.6	1.5		7.6	1.5		
19/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
20/1/68	8.2	1.0		8.2	1.0		
21/1/68	8.2	1.0		8.2	1.0		
22/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
23/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
24/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
25/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
26/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
27/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
28/1/68	7.8	1.5		7.8	1.5		
29/1/68	7.8	1.5		7.8	1.5		
30/1/68	7.8	3.0		7.8	3.0		
31/1/68	7.8	3.0		7.8	3.0		

ผลการตรวจวัดค่าน้ำประจำวัน

ประจำเดือน ...มกราคม 2568...

วันที่	น้ำดิบ			น้ำดื่ม		ลงชื่อ	หมายเหตุ
	PH	CL		PH	CL		
1/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
2/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
3/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
4/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
5/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
6/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
7/1/68	8.2	3.0		8.2	3.0		
8/1/68	8.2	2.0		8.2	2.0		
9/1/68	8.2	1.0		8.2	1.0		
10/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
11/1/69	7.6	1.5		7.6	1.5		
12/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
13/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
14/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
15/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
16/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
17/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
18/1/69	7.6	1.5		7.6	1.5		
19/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
20/1/68	8.2	1.0		8.2	1.0		
21/1/68	8.2	1.0		8.2	1.0		
22/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
23/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
24/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
25/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
26/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
27/1/68	7.6	1.5		7.6	1.5		
28/1/68	7.8	1.5		7.8	1.5		
29/1/68	7.8	1.5		7.8	1.5		
30/1/68	7.8	3.0		7.8	3.0		
31/1/68	7.8	3.0		7.8	3.0		

ภาคผนวก จ

สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๕๗ ๒๕

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๐๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และขนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๑๐ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๗๔ ตำบลคลองหก อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

๑) นางนิรมล ผดุงกง์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ค-๐๐๐๑
๒) นางสาวเปรมฤดี ปิยะศิลป์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ค-๐๐๐๒
๓) นางสาวนิตยา ชื่นอุดร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ค-๐๐๐๓
๔) นางสาวจุฑารัตน์ ภูผ่าน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ค-๐๐๐๔
๕) นางสาวสุวลี นิ่งแสงอ่อน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ค-๐๐๐๕

ข. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

๑) นางสาวอนุสรา แพงดวงแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๑
๒) นายรังศศิกร โกสุมภ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๒
๓) นางสาววราพร วันวิเศษ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๔
๔) นางสุนันทา แจ่มมิน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๕
๕) นายพุฒิพงศ์ วรสุมันต์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๖
๖) นางสาวอรวรรณ สีใส	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๗
๗) นายวชิราวุฒิ อุไรวรรณ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๘
๘) นางสาววรณกร ผดุงเวียง	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๐
๙) นายมานพ สลามชอ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๓
๑๐) นายรัตพล ใบไกร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๕
๑๑) นางสาวสมภาพ อยู่สา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๖
๑๒) นายภูเบศร์ สายะศ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๗
๑๓) นายณกฤต สุจริต	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๐
๑๔) นางสาวกนกพร หลวงประมูล	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๓
๑๕) นางสาวอากรณ์ แซ่เฮ้อ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๕

๑๖) นางสาวทิพวัลย์...

๑๖) นางสาวทิพวัลย์ ทองเย็น	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๖
๑๗) นายนิเทศ พูลศรี	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๗
๑๘) นายจิตตวีร์ วงค์หมากเฒ่า	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๘
๑๙) นายกฤษณะ ธรรมชัย	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๙
๒๐) นางสาวแคทรียา มีแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๐
๒๑) นางสาวอัญชิตา แผลงศรี	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๑
๒๒) นางสาวอรวรรณ สูงตรง	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๒
๒๓) นางสาววันดี เปรมประดิน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๓
๒๔) นางสาวสุธิดา สิงหาเพ็ญ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๔
๒๕) นายคณิณ ยศโยธง	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๕
๒๖) นางสาวมีนา เมฆา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๖
๒๗) นางสาววรรณวิไล วงษ์ใหญ่	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๗
๒๘) นางสาวไอริณ สำเภา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๘
๒๙) นางสาวคุณนิดา ธนุชาติ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๓๙

ค. ขอบข่ายขนิดสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำ/น้ำเสีย น้ำใต้ดิน สิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะสิ้นอายุ(ใบรับที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๗๒ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน ๖๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางปานสอน คำรงพงษ์)
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๗๒ ต่อ ๒๓๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๗๒ ต่อ ๒๓๙๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabang@diw.mail.go.th

"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"

เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เลขทะเบียน ว-๑๙๐
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๕๗ ๒๕ ลงวันที่ ๐๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒๙ รายการ

น้ำ/น้ำเสีย จำนวน 44 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
3	Barium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
6	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
7	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane-Electrode Method[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method[3]
11	Chromium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method[3]
13	Copper	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
14	Cyanide	Total Cyanide after Distillation, Colorimetric Method[2]
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]

17 4,4'-DDT...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
21	Endosulfan sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
22	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
23	Endrin aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method[1]
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method[2]
26	Hexavalent Chromium	Colorimetric Method[3]
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
28	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
29	Lead	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
30	Manganese	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
33	Nickel	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method[3]
35	pH	Electrometric Method[3]
36	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method[3]
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method[3]

38 Sulfide...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
38	Sulfide	Iodometric Method[5]
39	Temperature	Laboratory and Field Methods[3]
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C[3]
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl Method[3]
42	Total Suspended Solids	Dried from 103 to 105 °C[3]
43	Trivalent Chromium	Calculation[3]
44	Zinc	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]

น้ำใต้ดิน จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
2	Antimony	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
4	Barium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
5	Beryllium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
6	Cadmium	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
7	Chromium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
8	Chromium (III)	Calculation[3]
9	Chromium (VI)	Colorimetric Method[3]
10	Cyanide	Total Cyanide after Distillation, Colorimetric Method[1]
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]

14 Dieldrin...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
16	α-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
17	β-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
18	γ-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
21	Lead	1) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
22	Manganese	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
25	Nickel	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
26	pH	Electrometric Method[3]
27	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method[1]
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
29	Silver	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
30	Vanadium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
31	Zinc	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[3]

สิ่งปฏิกูล...

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
3	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,10] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[5,10]
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method[2,11] 2) Alkaline Digestion, Colorimetric Method[9,11]
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]

10 DDD...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
10	DDD	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
11	DDE	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
12	DDT	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
14	Endrin	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
17	Lindane	1) Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[2,7,15]

2) Soxhlet...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
		2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
18	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[9,12]
		2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[13]
19	Methoxychlor	Waste Extraction, Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[2,7,15]
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[7,8,9]
		2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
21	pH	Electrometric Method[19,20]
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,14]
		2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[5,14]
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9]
		2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9]
		2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[2,4,9]
		2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]

ดิน จำนวน 29 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
2	Antimony	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]

3 Arsenic...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[5,10]
4	Barium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
5	Beryllium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
6	Cadmium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
7	Chromium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
8	Chromium (III)	Calculation[5,6,9,11]
9	Chromium (VI)	Alkaline Digestion, Colorimetric Method[6,11]
10	Cyanide	Extraction, Distillation, Colorimetric Method[16,17,18]
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
16	α-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
17	β-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
18	γ-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
21	Lead	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
22	Manganese	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]

23 Mercury...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[13]
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[8,15]
25	Nickel	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[5,14]
27	Silver	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
28	Vanadium	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]
29	Zinc	Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method[5,9]

เอกสารอ้างอิง

1. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. **คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย.** พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.

2. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2566. เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. **ราชกิจจานุเบกษา.** 31 พฤษภาคม 2566. เล่มที่ 140 ตอนพิเศษ 126 ง.

3. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater.** 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.

4. United States Environmental Protection Agency. **Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. SW-846,** 2014.

5. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B,** 1996.

6. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A,** 1996.

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C,** 1996.

8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C,** 1996.

9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B,** 2007.

10. United...

10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062,** 1994.

11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A,** 1992.

12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique). SW-846 Method 7470A,** 1994.

13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B,** 1998.

14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742,** 1994.

15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography/Mass Spectrometry. SW-846 Method 8270E,** 2018.

16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Total and Amenable Cyanide: Distillation. SW-846 Method 9010C,** 2004.

17. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils. SW-846 Method 9013A,** 2014.

18. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide in Waters and Extracts using Titrimetric and Manual Spectrophotometric Procedures. SW-846 Method 9014,** 2014.

19. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **pH Electrometric Measurement. SW-846 Method 9040C,** 2004.

20. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D,** 2004.

ภาคผนวก ฉ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ให้เหมาะสมตามความก้าวหน้าในทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ฉบับลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

"อาคาร" หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่ว่าจะมีท่อระบายน้ำท่อเดียวหรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม

"น้ำทิ้ง" หมายความว่า น้ำที่เกิดจากกิจกรรมของอาคารที่ระบายหรือจะระบายลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ให้แบ่งอาคาร ออกเป็น ๓ ชนิด คือ

ชนิดที่ ๑ อาคารอยู่อาศัย หมายถึง อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคลทั้งการอยู่อาศัยอย่างถาวรหรือชั่วคราว ได้แก่

(๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

(๒) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก

(๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานรับเลี้ยงเด็ก ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก

(๕) สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง ตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(๖) ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง ตามกฎหมายว่าการคุ้มครองแรงงาน

ชนิดที่ ๒ อาคารพาณิชย์ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการพาณิชยกรรม หรือบริการธุรกิจอย่างเดียวหรือหลายอย่าง ได้แก่

(๑) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

(๒) ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า

(๓) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ

(๕) ภัตตาคารหรือร้านอาหาร

(๖) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน

(๗) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ

ชนิดที่ ๓ อาคารสถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล ประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน

ข้อ ๔ ให้แบ่งขนาดของอาคาร ออกเป็น ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. อาคารอยู่อาศัย					
อาคารชุด	ห้องชุด	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๑๐๐	-
หอพัก	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๒๕๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๒๕๐	ไม่ถึง ๕๐
สถานรับเลี้ยงเด็ก	-	-	-	-	ทุกขนาด
สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง	-	-	-	-	ทุกขนาด
ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกิจกรรมก่อสร้าง	-	-	-	-	ทุกขนาด
๒. อาคารพาณิชย์					
โรงแรม	ห้อง	ตั้งแต่ ๒๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๒๐ แต่ไม่ถึง ๒๐๐	ไม่ถึง ๒๐	-
สถานบริการประเภทสถานอาบน้ำ นวดหรืออบตัว	ตารางเมตร	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
โรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน		ตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ตลาด		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑,๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑,๕๐๐	ไม่ถึง ๑,๐๐๐
ภัตตาคารหรือร้านอาหาร		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๒๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๒๕๐
๓. อาคารสถานพยาบาล	เตียง	ตั้งแต่ ๓๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ แต่ไม่ถึง ๓๐	-	ไม่ถึง ๑๐

ข้อ ๕ กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารไว้ ดังต่อไปนี้

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐
๒. บีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย ไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารพาณิชย์และอาคารสถานพยาบาล
๓. ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๔. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓,๓๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	
	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณในน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๑,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	-	-
๕. ซัลไฟด์ (Sulfide)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๖. ทีเคเอ็น (Total Kjeldahl Nitrogen)	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๗. น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารพาณิชย์และอาคารสถานพยาบาล
๘ แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๙ แบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มพีเอ็นต่อ ๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๑๐. คลอรีนอิสระ (Free Chlorine) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-	-

ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารให้ใช้วิธีการ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ความเป็นกรดและด่าง ให้ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (pH Meter) ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๐.๑ หน่วย

๖.๒ บีโอดี ให้ใช้วิธีบ่มตัวอย่างที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และหาค่าออกซิเจนละลายด้วยวิธีเอไซด์มอดิฟิเคชัน (Azide Modification) หรือวิธีแมมเบรนอิเล็กโทรด (Membrane Electrode) หรือวิธีออปติกอลโพรบ (Optical Probe)

๖.๓ ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด ให้ใช้วิธีกรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ตั้งแต่ ๑๐๓ ถึง ๑๐๕ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๔ ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด ให้ใช้วิธีระเหยตัวอย่างที่กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง

๖.๕ ซัลไฟด์ ให้ใช้วิธีไอโอโดเมทริก (Iodometric Method) หรือวิธีเมทิลีนบลู (Methylene Blue Method)

๖.๖ ทีเคเอ็น ให้ใช้วิธีเจลสาห์ล (Kjeldahl)

๖.๗ น้ำมันและไขมัน ให้ใช้วิธีสกัดด้วยตัวทำละลายแล้วแยกหาน้ำหนักของน้ำมันและไขมัน

๖.๘ แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมดและแบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม ให้ใช้วิธี มัลติเพิล ทิวบ์ เฟอร์เมนเทชัน เทคนิค (Multiple Tube Fermentation Technique)

๖.๙ คลอรีนอิสระ ให้ใช้วิธีไทเทรต (Titrimetric method) หรือวิธีเทียบสี (Colorimetric method) หรือวิธีไอโอโดเมทริก อิเล็กโทรด (Iodometric Electrode Technique)

ข้อ ๗ การคิดคำนวณขนาดของอาคารตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๘ การตรวจสอบค่ามาตรฐานน้ำทิ้งตามข้อ ๖ ต้องเป็นไปตามคู่มือวิเคราะห์น้ำและน้ำเสียของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย หรือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Works Association และ Water Environment Federation ของประเทศสหรัฐอเมริกากำหนดฉบับล่าสุด หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๙ การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งเพื่อการตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามข้อ ๕ ให้เป็น ดังต่อไปนี้

๙.๑ ให้เก็บในจุดระบายทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อมหรือจุดอื่นที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของน้ำทิ้งที่ระบายออกจากอาคาร ในกรณีมีการระบายทิ้งหลายจุดให้เก็บทุกจุด

๙.๒ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง ณ จุดเก็บตัวอย่างตามข้อ ๙.๑ ให้เก็บแบบจ้วง (Grab Sampling)

ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓
พลตำรวจเอก ทัตรวาท วงษ์สุวรรณ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข

ฉบับที่ 1 / 2550

เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

****

การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน เป็นกิจการที่ถูกควบคุมในลักษณะที่เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ซึ่งการประกอบกิจการนี้เป็นแหล่งที่ผู้ใช้บริการเข้ามาชุมนุมอยู่รวมกันในสระว่ายน้ำ สวนน้ำ สวนสนุกที่มีลักษณะเช่นเดียวกันสระว่ายน้ำ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน เนื่องจากมีการก่อสร้างสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันเพิ่มมากขึ้น ทั้งโรงแรม สถานศึกษา สวนสนุก และชุมชนในท้องถิ่นทั่วไป ซึ่งถ้าสระว่ายน้ำเหล่านี้ขาดการดูแลและบำรุงรักษาตามหลักสุขาภิบาล การสนามัยสิ่งแวดล้อม การดูแลคุณภาพน้ำ รวมทั้งมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างถูกต้อง สระว่ายน้ำอาจกลายเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรคต่างๆ ได้ เช่น โรคเยื่อตาอักเสบ หูชั้กเสบ โรคผิวหนัง โรคระบบทางเดินหายใจ โรคระบบทางเดินอาหาร รวมทั้งโรคไม่ติดเชื้อต่างๆ อันมีผลมาจากการใช้สารเคมี เช่น อาการผิวหนังเนื่องจากแพ้สารเคมี อาการเจ็บตา ไอ แน่นหน้าอก อาการคลื่นไส้อาเจียน เนื่องจากแพ้สารเคมี นอกจากนั้นยังรวมถึงอุบัติเหตุต่างๆ ด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10(3) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535คณะกรรมการสาธารณสุขจึงได้มีมติในคราวการประชุมครั้งที่ 43-3/2549 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2549 เห็นชอบให้ออกคำแนะนำแก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการควบคุมกำกับดูแลการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กรณีที่ในเขตราชการส่วนท้องถิ่นใด มีการประกอบกิจการสระว่ายน้ำและกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นนั้นอาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นกำหนดให้กิจการดังกล่าว เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในท้องถิ่นนั้นได้ ตามมาตรา 32 (1) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

หลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ
ในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆในทำนองเดียวกัน

****

คำแนะนำนี้ให้ใช้กับกิจการสระว่ายน้ำที่เป็นบริการสาธารณะ(Public swimming pool) เช่น กิจการสระว่ายน้ำที่ให้บริการแก่ประชาชนโดยทั่วไป ซึ่งรวมถึงสระว่ายน้ำที่เป็นสวนน้ำ สวนสนุก ที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำที่ให้บริการในลักษณะเพื่อการค้า และสระว่ายน้ำที่เปิดให้บริการสาธารณะที่มิใช่การค้าแต่เพื่อสวัสดิการ เช่น สระว่ายน้ำที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้เพื่อสาธารณะประโยชน์ รวมทั้ง สระว่ายน้ำที่เป็นของสโมสรของโรงงานที่บริการเฉพาะพนักงาน หรือหน่วยงานองค์กรที่บริการในกลุ่มเฉพาะ ยกเว้นสระว่ายน้ำส่วนบุคคลหรือที่มิได้ให้บริการแก่สาธารณะ

1. สถานที่ตั้ง

1.1 สถานที่ตั้ง ควรห่างจากแหล่งซึ่งอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนน้ำในสระว่ายน้ำ เช่น สถานที่เลี้ยงสัตว์ สถานที่ทิ้งหรือรวบรวมมูลฝอย เป็นต้น

1.2 ควรมีรั้วหรือกำแพงเพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ และเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตไปใช้สระว่ายน้ำ ในช่วงที่ไม่เปิดให้บริการ รวมทั้งป้องกันสัตว์เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

1.3 สถานที่ตั้งและบริเวณของสระว่ายน้ำ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต้องอยู่ในที่น้ำท่วมไม่ถึง พื้นดินแข็งแรงไม่ทรุดง่าย อยู่ในบริเวณที่มีไฟฟ้า และน้ำประปาพียงพอ มีทางเข้าออกสะดวก

2. สระว่ายน้ำและอาคารประกอบ

2.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ ควรสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย

2.2 ต้องมีรางระบายน้ำล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้าง 30-40 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกขอบราง

2.3 ต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระชนิดลวดกลองเหลืองและพลาสติก รวมทั้งตะแกรงช้อนวัสดุเขวนลอย

2.4 ต้องมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง ทำความสะอาดง่าย

2.5 กรณีที่สระว่ายน้ำใดมีการใช้ระบบการไหลเวียนน้ำเป็นแบบระบบสกิมเมอร์ ควรต้องมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากระบบนี้ด้วย

2.6 ความลึกของน้ำ มีป้ายบอกความลึกหรือเลขบอกระดับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่สระว่ายน้ำนั้นมีความลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป โดยมีตัวเลขแสดงความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ

2.7 ต้องจัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน

2.8 อาคารประกอบทำด้วยวัสดุมั่นคงแข็งแรง พื้นเรียบ ไม่ลื่น ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่าย พื้นลาดเอียงเล็กน้อยเพื่อการระบายน้ำที่ดี

2.9 พื้น ควรทำด้วยวัสดุแข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี

2.10 จัดให้มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้า สำหรับผู้ใช้บริการในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ และมีจำนวนเพียงพอ

2.11 จัดให้มีอ่างล้างมือ บริเวณล้างตัวก่อนลงสระ และที่ล้างเท้า ทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และเติมคลอรีนลงในที่ล้างเท้าเพื่อป้องกันการติดเชื้อ

2.12 มีการรักษาความสะอาดรอบอาคารประกอบและพื้นที่โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ

2.13 ดูแลมิให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ หรืออาคารประกอบ

3. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบกิจการ

3.1 จัดให้มีผู้ควบคุมดูแล ซึ่งผ่านการฝึกอบรมการดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำตามหลักสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพน้ำ และการดูแลรักษาสระว่ายน้ำ

3.2 ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) อย่างน้อย 1 คน ต่อผู้ใช้บริการไม่เกิน 100 คน กรณีที่เกิน 100 คน เศษของ 100 คน ให้คิดเป็น 100 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตคนจมน้ำ สามารถให้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ

3.3 ต้องมีการจัดการและควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

3.3.1 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	7.2 – 8.4
3.3.2 คลอรีนอิสระ (Free chlorine)	0.6- 1.0 ส่วนในล้านส่วน
3.3.3 คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combined chlorine)	0.5 -1.0 ส่วนในล้านส่วน
3.3.4 ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity)	80 – 100 ส่วนในล้านส่วน
3.3.5 ความกระด้าง (Calcium hardness)	250 -600 ส่วนในล้านส่วน
3.3.6 กรดไซยานูริก (Cyanuric acid)	30-60 ส่วนในล้านส่วน
3.3.7 คลอไรด์ (Chloride)	ไม่เกิน 600 ส่วนในล้านส่วน

3.3.8 แอมโมเนีย (Ammonia)	ไม่เกิน 20 ส่วนในล้านส่วน
3.3.9 ไนเตรท (Nitrate)	ไม่เกิน 50 ส่วนในล้านส่วน

3.3.10 โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) น้อยกว่า 10 ต่อน้ำ 100 มิลลิลิตร โดยวิธีเอ็มพีเอ็น(Most Probable Numbers)ในอัตราส่วน 100 มิลลิลิตร

3.3.11 ตรวจไม่พบฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform)

3.3.12 ตรวจไม่พบจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค (ได้แก่*Escherichia coli Staphylococcus aureus Pseudomonas aeruginosa*)

3.4 จัดให้มีการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

3.4.1 การเก็บตัวอย่างต้องทำอย่างน้อย 2 ชุด โดยเก็บจากส่วนลึกและส่วนตื้น ขณะที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด

3.4.2 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีนอิสระคงเหลือ และค่าความเป็นกรด-ด่าง อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการ หากมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นวันที่มีแสงแดดจัดควรตรวจสอบปริมาณคลอรีน และค่าความเป็นกรด-ด่างในระหว่างวันด้วย กรณีใช้คลอรีนชนิดกรดไตรคลอโรไอโซไซยานูริค ต้องตรวจหาค่ากรดไซยานูริคด้วย

3.4.3 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

3.4.4 ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางเคมี และชีวภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนดในข้อ 3.3 ครบทุกข้อมูล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อประกอบการพิจารณาขอหรือต่ออนุญาต

3.5 จัดหาเครื่องมือสำหรับตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำไว้ประจำ รวมทั้งบันทึกผลการตรวจวิเคราะห์ และข้อมูลอื่นที่จำเป็น ดังนี้

3.5.1 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีน ต้องสามารถตรวจวิเคราะห์ได้ในช่วง 0.2 – 2 ส่วนในล้านส่วน

3.5.2 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง ต้องสามารถตรวจวัดได้อย่างน้อยช่วง 3-9 และสามารถอ่านค่าได้ช่วงละ 1

3.5.3 มีการบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ใช้สระว่ายน้ำในแต่ละวัน แยกเพศและอายุ ระยะเวลาที่ใช้สระว่ายน้ำ

3.6 ต้องจัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำ ให้มองเห็นชัดเจน และควรมีข้อความอย่างน้อยดังนี้

3.6.1 ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาด

3.6.2 ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง

3.6.3 ผู้ที่เป็นโรคตาแดง โรคผิวหนัง เป็นหวัด หูน้ำหนวก หรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามลงเล่นในสระว่ายน้ำ

3.6.4 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

3.6.5 ห้ามปัสสาวะ บ้วนน้ำลาย หรือสั่งน้ำมูกลงในน้ำ

3.6.6 ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก

3.6.7 จำนวนผู้ใช้บริการมากที่สุด ที่สระว่ายน้ำสามารถรองรับได้

3.6.8 วิธีการปฐมพยาบาลช่วยคนจมน้ำ

3.7 ต้องดูแลบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำตามระยะเวลาที่สมควรเพื่อให้ทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ

4. การจัดการเกี่ยวกับสารเคมี

4.1 สถานที่เก็บสารเคมี ต้องมีป้ายระบุว่า "สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย" และ "ห้ามเข้า" มีการระบายอากาศดี และมีการป้องกันน้ำซึมเข้าภายในระบรรจุสารเคมี และมีการจัดเก็บสารเคมีเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2 สารเคมีที่ใช้ต้องมีฉลากระบุชื่อสารเคมี ส่วนผสม หรือส่วนประกอบที่เป็นอันตราย วิธีการใช้และวิธีการปฐมพยาบาลในกรณีฉุกเฉิน หรือตามที่กฎหมายอื่นกำหนด

4.3 ในการใช้สารเคมีต้องปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในฉลาก และไม่นำสารเคมีหมดอายุมาใช้ ในกรณีที่ไม่มีระบบการเติมสารเคมีแบบอัตโนมัติให้เติมสารเคมีลงในสระว่ายน้ำในขณะที่ปิดบริการแล้ว

4.4 สถานที่ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมี ต้องมีแสงสว่างเพียงพอ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องจากพนักงานไม่สามารถมองเห็นสิ่งต่างๆ ได้อย่างชัดเจน ค่ามาตรฐานแสงสว่างในบริเวณต่างๆ ควรเป็นดังนี้

- ห้องสูบจ่ายสารเคมีไม่น้อยกว่า	100 ลักซ์
- ห้องเครื่องกรองน้ำไม่น้อยกว่า	50 ลักซ์
- ห้องหรือสถานที่เก็บสารเคมีไม่น้อยกว่า	50 ลักซ์

4.5 ต้องมีมาตรการในการป้องกันการสัมผัสสารเคมีของคนงาน เช่น กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมให้คนงาน รวมทั้งประเมินการสัมผัสสารเคมีอันตรายของคนงานที่ทำหน้าที่เติมสารเคมี และมีผลไว้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

4.6 ในขณะทำงานกับสารเคมี ให้ผู้ปฏิบัติงานสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น สวมหน้ากาก และสวมถุงมือในขณะปฏิบัติเกี่ยวกับสารเคมี เป็นต้น

4.7 ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มน้ำหรือรับประทานอาหารในห้องจัดเก็บสารเคมี

4.8 ดูแลความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ หากสารเคมีหกรั่วไหล ต้องทำความสะอาดทันที

5. การจัดการสิ่งปฏิกูล น้ำเสีย และมูลฝอย

5.1. จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม และการบำบัดสิ่งปฏิกูลดังนี้

5.1.1 มีห้องน้ำ ห้องส้วมแยกจากกัน โดยมีแบบและจำนวนตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

5.1.2 ลักษณะของห้องส้วม การบำบัด และการกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

5.1.3 ต้องดูแลรักษาความสะอาดของห้องน้ำและห้องส้วมเป็นประจำทุกวันที่เปิดให้บริการ

5.1.4 ภายในห้องน้ำควรมีวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม

5.2 มีการบำบัดน้ำเสียให้มีคุณภาพได้มาตรฐานก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ซึ่งส่วนประกอบของระบบการจัดการน้ำเสีย ประกอบด้วย

5.2.1 ตะแกรงดักมูลฝอย สำหรับดักเศษมูลฝอยจากน้ำเสีย

5.2.2 ระบบรวบรวมน้ำเสีย น้ำจากส่วนต่างๆของอาคารไหลมารวมกันที่ถังรวบรวมน้ำเพื่อรอการบำบัด น้ำที่ล้นออกจากบ่อรวบรวมนี้จะไหลเข้าสู่บ่อบำบัด

5.2.4 ระบบบำบัดน้ำเสียต้องมีวิธีการบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญและเป็นอันตรายต่อสุขภาพของชุมชน

5.2.5 รางระบายน้ำทิ้ง รางหรือท่อสำหรับระบายน้ำทิ้ง ควรมีตะแกรงรางปิดรางเพื่อกรองเศษผงต่างๆ และป้องกันหนู นอกจากนี้ทางเปิดของท่อระบายน้ำออกสู่ท่อสาธารณะควรมีตะแกรงปิดเพื่อป้องกันหนูด้วย

5.3 จัดให้มีการจัดการมูลฝอยดังนี้

5.3.1 ควรมีการคัดแยกมูลฝอยและมีการชนะรองรับมูลฝอยแยกตามประเภท

5.3.2 มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่เพียงพอตามหลักสุขาภิบาล

5.3.3 ล้างทำความสะอาดภาชนะรองรับมูลฝอยและบริเวณที่วางภาชนะอยู่เสมอ

5.3.4 รวบรวมมูลฝอยจากภาชนะรองรับมูลฝอยไปยังที่พักมูลฝอยรวม หรือนำไปกำจัดทุกวัน โดยเฉพาะมูลฝอยที่ย่อยเสียได้ง่าย

5.3.5 กำจัดมูลฝอยด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเป็นไปตามข้อกำหนดท้องถิ่น

5.3.6 ดูแลมิให้เกิดการทิ้งมูลฝอยตกสิ่งปนกลาดภายในสถานประกอบกิจการและบริเวณโดยรอบ

6. การสุขาภิบาลอาหารและน้ำดื่ม

6.1 ในกรณีมีการจำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และตามข้อกำหนดของท้องถิ่น

6.2 ต้องมีน้ำดื่มที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำดื่มไว้บริการอย่างเพียงพอ

6.3 ลักษณะการบำบัดน้ำดื่ม ต้องไม่ก่อให้เกิดความสกปรกหรือการปนเปื้อน เช่น ใช้ระบบน้ำกด ใช้แก้วส่วนตัว ใช้แก้วกระดาษที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง และใช้แก้วส่วนกลางที่ใช้ดื่มเพียงครั้งเดียว แล้วนำไปล้างทำความสะอาดก่อนนำมาใช้ใหม่ เป็นต้น ทั้งนี้ให้จัดทำป้ายหรือมีข้อความการปฏิบัติไว้ด้วย

7. การป้องกันควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค

7.1 ภายในสถานประกอบกิจการไม่ควรมีหนู แมลงวัน และแมลงสาบ

7.2 ต้องมีการป้องกัน ควบคุม กำจัดสัตว์และแมลงนำโรคโดยเฉพาะหนู แมลงวัน และแมลงสาบอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

8. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัย

8.1 ต้องกำหนดให้มีผู้ดูแลบาดวัย กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่ยังว่ายน้ำไม่เป็นและผู้สูงอายุที่ไม่สามารถดูแลตัวเองได้มาใช้บริการสระว่ายน้ำ

8.2 จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ดังนี้

8.2.1 ไฟฉายชีวิต อย่างน้อย 2 อัน

8.2.2 ห่วงชูชีพ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายใน 15 นิ้ว หรือทุ่นลอย ผูกไว้กับเชือกยาวไม่น้อยกว่าความกว้างของสระว่ายน้ำ อย่างน้อย 2 อัน

8.2.3 ไม้ช่วยชีวิต หรือวัสดุอื่นใด มีความยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบา อย่างน้อย 1 อัน และต้องวางไว้ที่ปลายสุดส่วนลึกของสระว่ายน้ำ

8.2.4 เครื่องช่วยหายใจ สำหรับผู้ใหญ่ และสำหรับเด็ก อย่างละ 1 ชุด

8.2.5 ห้องปฐมพยาบาลพร้อมชุดปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาไว้ประจำสระว่ายน้ำและอยู่ในบริเวณที่ใกล้ที่สุด

8.3 มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญๆ เช่น โรงพยาบาล และสถานีตำรวจ เพื่อขอความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น เพลิงไหม้ หรือมีคนจมน้ำ และต้องปิดประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ในที่เห็นได้ชัดเจนและเป็นข้อมูลปัจจุบันอยู่เสมอ

9. เหตุรำคาญ

มีการควบคุมมิให้เกิดเหตุรำคาญ ซึ่งมาจากกิจกรรมการดำเนินการต่างๆ

.....

ภาคผนวก ช

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-0708009/25 **Page** 1 **of total** 4 **pages**

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment pH Meter
Manufacturer METTLER TOLEDO **Model** SevenCompact S220
Serial No. B327527211 **ID No.** WWL 0068
Description Range : 0 - 14 pH, Resolution : 0.01 pH

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: –
Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)
Received Date 7 August 2025
Calibration Date 14 August 2025
Date of Issue 14 August 2025
Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by **Approved by**

Act as Technical Manager — Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.) (Dr. Ekachai Puttitwong)
( ) (Patiphan K.) (√) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Certificate No.: C0-0708009/25 **Page** 2 **of total** 4 **pages**

Reference Method:
- The calibration method used was CP-178 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard:

Type	pH Value	Lot No.	Due Date	Traceability
pH Standard Solution	4.01	300824	Jan. 22, 2026	NIMT
	7.00	230524	Jan. 14, 2026	
	10.01	030924	Jan. 14, 2026	

Type	Serial No.	Certificate No.	Due Date	Traceability
Documenting Process Calibrator	2630521	I0-2412003/24	Dec. 23, 2025	THC
Digital Thermometer with Sensor	1709138 / 4605984-005	I0-0906001/25	Jun. 8, 2026	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- NIMT, National Institute of Metrology (Thailand).
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.

Measurement Results:
1. Function Simulated pH Meter

Standard Applied	Nominal Value	UUC Reading		Uncertainty
(mV)	(pH)	pH	mV	(± mV)
177.48	4.00	4.01	177.3	0.060
0.00	7.00	7.00	-0.1	0.060
-177.48	10.00	10.01	-177.4	0.060

UUC : Unit Under Calibration
Note : Adjust Curve to simulate pH (4,7,10)

Calibrated by Athipat

Certificate No.: C0-0708009/25 **Page** 3 **of total** 4 **pages**

Measurement Results (Cont.):
2. Calibration of pH Electrode (Serial No.: 3222623)

pH Standard Solution	Measured Value		Uncertainty
(pH)	(pH)	(mV)	(± pH)
4.01	4.03	152.6	0.013
7.00	7.00	-20.1	0.013
10.01	10.03	-184.7	0.013

Note : Adjust Curve to Buffer Solution pH (4,7,10)
Temperature stability of micro bath : 25 ± 0.2°C

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

Calibrated by Athipat

Certificate No.: C0-0708009/25 **Page** 4 **of total** 4 **pages**

Reference Method:
- The calibration method used was CP-096 based on an in-house method.
- The temperature scale used was an ITS-90.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard Instruments:

Type	Serial No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
Thermometer Readout	B7C853	I0-2810001/24	Oct. 28, 2025	THC
Platinum Resistance Thermometer	4854	C0A30047	Oct. 22, 2025	FLUKE
Liquid Bath	XO111019	I0-2605001/25	May 28, 2027	THC

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- THC, Thai Heart Calibration Co., Ltd.
- FLUKE, Fluke Corporation, U.S.A.

Measurement Results: (X) Without Adjustment
Dimension of probe : Diameter 3 mm. Sensor Type : RTD (PT100)

Immersion Depth (mm.)	Standard Reading (°C)	UUC Reading (°C)	Correction (°C)	Uncertainty (± °C)
120	22.00	22.2	-0.20	0.065
120	25.00	25.2	-0.20	0.065
120	28.00	28.3	-0.30	0.065

UUC : Unit Under Calibration

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Pongsak

THC Calibration Services

THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.

CERTIFICATE OF CALIBRATION

Certificate No.: C0-1607008/25 **Page** 1 **of total** 2 **pages**

Customer WATER ANALYSIS CENTER CO., LTD.
1/94 Moo 5, T.Kanham,
A.U-thai, Ayutthaya 13210

Equipment Conductivity Meter
Manufacturer EUTECH **Model** CON 2700
Serial No. 2657889 **ID No.** WWL 0136
Description -

Environmental Conditions Ambient Temperature: (20 ± 2) °C
Relative Humidity: (50 ± 10) %
Atmospheric Pressure: -
Calibration Location Jayhawks Laboratory (CL&GL)
Received Date 16 July 2025
Calibration Date 18 July 2025
Date of Issue 18 July 2025
Condition of Artifacts Used conditions but can be calibrated

Checked by **Approved by**

Act as Technical Manager Managing Director

( ) (Krisyosl K.) ( ) (Sakda Y.) (Dr. Ekachai Puttitwong)
( ) (Patiphan K.) (√) (Onnapa P.)
( ) (Pongsak H.) ( ) (Nitiphong K.)
( ) (Kanung C.) ( ) (Nonthachai K.)
( ) (Pramong P.) ( ) (Noppol P.)

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Thai Heart Calibration Co., Ltd.

THC Calibration Services
THAI HEART CALIBRATION CO., LTD.

Reference Method:
- The calibration method used was CP-177 based on an in-house method.
- This certificate can be traceable to the national standards, which is realized the shown measurement units according to the International System of Units (SI Units).

Reference Standard :

Meterial	Batch Value	Lot Number	Due Date	Traceability
Conductivity Standard Solution	151 µS/cm	S231019018	Jul. 23, 2025	SCP Science
	1.411 mS/cm	S241111016	May 23, 2026	

Remark: This certificate is traceable to the International System of Unit (SI Unit) through:
- SCP Science.

Measurement Results: (Probe Serial No. : 93X219065)

Conductivity Standard Solution	Measured Value	Correction	Uncertainty (±)
151 µS/cm	151.4 µS/cm	-0.4 µS/cm	2.5 µS/cm
1.411 mS/cm	1.411 mS/cm	0.000 mS/cm	0.0051 mS/cm

Note : Adjustment points : 151µS/cm 1.411mS/cm

The above reported uncertainty of measurement is the expanded uncertainty obtained by multiplying the standard uncertainty with the coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence approximately 95%.

- End of Certificate -

Calibrated by Kittipong

IMC Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

ACCREDITED Calibration Cert. # 3884.01 ISO/IEC 17025

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT25-5945
Page : 1 of 2

Customer : Water Analysis Center Co.,Ltd.
Address : 1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210

Description : Refrigerator
Manufacturer : B.T.Metrology Co.,Ltd.
Model : REF 940L
Serial No. : BT-03-09-09
Identification No. : WWL 0043
Calibration Place : Customer Laboratory

Order No. : 2503/25
Received date : Aug 01, 2025
Calibration date : Aug 01, 2025
Environment Condition :
Temperature : (25+/-10) °C
Humidity : (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MT-006* According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
LXI Data Acquisition Switch Unit with Sensor	34972A	MY49028922	MT24-8770	Nov 22, 2025

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.
Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor k = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

CALIBRATION LABORATORY IMC INCTECH METROLOGICAL CENTER CO.,LTD.

Calibrated by : Miss Jarunee Tubsay
Approved by : (Mr.Panuwat Phuklan)
Issue date : Aug 14, 2025

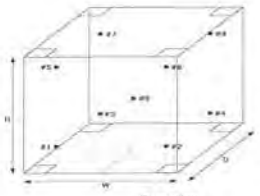
This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd

IMC Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

Function : Temperature measurement
Calibration point : 20 °C
Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (+/- °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
20	19.910	19.869	20.107	20.080	20.018	19.783	20.200	20.216	19.761	0.32

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
20.0	20.0	0.09	0.60	0.60



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

Front view

UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-

Professional Calibration & Services Co., Ltd.
50/888, 50/889 Moo 2, Rungsit-Nakornnayok Rd., Bungyeetho, Thunyaburi,
Pathumthani 12130 Thailand
Tel : (+66)2150-6641 (Autoline)
Email : info@p-cal.com www.p-cal.com

Certificate of Calibration

Certificate Number	: PL26147/25
Control Number	: PCAL165992
Customer Control	: WWL 0219
Description	: DO Meter
Manufacturer	: YSI
Model	: YSI 4010-1W
Serial Number	: 22091049
Customer	: Water Analysis Center Co.,Ltd
	1/94 Moo 5 T.Kanham A.U-Thai Ayutthaya 13210 Thailand
Date of Receipt	: 13-May-25
Date of Calibration	: 13-May-25
Calibration Location	: Physical Laboratory
Environment	: Temperature 20 °C ± 2 °C
	Relative Humidity 50 % ± 20 %
Calibration Method	: Calibration Procedure Number CP-PL93
Calibration Results	: See data attached

The reported uncertainty is based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2, providing a level of confidence of approximately 95%.

This certificate is issued in accordance with ISO/IEC17025 and the conditions of accreditation granted by the Accreditation Body which has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory.The results relate only to the item calibrated.

This certificate shall not be reproduced other than in full except without the prior written approval of the Head of Calibration Laboratory of Professional Calibration & Services Co., Ltd.

Calibrated By	Authorized Signature	
Ms. Supattra Mungkasam	(Ms. Jumnong Junphong)	17-May-25
		Issued Date

Professional Calibration & Services Co., Ltd.
50/888, 50/889 Moo 2, Rungsit-Nakornnayok Rd., Bungyeetho, Thunyaburi,
Pathumthani 12130 Thailand
Tel : (+66)2150-6641 (Autoline)
Email : info@p-cal.com www.p-cal.com

Calibration Report

Certificate Number : PL26147/25

Equipment Standards Used

Description	Serial No.	Traceability to	Certificate No.	Cal. Due Date
Platinum Resistance Thermometer	1036223	ANAB : AC-2590	EL24012/24	17-Jun-25
Zero Oxygen Solution Set	-	NIST	S0090/24	25-Sep-29
Distilled Water	-	BSG	D1500310724	11-Jul-26
Documenting Process Calibrator	9779005	ANAB : AC-2590	EL11797/25	06-Mar-26
Humidity/Barometer/Data Recorder	AL 61015	ANAB : AC-2590,NSC : Calibration 0008	EL35266/24, 24P2620	16-Jul-25

Condition as received : Normal

Definitions :-

* ANAB - The ANSI National Accreditation Board
* NIST - National Institute of Standard and Technology
* BSG - Bangkok Science Center Co., Ltd.
* NSC - National Standardization Council of Thailand

Professional Calibration & Services Co., Ltd.
50/888, 50/889 Moo 2, Rungsit-Nakornnayok Rd., Bungyeetho, Thunyaburi,
Pathumthani 12130 Thailand
Tel : (+66)2150-6641 (Autoline)
Email : info@p-cal.com www.p-cal.com

Calibration Report

CertificateNo. PL26147/25

Calibration Results

Dissolved Oxygen Calibration

Description of Meter - Range : 0 to 50 mg/l
- Resolution : 0.01 mg/l

Description of Electrode - Manufacturer : YSI
- Model : N/A
- Serial No. : 22A105587
- Type : Electrochemical (Membrane)

Calibration Point	Standard Value	UUC Reading	UUC Error	Uncertainty (±)
0 mg/l	0.000 mg/l	** 0.08 mg/l	0.08 mg/l	0.027 mg/l
8 mg/l	8.517 mg/l	8.45 mg/l	-0.07 mg/l	0.037 mg/l
9 mg/l	9.036 mg/l	8.96 mg/l	-0.08 mg/l	0.037 mg/l

Notes :

1). Calibration results that carry the double asterisk (**) are not accredited. Calibrations marked as such on this Certificate have been included for completeness.

...End...

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : MT25-7680
Page : 1 of 2

Customer	: Water Analysis Center Co.,Ltd.		
Address	: 1/94 M.5, Rojana Industrial Park, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210		
Description	: Hot Air Oven	**Order No.**	: 3746/25
Manufacturer	: Termaks	**Received date**	: Nov 11, 2025
Model	: TS8136	**Calibration date**	: Nov 11, 2025
Serial No.	: N/A	**Environment Condition :**	
Identification No.	: WWL0040	**Temperature**	: (25+/-10) °C
Calibration Place	: Customer Laborstory	**Humidity**	: (50+/-30) %RH

Calibration Method : Calibration were conducted using In-house calibration procedure *CP-MT-006* According to comparison with LXI Data Acquisition Switch Unit with sensor. The calibration methods based on Euramet Calibration Guide No.20 - guidelines on the Calibration of Temperature and/or Humidity Controlled Enclosures.

Reference Standard Instruments :

Instrument	Model	Serial No.	Certificate No.	Due Date
Data Acquisition System with Sensor	DAQ970A	MY58029872	MT25-5654	Aug 15, 2026

The effect that the result relate only to the items calibrated. It was found accurate as shown on date and place of calibration only.

Traceability : This measurement are traceable to the International System of Unit (SI), through National Institute of Metrology Thailand (NIMT)

The reported expanded uncertainty of measurement was based on standard uncertainty multiplied by coverage factor k = 2, providing a level of confidence of not less than 95%

Calibrated by : Miss Jarunee Tubsay

Approved by : (Mr.Panuwat Phuklan)

Issue date : Nov 12, 2025

This calibration certificate shall not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Inctech Metrological Center Co.,Ltd

Inctech Metrological Center Co.Ltd.
39/1 Soi 82, Sukhapiban 5 Rd., O ngoen,
Saimai, Bangkok 10220, Thailand
Tel. (662) 909-8820 (Auto 10 lines) www.imcinstrument.com

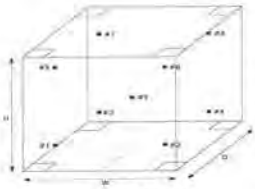
ilac-MRA ACCREDITED Calibration Cert. # 0864.01 ISO/IEC 17025

Certificate No. : MT25-7680
Page : 2 of 2

Function : Temperature measurement
Calibration point : 103, 104, 180 °C
Result : Without adjustment
Resolution : 0.1 °C

Calibration point (°C)	Temperature of UUC* at each position (°C)									Uncertainty of measurement (+/- °C)
	Ch.1	Ch.2	Ch.3	Ch.4	Ch.5	Ch.6	Ch.7	Ch.8	Ch.9	
103	103.394	103.086	103.292	103.370	103.021	103.002	103.430	103.048	103.320	0.56
104	103.700	104.052	104.318	103.740	104.025	103.937	104.211	104.039	104.315	0.44
180	180.264	180.029	180.271	180.338	180.115	180.110	180.101	180.186	180.055	0.44

Setting temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Measured stability (+/- °C)	Measured uniformity (°C)	Overall variation (°C)
103.0	103.0	0.45	0.65	0.89
104.0	104.0	0.30	0.82	0.90
181.0	180.0	0.32	0.64	0.79



#1 Lower Left Front
#2 Lower Right Front
#3 Lower Left Rear
#4 Lower Right Rear
#5 Upper Left Front
#6 Upper Right Front
#7 Upper Left Rear
#8 Upper Right Rear
#9 Geometric Center

Front view

UUC* = Unit under calibration
Uniformity = Maximum and Minimum difference of measured temperature at any probes and the measured temperature at the reference and same time.
Overall Variation = Difference of temperature value between the maximum and minimum any time.
Stability = One half of the maximum difference of measured temperatures at any one probe.

-oOo-

DKSH

ilac-MRA NSC TISI-TIS 17025

Certificate of Calibration

Equipment:	Electronic Balance	Certificate No.:	C01253561
Manufacturer:	Sartorius	Job No.:	WO-00096348
Model:	BL210S	Issued Date:	02 December 2025
Serial No.:	15808131	Page:	1 of 2
ID No.:	WWL 0022		
Condition of the item:	Normal		

Customer: Water Analysis Center Co., Ltd.
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Environment Condition: Temperature 25 °C ± 0.6 °C
Relative Humidity 55 % ± 0.9 %

Calibration Place: Water Analysis Center Co., Ltd. (ห้องเครื่องชั่ง)
1/94 Moo 5, Rojana Industrial Park, Rojana Road,
Tambol Kanham, Amphur U-Thai, Ayutthaya 13210 Thailand

Calibration By: Mr. Anusorn Jitbonkhon
Calibration Date: 02 December 2025
The Method Used: In-house method, CAL-WI-47, based on UKAS Lab 14
Traceability: This certificate is traceable to the SI Units maintained by National Institute of Metrology (NIMT), Thailand through DKSH Technology Co., Ltd. Certificate No. C02251333

(Mr. Anusorn Jitbonkhon)
Person in charge

(Mr. Adisai Maknoi)
Authorized signatory

This certificate is issued the units of measurement according to the International System of Units (SI). It provides traceability of measurement to international or national standard or other recognized national standard laboratories.
The measurement uncertainty stated is the expanded uncertainty which is obtained from the standard uncertainty multiplied by the coverage factor (k=2) to provide a level of confidence of approximately 95%. It is determined in accordance with Evaluation of measurement data - Guide to the expression of uncertainty in measurement (JCGM 100).
These results may be affected by deviations from specified conditions. The results relate only to the items tested, calibrated or sampled. The report shall not be reproduced except in full without approval of DKSH Technology Limited.

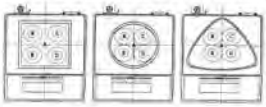
บริษัท ดีเคเอสเฮ เทคโนโลยี จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย กรุงเทพมหานคร 10250
2533 Sukhumvit Road, Bangchak, Prakanong, Bangkok 10250
Phone +66 2639 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/th/th/about

DKSH

Calibration Results:

Without Adjustment

Eccentric Error: Weight to be 1/3 or 1/2 of Maximum capacity, taken from the center of the pan as a zero reference.



Nominal Test Value 100 (g)

Reference Points (g)				
A	B	C	D	E
-	0.0001	0.0001	0.0000	0.0000

Repeatability: Determination of the standard deviation of weighing balance., Readability 0.0001 (g)

Nominal test value (g)	Standard Deviation
20	0.00004
200	0.00005

Error of indication from nominal or conventional mass value., Readability 0.0001 (g)

Nominal Value (g)	Conventional Mass (g)	Displayed Value (g)	Error of indication (g)	Uncertainty (± g)	k
1	1.00001	1.0000	0.0000	0.00010	2.03
2	2.00001	2.0000	0.0000	0.00010	2.03
5	5.00002	5.0000	0.0000	0.00010	2.03
10	10.00001	10.0000	0.0000	0.00011	2.02
20	20.00001	20.0000	0.0000	0.00011	2.02
50	50.00001	50.0000	0.0000	0.00012	2.01
70	70.00002	70.0000	0.0000	0.00015	2.00
100	99.99991	100.0001	0.0002	0.00017	2.00
120	119.99992	120.0002	0.0003	0.00021	2.00
150	149.99992	150.0004	0.0005	0.00023	2.00
200	200.00002	200.0008	0.0008	0.00029	2.00

The End of Certificate

บริษัท ดีเคเอสเฮ เทคโนโลยี จำกัด
DKSH Technology Limited
2533 กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย กรุงเทพมหานคร 10250
2533 Sukhumvit Road, Bangchak, Prakanong, Bangkok 10250
Phone +66 2639 7000 Email: info.calibration@dksh.com Website: www.dksh.com/th/th/about
Delivering Growth - In Asia and Beyond.
CAL-FM-C01-15: 30 Jun 2025

CRYSTAL CALIBRATION SALES AND SERVICE CO.,LTD.
45/48 Soi Salathammasop31, Salathammasop Rd.,
Salathammasop, Thawiwatthana, Bangkok 10170 Thailand
Tel : 0-2409-8474 ถึง Fax : 0-2409-8477 Email : info@crystalcal.com www.crystalcal.com

CERTIFICATE OF TEST

Report No. : 25-1325-001
Issue Date : 17 October 2025
Work Order No. : 25/1325

Customer Name : Water Analysis Center Co.,Ltd
1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai
Ayutthaya 13210
Date of Received : 16 October 2025
Date of test : 16 October 2025

Instrument Details :

Description	Biological Safety Cabinet
Manufacturer	MICROTECH
Model	VG-T
Serial No.	0972
ID No.	WWL 0084
Class / Type	Class II / A2
Location	ห้องปฏิบัติการทดสอบ

Test Method : This equipment was performance test by procedure is according to calibration procedure no. CWI-BSC-01 compliance EN 12469 : 2000 Biotechnology performance criteria for microbiological safety cabinet and AS 1807.23 : 2000 Determination of intensity of radiation from germicidal ultraviolet lamp and NSF/ANSI 49 Biosafety Cabinet : Desing, Construction, Performance, and filed certificate

Environment Conditions :

Temperature	Area Monitoring between 15°C to 40°C
Humidity	Area Monitoring between 30%RH to 85%RH
Line Voltage	Area Monitoring 220 VAC ± 10%

Traceability of Measurement :
This certificate of calibration documents the traceability to national standards, which realize the unit of measurement according to the International system of Units (SI)

Calibrated by : Mr. Kritsada Kaewwangpa
Calibration Engineer

Approved by :
(Mr. Surasit Sakprasert)
Authorized Signatory

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Crystal Calibration Sales and Service co.,Ltd.

CRYSTAL CALIBRATION SALES AND SERVICE CO., LTD.
45/48 Soi Salathammasop31, Salathammasop Rd.,
Salathammasop, Thawewatthana, Bangkok 10170 Thailand
Tel : 0-2408-8474-5 Fax : 0-2408-8477 Email : info@crystalcal.com www.crystalcal.com

REPORT OF TEST

Report No. : 25-1325-001

Issue Date : 17 October 2025 Work Order No. : 25/1325

Details of Reference

1. Reference Standards Instrument

No.	Instrument	Model	Serial No./Ins No.	Certificate No.	Due Date
1.1	Thermo anemometer	440	83787941	TTH-0-146567	01 October 2026
1.2	Aerosol Photometer	2i	24056	ST325/1025	01 October 2026
1.3	Lux meter	LT3835	C222695023	MTE250301-1	16 June 2026
1.4	UVC LIGHT METER	UV-370SD	Q977653	CO20250220EA	13 March 2026
1.5	Sound level meter	815	30833548/203	MTE250356-1	15 July 2026

2. Certificate traceable : This certificate traceable to The International System of Unit refer to

1.1 Technaster asia (Thailand) Co., Ltd.,ANAB AC-1736.08

1.2 Particle Measure Technique Co., Ltd.

1.3 Ming Deng Metrology Services (Thailand) Co., Ltd., ANAB ACT-2515

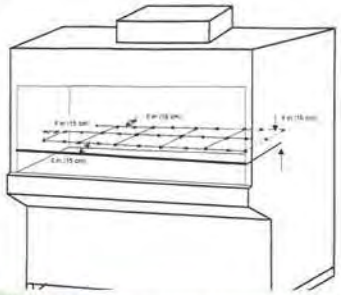
1.4 Electrical and Electronics institute

1.5 Ming Deng Metrology Services (Thailand) Co., Ltd., ANAB ACT-2515

3. Condition of item : Normal

Part 1 Velocity test performane

1. Downflow velocity test



Downflow velocity diagrams of measurement

CRYSTAL CALIBRATION SALES AND SERVICE CO., LTD.
45/48 Soi Salathammasop31, Salathammasop Rd.,
Salathammasop, Thawewatthana, Bangkok 10170 Thailand
Tel : 0-2408-8474-5 Fax : 0-2408-8477 Email : info@crystalcal.com www.crystalcal.com

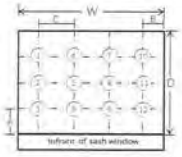
REPORT OF TEST

Report No. : 25-1325-001

Issue Date : 17 October 2025 Work Order No. : 25/1325

1. Downflow velocity test (continued)

Turn the MSC on. With the anemometer inside the MSC, make air velocity measurement in the horizontal plane 50mm to 100mm above the top edge of the front aperture. Make measurement over a period at least 1min in each position for at least eight positions, namely four along a line 1/4 of the depth of working space forward of the rear wall and four along a line same distance behind the front window. Ensure that the measurement are spaced along these lines at 1/8 and 3/8 of the width of working space from both the left-hand and right-hand sides.(Refer to EN 12469:2000 , G.3.2 page 36)



when : size of cabinet
W = width is 1.8 m
D = depth is 0.65 m

Air velocity measurement (m/s)					
No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	No. 5	No. 6
0.33	0.33	0.34	0.37	0.33	0.33
No. 7	No. 8	No. 9	No. 10	No. 11	No. 12
0.34	0.35	0.34	0.36	0.36	0.33

A = distance from frot 162.5 mm B = distance from wall 225 mm C = distance of measurement 450 mm

Acceptance criteria follow up to EN 12469 : 2000 (Table H.1)

Mean Downflow velocity (m/s)	Minimum Downflow velocity (m/s)	Maximum Downflow velocity (m/s)	± 20% of Mean Downflow velocity (m/s)
0.34	0.33	0.37	0.27 to 0.41

*Mean downflow velocity to achieve product protion in method EN12469 specific range 0.25 m/s to 0.50 m/s

Measurement of test result inspection of EN 12469	PASS

2. Inflow velocity test

Laboratory used alternative method measured by thermo anemometer is opening sash window screen 3 inches (76mm) and installation thermo anemometer from the top window 1.5 inches (38mm) and moved thermo anemometer coverage area in horizontal measured inflow velocity point to point distantce 4 inches (100mm), inflow velocity in report is correct value by correction factor for 8" window (estimate and / or refer to factory factor)

Positon of measured inflow velocity (m/s)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.23	1.14	1.15	1.21	1.11	1.15	1.15	1.19	1.16	1.19	1.15	1.17	1.18	1.14	1.21	1.14	1.29	1.35

Mean Inflow velocity (m/s)	EN 12469 Recommedation Specification (m/s)	Judment refer to EN 12669
0.44	≥ 0.40	Pass

*Mean inflow velocity to achieve product protion in method EN12469 ≥ 0.40 m/s refer to table H.1

CRYSTAL CALIBRATION SALES AND SERVICE CO., LTD.
45/48 Soi Salathammasop31, Salathammasop Rd.,
Salathammasop, Thawewatthana, Bangkok 10170 Thailand
Tel : 0-2408-8474-5 Fax : 0-2408-8477 Email : info@crystalcal.com www.crystalcal.com

REPORT OF TEST

Report No. : 25-1325-001

Issue Date : 17 October 2025 Work Order No. : 25/1325

Part 2 HEPA Filter Leak test performane

HEPA Filter leak test by the aerosol challenge at a suitable location on the upstream side of HEPA Filter, sea and construction joints to be tested Ensure that the challenge aerosol concentration , Measure the average upstream aerosol concentration than scan the downstream side of the HEPA Filter by passing the aerosol detection probe slightly overlapping over the entire surface of the HEPA Filter (Refer to EN 12469 D.4)

Detail of the PAO test performance

PAO Concentration on upstream side of HEPA is 28 µg/l

Downstream measured by aerosol photometer calulate ratio of concentration		
Main HEPA Filter (%)	Exhaust HEPA Filter (%)	Pre HEPA Filter (%)
0.004	0.005	N/A

* Acceptance criteria The leak should be not more than 0.01% of the specific before the filter refer to EN 12469 D.3 (a)

Main HEPA Filter diagrams

Leak position

Main HEPA Result of test
Pass

M : Media leak position H : Maximum leak position X : Gasket leak position

Exhaust HEPA Filter diagrams

Leak position

Exhaust HEPA Result of test
Pass

M : Media leak position H : Maximum leak position X : Gasket leak position

CRYSTAL CALIBRATION SALES AND SERVICE CO., LTD.
45/48 Soi Salathammasop31, Salathammasop Rd.,
Salathammasop, Thawewatthana, Bangkok 10170 Thailand
Tel : 0-2408-8474-5 Fax : 0-2408-8477 Email : info@crystalcal.com www.crystalcal.com

REPORT OF TEST

Report No. : 25-1325-001

Issue Date : 17 October 2025 Work Order No. : 25/1325

Part 3 Airflow smoke pattern test performance

The airflow smoke pattern is verification for check cabinet on working area air velocity in cabinet shall be not escape from cabinet to the room

1. Downflow pattern test	Pass
2. View screen retention test	Pass
3. Work opening edge retention test	Pass
4. Sash / Window seal	Pass

Part 4 Site installation test

1. Airflow visual alarms shall be to indicate when 20% loss exhaust volume within 15 s	Pass
2. Sash alarms raise the window above 1 inch (2.5cm) from working position	N/A
3. Exhaust system alarms for cabinet has the function properly	Pass
4. Electrical leakage and ground circuit resistance test (it not circuit leakage)	Pass

* site installation refer to NSF/ANSI 49-2008 section F.7 and F.8

Part 5 Cabinet Intergrity test (For BSC Class II type A1)

The Bio safety cabinet refer test leakage of internal pressure 250 pa from manometer or difference pressure gauge or using soap solution 25g/l in tepid distilled water it not bubble in joint and gaskets, Hower using difference pressure gauge increasing pressure into cabinet estimate 500pa hold the time 30 min the pressure has to decesing not least 10%

The part 5 cabinet intergrity test laboratory will be check when cabinet new installation, repare, change or remove HEPA filter and relocate to new location

1. soap test check and visul bubbles	N/A
2. pressure in cabinet not least 10%	N/A

Part 6 sound level test

Measured by the sound meter is placed 1m from the front of the cabinet. With the cabinet running, 2-3 readings will be taken for different duration's (10 and 30 sec)

Mean of measured Background sound level (dBA)**	Mean of measured sound level (dBA)	Accepting criteria	Judgment Refer EN 12469
47.9	61.7	Less than 65 dBA	Pass

* Acceptance criteria less than 65 dBA refer to EN 12469 A.5 or not exceed 70 dBA refer to NSF/ANSI 49 F. 11.4

** Background sound level is measured when turn off the cabinet

CRYSTAL CALIBRATION SALES AND SERVICE CO., LTD.
45/48 Soi Salathammasop31, Salathammasop Rd.,
Salathammasop, Thawiwathana, Bangkok 10170 Thailand
Tel. : 0-2408-8474-5 Fax. : 0-2408-8477 Email : info@crystalcal.com www.crystalcal.com

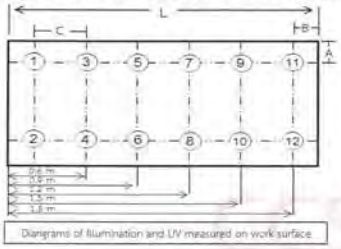
REPORT OF TEST

Report No. : 25-1325-001

Issue Date : 17 October 2025 Work Order No. : 25/1325

Part 7 Illumination and UV test performance

Illumination and Ultraviolet radiation (UV) measured at the work surface and cover using area grid installation lux meter and UVC meter at any position in below diagram relate with the size of cabinet



when :
A = distance from wall 6.35 mm
B = distance from edge 150 mm
C = distance of measured 300mm
L = wide of cabinet is 1.8 m

Diangrams of illumination and UV measured on work surface

Illumination measured report at any position (Lux)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
555	643	925	1142	1140	1370	1339	1611	885	1103	555	676

Mean of Illumination at work surface (Lux)	Acceptance of Illumination (Lux)	Judgment Refer EN 12496
962	> 750	Pass

* Acceptance criteria average not less than 750 lux refer to EN 12469 A.2

Ultraviolet radiation measured report at any position ($\mu W/cm^2$)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
56	28	179	67	303	121	368	163	279	134	110	54

Mean of Illumination at work surface ($\mu W/cm^2$)	Acceptance of Illumination ($\mu W/cm^2$)	Judgment Refer to DMSC
155	> 40	Pass

* Acceptance criteria average not less than 40 $\mu W/cm^2$ refer to DMSC ISBN 978-616-11-2130-3 page 29
- DMSC is Department of Medical Sciences Ministry of Public Health
- Mean of Illumination at work surface in report show data after correction value

-END- PAGE 6/6

MCAL MASTER CALIBRATION CO.,LTD.

Master Calibration Co.,Ltd.
547 Soi Ratchadamnoi, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate of Calibration

LIQUID BATH

Certificate No.: MC 2514415

Customer	: Water Analysis Center Co., Ltd. 1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.		
Reference Job No.	: 25-2871	Received Date	: 12 December 2025
Description	: Water Bath	Resolution	: 0.1 °C
Manufacturer	: ESSTELL	Model	: EWB-122D
Serial No.	: 20180508122	ID. No.	: WWL 0214
Marking	: Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2514415) has been attached to the case.		
Method	: In-House calibration procedure MWI-T-029 this method is base on ASTM E 715-2007 "Liquid Bath".		
Location of Calibration	: Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.		
Environmental Conditions	: Ambient Temperature : (25.2 to 25.6) °C Relative Humidity : (49.0 to 52.0) %		
Date of Calibration	: 12 December 2025	Date of Issue	: 16 December 2025

Checked by : Chalermkit
Chalermkit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by : Aittipong
Aittipong Kanjanawasit
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

MCAL MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadamnoi, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit With RTD ID. No.10/1 to 10/5	MC 2503071	MY59002240	17 Mar 2026	MCAL

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

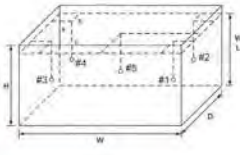
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to ASTM E715 - 2007 by comparison with calibrated sensor under no load condition. The sensor were placed on five points and located one sensor in each of the eigh corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the five sensor within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.



- Overall Ambient Temperature around the Chamber veriation : 0.4 °C
- Overall Line Voltage variation 0.0 V
- Chamber Size (W*H*D) : 50 cm x 12 cm x 30 cm
- Water Level : 7 cm

Checked by : Chalermkit

MCAL MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadamnoi, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations					Uncertainty of measurement (±°C)
	#1	#2	#3	#4	Ref. #5	
45.0	44.38	44.53	44.62	44.56	44.50	0.80

Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
44.5	45.0	45.0	0.66	0.79	1.45

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.0, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : Chalermkit

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.

Master Calibration Co.,Ltd.
547 Soi Ratchadanivat, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate of Calibration

TEMPERATURE
CONTROLLER ENCLOSURES

ISO/IEC 17025
ACCREDITATION NO. 0191

Certificate No.: MC 2514417

Customer	:	Water Analysis Center Co., Ltd. 1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.		
Reference Job No.	:	25-2871	Received Date	: 12 December 2025
Description	:	Incubator	Resolution	: 0.1 °C
Manufacturer	:	Memmert	Model	: IN 260
Serial No.	:	D619.0170	ID. No.	: WWL 0192
Marking	:	Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2514417) has been attached to the case.		
Method	:	In-house calibration procedure MWI-T-033 this method Base on TLAS G-20-1/02-08 "Temperature Controlled Enclosures".		
Location of Calibration	:	Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.		
Environmental Conditions	:	Ambient Temperature : (24.4 to 24.5) °C Relative Humidity : (62.0 to 64.0) %		
Date of Calibration	:	12 December 2025	Date of Issue	: 16 December 2025

Checked by : Chalermkit
Chalermkit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by : Aittipong
Aittipong Kanjanawatt
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadanivat, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit With RTD ID. No.29/1 to 29/9	MC 2504974	US37033620	6 May 2026	MCAL

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

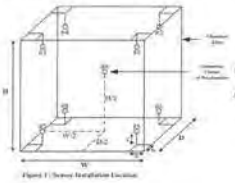
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eigh corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minmum measured temperatures throughout observation.



Overall Ambient Temperature around the Chamber veriation : 1.2 °C
Overall Line Voltage variation : 0.1 V
Chamber Size (W*H*D) : 65 cm x 80 cm x 50 cm

Checked by : Chalermkit

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadanivat, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty	* Uncertainty does not include
(°C)	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9	(±°C)	stability, (±°C)
35.0	34.99	35.00	35.02	34.91	34.88	35.00	35.03	34.91	35.04	0.28	0.27

(*) : Non Accredited

Chamber Characterization Result

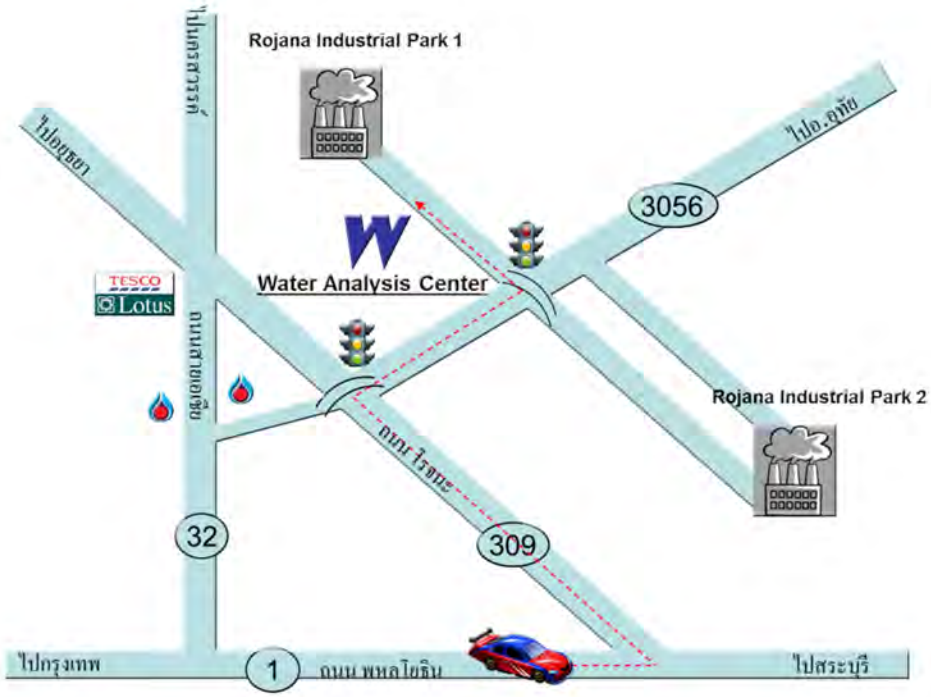
Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
35.0	35.0	35.0	0.06	0.21	0.29

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.0, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : Chalermkit



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210
โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594
Email : wac@wacthai.com Website : www.wacthai.com